

# Studentguide

2023/2024



Norges grønne  
fagskole **vea**  
100 år i 2023

## Velkommen til Ringsaker!

Ringsaker kommune ligger vakkert til med en natur som strekker seg fra Norges største innsjø Mjøsa til Ringsakerfjellet med topper på over 1000 meter. Mangfoldet er stort, og byr på gode kvaliteter for både fastboende og besøkende. Her er mulighetene mange for et aktivt liv.

Ringsaker er Innlandets mest folkerike kommune, med over 35 000 innbyggere. Det er en av landets største landbrukskommuner, og våre jord- og skogbrukere sørger for å bevare det flotte og varierte kulturlandskapet som vårt område er kjent for. I tillegg har kommunen to byer, Brumunddal og Moelv, som kan tilby det meste.

Ringsaker byr på mange opplevelser gjennom året. Vi har hele 11 mil strandlinje langs Mjøsa, noe som gir perfekte rammer for sommeridyll med bading, båtliv og ulike aktiviteter ved vannkanten. Blant annet er den nye Mjøsparken i Brumunddal noe som må oppleves. Den er på 82 600 kvadratmeter, og inneholder alt fra basketballbaner, til petanquebaner, skatepark, lekeplass, sansehage, grillplass, benker og bord – i tillegg til en av Mjøsas kanskje aller fineste badestrender.

Rett ved Mjøsparken er det også tilrettelagt med et eget aktivitetsområde for våre firbeinte venner. Mjøsa Hundepark byr på en rekke hindre, klatreelementer og tunneler, samt tre inngjerdede områder hvor hunden kan slippes løs.

Liker du deg på to hjul finnes en rekke sykkelopplevelser rundt om i Ringsaker. Sykkelkart fås på servicesenteret i Brumunddal eller Moelv. Det vakre kulturlandskapet på Nes og Helgøya er virkelig verdt et besøk, med idyllisk landromantikk og staselige storgårder.

Vinteren i Ringsaker er noe helt for seg selv. Vi har skisesong seks måneder i året på Sjusjøen, som flere ganger er kåret til Norges beste langrennsdestinasjon. Det er også gode muligheter for de som ønsker å kjøre alpint.

Jeg håper dere får en fin tid som studenter ved Vea, og at dere får anledning til å gjøre dere enda litt bedre kjent i kommunen vår. Følg med på vår facebookside for flere tips til hva som skjer i Ringsaker.

Med hilsen fra ordfører i Ringsaker kommune  
Anita Ihle Steen

[www.ringsaker.no](http://www.ringsaker.no)

<https://www.facebook.com/ringsakerkommune>



## **Rektor ønsker velkommen**

Kjære student/elev

Norges grønne fagskole – Vea fyller 100 år i 2023, og i september skal dette markers med ulike arrangement.

Skolen startet som en hagebruksskole for kvinner og tilbød videregående opplæring fram til 2007, da vi ble godkjent som fagskole.

Ved inngangen til skoleåret 2022/23 har vi til sammen 17 godkjente høyere yrkesfaglige studier (Fagskole) og to tilbud for voksne elever. I tillegg jobber vi aktivt for å videreutvikle porteføljen med korte kurs for våre yrkesfelt.

På Vea legges det vekt på at opplæringen skal være praktiske og tilpasset arbeidslivets behov, slik at de kvalifiserer for jobb innenfor relevante bransjer og funksjoner.

Vea deltar også i flere nasjonale- og internasjonale prosjekter for å bidra til å oppfylle skolens overordnede satsing innen kvalitetsutvikling og vekst.

Som rektor er jeg opptatt av at studenter og lærere i fellesskap bidrar til å skape en god kultur for læring, gjennom utveksling av erfaringer, felles verdier og god samhandling.

Vi arbeider for at alle som er i en utdanningsfase og som ønsker å øke sin kompetanse gjennom å ta utdanning eller kurs ved Vea, skal få utnyttet sitt fulle utviklingspotensial.

Jeg håper at du vil oppleve kvalitetene ved Vea og at du vil trives her hos oss.

**Lykke til og velkommen til Vea!**

Stein Aarskog, rektor



## Innhold

|                                                                                  |    |
|----------------------------------------------------------------------------------|----|
| Velkommen til Ringsaker!.....                                                    | 2  |
| Rektor ønsker velkommen.....                                                     | 3  |
| Innhold .....                                                                    | 4  |
| Oversikt over fysiske samlinger 2023/2024.....                                   | 7  |
| Organisering av skoledagen .....                                                 | 8  |
| Organisasjonen Vea .....                                                         | 9  |
| Organisasjonskart for Norges grønne fagskole – Vea .....                         | 9  |
| Fagskolestyret.....                                                              | 9  |
| Rektor .....                                                                     | 10 |
| Vea sin ledergruppe (VLG).....                                                   | 10 |
| Avdelinger for pedagogisk virksomhet.....                                        | 11 |
| Avdeling for høyere yrkesfaglig utdanning.....                                   | 12 |
| Ansatte og innleide faglærere som underviser i høyere yrkesfaglig utdanning..... | 12 |
| Avdeling for kurs, marked og utvikling.....                                      | 14 |
| Avdeling for administrasjon og service .....                                     | 15 |
| Ansatte på Vea.....                                                              | 16 |
| Kontaktinformasjon til ansatte og innleide faglærere.....                        | 17 |
| Kantinetilbudet på Vea.....                                                      | 18 |
| Åpningstider .....                                                               | 18 |
| Lunsj .....                                                                      | 19 |
| Middag.....                                                                      | 19 |
| Kaffe/te og andre varme drikker.....                                             | 19 |
| Småretter .....                                                                  | 19 |
| Priser fra høsten 2023 .....                                                     | 19 |
| Betaling.....                                                                    | 19 |
| Hybeltilbudet på Vea .....                                                       | 20 |
| Leie av hybel på Vea.....                                                        | 20 |
| Utsjekk .....                                                                    | 20 |
| Fagbiblioteket på Vea er alltid åpent. ....                                      | 21 |
| Nasjonalt lånekort eller studentkort.....                                        | 21 |
| Biblioteket.....                                                                 | 21 |
| Utlånsreglement.....                                                             | 21 |
| Lånetider .....                                                                  | 21 |
| Fornyelse og reservering.....                                                    | 21 |
| Erstatningskrav .....                                                            | 22 |
| Veksthuset og parken .....                                                       | 23 |
| Veas miljøprofil .....                                                           | 25 |
| Viktige og nyttige telefonnummer.....                                            | 26 |
| KRISE.....                                                                       | 26 |
| Oversiktsbilde av Vea .....                                                      | 27 |
| Oversikt over bygninger og områder på Vea.....                                   | 28 |
| Internett på Vea.....                                                            | 31 |



