

























<p>For å sikre yrkesrelevant innhold i studiene og å få kjennskap til yrket i praksis, gjennomføres praktiske prosjekter og oppdrag for eksterne oppdragsgivere.</p> <p>De årlige oppdragene er gjennomført for å sikre at studenter og lærere får kontakt med fremtidige kundegrupper og med det få førstehånds erfaring på området.</p>	<p>opplevde enkelte å gå opp i karakter, andre å beholde første karakter og noen å få lavere karakter.</p> <p>De fleste klassene har i 2014 gjennomført minimum ett prosjekt. Dette er også med å sikre at studentene bygger nettverk som de har nytte av også senere i yrkeskarrieren.</p> <p>Dekorering til Ringsakergallaen, pynting av Jarlsberg Hovedgård, gjennomføring av Den kulturelle spaserstokken i samarbeid med Hedmark Fylke, hvor studentene er rundt på aldershjem og institusjoner for å kurse brukerne, praktisk hageplanleggings-oppdrag på Lillehammer, skjøtselarbeid på Hampton Court i England og Egeskov i Danmark sammen med stedets gartnere og dekorering til NORDEK-konferansen er noen av bransjeoppdrag/praksis som har vært gjennomført på en svært god måte.</p> <p>Alle oppdragene har vært vellykket med tanke på at oppdragsgiverne har gitt positive tilbakemeldinger på resultatene og samarbeidet, og at de ønsker å videreføre samarbeidet.</p> <p>Oppdragene har også vært vellykket ved at de faglig og pedagogiske prosessene og resultatene har vært i henhold til studieplanene.</p>	<p>Ingen avvik</p>	<p>benytte eksterne sensorer på alle eksamener.</p>
<p>For å sikre at det faglige innholdet i studiet er så tidsaktuelt som mulig,</p>	<p>Det har blitt gjennomført ulike ekskursjoner og studieturer både på gartner- og</p>	<p>Ingen avvik</p>	

<p>skal fagskolen benytte ekskursjoner og studieturer som supplement til stedbasert undervisning.</p>	<p>blomsteravdelingen: Turer til Sverige og i Norge for å bli oppdatert på nye trender innenfor hageplanlegging, utradisjonelle dyrkingsmåter og bevaring av historiske anlegg. Det har også blitt gjennomført mange dagsturer til ulike relevante anlegg i nærområdet. I tillegg har det blitt gjennomført studieturer til Sverige, Danmark, Vestlandet, og Italia for å bli inspirert, få tilgang på spisskompetanse og utvide læringsmiljøet. I tillegg har det blitt gjennomført en studiesamling i Sverige/Danmark og en i Italia som en del av undervisningen på ett av fagskolestudiene, hvorav to av workshopene i Italia ble åpnet opp for deltakelse fra bransjen også.</p> <p>Studentene gir tilbakemeldinger om at det er veldig positivt å variere læringsmiljøet og bruke supplerende læringsarenaer. Dette gir inspirasjon og sikrer oppdatert faglig fordypning direkte i yrkesfeltet.</p>		
<p>Fagskolen skal gjennomføre kurs for elevene og studentene, der bransjen inviteres til å delta. Gjennom dette ønsker vi å utvikle samarbeidet med bransjene og gi elevene/studentene et innblikk i det faglige nivået ute i bransjene.</p>	<p>Det ble i 2014 gjennomført fire kurs innenfor blomsterdekoratørfaget, to av disse desentralisert (Stavanger og Trondheim) og sju kurs innen gartnerrelaterte fagområder.</p>	<p>Ingen avvik</p>	<p>Kursene må tilpasses tider i undervisningsåret der det er lite undervisning og heller ikke ligge mot slutten av året da dette vanskeliggjør deltakelse fra bransjen. Det er en viss risiko for slitasje når lærere som har undervisning også skal holde kurs for bransjen.</p>

