

A close-up photograph of two dandelion seed heads against a light, hazy background. The seed heads are in sharp focus, showing the intricate structure of the seeds and the dark, textured centers. The overall tone is soft and natural.

Norges grønne
fagskole *vea*

Kvalitetsrapport

Skoleåret 2017-2018

Endringshistorikk

Definisjon for bruk av versjonsnumre

- Versjon 0.8.0: Versjon klar for godkjenning i Kvalitetsutvalget
- Versjon 0.9.0: Versjon klar til godkjenning i styret.
- Versjon 1.0.0: Godkjent versjon

Endringslogg

Dato	Endringsbeskrivelse	Produsent	Versjon
28.08.18	Mal for kvalitetsrapport opprettet	HN	0.1.0
26.10.18	Avsluttet innsamling av innhold	HN	0.5.0
30.10.18	Utkast oversendt som underlag til kvalitetsseminaret	HN	0.7.9
29.11.18	Innarbeidet endringer etter gjennomgang i kvalitetsseminaret	HN	0.8.0
07.02.19	Omarbeiding av struktur og klargjøring til godkjenning i fagskolestyret	SA/HN	0.9.0

Godkjenning

Navn	Dato
Kvalitetsutvalget	Januar 2019
Fagskolestyret	

Bakgrunn

Den årlige kvalitetsrapporten ved Norges grønne fagskole – Vea skal gi en overordnet beskrivelse av det kvalitetsarbeidet som er gjort på fagskolen og gi et bilde av kvaliteten på de utdanningene vi driver.

Kvalitetssikringssystemet på Vea (heretter kalt KSS) ble første gang godkjente av NOKUT¹ den 23.06.2010. Deretter ble systemet på nytt godkjent den 23.4.2012 i forbindelse med at Vea ble fagområdegodkjent. Selv om kravet til KSS er knyttet opp til fagskoleutdanning, inkluderes all utdanningsvirksomhet i systemet. Vea skal gi høy kvalitet på all utdanning, uansett nivå.

Systemet skal sikre at fagskolen arbeider systematisk og målrettet med å gi studenter og elever et best mulig utdanningstilbud i tråd med føringer gitt av skoleeier, fagskolestyret og NOKUT. Kvalitetssystemet omfatter hele organisasjonen ved fagskolen, og inkluderer en rekke personer som deltar i et systematisk og kontinuerlig arbeid med å sikre og videreutvikle kvaliteten i virksomheten.

KSS på Vea er delt inn i ulike prosesser og kvalitetsrapporten er bygd opp med utgangspunkt i disse. Hver kvalitetsprosess er dokumentert i eget vedleggsdokument, der det er mulig å lete opp detaljer som er avdekket i kvalitetsarbeidet gjennom skoleåret.

Kvalitetsrapporten er strukturert i henhold til fagskolens kvalitetssikringssystem hvor det rapporteres på følgende kvalitetsprosesser:

- Kvalitetsprosess 1 – Kvantitativ informasjon om utdanningstilbudet
- Kvalitetsprosess 2 – Studentens vurdering av utdanningstilbudet
- Kvalitetsprosess 3 – Undervisningspersonalet og sensorenes vurdering av utdanningstilbudet
- Kvalitetsprosess 4 – Eksterne interessenters vurdering av utdanningstilbudet
- Kvalitetsprosess 5 – Ledelsens samlede analyse og vurdering av kvaliteten
- Kvalitetsprosess 6 – Bruk av kunnskapen til forbedring av kvaliteten
- Kvalitetsprosess 7 – Rutiner for etablering av nye utdanningstilbud

¹ NOKUT: Nasjonal organ for kvalitet i utdanningen

Innhold

Endringshistorikk	1
Bakgrunn	2
1 Kvalitetsarbeidet for skoleåret 2017-2018	5
1.1 Kvantitativ informasjon og utdanningstilbudet	5
1.2 Studentenes vurdering av utdanningstilbudet	5
1.3 Undervisningspersonalet og sensorenes vurdering av utdanningstilbudet	6
1.4 Eksterne interessenters vurdering av tilbudet	6
1.5 Bruk av kunnskapen til forbedring av kvaliteten	7
1.6 Rutiner for utvikling av nye utdanningstilbud	7
2 Oppsummering	7
2.1 Overordnede resultater fra undersøkelser	7
2.2 Oversikt over oppfølgingspunkter	9
Vedlegg 1: Kvalitetsprosess 1 - Kvantitativ informasjon om utdanningstilbudet 1	1
1 Prosessdokument 1.1: Opptak av studenter og elever	1
1.1 Mål i henhold til prosessdokumentet	1
1.1.1 Statistiske data	1
1.1.2 Søkers tilfredshet med opptaksprosessen	6
1.1.3 Opptakskomiteens kommentar til opptaket 2017-2018	7
1.2 Prosessdokument 1.2 Informasjon til studenter og elever	8
1.2.1 Mål i henhold til prosessdokument	8
1.2.2 Hjemmesiden	8
1.2.3 Sosial medier	9
1.3 Prosessdokument 1.3: Markedsføring av studietilbud	9
1.3.1 Mål i henhold til prosessdokument	9
1.3.2 Markedsaktivitet	9
1.4 Prosessdokument 1.4: Oppstart av nytt studieår	10
1.4.1 Mål i henhold til prosessdokument	10
1.5 Prosessdokument 1.5: Eksamen og vitnemål	10
1.5.1 Mål i henhold til prosessdokument	10
1.6 Vurdering av måloppnåelse for Kvalitetsprosess 1	13
1.7 Øvrige tiltak etablert under Kvalitetsprosess 1	14
Vedlegg 2: Kvalitetsprosess 2 - Studentens vurdering av utdanningstilbudet 1	1
2 Studentundersøkelser	1
2.1 Samlet fremstilling av alle undersøkelser	1
2.2 Læringsmiljøundersøkelse	1
2.3 IKT-undersøkelse	4
3 Avdeling for gartnerfag	5
3.1 Underveisdialog gartnerfag	5
3.2 Midtveisevaluering	6
3.3 Sluttevalueringer gartnerfag skoleåret 2017-2018	8
3.4 Studentens vurdering av faglærer - Gartnerfag	10
3.5 Eksamensresultat	11
4 Avdeling for blomsterdekoratørfag	11
4.1 Underveisdialog blomsterdekoratørfag skoleåret 2017-2018	11
4.2 Midtveisevaluering blomsterdekoratørfag	14
4.3 Studentens vurdering av faglærer - Blomsterdekoratøravdelingen	16
4.4 Eksamensresultat	16
5 Internasjonal aktivitet	17
5.1 Eu-midler:	17
5.2 Mobilitet:	17
5.3 Vurdering av måloppnåelse i det internasjonale arbeidet	17
6 Kursevalueringer	18
7 Innspillsordning	19
8 Etablerte tiltak i forbindelse med Kvalitetsprosess 2	19

Vedlegg 3: Kvalitetsprosess 3 - Undervisningspersonalets og sensorenes vurdering av utdanningstilbudet	1
1 Faglærers vurdering av utdanningstilbudet	1
1.1 Avdeling for gartnerfag	1
1.2 Avdeling for blomsterdekoratørfag	2
2 Sensorvurderinger	3
2.1 Avdeling for blomsterdekoratørfag	3
2.2 Avdeling for gartnerfag	3
3 Etablerte tiltak i forbindelse med Kvalitetsprosess 3	3
Vedlegg 4: Kvalitetsprosess 4 - Eksterne interessenters vurdering av tilbudet ..	1
1 Alumniundersøkelse	1
2 Bransjeundersøkelse	1
3 Etablerte tiltak i forbindelse med Kvalitetsprosess 4	2
Vedlegg 5 - Kvalitetsprosess 6: Bruk av kunnskapen til forbedring av kvaliteten	1
1 KSS-dager og aktiviteter	1
2 Endring i kvalitetsrapporten	1
Vedlegg 6: Kvalitetsprosess 7 - Rutiner for etablering av nye utdanningstilbud	1
1 Revisjon av studieportefølje	1
2 Etablerte tiltak i forbindelse med Kvalitetsprosess 7	1
Vedlegg 7: Revisjon av Kvalitetshåndboka	1
1 Revisjon av Kvalitetshåndboka vedtatt i kvalitetsseminaret	1
1.1 Oversikt over endringer	1
1.2 Nye prosessdokument	1
1.3 Prosessdokument som er tatt ut av Kvalitetshåndboka	1
2 Etablerte tiltak i forbindelse med revisjon av Kvalitetshåndbok	1
Vedlegg 8: Avvik, tiltak og oppgaver i KSS' datasystem	1
1 Oppsummering	1
1.1 Oppgaver i KS-datasystemet	1
1.2 Registrerte avvik i KS-datasystemet	1

1 Kvalitetsarbeidet for skoleåret 2017-2018

1.1 Kvantitativ informasjon og utdanningstilbudet

Rekruttering til fagskolestudiene på Veia varierer noe fra år til år, noe som blant annet henger sammen med hvilke studier som starter opp når og varigheten på studiene. I 2017/18 ble det på Veia tatt opp 92 nye elever/studenter, noe som er en økning med 13 elever/studenter sammenlignet med skoleåret 2016/17. Ved skolestart høsten 2018 hadde vi totalt 160 elever og studenter på Veia.

Det totale antall søknader er stabilt sammenlignet med forrige innsøking (252/250), og selv om vi ser en økning, er opptaksprosenten relativt lav (36,5%). Det er flere årsaker til at denne prosenten er lav: søkere trekker seg etter at søknaden er sendt, avviste søkere grunnet manglende dokumentasjon eller at de ikke oppfyller opptakskravet og stor oversøking til voksenopplæringstilbudet for gartnere.

Vi opplever at en stor andel søknader kommer etter søknadsfristens utløp (23%). Dette viser at det er viktig av å fortsette markedsføring og oppfølging av potensielle studenter også etter søknadsfristens utløp som er 15. april.

Vi hadde søkere fra 17 av 19 fylker til opptak i 2017. Den fylkesvise oversikten viser at vi har flest søkere fra Oslo (35), Hedmark (29), Akershus og Trøndelag (26) og Oppland (24). I tillegg hadde vi søkere fra 5 andre land. Den fylkesvise oversikten skal brukes aktivt som et underlag når markedsføringsarbeidet skal planlegges for kommende skoleår.

Når det gjelder markedsføringsarbeidet, brukes det relativt store ressurser allerede i dag, og det gjøres mye bra. Likevel er dette et arbeidsområde som må ha ytterligere fokus i framtida. Ledelsen skal bidra for å sikre ytterligere utvikling av markedsarbeidet på Veia.

Det ble tatt opp 45 fagskolestudenter, hvorav 3 sluttet. Prosentvis er dette høyere enn kravet som er satt i KSS.

Ved eksamen 2018 ble 67 av 69 studenter uteksaminert med bestått.

1.2 Studentenes vurdering av utdanningstilbudet

Studentene gir tilbakemelding om at kvaliteten i utdanningstilbudene vurderes til å være svært god skoleåret 2017/18. Hovedinntrykket er at de fleste forhold som trenger oppfølging/avklaring/forbedring løses på lavest mulig nivå i organisasjonen på en rask og effektiv måte.

KSS avdekker ingen forhold som er av en slik art at det må igangsettes større revisjoner eller utbedringstiltak. Det er definert en del mindre avvik og mange av disse er allerede utkvittert, mens andre innspill tas med i framtidig planlegging.

Det eneste utfordringen vi ser er at det må jobbes videre med motivasjon av studentene til å delta på elektroniske undersøkelser. Fagskolen er avhengig av valide undersøkelser for å få et best mulig helhetsbilde av situasjonen.

Fagskolens læringsmiljøundersøkelse, som gjennomføres to ganger i året, gir oss innsikt i hvilken totalopplevelse elever og studenter har av det å gå på Veia. Spørsmålene i undersøkelsen er blant

annet relatert til trivsel, motivasjon, fysiske arbeidsforhold, mulighet for elevmedvirkning og velferdstilbudene. For 2017/18 er totalscoren i denne undersøkelsen 5 (6 er maks), noe som viser at vi har høy kvalitet på dette området

Fagskolens null-toleranse for mobbing har vært tema både ved skolestart, i studentforum og ved underveisdialogene. Til tross for et økt fokus er det fortsatt enkelte som føler seg mobbet en sjelden gang. Ingen mobbesaker har kommet fram til skolens ansatte, noe som gjør det vanskelig å iverksette konkrete tiltak for å stoppe mobbing. Studentene er oppfordret til å si fra dersom de selv opplever eller opplever at andre blir mobbet. Veia skal opprettholde null-toleranse for mobbing og jobbe videre for å nå dette målet.

IKT-undersøkelsen for skoleåret 2017/18 holder seg stabil på et høyt nivå. Dette er bra og er et godt grunnlag for å lykkes med den videre satsingen og utviklingen innenfor dette arbeidsområdet.

Selv om tilbakemeldinger fra studenter og elever totalt sett er svært gode, er det viktig å jobbe bevisst og målrettet for å opprettholde og videreutvikle kvaliteten i alle ledd på Veia.

I skoleåret 2017/18 har ikke Veia deltatt i noen internasjonale prosjekter og KSS-kravet er at vi skal delta i minimum ett slik. Vi har selv vært søker til et prosjekt samtidig som vi har vært med som partner i en annen søknad. Fra 1.1.19 vil vi være med som partner i det 3-årige prosjektet European Green Master.

Veia har mål om å delta i to internasjonale nettverk. Vi er med i FLORNET EEIG og vurderer fortløpende om det finnes ytterligere internasjonale nettverk som vi skal forsøke å komme oss inn i.

1.3 Undervisningspersonalet og sensorenes vurdering av utdanningstilbudet

Undervisningspersonalet i begge fagavdelingen vurderer utdanningstilbudene til å være gode, noe som også harmonerer med studentens tilbakemeldinger.

Sensorenes vurdering av utdanningstilbudene viser at det også disse mener eksamensgjennomføringen fungerer godt og vi har ingen større avvik eller innspill fra sensorundersøkelsene.

1.4 Eksterne interessenters vurdering av tilbudet

Dette er den kvalitetsprosessen hvor vi fortsatt har store utfordringer med å framskaffe tilstrekkelig med tilbakemeldinger. Små bransjer og lav svarprosent er årsakene til dette. Det er viktig at yrkesrelevansen måles og at vi i framtida klarer å framskaffe nyttig informasjon på dette området, som kan hjelpe oss til å påvise kvalitet og videreutvikle kvalitet. Undersøkelser er sendt ut men svarprosenten er lav. De som har svart på undersøkelsen, gir tilbakemelding om at de er i yrkesrelevant arbeid ett år etter endt utdanning. Utfordringen er imidlertid at lav svarprosent ikke gjør denne undersøkelsen valid.

1.5 Bruk av kunnskapen til forbedring av kvaliteten

Fagskolen har i løpet av skoleåret 2017/18 gjennomført større revisjoner på de aller fleste fagskolestudiene. I denne forbindelse har 4 sakkyndige komiteer til sammen vurdert 13 studieplaner. De nye studieplanene ble tatt i bruk 1.8.18.

1.6 Rutiner for utvikling av nye utdanningstilbud

I løpet av skoleåret 2017/18 ble fagskolestudiet *Lokal overvannssdisponering* utviklet og godkjent i ihht Veas rutiner for dette. Studiet startet opp med første studentkull 1.8.18.

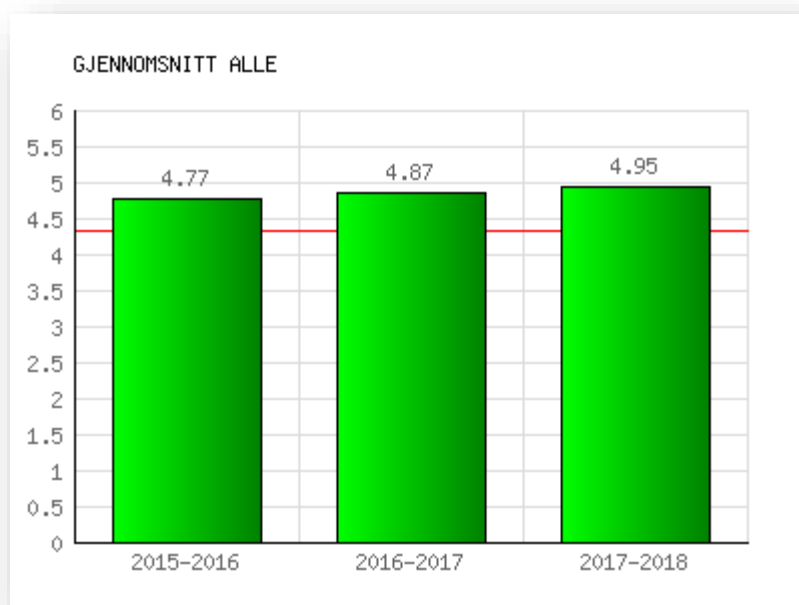
Fagskolestudiet *Grønn helse – helsefremming gjennom aktiv og passiv deltagelse i bruk av planter og natur* har også blitt utviklet i løpet av skoleåret 2017/18. Studiet er godkjent og første oppstart er berammet til august 2019.