|                                                      |           |
|------------------------------------------------------|-----------|
| www.vea-fs.no.....                                   | 31        |
| Sosiale medier.....                                  | 31        |
| Facebook.....                                        | 31        |
| Instagram.....                                       | 31        |
| LinkedIn.....                                        | 32        |
| <b>Vea sin digitale læringsplattform.....</b>        | <b>32</b> |
| Brukerstøtte.....                                    | 32        |
| <b>Råd og utvalg for studenter og elever.....</b>    | <b>33</b> |
| Studentforum.....                                    | 33        |
| Klagenemd.....                                       | 33        |
| Innspillsordning.....                                | 33        |
| Organisasjon for Norske fagskolestudenter (ONF)..... | 33        |
| Studentombud.....                                    | 33        |
| Fagskolestyret.....                                  | 34        |
| Utstedelse av attest.....                            | 34        |
| <b>Ulike praktiske opplysninger.....</b>             | <b>35</b> |
| Bruk av bil i undervisningen.....                    | 35        |
| Brannsikkerhet.....                                  | 35        |
| Eksamensavvikling.....                               | 35        |
| El-bil ladere.....                                   | 35        |
| Forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning.....       | 36        |
| Forsikring.....                                      | 36        |
| Hundehold.....                                       | 36        |
| Hybler.....                                          | 36        |
| Info-skjermer.....                                   | 36        |
| Internasjonalt.....                                  | 36        |
| Kildesortering.....                                  | 37        |
| Kopimaskiner.....                                    | 37        |
| Kurs.....                                            | 37        |
| Kvalitetssikringssystemhåndbok (KSS-håndbok).....    | 37        |
| Lov om høyere yrkesfaglig utdanning.....             | 37        |
| Lånekassen.....                                      | 37        |
| Miljøfyrtårn.....                                    | 37        |
| Mobbing.....                                         | 37        |
| Oppbevaringsskap.....                                | 38        |
| Oppmøte.....                                         | 38        |
| Parkering.....                                       | 38        |
| Profilartikler.....                                  | 38        |
| Reisebeskrivelse til Vea.....                        | 38        |
| Røyking og bruk av snus.....                         | 38        |
| Skikkethetsvurdering.....                            | 39        |
| Studentbevis.....                                    | 39        |
| Studieavbrudd.....                                   | 39        |
| Studieavgift.....                                    | 39        |
| Tilrettelegging i undervisning og/eller eksamen..... | 39        |
| Uteområdet.....                                      | 40        |
| Varsling/evakuering.....                             | 40        |
| <b>Studentvelferd.....</b>                           | <b>40</b> |
| Auditoriet.....                                      | 40        |
| Badstu.....                                          | 40        |
| Bibliotek.....                                       | 40        |
| Hybelhus.....                                        | 40        |

|                                                                 |    |
|-----------------------------------------------------------------|----|
| Kaffemaskin .....                                               | 41 |
| Kantine.....                                                    | 41 |
| Peisestue .....                                                 | 42 |
| Robåt.....                                                      | 42 |
| Sosiale aktiviteter i regi av Studentrådet eller i klassen..... | 42 |
| Trening på Vea .....                                            | 42 |
| Utlån sykler.....                                               | 42 |



Bilder fra to historiske anlegg, Hovelsrud og Bjerkebekk. Foto: Ingeborg Sørheim

## Oversikt over fysiske samlinger 2023/2024

(med forbehold om at det kan bli endringer)