<p>Det er et mål at fagskolens lærere fortsetter sitt engasjement i yrkesopplæringsnemnda i fylket.</p>	<p>Tre lærere er medlemmer i prøvenemnda for blomster-dekoratørfaget i Hedmark. Dette er med å sikre at yrkesopplæringen ved fagskolen er oppdatert og holder mål med tanke på et eventuelt fagbrev.</p>	<p>Ingen avvik.</p>	<p>Det er viktig å avklare rollene under gjennomføring av kurs.</p>
<p>Det er viktig at fagskolens studier har en god balanse mellom teori og praksis.</p>	<p>Vi har i 2014 videreført praksisprosjektet for gartnernelevne internt på fagskolen, noe som innebærer at elever har rene praksissamlinger ut over undervisningen. Ordningen omfatter nå minimum tre praksisuker pr. elev på Vea, mens noen av elevene har valgt å utvide praksissamlingene til fem uker ved fagskolen. Prosjektet har vist seg kompetansehevende både for den enkelte elev, og for fagskolen som organisasjon.</p> <p>Det har blitt utført flere prosjekter som binder sammen teori og praksis, - blant annet planlegging av restaurering av fjellhagen på Vea, praksis i landmåling hvor studentene måler opp og planlegger ny parkeringen på Vea, utarbeidelse av opphøyde bed som nå brukes i undervisningen som en del av praksisfeltet. Blomsterdekoratørene integrerer teorien i det praktiske arbeidet i det daglige ved at teoriene brukes som impuls og inspirasjon og at</p>	<p>Ingen avvik</p>	<p>Ordningen evalueres kontinuerlig i samarbeid med de som har ansvaret for praksis. Risikoen internt er at arbeidet med veiledningen av disse elevene kan gå på bekostning av andre prioriterte arbeidsoppgaver.</p>

<p>Det er viktig å benytte gjesteforelesere fra bransjene i undervisningen av elevene/studentene innenfor ulike fagområder på fagskolen.</p>	<p>studentene anvender disse i sitt praktiske arbeid og i refleksjonen.</p> <p>Veas har i 2014 benyttet eksterne gjesteforelesere for å sikre spisskompetanse og for å motivere så vel elever/studentene som faglærere.</p> <p>Dette bidrar til å øke samarbeidet mellom skole og bransje, samtidig som bransjen kan tilføre elevene/studentene og fagutdanningen viktig kunnskap. Bransjen blir oppmerksom på fagteknikkernes kunnskapsnivå, noe som kan bidra til at våre studenter rekrutteres inn i bransjen. Bruk av gjesteforelesere som har et kjent navn og sentral posisjon i bransjene bidrar også til å øke studienes attraktivitet.</p>	<p>Ingen avvik</p>	<p>Det må gjøres en kontinuerlig vurdering i forhold til kostnadsnivå kontra bidrag.</p>
<p>Veas må sørge for til enhver tid å skaffe nødvendig undervisningskompetanse til studiene våre.</p>	<p>Det er ikke ansatt nye lærere i 2014, men det er inngått kontrakter med 3 personer fra ulike bransjer for å undervise i bestemte tema for en kortere periode.</p>	<p>Disse har ikke pedagogisk utdanning.</p>	<p>Det er vanskelig å få fagpersoner i små stillinger som er villig til å ta ett års utdanning i pedagogikk. Dette skal fagskolen løse gjennom intern kompetanseheving og veiledning.</p> <p>I 2013 ble det påbegynt et veiledningshefte; «Veas pedagogiske verktøykasse» som kan brukes i veiledning av de som underviser ved fagskolen. Det har blitt</p>







<p>studenter, leverte avsluttende eksamen den 12.12.2014.</p>	<p>enklere for studenter å gjennomføre selv om man har arbeid ved siden av.</p>		
<p>I september 2014 startet Driftsledelse gartner og grønt, et fagskolestudium på 60 fagskolepoeng. Studiet har blitt til etter initiativ fra fagmiljøet i Vestfold.</p>	<p>Driftsledelse gartner og grønt eies av Vea, men arrangeres i samarbeid med Gjennestad videregående skole. Studentene gjennomfører første år på Vea og andre år på Gjennestad. Studentene skal velge 5 uker studiespesialisering hvor som helst i Norge eller utlandet. Det gjør studiet fleksibelt i tillegg til å tilpasse det til studentenes behov for å spisse egen kompetanse.</p>	<p>Ingen avvik</p>	<p>Tilbakemelding fra bransjen på at samlingsuker i mai passer dårlig for enkelte målgrupper. Ved neste oppstart må samlingsuker plasseres slik at det ikke kolliderer med høysesong for målgruppene</p>
<p>Skjøtsel og drift av ureanlegg, 30 fagskolepoeng, ble ferdigutviklet høsten 2014 og godkjent i fagskolestyret 04.12.2014. Studiet har oppstart høsten 2015.</p>	<p>Studiet, som har 10 samlingsuker, kan gjennomføres på ett år, samlingsbasert. Dette vil kunne gjennomføres med jobb ved siden av.</p>	<p>Ingen avvik</p>	
<p>Revideringen av fagskolestudiet Park og hagedrift, fra deltidsstudium over tre år med 90 fagskolepoeng til deltidsstudium over to år med 60 fagskolepoeng, fortsetter å gi gode resultater i form av over 30 søkere til 12 plasser</p>	<p>Reduksjon av studiets varighet fra høsten 2013, gjør det enklere for studentene å gjennomføre studiet kombinert med jobb.</p>	<p>Ingen avvik å melde.</p>	