2 Oppsummering

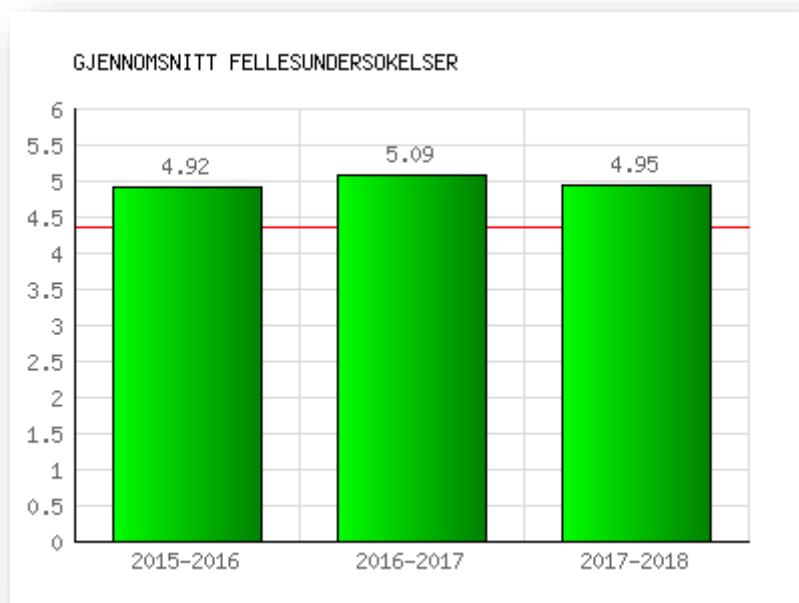
2.1 Overordnende resultater fra undersøkelser

Kvalitetssikringssystemet påviser ingen store kvalitetsavvik i skoleåret 2017/18. Vea preges av at det leveres utdanning med høy kvalitet. Vi har mindre forbedringspunkter som er påvist i KSS og det er viktig at dette arbeidet følges opp i organisasjonen.

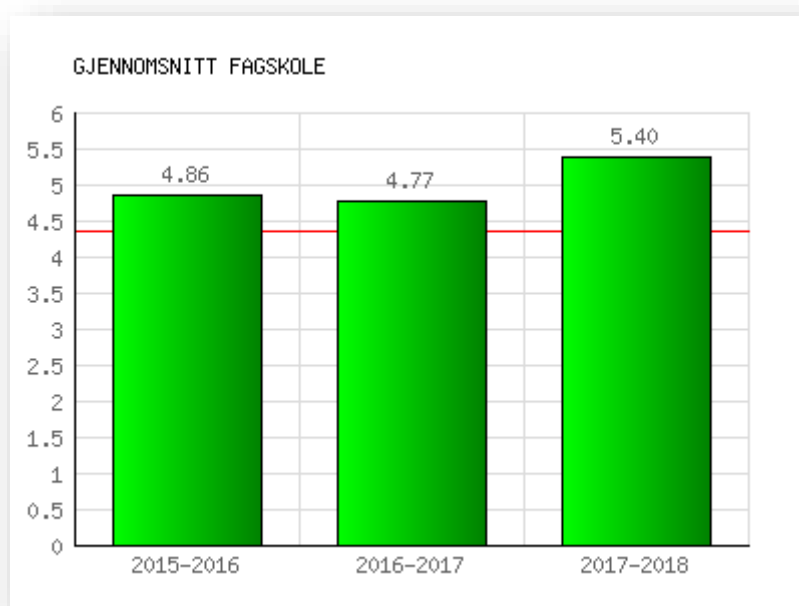
Følgende diagram gir oversikt over det samlede resultatet fra undersøkelser gjennomført i rapporteringsåret:



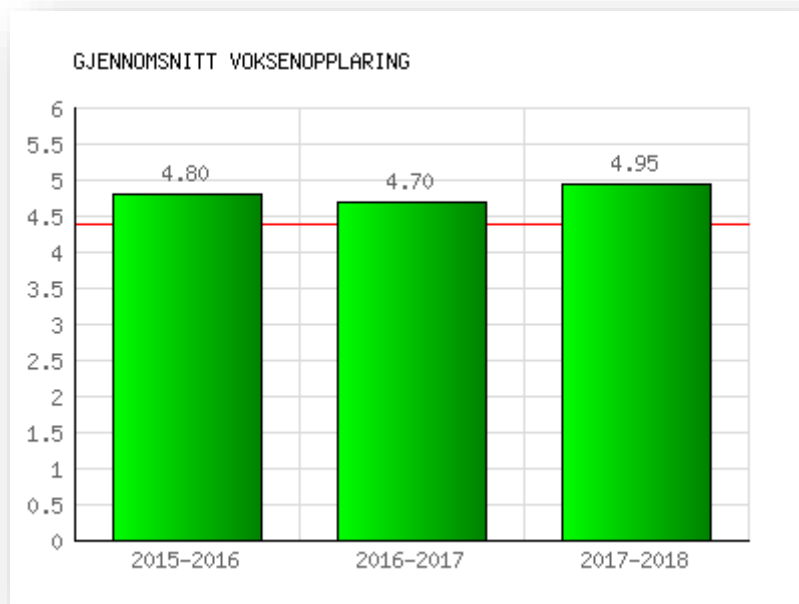
Figur 1 - Alle gjennomførte undersøkelser som måles i poeng. Rød linje representerer fagskolens vedtatt krav.



Figur 2 - Oversikten viser det samlede resultatet fra fellesundersøkelser som gjelder alle studenter og elver. Blant annet IKT-undersøkelse og Læringsmiljøundersøkelsen inngår i disse.



Figur 3 - Diagrammet viser det samlede resultatet for alle undersøkelser gjennomført for fagskolenivået



Figur 4 - diagrammet viser det samlede resultatet for undersøker gjennomført for voksenopplæringen.

2.2 Oversikt over oppfølgingspunkter

Følgende oversikt viser alle oppfølgingspunkter vedtatt av Kvalitetsutvalget for skoleåret 2017-2018.

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
Kvalitetsprosess 1		
Det skal gjøres nødvendige endringer i opptakssystemet som sikrer at søkere blir påminnet innsending av dokumentasjon. Dette kan gjøres gjennom automatiserte varslinger til søkere der hvor dokumentasjon mangler. Det bør også presiseres at søknader som mangler dokumentasjon ikke blir behandlet.	Rådgiver-IKT	31.12.2018
Gjeldende opptaksrutine gjennomgås på nytt for å sikre at disse ivaretar rutiner for kommunikasjon mellom søker og Veia, samt rutiner for intern kommunikasjon og informasjon.	Arkivleder	15.04.2019
Vurdering av oppbygning og brukervennlighet i søknadsskjemaet tas opp som sak i studentforum	Rektor	01.02.2019
Tabellen under punkt 1.1.1.2 Statistiske data utvides med informasjon om opptaksgrunnlag, slik at det fremkommer hva som er opptak på ordinært grunnlag og hva som er realkompetansevurdert opptak.	Arkivleder	01.10.2019

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
I forbindelse med at flere fagskoleutdanninger ikke har tilstrekkelig antall søker skal det etableres tiltak rettet mot relevante bransjer og fagorganisasjoner som har til hensikt å: • Heve statusen til fagskoleutdanningen • Arbeide for å innarbeide sentrale krav og sertifiseringsordninger	Rektor	Løpende
Tabellen som omhandler opptak pr fylke utvides slik at denne viser søknadsprosent i forhold til innbyggertallet.	Arkivleder	01.10.2019
Søknadsskjemaet utvides med et tekstfelt ved valg av «Annet» under spørsmålene: «Hvor har du fått kjennskap til Vea?» og «Hvor på internett fant du informasjon om Vea?»	Rådgiver-IKT	31.12.2018
Det skal gjøres en vurdering av om det er mulig å knytte en større del av fagartiklene på hjemmesiden mot innsending av søknad.	Markeds- og informasjonsrådgiver	Løpende
Alle klagefrister skal være ute før vitnemål utstedes	Studieadministrasjon	01.08.2019
Grafen som viser karakter utvides slik at også karakter over tid fremkommer.	Kvalitetsansvarlig	01.10.2019
Kvalitetsprosess 2		
I forbindelse med at enkelte studenter opplever mobbing skal det: - Tas opp som tema/sak i Studentforum. - Tas opp som tema/sak på et storteammøte. Innspill, tiltak og lignende følges opp og behandles videre i kvalitetsutvalget.	Rektor	01.03.2019
IKT-undersøkelsen utvides med relevante spørsmål om IKT-verktøy som benyttes i den nettbasert undervisningen.	IKT-rådgiver	15.05.2019
Spørsmål relatert til læringsplattformen utvides og gis ekstra oppmerksomhet i IKT-undersøkelsen for 2018-2019	IKT-rådgiver	30.06.2019
I forbindelse med at enkelte opplever læringsplattformen som noe uoversiktlig, skal det iverksettes et arbeid som blant annet vurderer: • Behovet for tydeligere struktur i oppsettet • Behovet for ytterligere opplæringstiltak	IKT-rådgiver	30.06.2019

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
Behov for å endre eller anskaffe nye verktøy		
For å sikre at fungerende og rett IKT-utstyr er tilgjengelig i klasserommene, skal det gjennomføres en systematisk gjennomgang av dette.	IKT-rådgiver	31.12.2018
For Mesterbrevutdanningen skal det gjøres en vurdering av om 5 helgesamlinger er tilstrekkelig.	Avd. leder blomsterdekoratør	31.12.2018
For å sikre valide undersøkelser skal det settes av tid i den enkelte klasse for gjennomføring av de viktigste undersøkelsene.	Avd. leder gartner / Avd. leder blomsterdekoratør	01.01.2019
Tidspunkt for undersøkelser skal ikke sammenfalle med eksamen.	Avd. leder gartner / Avd. leder blomsterdekoratør	Løpende
I etablering av ny kursavdeling må det sikres at rutiner for kvalitetssikring samstemmes med rutiner i ny avdeling.	Avd. leder	01.08.2019
Da vi for skoleåret 2017-2018 ikke nådde målet om deltakelse i minimum to internasjonale nettverk, skal det kartlegges potensiell deltakelse i nye internasjonale nettverk.	Internasjonalt ansvarlig	30.06.2019
Mindre tiltak som fremkommer i avdelingsleders oppsummering, følges opp fortløpende.	Avd. ledere	Løpende
Kvalitetsprosess 3		
Konklusjonen i rapportene fra gjennomgang av sensorvurdering gjennomgås.	Avd. ledere	01.03.2019
Mindre tiltak som framkommer i avdelingsleders oppsummering følges opp fortløpende av avdelingsleder.	Avd. ledere	Løpende
I forbindelse med tilbakemelding om manglende samhandling mellom avdelingene, ønsker Kvalitetsutvalget at samhandling tas med som et viktig moment i forbindelse med planlegging og etablering av ny organisering.	Rektor	01.08.2019
Kvalitetsprosess 4		
Alumni- og bransjeundersøkelsen evalueres på nytt etter neste gjennomføring. Ved fortsatt lav svarprosent gjennomgås rutinen for å sikre høyere deltakelse i undersøkelsen.	Kvalitetsansvarlig	01.10.2019
Det skal gjøres en vurdering av hvordan vi kan innhente innspill og tilbakemeldinger fra bransjene gjennom andre fora.	Rektor	01.10.2019

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
Det skal etableres en ny alumniundersøkelse som kartlegger hvorvidt studentene er i yrkesrelevant arbeid etter 5 år.	Kvalitetsansvarlig	01.10.2019
Kvalitetsprosess 6		
Det skal utarbeides et nytt prosessdokument som ivaretar regulering av arbeidet med revisjon av studietilbud. Rutinen i prosessdokumentet må ivareta synliggjøring og vurdering av konsekvenser for alle involverte grupper.	Rektor	30.06.2019
For å øke kunnskapen om kvalitetssikringssystemet skal det i løpet av skoleåret 2018-2019 gjennomføres små eLæringskurs hvor kvalitetssikring er tema.	Kvalitetsansvarlig	30.06.2019
Kvalitetsprosess 7		
Det skal i løpet av skoleåret 2018-2019 gjennomføres en revisjon av kvalitetsprosess 7. Dette innebærer blant annet å iverksette et arbeid som regulerer rutiner for kvalitetssikring av fagområdegodkjenningen.	Rektor	01.07.2019
Det skal etableres en arbeidsgruppe bestående av studentrepresentant, avdelingsledere og kvalitetsansvarlig. Arbeidsgruppen skal: • Vurdere nødvendige omlegginger i forbindelse med studiebarometer for fagskolen. • Vurdere hvilke undersøkelser som kan fases ut • Gjennomgang av rutine for gjennomføring av undersøkelser • Vurdere mulige endringer i KS-datasystem	Rektor	31.12.2018
Revisjon av kvalitetshåndboka		
Godkjente endringer oppdateres i ny versjon av KSS-håndbok. Ny godkjent versjon settes til 6.0.0	Kvalitets-ansvarlig	31.12.2018

Vedlegg 1: Kvalitetsprosess 1 - Kvantitativ informasjon om utdanningstilbudet

Kvalitetsprosessene til del 1 bygger på Forskrift om tilsyn med kvalitet i fagskoleutdanningen (fagskoletilsynsforskriften) som i §5-1 (2) sier at:

«Tilbyder skal sette mål for kvaliteten i utdanningene. Kvantitativ informasjon skal indikere om målene er nådd».

1 Prosessdokument 1.1: Opptak av studenter og elever

1.1 Mål i henhold til prosessdokumentet

At opptak av studenter/elever skjer raskt og riktig. At kommunikasjon med søkere/potensielle søkere samt andre partnere oppleves som tydelig og profesjonell.

1.1.1 Statistiske data

Tabellen viser nøkkeltall for opptaket i forbindelse med skoleåret 2017-2018:

Søkere og opptak til skoleåret 2017-2018*								
telledato 01.oktober 2017								
Nivå	Stud		Antall søkere **	Antall 1. prio ***	Antall tatt opp ****	Gj. snitt alder	Kjønnssfordeling	
							Kvinne	Mann
Fagskole	Grønn Gründer	GG17 Ikke startet	6	6	-	-	5	1
	Ledelse i håndverksfag	LHT17 Ikke startet	0	0	-	-	-	-
	Driftsledelse gartner og grønt	DGG17 Ikke startet	7	5	-	-	3	4
	Skjøtsel og drift	SD17 Ikke startet	4	4	-	-	1	3
	Park- og hagedrift	PH17	32	23	12		24	8
	Eksperimentell formgivning med plantemateriale	EF17	15	13	7		14	1
	Mesterbrev kurs	MB17	19	19	9		9	10
	Anleggsgartner teknikker	AGT17	14	12	8		5	9
	Botanisk Design del 1	BD117	13	11	9		12	1
Videregående for voksen	Blomsterdekoratør voksen - heltid	BVH17	30	24	12		28	2
	Gartnerutdanning voksen - deltid	GV17	102	95	26		82	20
	Gartnerutdanning voksen - deltid	GV16	3	3	3			

VGS	Vg2 - Blomsterdekoratør	VG17	7	7	6		7	0
Totalt			252	222	92	0	190	59

Søkere og opptak til skoleåret 2017-2018*								
telledato 01.oktober 2017								
Nivå	Studium		Antall søknader **	Antall 1. prio ***	Antall tatt opp ****	Gj. snitt alder	Kjønnssfordeling	
							Kvinne	Mann
Fagskole	Grønn Gründer	GG17 Ikke startet	6	6	-	45	5	1
	Ledelse i håndverksfag	LHT17 Ikke startet	0	0	-	-	-	-
	Driftsledelse gartner og grønt	DGG17 Ikke startet	7	5	-	23	3	4
	Skjøtsel og drift	SD17 Ikke startet	4	4	-	40	1	3
	Park- og hagedrift	PH17	32	23	12	39	24	8
	Eksperimentell formgivning med plantemateriale	EF17	15	13	7	45	14	1
	Mesterbrev kurs	MB17	19	19	9	34	9	10
	Anleggsgartner teknikker	AGT17	14	12	8	30	5	9
	Botanisk Design del 1	BD117	13	11	9	30	12	1
Videregående for voksen	Blomsterdekoratør voksen - heltid	BVH17	30	24	12	29	28	2
	Gartnerutdanning voksen - deltid	GV17	102	95	26	38	82	20
	Gartnerutdanning voksen - deltid	GV16	3	3	3	30	3	0
VGS	Vg2 - Blomsterdekoratør	VG17	7	7	6	19	7	0
Totalt			252	222	92	33,5	190	59

** Uten søkere og opptak for 2. året til gartnerutdanning GV16: 3. opptak.

*** Antall søkere som har valgt studiet som første prioritet

**** Antall tatt opp uten de som har trukket seg etter tilsendt studiekontrakt. Tall på antall sendte kontrakter er dermed høyere.