| Navn på studium                                                                      | Forkortelse | Studiestart dato                                                         | Rom                 | Studiestart uke                              | Ukedager for fysiske samlinger     | Fysiske samlingsuker                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Gartnerutdanning for voksne                                                          | GV23        | 21.august                                                                | LS3                 | 34                                           | Mandag, tirsdag, onsdag og torsdag | Uke 34, 36, 39, 42, 46, 4, 8, 11, 16 og 20 (Praktisk eksamen i uke 23).  |
| Blomsterdekoratør-utdanning for voksne                                               | BVD23       | 21.august                                                                | LS6/7               | 34                                           | Mandag, tirsdag, onsdag og torsdag | Uke 34, 37, 40, 44, 48, 2, 6, 15 og 20 (Praktisk eksamen i uke 23).      |
| Interiør – med fokus på inventar, farge- og materialbruk i et bærekraftig perspektiv | IN          | 21.august                                                                | LS5                 | 34                                           | Mandag og tirsdag                  | Uke 34 -40, 42- 50, 1-12, 15-20, 22- 24.                                 |
| Grøntanleggsforvaltning/Planlegging og skjøtsel av grønntanlegg/Hageplanlegging      | GF/PSG/HP   | 23.august                                                                | LS4                 | 34                                           | Onsdag, torsdag og fredag          | Uke 34, 39, 43, 47, 3, 7, 11 og 15.                                      |
| Gartnerutdanning for voksne                                                          | GV22        | 28.august                                                                | LS3                 | 35                                           | Mandag, tirsdag, onsdag og torsdag | Uke 35, 38, 44, 47, 50, 2, 9, 12,17, 19 (ekskursjon) 22 og (24 eksamen). |
| Blomsterdekoratør-utdanning for voksne                                               | BVD22       | 28.august                                                                | LS6/7               | 35                                           | Mandag, tirsdag, onsdag og torsdag | Uke 35, 38, 43, 46, 49, 3, 7 og 16 (Praktisk eksamen i uke 22).          |
| Planteinstallasjoner i innerom                                                       | PI          | 29.august                                                                | LS1                 | 35                                           | Tirsdag, onsdag, torsdag og fredag | Uke 35, 37(studietur), 42, 45, 1, 4, 9, og 14.                           |
| Grønn helse – naturbaserte tiltak som helsefremmende alternativ                      | GHN         | 30.august                                                                | LS4                 | 35                                           | Onsdag, torsdag og fredag          | Uke 35, 37, 42, 45, 6, 14, 17, og 21                                     |
| Anleggsgartneretekniker/Grøntanlegglære med LOD                                      | AGT/GL      | 6.september                                                              | LS2                 | 36                                           | Onsdag, torsdag og fredag          | Uke 36, 39, 43, 47, 3, 7,11 og 14                                        |
| Anleggsledelse (Skjetten)                                                            | ALI         | 12.september (nettsamling ca.60 minutter)<br>10.oktober (fysisk samling) | Olavsgård hotell    | 37(nettsamling)<br>41 første fysiske samling | Tirsdag, onsdag, torsdag og fredag | Uke 41, 45, 2, 5, 10 og 14                                               |
| Prosjektledelse                                                                      | PL          | 12.september (nettsamling ca.60 minutter)<br>10.oktober (fysisk samling) | Olavsgård hotell    | 37(nettsamling)<br>41 første fysiske samling | Tirsdag, onsdag, torsdag og fredag | Uke 41, 45, 2, 5, 10 og 14                                               |
| Anleggsledelse (Tromsø)                                                              | AL3         | 12.september (nettsamling)                                               | Scandic Ishavshotel | 37(nettsamling)                              | Tirsdag, onsdag,                   | Uke 43, 47, 3, 6, 11 og 15                                               |

|                                                   |        | ca.60<br>minutter)<br>2.oktober<br>(fysisk<br>samling) |     | 43 første<br>fysiske samling | torsdag<br>og<br>fredag         |                                             |
|---------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------|-----|------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------|
| Sirkulærdisponering av vann – vann som<br>ressurs | SDV    | 13.september                                           | LS2 | 37                           | Onsdag,<br>torsdag<br>og fredag | Uke 37, 45, 49, 1, 5 (kun<br>ADK1), 8 og 12 |
| Anleggsgartnertekniker<br>(Bedriftsledelse)       | AGT/BL | 25.september                                           | LS2 | 39                           | Mandag<br>og<br>tirsdag         | Uke 39, 43, 47, 3, 7 og 11                  |
| Grøntanleggsforvaltning<br>(Bedriftsledelse)      | BL     | 25.september                                           | LS2 | 39                           | Mandag<br>og<br>tirsdag         | Uke 39, 43, 47, 3, 7 og 11                  |

## Organisering av skoledagen

| Time    | Tid           |
|---------|---------------|
| 1.time  | 08.00 - 08.45 |
| 2.time  | 08.45 - 09.30 |
| Pause   | 09.30 - 09.40 |
| 3.time  | 09.40 - 10.25 |
| 4. time | 10.25 - 11.10 |
| Lunsj   | 11.10 - 11.50 |
| 5.time  | 11.50 - 12.35 |
| 6.time  | 12.35 - 13.20 |
| Pause   | 13.20 - 13.30 |
| 7. time | 13.30 - 14.15 |
| 8. time | 14.15 - 15.00 |