	<p>studenter og ansatte på studieopphold hos våre partnere den neste to - års perioden. Mobilitetene finner i hovedsak sted vårhålvårene.</p> <p><b>General Assembly i Paris 2014</b> Fagskolen har sendt tre ansatte på generalforsamling i FLORNET.</p>		
<p>Igangsatte og gjennomførte prosjekter</p>	<p><b>Samarbeidsprosjektet i prosjekt til fordypning, mellom Vea og blomsterbutikker i Hedmark og Oppland ble gjennomført skoleåret 2013-2014. Prosjektet har til hensikt å få til et tett og godt faglig samarbeid mellom skole og bedrift.</b></p> <p><b>Ve</b>a har tatt initiativ til et <b>samarbeidsprosjekt med FLORNET</b> partneren vår, Tutor Escola d'Art Floral i Barcelona. Vi skal arrangere kurs for blomsterbransjen i Europa. Kurset gjennomføres i mars 2015.</p>	<p>Ve</p> a har sammen med Hedmark fylke jobbet aktivt for å rekruttere til Vg2 blomsterdekoratør. Da søknadsfristen gikk ut var det så få søkere at fagskolen besluttet å ikke starte dette tilbudet kommende skoleår. Dermed ble samarbeidsprosjektet med bransjen mindre aktivt enn ønskelig.	<p>Det vurderes hvorvidt Ve</p> a skal tilby Vg2 senere. Etterspørselen er avgjørende.
<p>Antall elever/studenter på studieopphold i utlandet</p>	<p>Våren 2014 gjennomførte fagskolstudiet Eksperimentell formgivning en internasjonal workshop hos en av våre italienske partnere. Workshopen var fulltøgn og hadde deltakere fra flere Europeiske land.</p> <p><b>Mobilitet IVT 2012-1-NO1-LEO01-04742</b></p>	<p>Ingen avvik</p>	



	uteområder, og har henvendt seg til Vea. Vea og bransjen har sammen utviklet innholdet i en studieplan. Denne ble ferdigstilt høsten 2014. Studiet er planlagt med oppstart høsten 2015.		
Samarbeid med Starum hestesenter/fagskole	Vea og Starum fagskole har gått sammen for å utrede behovet for et nytt fagskolestudium innenfor pedagogisk yrkesopplæring. Studiet skal dekke et kompetansegap hos bransjene ifht å drive god faglig opplæring av lærlinger.	Ingen avvik	
Samarbeid med Norges miljø- og biovitenskapelige universitet (NIMBU)	NIMBU og Vea har inngått samarbeid vedr. Anleggsgartnersteknikerstudiet på Vea. AGT-studenter på Vea kan trolig i framtida, få fritak fra 4 emner (25 studiepoeng) på NIMBU`s studie Landskapsingeniør. AGT-studenter fra Vea får innpass til landskapsingeniør med minst C i karaktersnitt på AGT. Avtalen er ferdig utarbeidet og avtalen er til sluttbehandling i NIMBU`s styre.		
Studieturer	Det henvises også til rapportering på mål 1 vedr studieturer til utlandet	Ingen avvik	





Faglig utviklende samarbeid med nasjonale og internasjonale miljøer	<p>både i faglig bredde og faglig fordypning innenfor fagområdet <i>Grønne design- og miljøfag</i>. Likevel er det en forutsetning at vi innen enkelte fag benytter ekstern kompetanse for å sikre måloppnåelse. Fagskolen har funnet en god balanse når det gjelder innleie av eksterne.</p> <p>Fagskolen er ikke konkurransedyktig på lønn sammenlignet med andre etater.</p> <p>Vea fortsetter å utvikle samarbeidet med relevante nasjonale og internasjonale aktører for å sikre faglig utvikling og faglig robusthet. For Vea er det et mål å bli fullverdige medlemmer i Flornet EEIG.</p>	Middels	
		Lav	Det er viktig at fagskolen fortsatt holder fokus på dette området og gjør grundige vurderinger av muligheten for faglig utviklende samarbeid når disse dukker opp eller initieres fra Veas side.