Tabellen over viser at det er 36,5% av de som søker som faktisk starter på Veia. Av 252 søknader er det 92 søkere som har blitt tatt opp som studenter. Sammenlignet med foregående år var det totalt 79 av 250 søknader som ble tatt opp. Dette utgjorde en prosentandel på 31,6%. Når man bare ser på søkere etter første prioritet er opptaksprosenten høyere: 41,4% av disse ble tatt opp.

Det er flere årsaker til hvorfor det er et lavt antall søkere som faktisk starter på Veia:

- Søkere har søkt flere utdanningstilbud, og er dermed registrert med flere søknader.
- En del søkere trekker seg etter at søknaden er sendt. Det gjelder 30 søkere for kurs i videregående utdanning og 21 søkere for fagskolestudier, altså 21% av søkermassen.

- En annen del av søkere blir avvist. Dette gjelder 25 søkere til kurs i videregående opplæringstilbudene for voksne og 19 søkere til fagskolen. Særlig for voksenopplæringskursene er det en del søkere som blir avvist på grunn av manglende dokumentasjon. I praksis betyr dette at 17,5% av våre søkere ikke oppfyller våre opptakskrav for dette skoleåret.
- En annen forklaring er en stor oversøkning til gartnerutdanningen: 102 søkere til 24 studieplasser.
- Tallene inkluderer også søkere til de 4 fagskolestudiene som ikke startet i 2017 på grunn av for lavt søkerfall: Grønn gründer, Ledelse i håndverksfag, Driftsledelse gartner og grønt og Skjøtsel og drift.

Opptaksprosenten er fortsatt økende. Fra 29,1% i 2013-2014 til 33,7% i 2014-2015, 40% i 2015-2016, 31,6% i 2016-2017 og 36,5% i studieåret 2017/2018. Gjennomsnitt for de siste fem år er 34%.

Følgende tabell viser en oversikt over avviste søkere pr skoleår:

Året	Søkere	Tatt opp ²	Avvist ³	% Avvist ³	Avvist ³ fagskole	Avvist VG **
2010 - 2011	86	55	-	-	-	-
2011 - 2012	91	63	-	-	-	-
2012 - 2013	138	67	-	-	-	-
2013 - 2014 ⁴	278	81	58	21 %	30	28
2014 - 2015	199	67	26	13 %	13	13
2015 - 2016	255	103	29	11 %	20	9
2016 - 2017	250	79	63	25 %	13	50
2017 - 2018	252	92	44	17 %	19	25

Tallene er basert på informasjon fra tidligere kvalitetsrapporter, årsrapporter, oversikt fra saksbehandler og DBH-F⁵-rapporteringer. Det er knyttet noe usikkerhet til datamaterialet. Dette på grunn av at det mangler presise data på de søkerne som har trukket seg før behandling av søknaden, søkere som skulle ha fulgt et avlyst studium osv. Tallene må således leses i lys av dette.

Det er flere årsaker til å avvise søkere. En stor del av søkerne sender ikke inn nødvendig dokumentasjon. En annen del oppfyller ikke opptakskravene. Det anbefales derfor å gjøre nødvendige endringer i søknadsportalen hvor søkere i større grad blir påminnet og ansvarliggjort i forhold til innsending av nødvendig dokumentasjon og opptaksgrunnlag. I tillegg bør opptakskravene tydeliggjøres i søknadsportalen og på våre websider.

Følgende tabell viser en oversikt over antall søkere per studieplass:

Antall søkere per studieplass Høst 2017				
Utdanning	Antall plasser	Antall søkere	Søkere pr plass vgs	Søkere pr plass fagskole
Grønn Gründer	15	6		0,40
Ledelse i håndverksfag	12	0		0,00

² Tall fra tidligere kvalitets- og årsrapporter + DBH-F rapporteringer

³ Mangler data på de som har trukket seg, ikke er behandlet, avlyste studier, osv.

⁴ Slutt på praksis hvor løpende opptak ble gjennomført

⁵ Database for statistikk om høgre utdanning - Fagskolestatistikk

Skjøtsel og drift	15	4		0,26
Driftledelse gartner og grønt	12	7		0,58
Vg2 - Blomsterdekoratør	12	7	0,58	
Botanisk design del 1	15	13		0,87
Anleggsgartner teknikker	15	14		0,93
Eksperimentell formgivning med plantemateriale	12	15		1,25
Mesterbrev kurs	15	19		1,27
Park- og hagedrift	12	32		2,67
Blomsterdekoratør voksen - heltid	15	30	2,00	
Gartnerutdanning voksen - deltid	24	102	4,25	
Søkere pr plass			2,27	0,91
Totalt	174	249	1,41	

Etter en nedgang i 2016-2017, er totalt sett antall søkere per studieplass nå økende: 1,56 for 2014-2015, 1,47 for 2015-2016, 1,27 for 2016-2017 og for 2017-2018 1,41. Antall søkere har vært stabilt sett i forhold til forrige studieår: fra 255 for 2015-2016 til 250 for 2016-2017 og 249 for 2017-2018. Tallene inneholder en oversøking på gartnerutdanningen.

Tabellen under viser tidspunkt for mottatt søknad for opptatte studenter:

Del 3 Søknadsfrist* og studieavbrudd**						
Nivå	Stud		Antall tatt opp	Antall søkt før frist	Antall søkt etter frist	Studieavbrudd
Fagskole	Grønn Gründer	GG17 Ikke startet	0	5	1	0
	Ledelse i håndverksfag	LHT17 Ikke startet	0	0	0	0
	Driftsledelse gartner og grønt	DGG17 Ikke startet	0	7	0	0
	Skjøtsel og drift	SD17 Ikke startet	0	4	0	0
	Park- og hagedrift	PH17	12	7	5	2
	Eksperimentell formgivning med plantemateriale	EF17	7	3	4	0
	Mesterbrev kurs	MB17	9	4	5	1
	Anleggsgartner teknikker	AGT17	8	6	2	0
	Botanisk Design del 1	BD117	9	9	0	0
Videregående for voksen	Blomsterdekoratør voksen - heltid	BVH17	12	7	5	1
	Gartnerutdanning voksen - deltid	GV17	26	26	0	4
	Gartnerutdanning voksen - deltid	GV16	3	3	0	2
VGS	Vg2 - Blomsterdekoratør	VG17	6	6	0	1
Totalt			92	71	21	11

Søknadsfrist: 15. april 2017

Studieavbrudd: etter 21.08.2017

Tabellen over viser at 21 av 92, altså 23% av studentene som ble tatt opp, søkte etter fristen 15.04.2017. Antall fagskolestudenter som søkte etter fristen er 18%. For søkere til Blomsterdekoratørutdanning heltid søkte hele 56% etter fristen. Til sammenligning var tallet for 2015-2016 29,1% og for 2016-2017 19% for denne utdanningen.

Årsaken til innsøking etter søknadsfrist for fagskoleutdanninger bør undersøkes nærmere.

Geografisk tilhørighet

Vea har mål om å ta opp studenter fra hele landet. Tabellen under viser at det ble sendt inn søknader fra 17 av 19 fylker. I tillegg hadde vi søkere til studieplasser også fra internasjonale studenter. Sverige, Russland, Litauen, Danmark, Island og Nederland er representert i oversikten under:

Søkeres geografiske tilhørighet:

Opptak per fylke/utlandet			
Fylke	Antall fagskole	Antall videregående	Totalt
Akershus	10	16	26
Aust-Agder	1	2	3
Buskerud	2	7	9
Finnmark	0	0	0
Hedmark	8	21	29
Hordaland	7	6	13
Møre og Romsdal	2	4	6
Nordland	5	4	9
Oppland	7	17	24
Oslo	9	26	35
Rogaland	4	7	11
Sogn og Fjordane	1	0	1
Svalbard	0	0	0
Telemark	3	2	5
Troms	2	0	2
Trøndelag	12	14	26
Vest-Agder	3	2	5
Vestfold	10	6	16
Østfold	9	8	17
Sverige	1	2	3
Island	3		3
Estland	1		1
Nederland	1		1
Yugoslavia/Serbia	1		1
Mangler			6
Totalt	102	144	252

1.1.2 Søkernes tilfredshet med opptaksprosessen

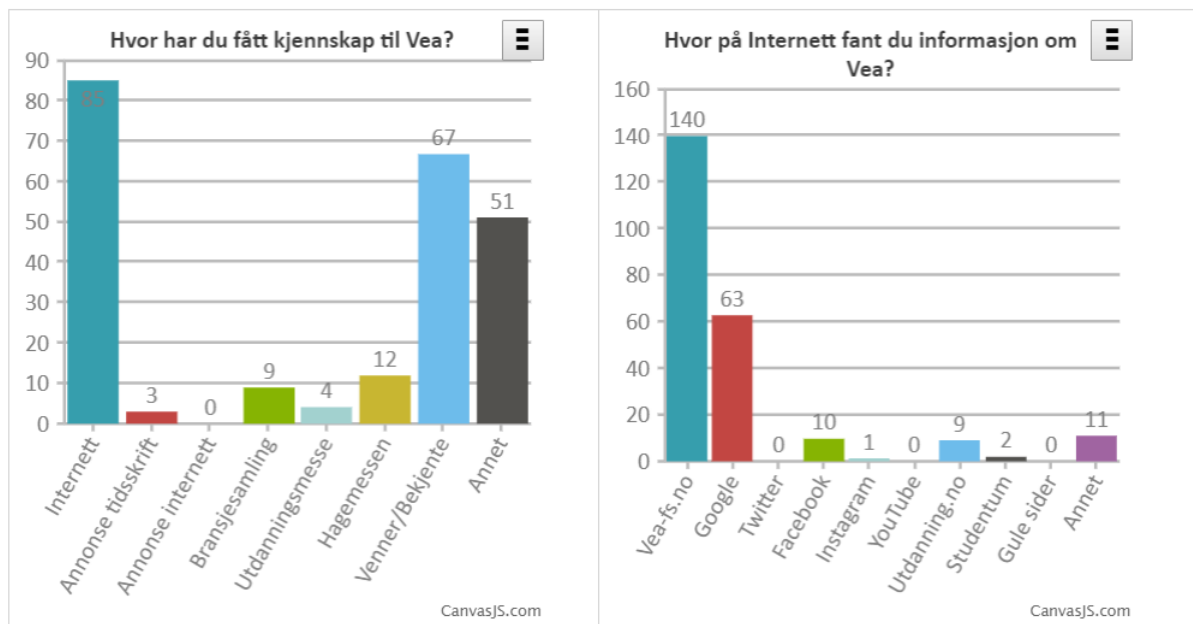
Som en del av søknadsskjemaet svarer søkerne på blant annet spørsmål om tilfredshet med søknadsprosessen. I tillegg til at studiestart er et tema i Studentforum, evalueres opptak og studiestart også gjennom underveisdialog.

Som del av søknadsskjemaet svarer søker på følgende spørsmål om søknadsprosessen:

- Hvor søker har fått kjennskap til Vea

- Hvor på internett søker fant informasjon om Veia
- Søkers vurdering av Veia sin hjemmeside

Følgende grafiske fremstilling viser en oppsummering av resultatet:



Når det gjelder spørsmålet om hvordan søker vurdere hjemmesiden vår, gis det en tilbakemelding på 4,57 i en skala fra 1-5. Dette er en liten økning fra forrige vurdering (4.41 i 2016-2017).

Foruten tilbakemeldinger om omfanget av informasjon ved studiestart, har det ikke kommet vesentlige kommentarer på tilfredshet med opptaket.

1.1.3 Opptakskomiteens kommentar til opptaket 2017-2018

Søknadsfristen for både voksenopplæring og fagskoleutdanningene ble satt til 15. april. Opptakene ble gjennomført så raskt som mulig etter søknadsfristens utløp.

Opptak ble deretter gjennomført fortløpende for de klassene som hadde ledige studieplasser frem til skolestart. Opptaket ble gjennomført i henhold til gjeldende rutiner.

1.2 Prosessdokument 1.2 Informasjon til studenter og elever

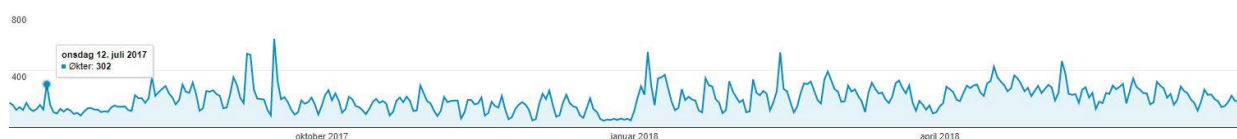
1.2.1 Mål i henhold til prosessdokument

Alle studenter/elever skal være godt informert eller ha god tilgang på tydelig og relevant informasjon.

1.2.2 Hjemmesiden

Statistiske data – hjemmesiden							
Nøkkeltall for perioden	01.01.2013 til 31.12.2013	01.01.2012 til 31.12.2012	01.01.2014 til 30.06.2014	01.07.2014 til 30.06.2015	01.07.2015 til 30.06.2016	01.07.2016 til 30.06.2017	01.07.2017 til 30.06.2018
Antall besøkende	Unike: 21288 Besøk totalt: 53912	Unike: 16891 Besøk totalt: 39029	Unike: 15214 Besøk totalt: 29434	Besøk total: 37097	Besøk total: 44575	Besøk totalt 38 809	Besøk totalt 40206
Antall sidevisninger	139745	125074	74859	152718	175403	178276	259718
Antall nye artikler	114	128	51	135	123	84	85

Tabellen over viser antall besøk, sidevisninger og produksjon av artikler. 53,2 % av alle som går inn på hjemmesiden er nye besøkende, mens 46,8 % er returnerende besøkende. Hver besøkende er inne på i snitt 3,53 sider.



Grafen viser antall økter på Veas hjemmeside. Hjemmesiden er generelt ganske jevnt besøkt.

Oversikt over hvilke sider som er mest besøkt:

Side	Sidevisninger	Unike sidevisninger	Gj.sn. tid på side	Innganger	Fluktfrekvens	% Utgang
	109 796 % av summen: 100,00 % (109 796)	85 063 % av summen: 100,00 % (85 063)	00:01:51 Gj.sn. for datautvalget: 00:01:51 (0,00 %)	44 378 % av summen: 100,00 % (44 378)	63,99 % Gj.sn. for datautvalget: 63,99 % (0,00 %)	40,42 % Gj.sn. for datautvalget: 40,42 % (0,00 %)
1. /	21 143 (19,26 %)	14 986 (17,62 %)	00:02:54	14 095 (31,76 %)	44,64 %	42,75 %
2. /no/studietilbud/kurs-for-voksne/gartnerutdanning/	6 454 (5,88 %)	4 246 (4,99 %)	00:02:24	2 420 (5,45 %)	48,49 %	41,51 %
3. /no/studietilbud/	5 324 (4,85 %)	3 654 (4,30 %)	00:01:39	1 555 (3,50 %)	50,93 %	27,74 %
4. /no/om-vea/	4 160 (3,79 %)	3 305 (3,89 %)	00:00:43	508 (1,14 %)	40,35 %	20,22 %
5. /no/student/	3 122 (2,84 %)	2 259 (2,66 %)	00:01:41	350 (0,79 %)	40,29 %	23,48 %
6. /no/om-vea/fagmiljo/gartner/fagartikler/dyrking-av-gresskar/	2 714 (2,47 %)	2 570 (3,02 %)	00:04:42	2 568 (5,79 %)	92,37 %	92,08 %
7. /no/studietilbud/kurs-for-voksne/blomsterdekoratordeltid/	2 379 (2,17 %)	1 627 (1,91 %)	00:01:49	775 (1,75 %)	48,65 %	35,39 %
8. /no/studietilbud/annet/kurs/	2 109 (1,92 %)	1 542 (1,81 %)	00:00:39	286 (0,64 %)	37,06 %	19,06 %
9. /no/studietilbud/fagskole/anleggsgartnertekniker/	1 938 (1,77 %)	1 289 (1,52 %)	00:01:06	242 (0,55 %)	55,79 %	21,88 %
10. /no/studietilbud/fagskole/botanisk-design/	1 520 (1,38 %)	1 062 (1,25 %)	00:01:11	179 (0,40 %)	60,34 %	20,46 %

Studentguide

Studentguiden ble trykket opp i ca. 200 eksemplarer og delt ut til alle elever, studenter og ansatte på Veia. Studentguiden inneholder praktisk informasjon til studentene om skolen, de ansatte, råd og utvalg, studentvelferdstilbud og mye mer. Studentguiden var på totalt 44 sider.