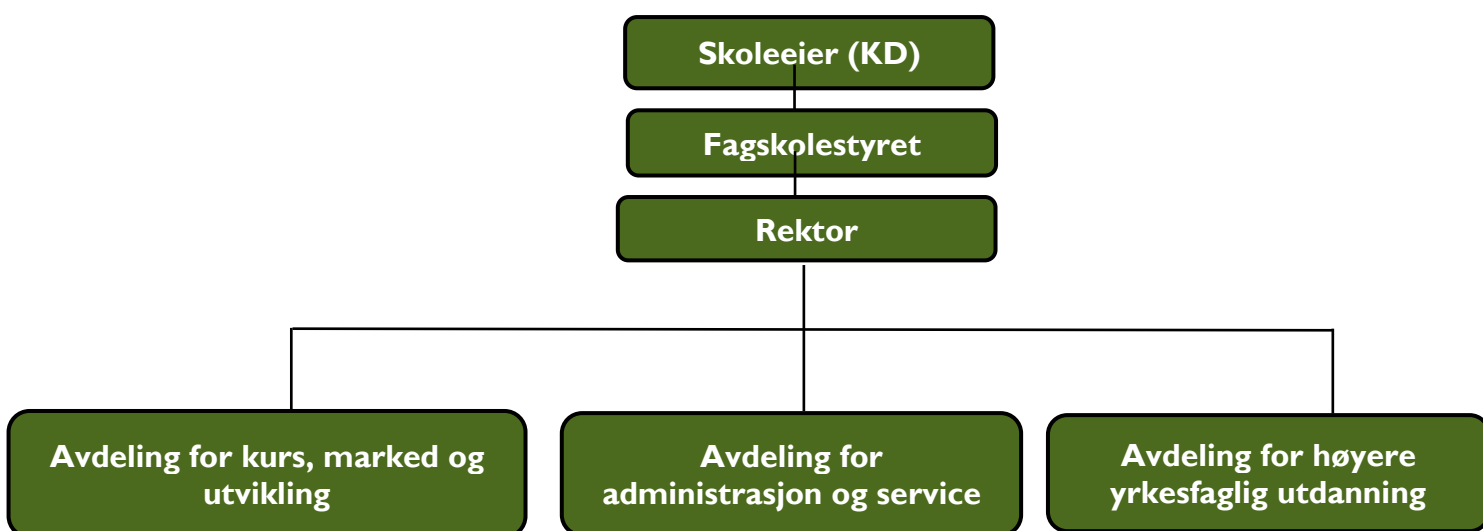


## Organisasjonen Vea

Norges grønne fagskole – Vea er direkte underlagt Kunnskapsdepartementet, avdeling for videregående opplæring, fagskole og kompetansepolitikk. Fagskolestyret er det øverste organet på Vea.

Kunnskapsdepartementet (som er skolens eier) utnevner de eksterne styrerepresentantene. De ansattes representant og studentenes representant, velges av henholdsvis de ansatte og studentene selv. Fagskolestyret har 6 styremøter i året som holdes på Vea. I tillegg til å følge opp arbeidet på skolen, fatter styret vedtak i ulike saker som angår skolens overordnede strategi og utvikling.

## Organisasjonskart for Norges grønne fagskole – Vea



### Fagskolestyret

**Arild Sørum Stana** – styreleder  
**Marte Tøndel** – nestleder  
**Marianne Leisner** – styremedlem  
**Tor Rullestad** – styremedlem  
**Karsten Totland Raddatz** – styremedlem

**Dorte Finstad** – ansattes representant

**Bernt Wankel** – studentrepresentant  
Ny skal velges ved studiestart

**Rektor Stein Aarskog** – saksfremlegger med tale og forslagsrett

### Vararepresentanter, eksterne:

Trude Mæhlum  
Marte Elisabeth Røhnebæk

### Vararepresentant, ansatte:

Odd Hugo Gauslaa

### Vararepresentant, studenter:

Teresa Lundberg  
Ny skal velges ved studiestart

## Rektor

Stein Aarskog er rektor på Vea. Han er skolens øverste pedagogiske leder og er ansvarlig for skolens daglige drift og utvikling. Rektor har tett samarbeid både med skolens styre og Vea sin ledergruppe (VLG). Rektor har kontor i 2.etasje i hovedbygningen.

## Vea sin ledergruppe (VLG)

Rektor og avdelingslederne utgjør Vea sin ledergruppe (VLG). Ledergruppen har fast møtetid hver uke og jobber for at det skal være god samhandling mellom avdelingene og legger føringer for driften av Vea.



Stein Aarskog (Rektor), Anne Hagen Bakken (Avdelingsleder for høyere yrkesfaglig utdanning) Anne Stine Solberg (Avdelingsleder for kurs, marked og utvikling) og Jonny Westergård (Avdelingsleder for administrasjon og service). Foto: Dorte Finstad

### **Avdelinger for pedagogisk virksomhet**

Den pedagogiske virksomheten på Vea er delt inn i to fagavdelinger: «Høyere yrkesfaglig utdanning» og «Kurs, marked og utvikling».

Anne Hagen Bakken er avdelingsleder for «Høyere yrkesfaglig utdanning» og har ansvaret for alle utdanninger på fagskolenivå. Anne Stine Solberg er avdelingsleder for «Kurs, marked og utvikling» og har ansvaret for utdanninger på videregående nivå, kursvirksomhet, marked, internasjonalt og utviklingsprosjekter. De er begge pedagogiske avdelingsledere og har ansvaret for studiekvaliteten i utdanningene. Både Anne og Anne Stine har kontor i 2.etasje i Hovedbygningen.

### **Faglig ansvarlig**

Alle klasser har en fagligansvarlig som har hovedansvaret for klassen. Noen av de ansatte på Vea underviser i begge avdelinger. Faglige henvendelser rettes i første omgang til faglærer, mens andre henvendelser om studiet rettes til faglig ansvarlig eller avdelingsleder. Søknader om permisjon, fritak fra undervisning og andre henvendelser fra deg som student/elev, rettes til studieadministrasjonen på e-post til: [vea@vea-fs.no](mailto:vea@vea-fs.no)



## Avdeling for høyere yrkesfaglig utdanning



Foran fra venstre Kathrine Lønstad, Liselott Lindfors, Magnus Nyheim og Anne Hagen Bakken, Bak fra venstre: Odd Hugo Gauslaa, Ingeborg Sørheim, Camilla Sagen, Jørgen Aamot Caspersen, Mona Barthel Sveen, Aina Østby, Ingunn Sigstad Moen og Siv Engen Heimdahl. Foto: Dorte Finstad

## Ansatte og innleide faglærere som underviser i høyere yrkesfaglig utdanning

|                    |   |                                                                                                              |
|--------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Anne Hagen Bakken  | A | Avdelingsleder for høyere yrkesfaglig utdanning                                                              |
| Ingeborg Sørheim   | A | Lektor, hagehistoriker<br>Faglig ansvarlig HGF, underviser på IN                                             |
| Mona Barthel Sveen | A | Faglærer, fagtekniker Park- og hagedrift.<br>Faglig ansvarlig for HP (Mære) og underviser på GHN og HP (Vea) |
| Kathrine Lønstad   | A | Faglærer, produktdesigner<br>Faglig ansvarlig for IN og underviser på PI                                     |
| Liselott Lindfors  | A | Adjunkt, landskapsingeniør, gartner<br>Faglig ansvarlig for GF/HP/PSG og underviser på GH, AGT/GL, AL og PI  |
| Magnus Nyheim      | A | Faglærer, anleggsgartner-tekniker,<br>Faglig ansvarlig for SDV, AGT og GL, underviser på LMF                 |
| Siv Engen Heimdahl | A | Lektor i estetiske fag, blomsterdekoratør<br>Faglig ansvarlig for EX og LBB                                  |
| Odd Hugo Gauslaa   | A | Lektor, merkantile fag<br>Faglig ansvarlig for BL og PL, underviser på SDV.                                  |