## Ressursbruk i 2014

### *Hovedfunn i gjennomførte evalueringer (kvalitetsrapport)*

Veas kvalitetssikringssystem (KSS) ble godkjent av NOKUT<sup>3</sup> i forbindelse med at fagskolen ble fagområdegodkjent i 2012. Kvalitetssikringssystemet tar for seg følgende områder:

- Kvantitativ informasjon om utdanningstilbudet,
- Studentens, undervisningspersonalet og sensorenes vurdering av utdanningstilbudet,
- Eksterne interessenters vurdering av utdanningstilbudet,
- Ledelsens samlede analyse og vurdering
- Rutiner for utvikling av nye utdanningstilbud.

Kvalitetsarbeidet er en kontinuerlig prosess og alt innsamlet materiale og oversikt over kvalitetsarbeidet behandles samlet i fagskolens årlige kvalitetsutvalg. Her utarbeides den årlige kvalitetsrapporten som sluttbehandles i fagskolens styre. Kvalitetsrapporten for skoleåret 2013/14 er lagt ut på fagskolens hjemmeside.

Fagskolen er svært godt fornøyd med kvaliteten på det pedagogiske arbeidet som er gjennomført i skoleåret 2013-14. Gjennom kvalitetssikringssystemet viser det seg at fagskolen i nesten alle undersøkelser som er gjennomført har høynet kvaliteten ytterligere, og ligger over det fastsatte kravet for kvalitet i undersøkelsene. Fagskolen mener at kravene ikke bør økes, da disse allerede i dag er satt relativt høyt.

### *Ressursbruk på virksomhetsnivå – tabell 5 (vesentlige avvik)*

Inntektene på post 02 Salgsinntekter er 230 % høyere enn tildelingen. Dette er ikke nytt for 2014, men har vært slik for Veas del i flere år. De største inntektspostene på post 02 er semesteravgift, utleie av hybler til studenter og kantinesalg. For å opprettholde ønsket aktivitetsnivå er Veas avhengig av disse merinntektene.

Inntektene på post 61 refusjon fra fylkeskommuner ligger 68 % under inntektskravet. Rekruttering til Vg2 Blomsterdekoratør er en stor utfordring for fagskolen. Årsaken til mindreinntekten er lavt elevtall første halvår 2014 og vedtak om ikke å starte ny klasse høsten 2014 grunnet lav rekruttering.

Når det gjelder post 45 så er ikke alle investeringer som ble planlagt gjennomført i 2014, men utsatt til 2015.

### *Ressursbruk i forhold til målstruktur og satsningsområder*

Fagskolens fire hovedmål henger tett sammen og en nøyaktig oversikt over ressursbruk på hvert enkelt mål er vanskelig å framskaffe. Det er imidlertid slik at Veas bruker hoveddel av ressursene på å sikre elever og studenter god kvalitet i alle utdanningstilbud (hovedmål 1).

---

<sup>3</sup> Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen

Dette er viktig både for å sikre høy studentgjennomstrømning, bygge opp skolens rennemmé, ivareta bransjenes kompetansebehov og sikre framtidig rekruttering.

Vea har også i 2014 hatt høyt fokus og benyttet en god del ressurser for å øke studenttallet gjennom å tilby fleksible og tilpassede studieopplegg. Fagskolen har benyttet relativt store ressurser på markedsføring av skolens studietilbud. I tillegg har vi hatt en person midlertidig ansatt i 100 % stilling som utviklingsleder. Ett av hovedarbeidsområdene for denne i 2014 har vært å lede utvikling av nye studier sammen med aktuelle faglærere internt og ulike bransjer. I tillegg har Vea brukt ressurser på revisjon av studieplaner for å imøtekomme bransjens behov for mer tilpassede studieopplegg og NOKUTS krav om læringsutbyttebeskrivelser.

Fagskolen har også benyttet noe ressurser til kompetanseheving og fagskolens retningslinjer for dette følges. En god del av kompetansehevingen skjer i samhandling med bransjen og yrkesfeltet, noe som ansees som svært viktig, men som krever relativt lite ressurser av fagskolens totale tildeling.