1.2.3 Sosial medier

Facebook: Veia sin facebook-side hadde pr. 30.06.2018 3552 likes/følgere. Dette er en økning på 476 følgere siden forrige telling 30.06.2017. Siden har god og jevn aktivitet, og bidrar til at vi når lettere ut til Veia sine interessenter.

Instagram: Veia opprettet konto på Instagram den 11. desember 2013. Den 30.06.2018 hadde #veiafagskole 1864 følgere på Instagram. Økningen siden 30.06.2017 har vært på 379 følgere. Veia når ut til andre interessenter med Instagram enn det vi gjør med Facebook.

	Antall følgere pr. 30.06.2014	Antall følgere pr. 30.06.2015	Antall følgere pr. 30.06.2016	Antall følgere pr. 30.06.2017	Antall følgere pr. 30.06.2018
Facebook	1410	1904	2500	3076	3552
Instagram	260	540	1039	1485	1864

1.3 Prosessdokument 1.3: Markedsføring av studietilbud

1.3.1 Mål i henhold til prosessdokument

Målruttede, rasjonelle og godt koordinerte profilerings- og markedsføringsaktiviteter som gir økt søkerinteresse for fagskolens studietilbud

1.3.2 Markedsaktivitet

Alle markedsføringsaktiviteter er beskrevet i Handlings- og aktivitetsplan 2017/2018. Denne gir en systematisk oversikt over planlagte aktiviteter som skal bidra til å øke studentantallet på Veia. Både Markeds- og informasjonsrådgiver, avdelingsledere og andre ansatte deltar aktivt i gjennomføring av disse. Ansatte får tildelt ressurs øremerket bestemte markedsføringsaktiviteter.

Markedsføringsaktiviteter skoleåret 2017-2018

Aktivitet	Antall 2016/2017	Antall 2016/2017	Antall 2015/2016	Antall 2014/2015	Antall 2013/2014	Antall 2012/2013	Antall 2011/2012
Utdanningsmesser	1	1	2	1	2	1	5
Informasjonsmøter	2	2	3	3	2	3	3
Besøksdag og informasjonsmøter/skolebesøk	8	9	3	5	7	3	3
Faglige arrangementer og bransjeseminar	23	27	22	22	11	23	8
Annonser (trykte og digitale)	7	6	9	6	14	21	15

Utsending av studiekatalog		0	900	0	0	0	0
Innstikk i fagblader	3 (opplag 5000)	0	0	5	0	0	0
Redaksjonell omtale	42 artikler	49 artikler ⁶	44 artikler	61 artikler	36 artikler	98 artikler	58 artikler

1.4 Prosessdokument 1.4: Oppstart av nytt studieår

1.4.1 Mål i henhold til prosessdokument

- At alle nye studenter skal føle seg velkommen og sett, og kommer godt i gang med studiene.
- At alle mottar all nødvendig informasjon.
- At alle eksisterende studenter kommer godt i gang med et nytt studieår.

Studiestart ble gjennomført med tilnærmet samme innhold som i 2016 - 2017.

Det foreligger ingen avvik eller problemstillinger knyttet til skolestart for dette skoleåret.

1.5 Prosessdokument 1.5: Eksamen og vitnemål

1.5.1 Mål i henhold til prosessdokument

At alle parter skal være godt informert og forberedt, studentene skal få ta eksamen under optimale forhold, og alle prosesser rundt eksamen foregår i henhold til gjeldende rutine.

Eksamensavviklingen for skoleåret 2017/2018 foregikk for det meste i perioden januar til medio juni 2018. Eksamenene ble avviklet uten avvik. Det ble benyttet ekstern sensor på samtlige eksamener i skoleåret 2017-2018.

En klage på sensurvedtak ble registrert for skoleåret 2017-2018. Ny sensur ble utført med ny ekstern sensor etter fastlagt rutine.

Alle skriftlige skoleeksamener har vært gjennomført i fagskolens lokaler med innleide eksamensvakter. For denne eksamensperioden er det innført en ny eksamensløsning. Løsning er benyttet til eksamensinnlevering, elektronisk sensurering og kunngjøring. Det nye systemet har effektivisert eksamensgjennomføringen og sikre bedre kvalitet i gjennomføringen.

Vitnemål og kompetansebevis ble for det meste ferdigstilt for utdeling til skoleavslutningen i juni 2018.

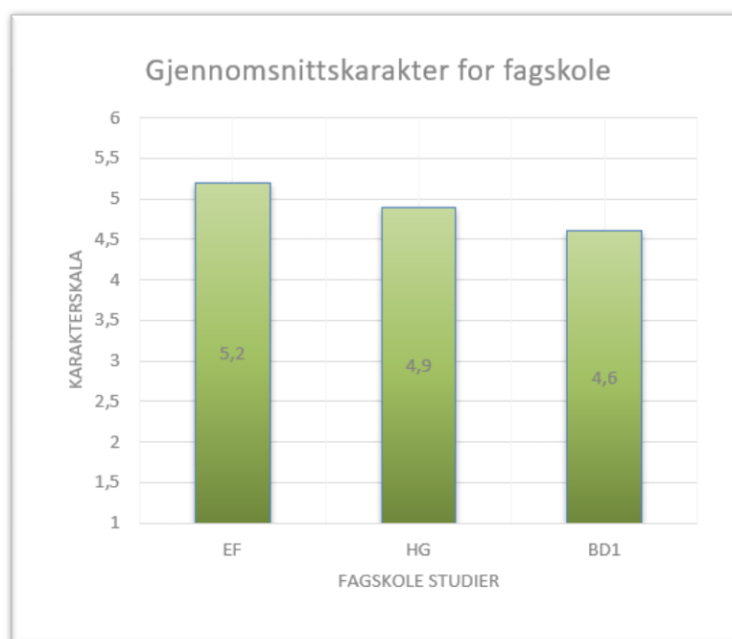
Det kom ingen klager i etterkant, og det har ikke vært behov for å utstede nye vitnemål eller kompetansebevis. Anbefalingen fra tidligere kvalitetsseminar om å utstede vitnemål og kompetansebevis så raskt som mulig etter skoleslutt, er dermed igjen fulgt opp og ivarettatt for rapporteringsåret.

Uteksaminasjon - vår 2018					
Utdanning		Kull	Uteksaminert med bestått	Stryk	Opp til eksamen
Fagskole	Botanisk design	BD16/17	2	-	2
	Botanisk Design del 1	BD117	6	-	6
	Historiske grøntanlegg	HG16	8	1	9
	Eksperimentell formgivning	EF17	6	-	6
Utdanning for voksne	Gartnerutdanning - deltid	GV16 *	20		20
	Blomsterdekoratør - heltid	BVH17	10	1	11
VGS	Blomsterdekoratør - deltid	BVD16	10	-	10
	Vg2 - blomsterdekoratør	VG16	5	-	5
Totalt			67	2	69

* Eksklusiv 1 student som fikk innvilget permisjon og 1 student med bestått kontinuasjon/GV15

Tabellen over viser antall uteksaminerte studenter i skoleåret 2017-2018. Av totalt 69 studenter som gikk opp til eksamen var det 67 som har bestått. I 2015-2016 var tallene 86 studenter mot 78 bestått og for skoleåret 2016-2017 var tallene 74 mot 73 bestått.

Følgende oversikt viser omregnet karaktergjennomsnitt for fagskolen:



Poengscore i skjemaet for fagskolen er en omregning fra bokstavkarakter til tallkarakter. A er lik 6 og F er lik 1. Gjennomsnittskarakter for alle fagskoleutdanninger er 4,9.

1.6 Vurdering av måloppnåelse for Kvalitetsprosess 1

I forbindelse med ny *forskrift om tilsyn med kvaliteten i fagskoleutdanning* fastsatt av NOKUT 12. desember 2013 er mål vedtatt for rapporteringsåret:

Mål	S	Kommentar
Det skal som et minimum være 1,5 søker pr studieplass for fagskolen.		Gjennomsnitt for skoleåret 2017-2018 var 0,91 søker per studieplass.
Foruten de som ikke møter til eksamen eller avbryter studiet, skal ikke flere enn 5% av fagskolestudentene stryke til eksamen.		Av total 23 fagskolestudenter som gikk opp til eksamen var det 22 som har bestått, altså 4% har ikke bestått.
Ikke flere enn 5% av studentene skal avbryte fagskolestudiet pr år.		Det ble tatt opp 45 fagskolestudenter hvorav 3 studenter sluttet, altså 6,7%.

1.7 Øvrige tiltak etablert under Kvalitetsprosess 1

Følgende tiltak er etablert etter Kvalitetsseminaret for Kvalitetsprosess 1:

Oversikt tiltak fra Kvalitetsseminaret 2018

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
Det skal gjøres nødvendige endringer i opptakssystemet som sikrer at søkere blir påminnet innsending av dokumentasjon. Dette kan gjøres gjennom automatiserte varslinger til søkere der hvor dokumentasjon mangler. Det bør også presiseres at søknader som mangler dokumentasjon ikke blir behandlet.	Rådgiver-IKT	31.12.2018
Gjeldende opptaksrutine gjennomgås på nytt for å sikre at disse ivaretar rutiner for kommunikasjon mellom søker og Veia, samt rutiner for intern kommunikasjon og informasjon.	Arkivleder	15.04.2019
Vurdering av oppbygning og brukervennlighet i søknadsskjemaet tas opp som sak i studentforum	Rektor	01.02.2019
Tabellen under punkt 1.1.1.2 <i>Statistiske data</i> utvides med informasjon om opptaksgrunnlag, slik at det fremkommer hva som er opptak på ordinært grunnlag og hva som er realkompetansevurdert opptak.	Arkivleder	01.10.2019
I forbindelse med at flere fagskoleutdanninger ikke har tilstrekkelig antall søker skal det etableres tiltak rettet mot relevante bransjer og fagorganisasjoner som har til hensikt å: • Heve statusen til fagskoleutdanningen • Arbeide for å innarbeide sentrale krav og sertifiseringsordninger	Rektor	Løpende
Tabellen som omhandler opptak pr fylke utvides slik at denne viser søknadsprosent i forhold til innbyggertallet.	Arkivleder	01.10.2019
Søknadsskjemaet utvides med et tekstfelt ved valg av «Annet» under spørsmålene: «Hvor har du fått kjennskap til Veia?» og «Hvor på internett fant du informasjon om Veia?»	Rådgiver-IKT	31.12.2018
Det skal gjøres en vurdering av om det er mulig å knytte en større del av fagartiklene på hjemmesiden mot innsending av søknad.	Markeds- og informasjonsrådgiver	Løpende
Alle klagefrister skal være ute før vitnemål utstedes	Studieadministrasjonen	01.08.2019

Grafen som viser karakter utvides slik at også karakter over tid fremkommer.	Kvalitetsansvarlig	01.10.2019
--	--------------------	------------

Oversikt tiltak fra Kvalitetsseminaret 2017

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
Det skal gjøres en gjennomgang som sikre at opptakskrav er synlig, forståelig og tydelig formidlet på hjemmesiden og i søknadsporten gjennom utvidede forklaringer og eksempler der hvor det er nødvendig. Studentforum bør tas med på råd i dette arbeidet.	Rådgiver-IKT / Markeds- og informasjons-rådgiver	31.12.2017
Svaralternativer når det gjelder punkt 1.1.1.3 <i>Søkers tilfredshet med opptaksprosessen</i> gjennomgår slik at disse fremstår relevante og aktuelle.	Markeds- og informasjons-rådgiver	31.12.2017
Tabellen under punkt 1.1.2.2 <i>Hjemmesiden</i> endres slik at denne også inneholder informasjon om hvilke sider som i løpet av skoleåret er mest besøkt.	Markeds- og informasjonsrådgiver	15.09.2018
Det er en positiv økning i antall følgere på sosiale medier. Det bør likevel iverksettes ytterligere målrettede tiltak for å øke dette antallet.	Markeds- og informasjonsrådgiver	01.09.2018
Det gjøres en gjennomgang av hjemmesiden for å sikre at følgende momenter ivaretas: - At det skal være enkelt å søke/Enkelt å finne «søkeknappen». Her bør nåværende plassering vurderes i forhold til «best practice» og metodikk - At internasjonalt arbeid er tilstrekkelig synliggjort på hjemmesiden	Markeds- og informasjonsrådgiver	01.03.2018
Det skal utarbeides en undersøkelse som sendes studentene ved studieavbrudd. Undersøkelsen skal kartlegge mulige årsaker til at studenten avbryter studiet. Resultatene innarbeides i Kvalitetsrapporten for skoleåret 2017-2018	Rådgiver IKT	01.01.2018
Kvalitetsutvalget mener det bør gjøres en analyse av om det bør startes mer enn en gartnerklasse pr år. Analysen behandles av Veas ledergruppe med en videre orientering av konklusjon til Kvalitetsutvalget.	Rektor	01.03.2018

 Fullført

Vedlegg 2: Kvalitetsprosess 2 - Studentens vurdering av utdanningstilbudet

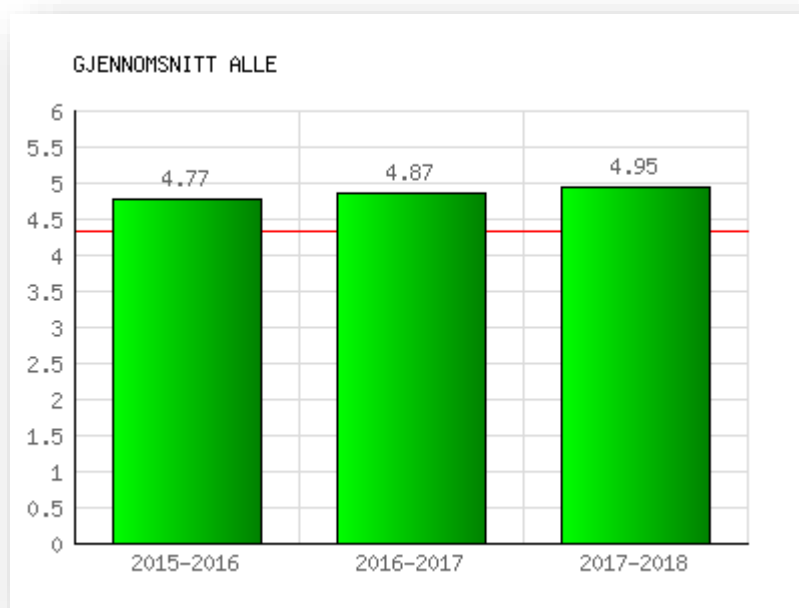
Kvalitetsprosessene til del 2 bygger på Forskrift om tilsyn med kvalitet i fagskoleutdanningen (fagskolestilsynsforskriften) som i §5-1 (3) a sier:

«Tilbyder skal innhente tilbakemeldinger om kvaliteten fra studenter»

2 Studentundersøkelser

2.1 Samlet fremstilling av alle undersøkelser

Diagrammet under gir en oversikt over de samlede resultatene for de siste tre skoleårene. Dette er aggregerte data for samtlige gjennomførte undersøkelser hvor spørsmål vektet i poeng. Prosentcore er således ikke iberegnet.



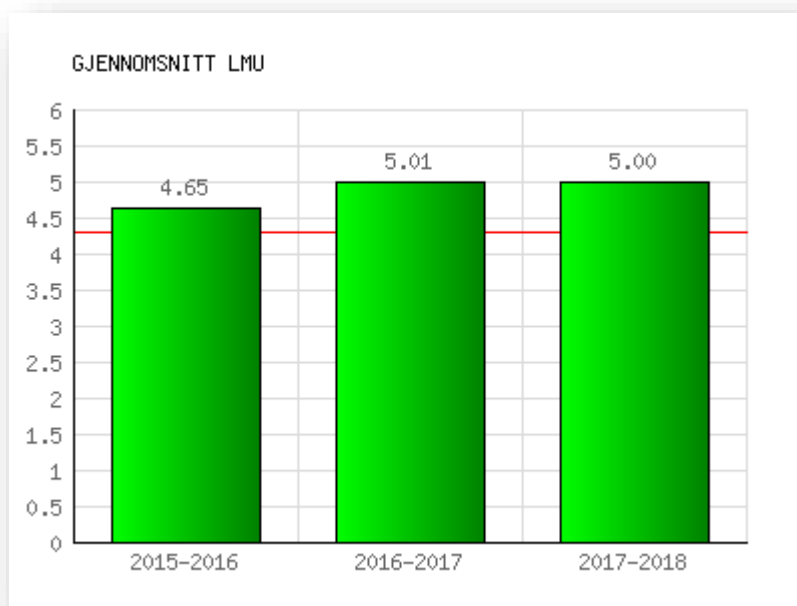
Gjennomsnitt alle undersøkelser siste tre skoleår

Det gis jevnt over gode tilbakemeldinger i undersøkelsene. Oversikten over viser en liten ikke signifikant økning fra de to forrige skoleår. Det er verdt å merke seg at ikke-valide undersøkelser er utelatt.