|                           |    |                                                                         |
|---------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------|
| Camilla Sagen             | A  | Lektor, merkantile fag<br>Underviser på BL, GV, LMF, IN og PI.          |
| Ingunn Sigstad Moen       | A  | Faglærer, sykepleier<br>Faglig ansvarlig for GHN                        |
| Aina Østby                | A  | Adjunkt, blomsterdekoratør<br>Faglig ansvarlig PI og underviser på BVD. |
| Jørgen Aamot<br>Caspersen | A  | Faglærer, anleggsfag, landmåling<br>Faglig ansvarlig for AL og LMF      |
| Hege Wølner               | A  | Faglærer, interiørdesigner<br>Underviser på IN.                         |
| Eileen Olaussen           | A  | Faglærer, interiørdesigner, produktdesigner<br>Underviser på IN         |
| Gyri Dahl                 | IF | Faglærer, gartner<br>Underviser på PI                                   |
| Martin Andersen           | IF | Faglærer, rørlegger og ingeniør<br>Underviser på SDV                    |
| Bernd Klare               | IF | Faglærer,<br>Underviser på SDV i kommunalteknikk                        |
| Arild Løtveit             | IF | Faglærer<br>Underviser på LMF, PL                                       |
| Finn Bangsund             | IF | Faglærer, jurist,<br>Underviser på LMF, AL og PL                        |
| Jurister ansatt i MEF     | IF | Underviser på LMF, AL og PL                                             |

A: Ansatt på Vea IF: Innleid faglærer

## Avdeling for kurs, marked og utvikling



Ansatte i avdeling for administrasjon og service: Foran fra venstre: Aina Østby, Grethe Bøhn Busterud, Anne Stine Solberg. Bak fra venstre: Christina Buri, Dorte Finstad, Even Glestad, Lars Richard Olsen, Per Spangen, Sonja Lønnum, Barbara Sollibråten og Tor Hauklien.

|                      |                                                                                                             |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Anne Stine Solberg   | Avdelingsleder for kurs, marked og utvikling<br>Utdanning på videregående nivå og internasjonale prosjekter |
| Aina Østby           | Adjunkt, blomsterdekoratør<br>Faglig ansvarlig PI og underviser på BVD                                      |
| Sonja Lønnum         | Adjunkt, blomsterdekoratørmester, grafisk designer<br>Faglig ansvarlig for BVD                              |
| Even Glestad         | Faglærer, agronom<br>Underviser på GV og GF/SD/PSG                                                          |
| Per Spangen          | Lektor, hagebrukskandidat<br>Faglig ansvarlig for GV og underviser på BVD                                   |
| Lars Richard Olsen   | Kjøkkensjef<br>Drift av kantine                                                                             |
| Barbara Sollibråten  | Grøntanleggsforvalter, ansvarlig for park- og uteområder<br>Underviser i praksis på GV                      |
| Christina Buri       | Produksjonsansvarlig, gartner, produksjon og veksthus<br>Underviser i praksis på GV                         |
| Tor Hauklien         | Anleggsgartner<br>Park- og anlegg                                                                           |
| Dorte Finstad        | Kommunikasjonsrådgiver<br>Studentveiledning, kursadministrasjon og nettrektør.                              |
| Grethe Bøhn Busterud | Markedsansvarlig<br>Markedsføring, studentrekruttering og merkevarebygging                                  |

## Avdeling for administrasjon og service



Ansatte i avdeling for administrasjon og service: Foran fra venstre: Agnete Orderløkken, Elisabeth Fulland og Inese Losmane. I midten Turid Haugen, Kristine Sile-Ustinovica, Eirik Otto Kraabøl og Edmond Kasapi. Bak fra venstre: Håkon Aulie Nettum og Jonny Westergård. Thea Ulset var ikke til stede da bildet ble tatt. Foto: Dorte Finstad

|                          |                                                                                       |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Jonny Westergaard        | Avdelingsleder for administrasjon og service<br>Økonomi, lønn og personal             |
| Elisabeth Fulland        | Seniorkonsulent (Vikariat 2023/2024)<br>Opptak, saksbehandling, studieadministrasjon  |
| Agnete Orderløkken       | Seniorkonsulent (Permisjon 2023/2024)<br>Opptak, saksbehandling, studieadministrasjon |
| Thea Ulset               | Seniorkonsulent<br>Hybeladministrasjon, Lånekassen, eksamensadministrasjon            |
| Håkon Aulie Nettum       | IKT-koordinator<br>IKT-opplæring og brukerstøtte                                      |
| Edmond Kasapi            | Regnskapsmedarbeider /IKT<br>Økonomi, fakturering og IKT-brukerstøtte                 |
| Turid Espelund Haugen    | Spesialbibliotekar<br>Bibliotek, resepsjon og studentvelferd                          |
| Eirik Otto Kraabøl       | Driftsansvarlig<br>Drift av bygninger og infrastruktur                                |
| Inese Losmane            | Renholds koordinator<br>Renhold                                                       |
| Kristine Sile-Ustinovica | Renholder<br>Renhold                                                                  |



## Ansatte på Vea

Vea har til sammen 34 ansatte som jobber med undervisning, drift, vedlikehold og administrasjon. På Vea sin hjemmeside er alle ansatte presentert med bilde, kontaktinformasjon, utdanning og arbeidsområde/undervisningsområde.