Når det gjelder nasjonalt og internasjonalt samarbeid så avsettes det ressurser i enkelte faglæreres arbeidsplan til dette. I tillegg har utviklingsleder og arkivleder definert ansvar innenfor internasjonalt samarbeid. Ut over dette søker Vea om midler gjennom Erasmus+ for å sikre mobilitetsmidler til studenter og ansatte.

Samarbeid med arbeidslivet er allerede i dag viktig for Vea. For framtida skal samarbeidet systematiseres og formaliseres. Dette gjør at fagskolen i framtida må avsette større ressurser til dette.



















## Oppstilling av artskontorrapporteringen for 2015

	Note	201412	201312
<b>Inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>			
Innbetalinger fra gebyrer	1	0	0
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer	1	728 663	1 177 987
Salgs- og leieinntekter	1	5 017 597	5 082 042
Andre inntekter	1	0	0
Innbetaling av finansinntekter	1	0	0
<i>Sum inntekter</i>		5 746 259	6 260 029
<b>Utgifter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>			
Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter	2	18 539 026	18 736 005
Offentlige refusjoner vedrørende lønn	2	-494 247	-1 265 290
Utbetalt til investeringer	3	708 170	1 070 000
Utbetalt til kjøp av aksjer		0	0
Andre utbetalinger til drift	4	8 308 168	8 773 262
Utbetaling av finansutgifter	4	0	5
<i>Sum utbetalinger</i>		27 061 117	27 313 981
<b>Netto rapporterte utgifter til drift og investeringer</b>		<b>21 314 858</b>	<b>21 053 953</b>
<b>Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>			
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m,m,	5	0	0
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>			
Utbetalinger av tilskudd og stønader	6	0	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer til andre</i>		0	0
<b>Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler</b>			
5700 Folketrygdens inntekter - Arbeidsgiveravgift		2 221 991	2 176 458
5309 Tilfeldige inntekter (gruppeliv m,m)		46 667	48 232
<i>Sum inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler</i>		2 268 658	2 224 690
<b>Netto utgifter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>		<b>19 046 200</b>	<b>18 829 263</b>
<b>Oversikt over mellomværende med statskassen</b>			
<b>Eiendeler og gjeld</b>		<b>201412</b>	<b>01.01,2015</b>
Fordringer (legg til linjer og vis på konto)	7	0	0
Kasse (legg til linjer og vis på konto)	7	554	0
Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank (legg til linjer og vis på k	7	0	0
Skyldig skattetrekk	7	-709 791	-660 817
Skyldige offentlige avgifter (legg til linjer og vis på konto)	7	-5 242	-3 083
Annen gjeld (legg til linjer og vis på konto)	7	-46 092	0
<b>Sum mellomværende med statskassen</b>		<b>-760 571</b>	<b>-663 900</b>

## Note 1 Inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet 2015

	201412	201312
<i>Innbetalinger fra gebyrer</i>		
Byggesaksgebyr	0	0
Tilsynsavgift elsikkerhet	0	0
Gebyrer / avgift omsetning produksjon sprengstoff første omsetningsledd	0	0
<b>Sum innbetalinger fra gebyrer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Innbetalinger fra tilskudd og overføringer</i>		
Fylkeskjøpte elevplasser	336 600	1 157 987
Tilskudd fra organisasjoner og stiftelser	317 063	0
Tilskudd fra næringsliv og private	75 000	20 000
<b>Sum innbetalinger fra tilskudd og overføringer</b>	<b>728 663</b>	<b>1 177 987</b>
<i>Salgs- og leieinnbetalinger</i>		
Planteprodukter	82 052	75 406
Studentoppdrag	55 600	74 720
Kantinesalg	576 071	803 738
Kantinesalg	11 930	6 625
Semesteravgift	3 081 055	2 899 549
Leie av lokaler	1 151 714	5 750
Annen leieinntekt	59 175	1 216 253
<b>Sum salgs- og leieinnbetalinger</b>	<b>5 017 597</b>	<b>5 082 042</b>
<i>Andre innbetalinger</i>		
<b>Sum andre innbetalinger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Innbetaling av finansinntekter</i>		
Renteinntekter	0	0
Valutagevinst (agio)	0	0
Annen finansinntekt	0	0
<b>Sum innbetaling av finansinntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>	<b>5 746 259</b>	<b>6 260 029</b>