2.2 Læringsmiljøundersøkelse

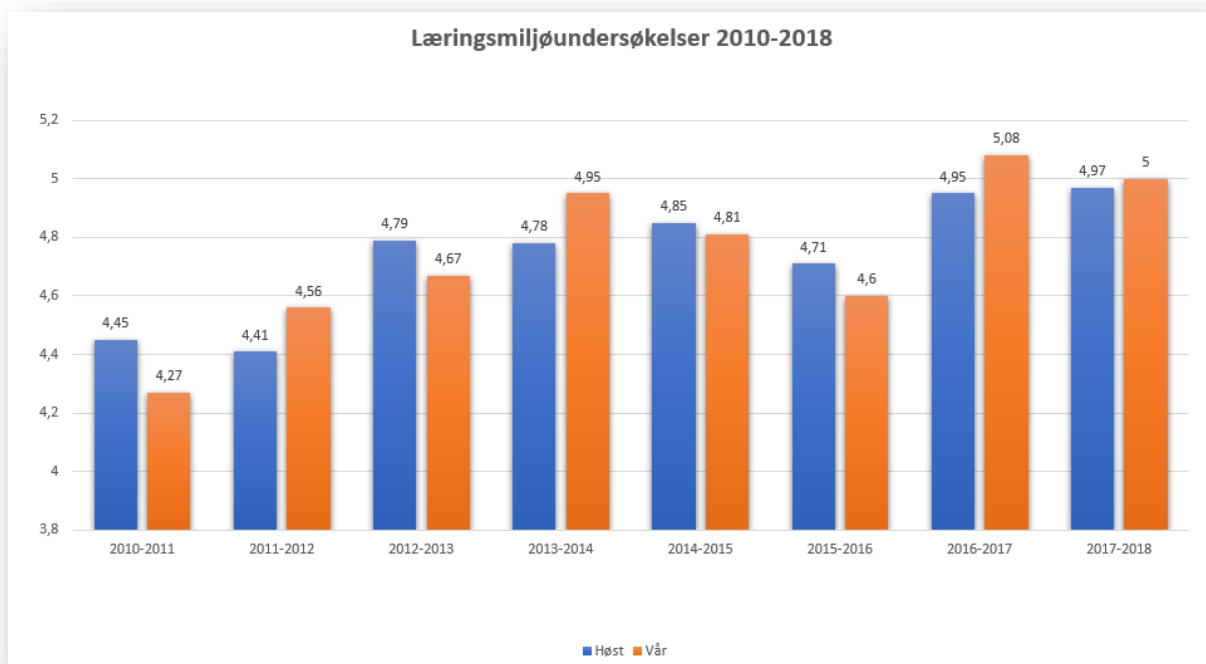
Det er i løpet av skoleåret 2017-2018 gjennomført to læringsmiljøundersøkelser. Spørsmålene i undersøkelsen er blant annet relatert til trivsel, motivasjon, fysiske arbeidsforhold, studentmedvirkning og studentvelferd.

Følgende oversikt viser den samlede tilbakemeldingen for Læringsmiljøundersøkelsene de siste 3 skoleår:



Oversikt Læringsmiljøundersøkelser tre siste skoleår

Det er nå gjennomført relativt identiske læringsmiljøundersøkelser siden skoleåret 2010-2011. Det er i denne perioden gitt gode tilbakemeldinger i alle undersøkelser. Følgende oversikt viser tilbakemeldinger over tid. Blå søyle er undersøkelser som er gjennomført høst og oransje søyle representerer undersøkelser som er gjennomført på våren:



Følgende sammenstilling viser alle spørsmål med vurdering i forhold til vedtatte krav:

SPN	SPN NR	FAG	SPN NAVN	SPN TYPE	KRAV	RESULTAT	BEREKNING	GRUP
1	5	n/a	VALIDITET	VALIDITET	60	50	Prosent	
2	6	n/a	Trussel på skolen	KATRISE	4,5	5,33	Poeng	
3	5	n/a	1 hvor stor grad trives du på tulleben?	BRUKSTERN	4,0	4,71	Poeng	
4	6	n/a	Trives du sammen med lærerne dine?	BRUKSTERN	5,0	5,00	Poeng	
5	5	n/a	Trussel i klassen	KATRISE	4,5	5,29	Poeng	
6	9	n/a	Studenterhelferd	KATRISE	4,0	4,81	Poeng	
7	11	n/a	Proritering av skolearbeidet	KATRISE	4,0	4,50	Poeng	
8	12	n/a	Vurdering av oppgaver i teori og praksisfag	KATRISE	4,5	4,90	Poeng	
9	14	n/a	Hvor du blir mobbet på vea de siste månedene?	BRUKSTERN	100	94,82	Prosent	
10	23	n/a	1 hvor stor grad er du fornøyd med fortløpende arbeidsforhold på skolen?	KATRISE	4	4,87	Poeng	
11	24	n/a	1 hvor stor grad er du fornøyd med forhold knyttet til skolearbeidet?	KATRISE	4,5	5,00	Poeng	
12	25	n/a	1 hvor stor grad er det mulig for deg å benytte tekniske hjelpemidler på vea?	KATRISE	4,5	5,32	Poeng	
13	21	n/a	Vurdering av medbestemmelse	KATRISE	4,5	4,81	Poeng	
14	32	n/a	1 hvor stor grad oppmuntrer til deltakelse som tilskudd?	BRUKSTERN	4,5	5,16	Poeng	
15	33	n/a	Tilfredshet med arbeidet som utføres av ulike elev/elever?	KATRISE	4	4,92	Poeng	
16	34	n/a	1 hvor stor grad hører skolen på studentenes meninger?	BRUKSTERN	4,5	5,12	Poeng	

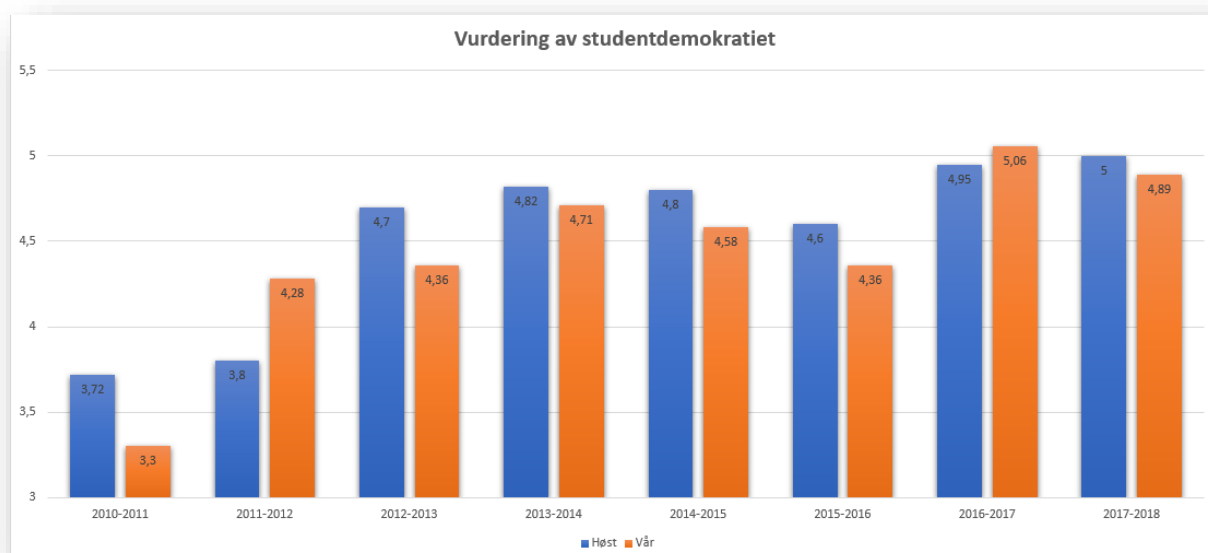
Oversikten over spørsmål viser to identifiserte problemområder i undersøkelsene. Krav til validitet og spørsmål relatert til mobbing. Når det gjelder validitetskravet er dette satt til 60 %. I begge undersøkelser har om lag 50 % av studentene svart på undersøkelsen. Dette er marginalt under kravet og undersøkelsen er derfor tatt med i rapporten.

Mobbing:

Når det gjelder spørsmål relatert til mobbing, har 3 respondenter høst og 2 respondenter vår, svart at de «en sjelden gang» (2) og «ukentlig» (1) har opplevd mobbing på Veia. Det er alternativet «Elever-/studenter i klassen» som respondentene opplever seg mobbet av. En av respondentene oppgir alternativet «Funksjonshemming» som årsak til mobbingen. Utover dette er det ingen utdypende kommentarer som kan forklare opplevelsen av mobbing.

Studentdemokrati:

Det er jobbet systematisk med studentdemokratiet på Veia. Arbeidet har gitt gode resultater og tilbakemeldingen de siste skoleårene viser at tilfredsheten holder seg over vedtatte krav:



Fysiske arbeidsforhold:

Samlet sett er spørsmål som omhandler fysiske arbeidsforhold innenfor vedtatte krav. Noen enkeltspørsmål er likevel under kravet. Dette gjelder spesielt spørsmål som omhandler luft og temperatur i klasserom:



Som oppfølging er det tidligere gjennomført målinger. Alle målinger viser at luftkvalitet er godt innenfor anbefalte verdier.

2.3 IKT-undersøkelse

IKT-undersøkelsen gjennomføres en gang per år og tar for seg studentens tilfredshet med IKT-relaterte tjenester ved Veia. Undersøkelsen ble gjennomført våren 2018.

Følgende hovedområder dekkes i undersøkelsen:

- studentenes vurdering av basistjenestene (internettforbindelse/trådløst nettverk, utskrift)
- studentenes vurdering av brukerstøtte
- studentenes vurdering av læringsplattformen
- studentenes vurdering av generell IKT-opplæring

Det var for skoleåret 2017-2018 kun 38 % av studentene som besvarte undersøkelsen. Undersøkelsen er derfor ikke valid. Innholdet i undersøkelsen er likevel gjennomgått i og med at den dette skoleåret er utvidet med spørsmål relatert til innføring av en nye IKT-verktøy.

Svarene i undersøkelsen avviker ikke i vesentlig grad fra tidligere undersøkelser. En kan imidlertid se en liten nedgang i spørsmål relatert til tilfredshet med læringsplattform og kvaliteten på den trådløse internettilgangen. Når det gjelder tilfredshet med læringsplattform kan vi anta at dette er en naturlig konsekvens av at løsningen er endret og de utfordringene det medfører i en overgangsperiode. En bør likevel ha høy oppmerksomhet på dette området og følge utviklingen over tid.

Når det videre gjelder kvaliteten på den trådløse internettforbindelsen, kan dette ha sammenheng med problemer i forbindelse med et større vedlikeholdsarbeid som ble utført høsten 2017.

I tillegg anbefales det at IKT-undersøkelsen utvides med spørsmål relatert til nettbaserte undervisningsopplegg som ble innført skoleåret 2018-2019.

3 Avdeling for gartnerfag

3.1 Underveisdiallog gartnerfag

Underveisdiallog er en dialogbasert undersøkelse etter vedtatt mal, som gjennomføres halvveis i studieåret. Undersøkelsen har til hensikt å kartlegge mulige problemområder og sikre rask iverksettelse av nødvendige tiltak. Undersøkelsen gjennomføres med avdelingsleder og rektor tilstede.

I underveisdiallogen gir studentene tilbakemeldinger på følgende områder:

- Egen motivasjon ved studiestart
- Hvorvidt studiet har innfridd studentens forventning
- Fremdriften i studiet
- Vurdering av undervisningsmetoder
- Hvorvidt studiet har gitt faglig forståelse, engasjement, inspirasjon og økt yrkeskompetanse
- Hvorvidt undervisningen oppleves relevant i forhold til yrkeskompetanse

Avdelingsleders oppsummering

Gjennomførte underveisdialloger i gartneravdelingen viser i år, som foregående år, at Veia har dyktige faglærere som gir god undervisning. Det har imidlertid kommet enkelte tilbakemeldinger i forbindelse med innføring av nytt digitalt læringsverktøy.

Alt i alt er elever og studenter likevel godt tilfreds med det totale tilbudet Veia gir.

Oppsummerte sentrale tilbakemeldinger fra underveisdiallogen:

Klasse	Oppsummerte tilbakemeldinger	Oppfølging
PH17	Ønsker tilgang til PowerPoint før timen slik at de kan ha notater fra emnet samlet på en plass. Det er ønskelig med repetisjonsspørsmål mot slutten av samlingen	Det er sendt referat til studiekoordinator og faglærere med oppfordring om å drøfte innspill og vurdere aktuell respons på det som har kommet frem.
AGT17	Landmåling: Noen opplever det er unødig å bruke to dager på landmåling med kikkert da dette er et verktøy som benyttes lite nå.	Det er sendt referat til studiekoordinator og faglærere med oppfordring om å drøfte innspill og vurdere aktuell

Klasse	Oppsummerte tilbakemeldinger	Oppfølging
	Andre opplever at opplegget er relevant og greit. Det kunne vært gitt et arbeidskrav før friuka slik at de hadde noe å arbeide med.	respons på det som har kommet frem.
HG16	Noe utfordring med overgang til nytt digitalt læringsverktøy. De trenger innføring i hvor og hvordan de skal levere eksamen.	Studiekoordinator kan få IKT-ansvarlig til å informere klassen om det de etterspør.
GV17	Flere i klassen opplever utfordringer knyttet til økonomifaget. Det er ønskelig at alle praksisøvinger settes inn i en sammenheng.	Det er foreslått tiltak for faget i referatet som er sendt faglærerne på teamet. Det er sendt referat til studiekoordinator og faglærere med oppfordring om å drøfte innspill og vurdere aktuell respons på det som har kommet frem.
GV16	Klassen ønsker mye mer praksis innen hvert emne	Det er sendt referat til studiekoordinator og faglærere med oppfordring om å drøfte innspill og vurdere aktuell respons på det som har kommet frem.

3.2 Midtveisevaluering

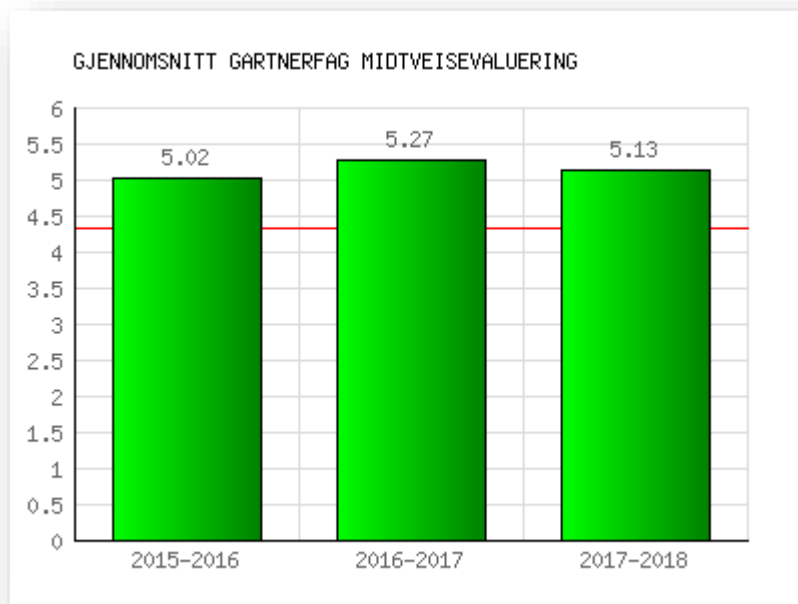
Midtveisevalueringer gjennomføres for studier med varighet over ett år. Undersøkelsen tar for seg:

- Egen motivasjon ved studiestart
- Hvorvidt studiet hittil har innfridd studentenes forventninger
- Fremdriften i studiet
- Tilfredshet med undervisningsmetoder
- Hvorvidt studiet har gitt faglig forståelse, engasjement og økt yrkeskompetanse

Avdelingsleders oppsummering:

Klassene GV17, AGT17 og PH17 gjennomførte midtveisundersøkelser våren 2018. Snittet for undersøkelsene var henholdsvis 4,97, 4.86 og 5.56. Resultatet ligger over kravet på de fleste områdene, noe som viser at klassene er godt fornøyd med studiene.