*Alle ansatte på Vea er samlet, august 2023. Foto: Dennis Bodin*



## Kontaktinformasjon til ansatte og innleide faglærere

| Etternavn       | Fornavn        | E-post                          | Telefon     |
|-----------------|----------------|---------------------------------|-------------|
| Aarskog         | Stein          | stein.aarskog@vea-fs.no         | 47 66 29 93 |
| Andersen        | Martin         | martin@rornorge.no              | 97 49 00 00 |
| Bakken          | Anne Hagen     | anne.hagen.bakken@vea-fs.no     | 41 46 05 84 |
| Barthel-Sveen   | Mona           | mona.barthel.sveen@vea-fs.no    | 48 07 49 45 |
| Buri            | Christina      | christina.buri@vea-fs.no        | 48 05 88 62 |
| Busterud        | Grethe Bøhn    | grethe.bohn.busterud@vea-fs.no  | 95 99 55 59 |
| Caspersen       | Jørgen Aamot   | jorgen.caspersen@vea-fs.no      | 95 83 02 04 |
| Dahl            | Gyri           | gyri.dahl@vea-fs.no             | 93 06 01 45 |
| Finstad         | Dorte          | dorte.finstad@vea-fs.no         | 95 75 95 98 |
| Fulland         | Elisabeth      | elisabeth.fulland@vea-fs.no     | 45 61 59 96 |
| Gauslaa         | Odd Hugo       | odd.hugo.gauslaa@vea-fs.no      | 91 38 70 37 |
| Glestad         | Even           | even.glestad@vea-fs.no          | 90 19 93 18 |
| Haugen          | Turid Espelund | turid.espelund.haugen@vea-fs.no | 95 07 67 83 |
| Hauklien        | Tor            | tor.hauklien@vea-fs.no          | 90 95 13 03 |
| Heimdahl        | Siv Engen      | siv.heimdahl@vea-fs.no          | 95 24 58 16 |
| Kasapi          | Edmond         | edmond.kasapi@vea-fs.no         | 90 23 95 73 |
| Kraabøl         | Eirik Otto     | eirikotto.kraabol@vea-fs.no     | 97 06 77 33 |
| Lindfors        | Liselott Maria | liselott.lindfors@vea-fs.no     | 93 29 92 61 |
| Losmane         | Inese          | inese.losmane@vea-fs.no         | 90 26 72 83 |
| Lønnum          | Sonja          | sonja.lonnum@vea-fs.no          | 90 63 86 89 |
| Lønstad         | Kathrine       | kathrine.lonstad@vea-fs.no      | 40 76 07 42 |
| Moen            | Ingunn Sigstad | ingunn.sigstad.moen@vea-fs.no   | 95 04 96 37 |
| Nettum          | Håkon Aulie    | hakon.aulie.nettum@vea-fs.no    | 41 21 38 88 |
| Nyheim          | Magnus         | magnus.nyheim@vea-fs.no         | 91 80 95 15 |
| Olaussen        | Eileen         | eileen.olaussen@vea-fs.no       | 92 82 19 30 |
| Olsen           | Lars Richard   | lars.olsen@ves-f.no             | 95 44 37 75 |
| Orderløkken     | Agnete         | agnete.orderlokken@vea-fs.no    | 45 61 59 96 |
| Sagen           | Camilla        | camilla.sagen@vea-fs.no         | 93 46 80 38 |
| Sile-Ustinovica | Kristine       | kristine.ustinovica@vea-fs.no   | 96 88 55 19 |
| Solberg         | Anne Stine     | anne.stine.solberg@vea-fs.no    | 99 53 31 99 |
| Solibråten      | Barbara        | barbara.solibraten@vea-fs.no    | 90 47 68 02 |
| Spangen         | Per            | per.spangen@vea-fs.no           | 41 28 28 76 |
| Sørheim         | Ingeborg       | ingeborg.sorheim@vea-fs.no      | 90 93 80 45 |
| Ulset           | Thea           | thea.ulset@vea-fs.no            | 45 61 60 94 |
| Westergård      | Jonny          | jonny.westergard@vea-fs.no      | 41 28 28 75 |
| Wølner          | Hege           | hege.wolner@vea-fs.no           | 99 55 89 56 |
| Østby           | Aina           | aina.ostby@vea-fs.no            | 97 54 14 70 |

## Kantinetilbudet på Vea

Vea sin kantine ligger i "Kjøkkenbygningen", og her møtes både studenter, elever og ansatte for en kaffekopp, et måltid eller for å sitte ned og ta en prat.

Dette er en skolekantine med subsidierte priser. Kjøkkensjefen benytter råvarer som er produsert på Vea og har som mål å benytte mest mulig kortreiste og økologiske produkter.



*I kjøkkenbygningen finner du kantina. Foto: Dorte Finstad*

### Åpningstider

Kantina åpner kl. 07.50 og stenger kl. 16.00 (fredager stenger kantina kl. 13.00) på undervisningsdager. Det er ikke servering i hele åpningstiden, men alle er velkomne til å komme for å sitte ned og for å hygge seg sammen med andre.

Kl. 07.50 Kantina åpner

Kl. 11.10–12.10 Lunsj

Kl. 14.30–21.00 Forhåndsbestilt middag kan spises i kantina eller tas med.

## Lunsj

Lunsjmenyen varierer etter sesong og hvilke råvarer kokken har tilgjengelig.

## Middag

Middag kan bestilles som «ta med hjem» fra mandag til og med torsdag hver uke. Menyen publiseres på «Min side» innen onsdag før påfølgende uke, med bestillingsfrist torsdag kl. 12.00. Middagen settes kjøleskapet i kantina og vil være leveringsklar fra 14.30. Kantinen vil være åpen for de som ønsker å spise der til 21.00. Der er det også mikrobølgeovn tilgjengelig for oppvarming av mat.