## Note 2 Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter og innbetalinger av offentlige refusjoner vedrørende lønn 2015

	201412	201312
<i>Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter</i>		
Lønninger	15 466 400	15 856 003
Arbeidsgiveravgift	2 221 991	2 176 458
Pensjonsutgifter*	0	0
Andre ytelser	850 635	703 545
<b>Sum utbetalinger til lønn og sosiale utgifter</b>	<b>18 539 026</b>	<b>18 736 005</b>
* Denne linjen benyttes av virksomheter som innbetaler pensjonspremie til SPK.		
<i>Offentlige refusjoner vedrørende lønn</i>		
Sykepenger og andre refusjoner	494 247	1 265 290
<b>Sum offentlige refusjoner vedrørende lønn</b>	<b>494 247</b>	<b>1 265 290</b>
Antall årsverk:	x	x

**Note 3 Utbetalt til investeringer 2015**

	<b>201412</b>	<b>201312</b>
Immaterielle eiendeler og lignende	0	0
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	47 637	0
Beredskapsanskaffelser	0	0
Infrastruktureiendeler	114 288	0
Nasjonaleiendom og kulturminner	0	0
Maskiner og transportmidler	36 250	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	181 520	68 885
Andre utgiftsførte investeringer (*)	328 476	1 001 115
<b>Sum utbetalt til investeringer</b>	<b>708 170</b>	<b>1 070 000</b>

*(\*) Spesifiseres ytterligere dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet*



**Note 4 Andre utbetalinger til drift og utbetaling av finansutgifter 2015**

	201412	201312
<i>Andre utbetalinger til drift</i>		
Husleie	3 900	15 450
Vedlikehold egne bygg og anlegg	133 379	248 973
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre utgifter til drift av eiendom og lokaler	1 986 645	1 311 891
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	665 860	429 356
Mindre utstysanskaffelser	2 073 452	2 108 738
Leie av maskiner, inventar og lignende	548 531	500 238
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	924 015	1 205 788
Reiser og diett	414 792	468 791
Øvrige driftsutgifter (*)	1 557 595	2 484 037
<b>Sum andre utbetalinger til drift</b>	<b>8 308 168</b>	<b>8 773 262</b>
<i>Utbetaling av finansutgifter</i>		
Renteutgifter	0	0
Agiotap	0	5
Andre finansutgifter	0	0
<b>Sum utbetaling av finansutgifter</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
<i>(*) Bør spesifiseres ytterligere dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet</i>		

Note 5 Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten 2015

	201412	201312
Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0

**Note 6 Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten 2015**

	201412	201312
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	0	0

## Note 7 Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen 2015

## Del A Forskjellen mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen

	201412	201412	Forskjell
	Spesifisering av bokført avregning med statskassen	Spesifisering av rapportert mellomværende med statskassen	
Finansielle anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler*	0	0	0
Sum	0	0	0
Omløpsmidler			
Kundefordringer	356 169	0	356 169
Andre fordringer	0	0	0
Kasse og bank	554	554	0
Sum	356 723	554	356 169
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	-17 474	0	-17 474
Skyldig skattetrekk	-709 791	-709 791	0
Skyldige offentlige avgifter	-5 317	-5 242	-75
Annen kortsiktig gjeld	-46 092	-46 092	0
Sum	-778 674	-761 125	-17 549
Langsiktige forpliktelser			
Annen langsiktig gjeld	0	0	0
Sum	0	0	0
<b>Sum</b>	<b>-421 951</b>	<b>-760 571</b>	<b>338 620</b>

\* Virksomheter som eier finansielle anleggsmidler i form av investeringer i aksjer og selskapsandeler fyller også ut note 7 B

## Del B Spesifisering av investeringer i aksjer og selskapsandeler

	Forretnings-	Ervervsdato	Antall aksjer	Eierandel	Stemmeandel	Årets resultat i selskapet	Balanseført egenkapital i selskapet	Balanseført verdi i regnskap*
Aksjer								
Selskap 1								
Selskap 2								
<b>Balanseført verdi 18.12.2015</b>								<b>0</b>

\* Investeringer i aksjer er bokført til anskaffelseskost. Balanseført verdi er den samme i både virksomhetens kontospesifikasjon og kapitalregnskapet.