På to områder i midtveisevalueringen for AGT17 er det gitt en tilbakemelding som ligger noe under kravet. Tematikken og årsakene er drøftet med klassen.



Midtveisevaluering gartnerfag

Følgende oversikt viser sentrale tilbakemeldinger i gjennomført midtveisevalueringer:

Klasse	Tilbakemeldinger	Anbefalt tiltak	Score	Krav
PH17	A. Opplever i liten grad å få anvendt undervisningen i løsning av arbeidskrav, henter info fra eksterne kilder B. Savner mulighet til å kunne bruke prosjektor mens lyset er på i klasserommet C. Tavlen kan være dårlig belyst	A. Faglærer er bevisst på dette og informerer om at et læringsutbytte er å kunne hente relevant informasjon gjennom internett B. Mulig å dempe lys i klasserommet? Avdelingsleder har oversendt forespørsel til drift C. Avdelingsleder melder til drift	5.56	4.30
GV17	A. Misnøye med at man må betale for å bo å ha praksis på Veia B. Noe ensformig praksis og lite veiledning på enkelte eksterne praksisplasser C. Det bør være praksislogg fra ekstern praksis	A. VLG har vedtatt at elever i praksis bor gratis kommende skoleår B. Avtalen om ekstern praksis må gjennomgås for å se om det er hensiktsmessig å legge inn noen føringer angående veiledning og variasjon	4.97	4.30

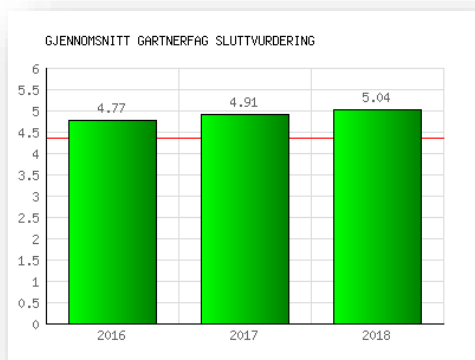
	D. Noe dødtid E. Ønsker mer eksamensfokus	C. Det er opprettet rom for dette i læringsplattformen, som studiekoordinator skal ha oversikt over D. Mellom timene på torsdag er fjernet. Faglærerne drøfter innspillet med klassen E. Faglærerne drøfter innspillet med klassen		
AGT17	A. Ønsker større fremdrift og å gå mer i dybden av fagene B. Ønsker mer undervisning i Focus anbud og AutoCad tidlig i studiet C. mer bruk av elektroniske hjelpemidler og GPS i landmålinga	A. Faglærerne vurderer innspillet og snakker med klassen B. Faglærerne vurderer innspillet og snakker med klassen C. Faglærerne vurderer innspillet og snakker med klassen	4.86	4.30

3.3 Sluttevalueringer gartnerfag skoleåret 2017-2018

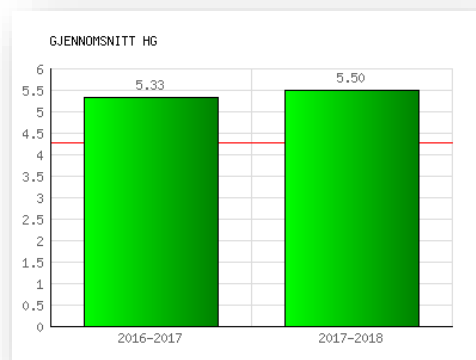
Sluttevalueringen tar for seg følgende områder:

- Forkunnskaper i faget
- Egen motivasjon
- Egen forberedelse
- Tilfredshet med oppgaver i faget
- Tilfredshet med teoriformidlingen
- Vurdering av hvor forberedt lærer/foreleser er i faget
- Vurdering av hvor motiverende lærer/foreleser er i faget
- Fagets relevans i forhold til yrkesvalg
- Tilfredshet med metoder brukt i faget
- Samlet vurdering

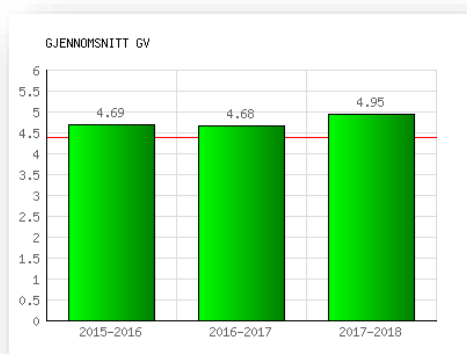
Følgende grafer viser en oppsummering av gjennomførte sluttevalueringer for studiene på gartnerfagavdelingen. Hver søyle representerer gjennomsnittlig score for målbare spørsmål som har et tilordnet krav. Rød horisontal linje representerer det gjennomsnittlige kravet for hele undersøkelsen.



Gjennomsnitt Gartnerutdanning



Gjennomsnitt Historiske grøntanlegg



Gjennomsnitt Gartner

Avdelingsleders oppsummering:

Det gis svært gode tilbakemeldinger i sluttvurderingen for HG16. Denne undersøkelsen har et snitt på 5,5 av 6.

Også sluttvurderingen for GV16 viser at elevene er tilfreds med opplæringen de har fått. Undersøkelsen har et snitt på 4.95 av 6. Det har imidlertid framkommet noen forbedringsområder som vil følges opp videre.

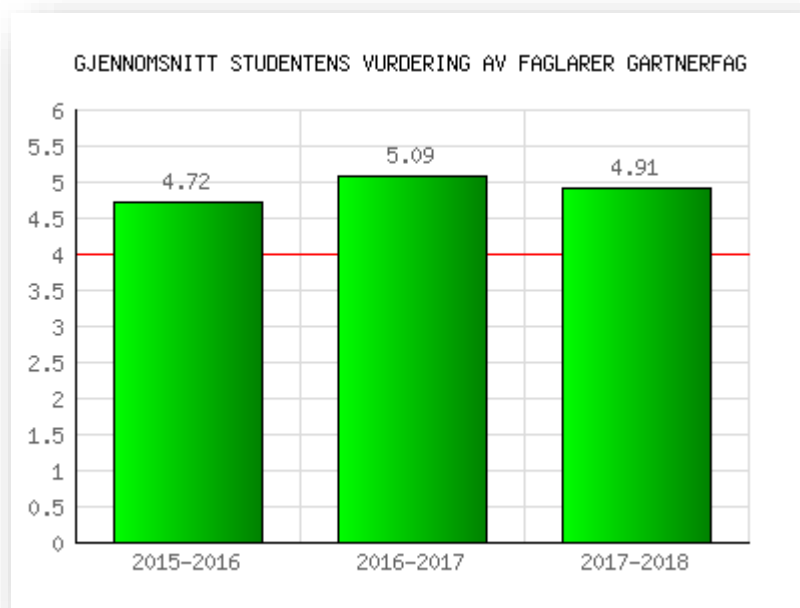
Følgende oversikt viser sentrale tilbakemeldinger og anbefalte tiltak fra Sluttevalueringer

Klasse	Tilbakemeldinger	Anbefalt tiltak	Score	Krav
HG16	A. Prosjektplanlegging- det bør legges inn flere praktiske oppgaver rundt planarbeid	A. Faglærerne vurderer innspillet for neste studieløp	5.50	4.35
GV16	A. Informasjon angående pensum oppleves dårligere år to enn år en	A. Faglærerne vurderer innspillet og snakker med klassen	4.95	4.35

	B. Der læreplanen gir rom for det ønskes mindre bredde generelt og mer dybde innen jord- og plantelære	B. Faglærerne vurderer innspillet og snakker med klassen		
--	--	--	--	--

3.4 Studentens vurdering av faglærer - Gartnerfag

For skoleåret 2017-2018 er det gjennomført i alt 16 evalueringer av faglærer. Følgende oversikt viser en sammenstilling av resultatene:



Studenten vurdering av faglærer - Gartnerfag

Avdelingsleders oppsummering

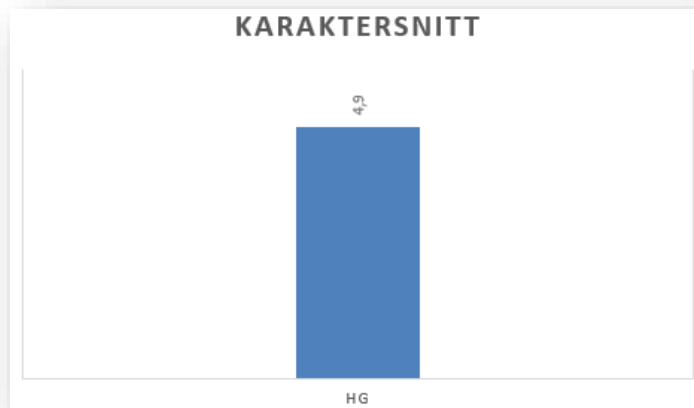
Studentene er i hovedsak godt fornøyd med faglærerne. Den gjennomsnittlige tilbakemeldingen i alle undersøkelser av denne typen er 4.91. Det kan likevel forekomme noe misnøye fra enkelte studenter med enkelte lærere. Det kan imidlertid være verdt å merke seg at samme faglærer kan gis svært ulik tilbakemelding i ulike klasser. I skoleårets undersøkelser har eksempelvis samme lærer fått en gjennomsnittlig tilbakemelding på 2.31 i en klasse, og 5.60 i en annen klasse.

Rapportene er gjennomgått i samtale med hver enkelt faglærer.

3.5 Eksamensresultat

Sammen med undervisdialog, sluttevaluering av fag, faglærers vurdering av faget og studentens vurdering av faglærer, er eksamensresultatet et viktig måleparameter for vurdering av kvaliteten og til hjelp for å se hele bildet.

Følgende oversikt viser gjennomsnittresultatet for alle eksamener gjennomført på gartnerfaglig avdeling skoleåret 2017-2018:



Gjennomsnittlig eksamensresultat gartneravdeling - fagskole

Poengscore i skjemaet for fagskolen er en omregning fra bokstavkarakter til tallkarakter. A er lik 6 og F er lik 1. Samlet snitt er 4,90. Sammenlignet med forrige skoleår er dette en forbedring på 0,45 poeng. Dette må trolig sees som naturlige variasjoner.

4 Avdeling for blomsterdekoratørfag

4.1 Undervisdialog blomsterdekoratørfag skoleåret 2017-2018

Det er også for avdeling for blomsterdekoratørfag gjennomført undervisdialog etter samme mal som avdeling for gartnerfag. Også her har Rektor deltatt i gjennomføringen. Undersøkelsen har tatt for seg:

- Egen motivasjon ved studiestart
- Hvorvidt studiet har innfridd studentens forventning
- Fremdriften i studiet
- Vurdering av undervisningsmetoder
- Hvorvidt studiet har gitt faglig forståelse, engasjement, inspirasjon og økt yrkeskompetanse
- Hvorvidt undervisningen oppleves relevant i forhold til yrkeskompetanse

Avdelingsleders oppsummering:

Helhetsinntrykket etter å ha gjennomført undervisdialoger i avdelingen, er godt fornøyde elever og studenter. I tillegg til at de fremhever faglærere, peker de også på andre viktige faktorer i læringsmiljøet som kantine, IKT og bibliotek. Forslagene som kommer til forbedringer er forholdsvis enkle å gjøre noe med og de fleste er allerede fulgt opp.

Følgende oversikt viser sentrale tilbakemeldinger og anbefalt oppfølging:

Klasse	Tilbakemeldinger	Oppfølging
Vg2	Elevene er godt fornøyde med studiet, faglærere og boforholdene på Vea. De sier at grunnen til at de(noen) valgte Vea er at de får se hva alle andre arbeider med også gartnerne, det får vi ikke alle andre steder (åpen dør politikk). De har følgende innspill til forbedringer: • Etterlyser mer tverrfaglig jobbing sammen med BVH • Vi har arbeidet alene når læreren var syk, det er ikke optimalt, det beste er å ha en lærer hele tiden	Alle innspill er kommunisert med teamet og tas med i videre planlegging Det skal til enhver tid settes inn vikar ved sykdom. Det kan allikevel forekomme at man ikke klarer dette på svært kort varsel.
BVH17	Klassen fikk et veldig godt inntrykk av skolen før studiestart. Klassen fikk raske svar fra fagpersoner på henvendelser. Alle vi ble satt over til var svært positive. Det ble innførte nytt datasystem midt i året og det er svært positivt at alle faglærerne faktisk bruker det, sånn er det ikke alltid. Det virker som om lærerne har god dialog seg imellom, det smitter over på oss. Vi er heldige som har så ulike lærere, da lærer vi mye. Første gang jeg har følt at alle skolepengene vi betaler er verdt hver krone. Inkluderende og flott skole, gleder oss til hver dag. Følgende forslag til forbedringer: • Internett. Dette har vi mye problemer med, dette har vært det store irritasjonsmomentet i år, men nå vet vi at det kommer nye aksesspunkter. • Det er mye gjenklang i rommet, kan dette gjøres noe med? (ikke et stort problem) • Vi trenger nøkkelboks til treningsrommet da vi ikke bor på skolen.	Nytt nettverksutstyr og nye aksesspunkt har løst problemet Rektor: Det kommer opp en nøkkelboks i nærmeste fremtid.
BVD16	Klassen er veldig fornøyde med faglærere og undervisningsopplegg. De skryter også av hjelpen de får i biblioteket og av maten som serveres i kantina.	Det ble gjort tiltak forrige ifht å ha for

Klasse	Tilbakemeldinger	Oppfølging
	Kunne godt tenke seg å få den individuelle veiledersamtalen tidligere i studiet. De foreslår følgende som kan forbedres: • For mange lærere som deler et fag krever at lærerne er oppdatert på hva de andre har gjort, her var det en del rot første året, men det er bedre i år • Mye av utstyret som ble kjøpt inn i tegnefaget er ubrukt, dette er unødvendig kostbart • Må være strømtårn i L5 evt. nye stikkontakter • Ønskelig at skolen selger oss utstyret vi trenger da mange ikke har bil, alt utstyr kan ikke kjøpes i Moelv	mange lærere inne i samme fag. Dette har vært positivt også for lærerne. Det er ordnet med faste stikkontakter i L5. Skolen har foreløpig ingen god ordning mtp salg til elever og studenter. Dette er forsøkt tidligere men skaper unødige byråkrati. Følges opp videre i ny kurs- og utleieavdeling.
EF17	Vi føler oss alltid velkomne på Veia. Alt er godt organisert og vi har fått god informasjon fra dag 1. Litt heavy den første dagen med informasjon, samtidig ser vi viktigheten av denne. Det er gitt god informasjon om hvordan vi skal forholde oss ved eventuell brann, sikkerhet tas på alvor. Vi er godt fornøyd med undervisningsmetodene og lærerne arbeider seint og tidlig for å pushe oss videre, vi lærer utrolig mye her. Forslag til forbedringer: • Internett på låven har det vært store problemer med. Planlagt IKT undervisning er avlyst grunnet internett krasj • Litt vanskelig å finne frem i OneNote og Skooler i starten da dette også var nytt for lærerne • Vi er voksne folk som arbeider når vi ikke er på samling. Det bør komme bedre frem i informasjonen hvor mye vi faktisk må jobbe mellom samlingene. Dette var vi ikke helt forberedt på • Hadde studiet gått fra januar til desember kunne vi ha utnyttet plantematerialene ute i større grad	Nye aksesspunkt har løst problemet. Når det gjelder info om studieinnhold og arbeidsmengde prøver vi å være tydeligere på dette, blir spesielt vektlagt ved skolestart Bør kanskje vurderes på flere studier?

Klasse	Tilbakemeldinger	Oppfølging
	Det bør være en utelampe utenfor inngangen til kjelleren på låven, her er stappmørkt om høsten	Behov for utelampe er tatt opp med driftsleder.
BD117	Studenten har det veldig bra her på Vea. Fine boforhold/lokaliteter og det oppleves flott å kunne bruke bruke klasserom ol. på kveldstid. Det er kjempeflinke og engasjerte lærere og det fungerer fint med de tolkene i klassen. Det ble gitt mye informasjon om første dagen og dataopplæringen ble litt kaotisk da vi skulle gjennom mye på kort tid. Forslag til forbedringer - Opplever læringsplattformen som rotete, vanskelig å finne frem - Savner en bekreftelse på levering i Skooler - Vi kan gjerne få litt mer kritiske tilbakemeldinger fra faglærerne, vær tydelige på forventningene til oss	Omfanget er utvidet Klassen har fått ekstra IKT-opplæring etter dette. Alt ser ut til å gå bedre.