## Kaffe/te og andre varme drikker

Ved kjøp av kaffeavtale kan du forsyne deg med varmt drikke hele skoleåret. Vea er Miljøfyrtårnbedrift og vi prøver så langt det er mulig å unngå bruk av engangsprodukter som for eksempel pappbeger. Vi ber deg derfor om å benytte egen kopp, når du forsyner deg med varmt drikke. Vi har en kaffeautomat i kantina og en i kjelleren innenfor Hovedinngangen. Du vipper 250,- til 553958

## Småretter

Fra studiestart høsten 2023 setter vi i gang en prøveordning for salg av småretter. Dette er mat/drikke som lages i vårt kjøkken og som kan kjøpes via en automat hele døgnet. Denne er plassert i gangen ved midterste inngang i Hovedbygningen (samme rom som den grønne veggen).

## Priser fra høsten 2023

Vi har subsidierte priser i kantina.

- Lunsj kr. 60,-
- Middag kr. 100,-
- Kaffeavtale for studenter på Vea 250,- for et studieår
- Kaffe pr. kopp 10,-

## Betaling

Det er kun mulig å betale med betalingskort eller vipps i kantina (ikke kredittkort). Det er ikke kontantsalg, da alle transaksjoner går via kortterminal. Vi oppfordrer både studenter, elever og ansatte til å kjøpe kaffeavtale.



## Hybeltilbudet på Vea

### Leie av hybel på Vea

Ved leie av hybel får du eget rom med seng, dyne, pute, sengetøy og håndkle i prisen på kr 300,- pr.natt. Hybelen vil være tilgjengelig fra kl.16.00 ankomstdag til kl.08.00 avreisedag.

Etter at du har signert studiekontrakt, vil du få tilgang til "Min side", der du finner en kode som skal benyttes ved booking av rom. På «Min side» legger du inn bilde av deg selv som blant annet brukes på studentkortet, som også fungerer som nøkkelt kort til hybel.

Studentkortet/nøkkelt kortet blir delt ut ved studiestart. Dersom du mister kortet og må ha et nytt, koster dette kr. 500,-

Vårt nye bookingsystem er ikke tatt i bruk enda, men vi vil sende deg beskjed, når det er klart for å legge inn bestilling.

Detaljer rundt leieforholdet fremgår av «Leievilkårene».

### Utsjekk

Utsjekk skal gjøres før første undervisningstime (08:00) på avreisedagen. Avfall skal være sortert og levert ved redskapsboden (matavfall skal i dunk ved kantina).

Sengetøy og håndklær skal tas av og legges ned i kjelleren i «Kjøkkenbygningen» eller i «Det gamle internatet» på anvist plass. Vær nøye med å holde sengetøy og mopper/kluter adskilt.

De som har ansvaret for renhold, rengjør fellesrom, vask av sengetøy, samt etterfylling av vaskemidler, såpe, toalettpapir og tørkepapir. Vaskemiddel for å vaske dine egne klær må du holde selv.

Dersom rydding og renhold er mangelfullt, slik at vi må gjøre jobben for deg, vil du bli fakturert etter faktisk kostnad.

Alle henvendelser som angår hybler, kan sendes til [hybel@vea-fs.no](mailto:hybel@vea-fs.no)

## Fagbiblioteket på Vea er alltid åpent.

Med studentkortet ditt har du tilgang til biblioteket hele døgnet. Bibliotekaren er å treffe fire dager i uken.

Vi ønsker at biblioteket skal være både et lærested og et værested. Her er det høyt under taket i lyse, trivelige lokaler i Veas nyeste bygg. Her finner du både studieplasser og sittegrupper for sosialt samvær.

### Nasjonalt lånekort eller studentkort.

Du bør ha Nasjonalt lånekort eller du kan bruke studentkortet for å låne bøker. Nasjonalt lånekort gir fordeler som å kunne låne bøker fra hele Norge, også fra Vea når du ikke er på samling. NL kan du få på ditt nærmeste folkebibliotek.

Til den tjenesten bruker du denne lenken fra Biblioteksøk: [www.bibsok.no](http://www.bibsok.no)

For å søke i katalogen vår bruker du denne lenken: [vea.arena.axiell.com](http://vea.arena.axiell.com) eller fra Veas nettside: <https://www.vea-fs.no/bibliotek/>

Med over 7000 bøker og tidsskrifter i samlingen finner du her et av Norges største og beste utvalg fagbøker innenfor blomsterdekorasjon og gartnervirksomhet på videregående og fagskolenivå.

I tillegg til katalogen ligger det tilgang til flere eksterne databaser og lenker hvor du kan finne relevant fagstoff.

Vea er også med i fjernlånsordningen der vi kan låne inn bøker til deg fra andre biblioteker i hele landet, eller du kan bestille bøker hjemmefra ved å bestille på <https://bibsok.no>

Bøker du har lånt med hjem kan du levere på nærmeste bibliotek i hele landet, og de blir returnert gratis til Vea.

### Biblioteket

- er betjent mandag, tirsdag, torsdag og fredag 08.00-15.30
- har automatisk skanner for registrering av utlån og innlevering
- har mange studieplasser og 2 kollokvierom
- er døgnåpent med studentkort hele døgnet

### Utlånsreglement

Du kan bruke nasjonalt lånekort eller studentkortet for å registrere utlån på Vea. Du registrerer utlån på utlånsautomaten. I studiekontrakten har du forpliktet deg til å overholde utlånsreglementet.