4.2 Midtveisevaluering blomsterdekoratørfag

Midtveisevalueringer gjennomføres for studietilbud med varighet over ett år. Undersøkelsen tar for seg:

- Egen motivasjon ved studiestart
- Hvorvidt studiet hittil har innfridd studentenes forventninger
- Fremdriften i studiet
- Tilfredshet med undervisningsmetoder
- Hvorvidt studiet har gitt faglig forståelse, engasjement og økt yrkeskompetanse

Det er gjennomført midtveisevaluering i mesterbrevklassen. I tillegg til at svarene gjennomgås som del av kvalitetssikringen ved Vea, skal også disse oversendes mesterbrevsnemda for gjennomgang etter endt kurs. Klassen er godt fornøyd, men flere peker på at gruppearbeid fungerer dårlig og at lærestoffet til tider er vanskelig, samt at det mye teori på kort tid. Det må vurderes om fem helgesamlinger er tilstrekkelig.

I klassen BVD16 ble det gjennomførte underveisdialog som midtveisevaluering. Tilbakemeldingen er tatt med som en del av punktet som omhandler underveisdialog.

4.2.1.1 Sluttvurdering blomsterdekoratørfag

Det er for skoleåret 2017-2018 gjennomført 5 sluttevalueringer i avdeling for blomsterdekoratørfag. Det er kun en av disse undersøkelsene som er valide. Oppsummert oversikt er derfor tatt ut under dette punktet.

Avdelingsleders oppsummering

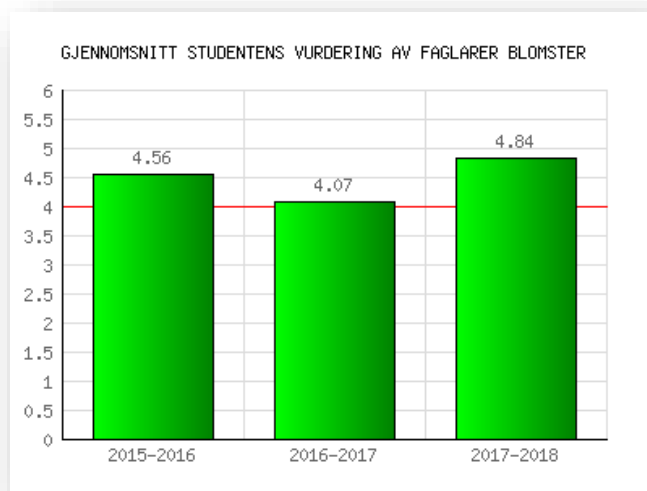
Generelt har det vært utfordrende å få inn svar på undersøkelsene i år. Det ble sendt en rekke påminnelser og svarfristene ble også utvidet noe, men uten at det ser ut til å ha hjulpet. Ingen av sluttevalueringene viser imidlertid noe som krever oppfølging. Alle «andre» undersøkelser i skoleåret viser godt fornøyde elever og studenter. Dette gjelder også i studentenes evalueringer av faglærerne, hvor det i hovedsak er positive ting som trekkes frem. Dette ser ut til å være gjeldende i alle klasser. Alle undersøkelsene ble sendt ut på en stedbasert samling (med unntak av BD17), slik at de skulle ha mulighet til å svare i skoletiden.

Følgende oversikt viser sentrale tilbakemeldinger i Sluttevaluering for skoleåret 2017-2018

Klasse	Tilbakemeldinger	Oppfølging	Score	Krav
VG17	Tilbakemeldingene fra vg2 viser at klassen har vært godt fornøyd med skoleåret. De scorer mellom 4-6 på de fleste spm. Det er svært få utdypende kommentarer. Av de få kommentarene som kommer frem pekes det også her på at de har vært uten lærer noen ganger. De ønsker også litt mer feedback over hvilken karakter de ligger på i fagene.		4.58	4.42
BVH17	Halve klassen har svart på undersøkelsen og noen har også valgt å hoppe over noen spørsmål. De svarene som har kommet viser fornøyde studenter og de fleste scorer mellom 4-6. Det pekes på variert undervisning og morsomme, relevante og utfordrende oppgaver.			
BVD16	Under halve klassen (4 stk) har svart så denne er ikke valid.			
BD17	Under halve klassen (4 stk) har svart så denne er ikke valid. Det scores også her mellom 4-6, med overvekt på 5 og 6 så de som har svart er godt fornøyde			
EF17	3 stk har svart så undersøkelsen er ikke valid.			

4.3 Studentens vurdering av faglærer – Blomsterdekoratøravdelingen

Det er i alt gjennomført 16 evalueringer av faglærer for skoleåret 2017-2018. Følgende oversikt viser en sammenstilling av disse undersøkelsene:



Studentenes vurdering av faglærer - Blomsterdekoratør

Avdelingsleders oppsummering:

Tilbakemeldingene i undersøkelsene viser at Veia har dyktige faglærere. Alle faglærerne i avdelingen er blitt vurdert av ca to klasser hver. Det som fremheves blant respondentene er den unike fagkunnskapen, engasjementet og innsatsen som legger ned for at studentene skal lære mest mulig. Dyktige faglærere er en av de viktigste suksessfaktorene for Veia så dette er vi stolte av.

Følgende oversikt viser sentrale tilbakemeldinger og anbefalt tiltak fra Studentens vurdering av faglærer:

Det har ikke kommet tilbakemeldinger som krever oppfølging

Klasse	Tilbakemeldinger	Oppfølging

4.4 Eksamensresultat

Under følger en oversikt over det samlede gjennomsnittlige eksamensresultatet for klasser i blomsterdekoratøravdelingen:



Gjennomsnitt eksamensresultat avdeling for blomsterdekoratørfag

Poengscore i skjemaet for fagskolen er en omregning fra bokstavkarakter til tallkarakter. A er lik 6 og F er lik 1. Samlet snitt utgjør 4,90. Dette er om lag samme resultatet som forrige skoleår.

5 Internasjonal aktivitet

I henhold til prosessdokument 2.30 skal det rapporteres på gjennomført internasjonal aktivitet.

5.1 Eu-midler:

Vea fikk tildelt midler gjennom Erasmus+ våren 2016 etter søknad til SIU (Senter for internasjonalisering i utdanningen). Dette gir oss mulighet til å sende ut både elever, studenter og ansatte i perioden 2016-2018. Det er svært positive erfaringer fra både studenter og ansatte på disse oppholdene, noe som er å lese i artiklene på hjemmesiden.

5.2 Mobilitet:

I løpet av skoleåret 2017/2018 reiste 2 ansatte til vår partnerskole Statliche fachschule für blümenkunst i Tyskland, to ansatte har besøkt vår partnerskole i Luxemburg og to ansatte har besøkt en ny og potensiell samarbeidspartner i Skottland.

3 av våre fagskolestudenter og to elever har fått stipend gjennom Erasmus+ og reiste ut våren 2018. Studentene/elevene har besøkt våre partnerskoler i Finland og Tyskland. Alle elever/studenter som har mottatt stipend har skrevet artikler fra oppholdene, de er å finne på fagskolens hjemmeside.

5.3 Vurdering av måloppnåelse i det internasjonale arbeidet

Indikator	Mål	Vurdering av måloppnåelse:	
Bruk av Erasmus+ midler	Alle tildelte midler skal brukes innen prosjektperioden	I prosjektperioden 2016-2018 har Veia benyttet alle midlene som ble tildelt. Forrige skoleår var det elever og fagskolestudenter fra både gartner og blomsterdekoratørfag som søkte om stipend.	

		Det er positiv at flere fagskolestudenter velger å delta i internasjonal aktivitet ved fagskolen.	
Deltakelse i internasjonale prosjekter	Minimum ett til enhver tid	For skoleåret 2017-2018 har ikke Veia deltatt i noen internasjonale prosjekter. Det ble søkt om midler til et prosjekt med formål om å internasjonalisere fagskolestudiet HG. Søknaden ble ikke innvilget så pr. i dag er Veia fortsatt ikke deltakende i noen internasjonale prosjekter.	
Deltakelse i internasjonale nettverk	Minimum to (begge fagretninger)	Veia er partner i Flornet. Flornet startet som et nettverk for blomsterdekoratørskoler. Veia deltok på General assembly (GA) i FLORNET med to personer, april 2018.	

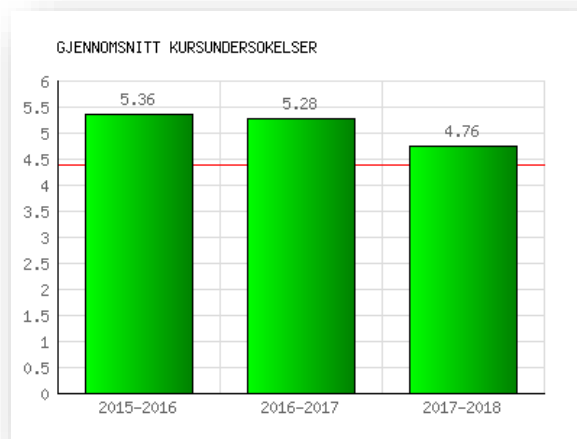
6 Kursevalueringer

Kursevalueringene tar for seg følgende hovedområder:

- Respondentens vurdering av kurs og kursholder
- Respondentens vurdering av administrasjon og fasiliteter
- Avsluttende spørsmål som blant annet omhandler relevans og hvorvidt kursdeltagerne vil anbefale kurset videre

Det er i alt gjennomført 1 kursevaluering for skoleåret 2017-2018. Samlet tilbakemelding for denne undersøkelsen er 4,76. Det gis gode tilbakemeldinger på de fleste områder i undersøkelsen. Spørsmålsmatrisen som blant annet omhandler hvorvidt kursdeltakerne vil få nytte av kursinnholdet, hvorvidt de vil anbefale kurset osv er noe under kravet på 4,5 (4,39). Det er ingen utdypende kommentarer som forklarer dette.

Det ble planlagt 8 kurs for skoleåret 2017-2018. Flere av disse er gjennomført, men da med færre enn 5 eksterne deltakere. 3 av kursene ble avlyst på grunn av for få påmeldte.



Oversikt kursevaluering siste tre år

7 Innspillsordning

Det har for skoleåret 2017-2018 kommet 3 innspill gjennom innspillsordningen. To av innspillene handler om dårlig luftkvalitet i læresal 3. Ett av innspillene handler om at studenten gjerne vil ha tilbake ItsLearning. Når det gjelder luftkvaliteten så ble dette tatt tak i og er utbedret gjennom reparasjon av AC-anlegget.

Når det gjelder innspillet om ItsLearning, ble det opprettet en dialog for nærmere avklaring av eventuelle problemstillinger.

8 Etablerte tiltak i forbindelse med Kvalitetsprosess 2

Følgende tiltak er etablert som en del av kvalitetsseminaret gjennomgang av Kvalitetsprosess 2:

Oversikt tiltak fra Kvalitetsseminaret 2018

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
I forbindelse med at enkelte studenter opplever mobbing skal det: - Tas opp som tema/sak i Studentforum. - Tas opp som tema/sak på et storteammøte. Innspill, tiltak og lignende følges opp og behandles videre i kvalitetsutvalget.	Rektor	01.03.2019
IKT-undersøkelsen utvides med relevante spørsmål om IKT-verktøy som benyttes i den nettbasert undervisningen.	IKT-rådgiver	15.05.2019

Spørsmål relatert til læringsplattformen utvides og gis ekstra oppmerksomhet i IKT-undersøkelsen for 2018-2019	IKT-rådgiver	30.06.2019
I forbindelse med at enkelte opplever læringsplattformen som noe uoversiktlig, skal det iverksettes et arbeid som blant annet vurderer: • Behovet for tydeligere struktur i oppsettet • Behovet for ytterligere opplæringstiltak • Behov for å endre eller anskaffe nye verktøy	IKT-rådgiver	30.06.2019
For å sikre at fungerende og rett IKT-utstyr er tilgjengelig i klasserommene, skal det gjennomføres en systematisk gjennomgang av dette.	IKT-rådgiver	31.12.2018
For Mesterbrevutdanningen skal det gjøres en vurdering av om 5 helgesamlinger er tilstrekkelig.	Avd. leder blomsterdekoratør	31.12.2018
For å sikre valide undersøkelser skal det settes av tid i den enkelte klasse for gjennomføring av de viktigste undersøkelsene.	Avd. leder gartner / Avd. leder blomsterdekoratør	01.01.2019
Tidspunkt for undersøkelser skal ikke sammenfalle med eksamen.	Avd. leder gartner / Avd. leder blomsterdekoratør	Løpende
I etablering av ny kursavdeling må det sikres at rutiner for kvalitetssikring samstemmes med rutiner i ny avdeling.	Avd. leder	01.08.2019
Da vi for skoleåret 2017-2018 ikke nådde målet om deltakelse i minimum to internasjonale nettverk, skal det kartlegges potensiell deltakelse i nye internasjonale nettverk.	Internasjonalt ansvarlig	30.06.2019
Mindre tiltak som fremkommer i avdelingsleders oppsummering, følges opp fortløpende.	Avd. ledere	Løpende

Oversikt tiltak fra Kvalitetsseminaret 2017

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
Det gis tilbakemelding om at det går for lang tid fra søknad sendes til en hører noe mer. Kvalitetsutvalget ber derfor om: - At opptaks-/informasjonsrutinene gjennomgås med tanke på forbedring av informasjonsflyt/Øke informasjonsomfanget - Mulighet for automatisering av informasjonsaktivitet	Studieadministrasjonen	01.02.2018

I forbindelse med tilbakemeldinger om at resepsjonen har for kort åpningstid, skal dette temaet tas opp til ny vurdering i Studentforum	Rektor	01.04.2018
I forbindelse med at enkelte respondenter har formidlet usikkerhet når det gjelder poengskala i undersøkelsene, skal det foretas en gjennomgang av alle undersøkelser. Gjennomgangen skal sikre at alle graderingss spørsmål har tydelig angivelse av hva som er høyest og lavest tilbakemelding/score.	Kvalitetsansvarlig	01.12.2017
I forbindelse med at enkelte opplever luftkvaliteten som dårlig i læresalene på låven, er det kommet forslag om utbedring/reparasjon av persiennene i læresal 7	Adm. leder	01.04.2018
I forbindelse med at enkelte opplever det vanskelig å forstå og lese tilstedeværelsesplanen i Studentguiden, skal det gjøres en vurdering av oppsett, bruk av forkortelser og fremstilling for øvrig. Det bør i oppsettet også vurderes å ha lenke til elektronisk oversikt over planen.	Markeds- og informasjonsrådgiver	15.06.2018
I evaluering av skolestart har det fremkommet behov for tidligere og tydeligere informasjon. Dette gjelder blant annet informasjon om pensumbøker, tilstedeværelsesplan, matavtalens omfang og lignende. I den forbindelse skal informasjonsrutinen gjennomgås og koordineres slik at denne informasjonen gis på et så tidlig stadium som mulig.	Studie-administrasjon	01.02.2018
Mindre tiltak som fremkommer i avdelingsleders oppsummering, følges opp fortløpende.	Avd. ledere	Løpende

 Fullført

Vedlegg 3: Kvalitetsprosess 3 - Undervisningspersonalets og sensorenes vurdering av utdanningstilbudet

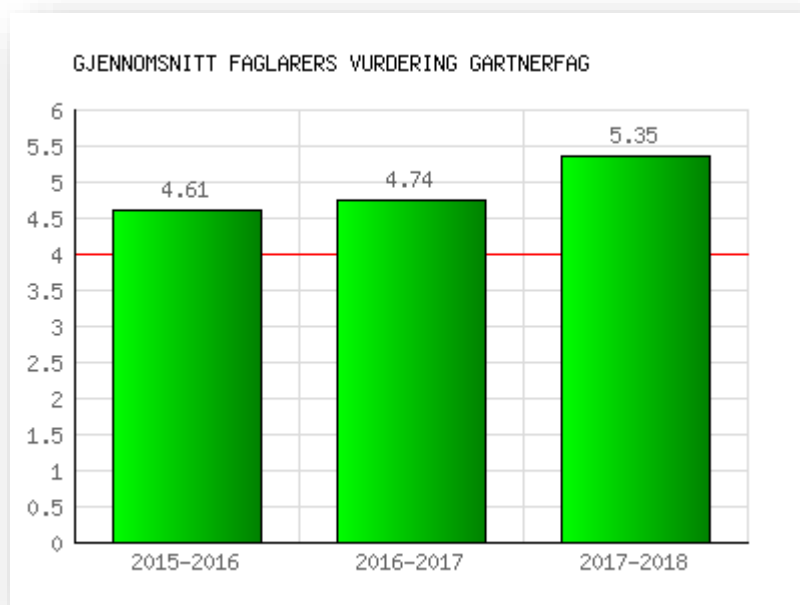
Kvalitetsprosessene til del 3 bygger på Forskrift om tilsyn med kvalitet i fagskoleutdanningen (fagskolestilsynsforskriften) som i §5-1 (3) b og c sier:

«Tilbyder skal innhente tilbakemeldinger om kvaliteten fra undervisningspersonalet og sensorer»

1 Faglærers vurdering av utdanningstilbudet

1.1 Avdeling for gartnerfag

Det er for skoleåret 2017-2018 gjennomført 5 undersøkelser blant faglærere i avdeling for gartnerfag. Følgende oversikt er en sammenstilling av resultatene fra disse undersøkelsene:



Oversikt faglæreres vurdering gartner

Avdelingsleders oppsummering:

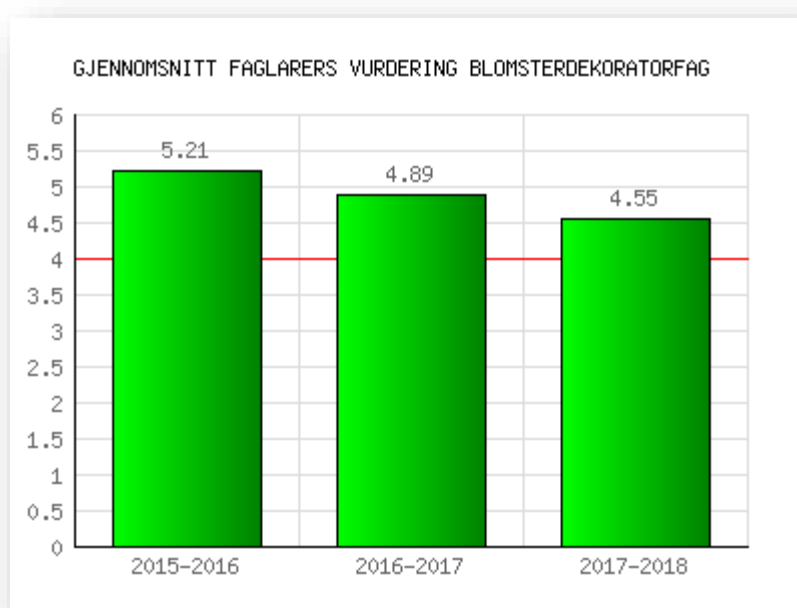
Snittet på disse undersøkelsene (5.35) ligger som vanlig høgt, noe som viser at lærerne stort sett er fornøyd. Av tilbakemeldinger kan det nevnes av enkelte oppgir at de i liten grad bruker verktøyet Skooler og OneNote. Andre oppgir at de opplever lite samhandling med andre avdelinger. Det er uklart om dette skyldes et ønske om mer samhandling, eller om det skyldes at det ikke skjer grunnet mangel på naturlige samhandlingsområder.

Følgende tilbakemeldinger og tiltak er foreslått/iverksatt:

Tilbakemeldinger	Anbefalt tiltak

1.2 Avdeling for blomsterdekoratørfag

Det er for skoleåret 2017-2018 gjennomført 5 undersøkelser blant faglærere i avdeling for blomsterdekoratørfag. Følgende oversikt er en sammenstilling av resultatene fra disse undersøkelsene:



Oversikt faglærers vurdering blomsterdekoratørfag

Avdelingsleders oppsummering:

På de fleste områder gis det gode tilbakemeldinger fra faglærerne i avdelingen. De fleste spørsmål er innenfor gjeldende krav foruten faglærers vurdering av Vg2-klassen. Spørsmålsmatrisen som omhandler tilfredshet med blant annet administrasjonens tilrettelegging, samhandling i egen og mellom avdelingene ligger noe under kravet. Det er primært spørsmål om tilfredshet med samhandling mellom avdelingene gis en lav score.

Når det gjelder undersøkelsen som er gjort blant faglærerne som er tilknyttet EX17, opplever disse at organisasjonen ikke ønsker studiet og at det kanskje er noe behov for å sette seg bedre inn i tilbudet.

Følgende momenter kom frem i faglærers vurdering av utdanningstilbudet:

Tilbakemeldinger	Anbefalt tiltak
Mangle på samhandling både i egen avdeling og mellom avdelingene	Det bør jobbes målrettet med tematikken i ny organisasjon. Dette bør gjelde både faglig

	samhandling, men også samhandling med servicefunksjoner.
Mangel på forståelse/kunnskap om EX17	Større forståelse for studietilbudet kan sikres gjennom økt informasjon ved for eksempel planleggingsdager og personalmøter.
Skooler oppleves som et tungvint verktøy	Det er gjort enkelte oppdateringer som forenkler bruken. Det bør likevel vurderes om dette er det riktige verktøyet for Veia.

2 Sensorvurderinger

Det er for skoleåret 2017-2018 gjennomført sensorundersøkelser blant alle eksterne sensorer. Disse er gjennomgått og oppsummert i egen undersøkelse. Konklusjonen i disse rapportene er gjengitt pr avdeling under.

2.1 Avdeling for blomsterdekoratørfag

Eksamensgjennomføring blir i all hovedsak vurdert som god. Eksamensoppgaven for fagene DHV1003/BLD2003 Tverrfaglig praktisk bør imidlertid gjennomgås etter de konklusjoner som framkommer i rapporten.

2.2 Avdeling for gartnerfag

Eksamensgjennomføring i gartnerfaglig avdeling blir også vurdert som god. Eksamensoppgaven for HG16 bør imidlertid gjennomgås med ytterligere fokus på tverrfaglig sammenheng og testing for emnet Prosjektstyring.

3 Etablerte tiltak i forbindelse med Kvalitetsprosess 3

Følgende tiltak er etablert som en del av kvalitetsseminaret gjennomgang av Kvalitetsprosess 3:

Oversikt tiltak fra Kvalitetsseminaret 2018

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
Konklusjonen i rapportene fra gjennomgang av sensorvurdering gjennomgås.	Avd. ledere	01.03.2019
Mindre tiltak som framkommer i avdelingsleders oppsummering følges opp fortløpende av avdelingsleder.	Avd. ledere	Løpende
I forbindelse med tilbakemelding om manglende samhandling mellom avdelingene, ønsker Kvalitetsutvalget at samhandling tas med som et viktig moment i forbindelse med planlegging og etablering av ny organisering.	Rektor	01.08.2019

Oversikt tiltak fra Kvalitetsseminaret 2017

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
I forbindelse med tilbakemelding om manglende samhandling mellom avdelingene, ønsker Kvalitetsutvalget at det i neste års kvalitetsrapport innarbeides en oppsummering/analyse av iverksatte tiltak på området, og hvorvidt dette har hatt ønsket effekt. Særlig samhandling som sikrer økt tverrfaglig kompetanse bør fremgå spesielt i analysen.	Avd. ledere	15.09.2018
For å sikre god kvalitet på tegninger og skisser ved eksamen, skal alltid originalen samles inn i tillegg til den elektroniske kopien. Ved behov skal originalskissen videreformidles ekstern sensor.	Eksamensansvarlig / Avd. leder	01.01.2018
Mindre tiltak som fremkommer i oppsummeringen følges opp fortløpende av avdelingsleder.	Avd. ledere	Løpende

 Fullført

Vedlegg 4: Kvalitetsprosess 4 - Eksterne interessenters vurdering av tilbudet

Kvalitetsprosessene til del 4 bygger på Forskrift om tilsyn med kvalitet i fagskoleutdanningen (fagskolestilsynsforskriften) som i §5-1 (3) d sier:

«Tilbyder skal innhente tilbakemeldinger om kvaliteten fra aktører i yrkesfeltet»

1 Alumniundersøkelse

Undersøkelsen er sendt til alle som ble uteksaminert fra fagskolen våren 2017

- Anleggsgartnertekniker
- Botanisk design
- Park- og hagedrift

11 av 28 har besvart undersøkelsen

100% av Veas sine uteksaminerte fagskolestudenter oppgir at de er i yrkesrelevant arbeid ett år etter endt utdanning.

100% av Veas sine uteksaminerte fagskolestudenter opplever at utdanningen er oppdatert, yrkesrelevant og tidsriktig. Det gis en samlet tilbakemelding på over 5 (av 6).

2 Bransjeundersøkelse

I henhold til gjeldende rutiner sendes bransjeundersøkelsen til arbeidstakere som samles inn gjennom alumniundersøkelsen. Bransjeundersøkelsen for skoleåret ble sendt til i alt 6 arbeidsgivere. Av disse har 1 besvart undersøkelsen.

3 Etablerte tiltak i forbindelse med Kvalitetsprosess 4

Følgende tiltak er etablert som en del av kvalitetsseminaret gjennomgang av Kvalitetsprosess 4:

Oversikt tiltak fra Kvalitetsseminaret 2018

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
Alumni- og bransjeundersøkelsen evalueres på nytt etter neste gjennomføring. Ved fortsatt lav svarprosent gjennomgås rutinen for å sikre høyere deltakelse i undersøkelsen.	Kvalitetsansvarlig	01.10.2019
Det skal gjøres en vurdering av hvordan vi kan innhente innspill og tilbakemeldinger fra bransjene gjennom andre fora.	Rektor	01.10.2019
Det skal etableres en ny alumniundersøkelse som kartlegger hvorvidt studentene er i yrkesrelevant arbeid etter 5 år.	Kvalitetsansvarlig	01.10.2019

Oversikt tiltak fra Kvalitetsseminaret 2017

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
Da flere av undersøkelsene ikke har tilstrekkelig antall respondenter til å være valid, skal følgende tiltak iverksettes:		
Interne undersøkelser: Rutine gjennomgås for å sikre at det settes av konkrete tidspunkt for gjennomføring av undersøkelser. Tidspunkt formidles aktuell faglærer og kvalitetsansvarlig.	Avdelingsledere	01.02.2018
Eksterne undersøkelser: Det åpnes for å benytte premier som virkemiddel for å oppnå høyere svarprosent. Dette kan for eksempel være gratis deltakelse på kurs eller mindre pengepremier. Behovet for disse	Kvalitetsansvarlig	01.04.2018

virkemidlene vurderes i hvert enkelt tilfelle.		
--	--	--

 Fullført

Vedlegg 5 - Kvalitetsprosess 6: Bruk av kunnskapen til forbedring av kvaliteten

Kvalitetsprosess 6 bygger på NOKUTs krav til bruk av kunnskapen til forbedring av kvaliteten, som sier:

På grunnlag av de kvalitetsvurderinger som gjøres, må også tiltak for forbedringer vurderes. Dette gjelder spesielt eventuelle tilfeller av svikt i forhold til kravene, men også slike forbedringer som kan kvalitetsutvikle utdanningstilbudet (ene) ytterligere. Begrunnede forslag og vedta om tiltak må framgå av dokumentene nevnt i kriterium 5.

1 KSS-dager og aktiviteter

I tillegg til det årlige kvalitetsseminaret, ble det i løpet av skoleåret 2017-2018 følgende aktiviteter også gjennomført:

- Ny gjennomgang av kvalitetssikringssystemet for alle ansatte i forbindelse med personalmøte
- Arbeid med kvalitetssikring som tema i forbindelse med planleggingsdager
- Arbeidsmøte for gjennomgang av status på oppgaver og tiltak

2 Endring i kvalitetsrapporten

I henhold til vedtak i fagskolestyret er kvalitetsrapporten for skoleåret 2017-2018 endret. Tidligere kapittel 5 *Ledelsens samlede analyse og vurdering av kvaliteten* er omgjort slik at denne nå utgjør den overordnede rapporten. Resten av kvalitetsrapporten omgjøres til vedlegg.

Oversikt tiltak fra Kvalitetsseminaret 2018

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
Det skal utarbeides et nytt prosessdokument som ivaretar regulering av arbeidet med revisjon av studietilbud. Rutinen i prosessdokumentet må ivareta synliggjøring og vurdering av konsekvenser for alle involverte grupper.	Rektor	30.06.2019
For å øke kunnskapen om kvalitetssikringssystemet skal det i løpet av skoleåret 2018-2019 gjennomføres små eLæringskurs hvor kvalitetssikring er tema.	Kvalitetsansvarlig	30.06.2019

Vedlegg 6: Kvalitetsprosess 7 - Rutiner for etablering av nye utdanningstilbud

Kvalitetsprosessen til del 7 bygger på Forskrift om tilsyn med kvalitet i fagskoleutdanningen (fagskolestilsynsforskriften) som i §5-1 (6) sier:

«For tilbydere som søker godkjenning av fagområde, må systembeskrivelsen inneholde rutine for etablering av nye utdanninger».

1 Revisjon av studieportefølje

I løpet av skoleåret 2017-2018 ble det gjort en større revisjon av studieporteføljen. Følgende studietilbud ble godkjent i fagskolestyret:

- Driftsledelse gartner og grønt (90 studiepoeng)
- Produksjon gartner og grønt (30 studiepoeng)
- Omsetning gartner og grønt (30 studiepoeng)
- Gartner med antikvarisk kompetanse (60 studiepoeng)
- Antikvarisk drift og skjøtsel (30 studiepoeng)
- Historiske grøntanlegg (30 studiepoeng)
- Botanisk design og ledelse (90 studiepoeng)
- Blomsterfaglig produktutvikling (30 studiepoeng)
- Blomsterfaglig konseptutvikling og ledelse (30 studiepoeng)
- Grøntanleggsforvaltning – hageplanlegging, skjøtsel og ledelse (90 studiepoeng)
- Hageplanlegging (30 studiepoeng)
- Skjøtsel og drift av uteområder (30 studiepoeng)
- Planlegging og skjøtsel av grøntanlegg (60 studiepoeng)
- Lokal overvannsdisponering (30 studiepoeng)

Alle endringer er utført i henhold til rutinene i Kvalitetsprosess 7 – Rutiner for etablering av nye utdanningstilbud.

2 Etablerte tiltak i forbindelse med Kvalitetsprosess 7

Følgende tiltak er etablert som en del av kvalitetsseminaret gjennomgang av Kvalitetsprosess 7:

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
Det skal i løpet av skoleåret 2018-2019 gjennomføres en revisjon av kvalitetsprosess 7. Dette innebærer blant annet å iverksette et arbeid som regulerer rutiner for kvalitetssikring av fagområdegodkjenningen.	Rektor	01.07.2019
Det skal etableres en arbeidsgruppe bestående av studentrepresentant, avdelingsledere og kvalitetsansvarlig. Arbeidsgruppen skal:	Rektor	31.12.2018

• Vurdere nødvendige omlegginger i forbindelse med studiebarometer for fagskolen. • Vurdere hvilke undersøkelser som kan fases ut • Gjennomgang av rutine for gjennomføring av undersøkelser • Vurdere mulige endringer i KS-datasystem		
--	--	--

Vedlegg 7: Revisjon av Kvalitetshåndboka

1 Revisjon av Kvalitetshåndboka vedtatt i kvalitetsseminaret

1.1 Oversikt over endringer

Alle endringer er gjennomgått i kvalitetsseminaret og ny versjon av håndboken er etablert. Gjeldende versjon er nå *KSS-håndbok versjon 6.0.0*.

1.2 Nye prosessdokument

Det er ikke etablert nye prosessdokument for skoleåret 2017-2018

1.3 Prosessdokument som er tatt ut av Kvalitetshåndboka

Det er ingen prosessdokument som er tatt ut av kvalitetshåndboka for skoleåret 2017-2018

2 Etablerte tiltak i forbindelse med revisjon av Kvalitetshåndbok

Følgende tiltak er etablert i forbindelse med revisjon av Kvalitetshåndboken:

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
Godkjente endringer oppdateres i ny versjon av KSS-håndbok. Ny godkjent versjon settes til 6.0.0	Kvalitets-ansvarlig	31.12.2018

Etablerte tiltak fra skoleåret 2015-2016

Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
Godkjente endringer oppdateres i ny versjon av KSS-håndbok. Ny godkjent versjon settes til 5.0.0	Kvalitets-ansvarlig	01.12.2017

 Fullført

Vedlegg 8: Avvik, tiltak og oppgaver i KSS' datasystem

1 Oppsummering

Det er for rapporteringsåret i alt etablert 145 tiltak og oppgaver. Det er ingen åpne oppgaver eller avvik i systemet.

1.1 Oppgaver i KS-datasystemet

Åpne oppgaver i KS-datasystemet:

Det er ingen åpne oppgaver i KS-datasystemet

1.2 Registrerte avvik i KS-datasystemet

Det er ingen registrerte åpne avvik i KS-datasystemet.

ID	Beskrivelse	Ansvarlig	Frist