### Lånetider

Max antall bøker til utlån totalt: 10

- 30 dager for bøker/lydbøker
- 14 dager for tidsskrifter (NB! Siste nummer er ikke til utlån!)
- 7 dager for filmer
- 1 dag (dagslån) for pensumbøker og ordbøker

### Fornyelse og reservering

Ei bok kan fornyes opptil 2 ganger. Dette kan du gjøre med egen innlogging i Arena.

Her kan du også gjøre reserveringer. Du får beskjed på e-post eller sms når reserveringen kan hentes. Reserverte bøker kan ikke fornyes.

### Erstatningskrav

Hvis lånereglementet ikke blir overholdt vil du motta et erstatningskrav om ikke det utlånte mediet ikke er innlevert etter 2 purringer.

Satsen er pr. i dag kr. 700,- pr. bok/medium, eller verdien på boka/mediet hvis den koster mer enn kr. 700,-

Saldoen slettes hvis bøkene blir levert inn, eller erstattet med fysisk eksemplar.



Bilde fra biblioteket. Foto: Turid Espelund Haugen



## Veksthuset og parken

Det er mange områder på Vea hvor studentene kan boltre seg i de «grønne» omgivelsene. Veksthuset er sentralt plassert på skolens område og brukes aktivt i undervisningen. Avdeling 1 har dekorasjonsplanter, avdeling 2, 3 og 4 brukes til produksjon av sesongplanter.

Stauder og urter er samlet i opphøyde bed utenfor veksthuset, mens sommerblomster, grønnsaker, frukt og bær er på ulike felt på skolens område.

I parken er trær og busker merket med norske og botaniske navn, slik at det skal bli lettere for deg å gjenkjenne dem og lære deg navnene.

Det som produseres av blomster og planter på Vea skal være til nytte for elever og studenter. Det er lov å høste av materialer du finner ute på de ulike feltene, dersom det skal brukes i undervisningen. Du vil få en omvisning på skolens område i begynnelsen av skoleåret, slik at du blir kjent med hvor det er lov å høste materialer.

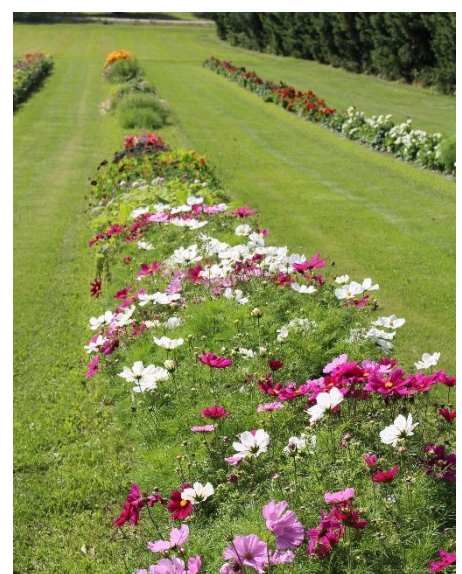


Foto: Dorte Finstad





Ved veksthuset er stauder, urter og historiske planter samlet. Foto: Dorte Finstad



Pensumplanter er merket med norske og botaniske navn. Foto: Dorte Finstad



## Veas miljøprofil

Vea er en miljøfyrtårn-sertifisert fagskole. Dette innebærer at fagskolen bidrar til et mer miljø- og klimavennlig samfunn.

Norges grønne fagskole – Vea er miljøsertifisert gjennom stiftelsen Miljøfyrtårn. Miljøfyrtårn er et norsk offentlig sertifikat. På Vea er Camilla Sagen ansvarlig for miljøfyrtårnsertifiseringen.

Vea ble første gang sertifisert som Miljøfyrtårn-bedrift i 2003 og siste gang re-sertifisert i 2022. Dette er vi stolte av. Vi jobber aktivt for å handle miljøbevisst i vår virksomhet, samt å spre miljøkunnskap og en miljøbevisst holdning blant våre ansatte, studenter/elever, leverandører og andre som er i vår kontaktsone.



Som student på Vea vil du få informasjon og lære om hvordan du skal ta de rette miljøvalgene. Du som student/elev må rette deg etter skolens rutiner for miljøhensyn. Du bidrar til dette ved å sortere avfall etter skolens anbefalinger, slukke lys etter deg, minimalisere unødvendig bruk av strøm, ta dobbeltsidige utskrifter og unngå unødige utskrifter. Du skal være bevisst faresymboler på kjemikalier, sette deg inn i sikkerhetsrutiner for slike kjemikalier og håndtere dem slik de blir anbefalt (kjemikalets datablad). Vurder eksempelvis behov for verneutstyr, avtrekkskap og ventilering.

Ved bruk av farlige redskaper og maskiner skal du ha opplæring i bruken av utstyret før du bruker det selv. Sett deg godt inn i sikkerhetsrutinene til respektive redskap/maskin, og bruk verneutstyr der det anbefales eller kreves. Be om opplæring og veiledning fra lærer eller andre ansatte på Vea om du er usikker.

Du skal stanse farlig bruk av kjemikalier, redskaper og maskiner og gi beskjed om praksisen til lærer. Orienter deg godt om hvor du finner medisinskap med førstehjelpsutstyr.

Er ulykken ute, og du er redd det er alvorlig, så skal du ikke nøle med å be om hjelp og ringe nødnummer 113.

Som student/elev på Vea oppfordrer vi deg til å tenke over hva du kan gjøre i din studiehverdag slik at vi sammen kan jobbe for den helhetlige strategien Vea har for bærekraft. Små ting som å skru av lys når du forlater et rom, unngå utskrift der du kan ha en digital versjon, unngå matsvinn samt å kildesortere, er med på å redusere fotavtrykket. Vi oppfordrer alle studenter som har forslag til hvilke tiltak Vea kan gjøre for å bli enda mer bærekraftig, til å gi skolen beskjed om dette.

Vær med å skape et godt arbeids- og læringsmiljø. Ha det ryddig rundt deg og bry deg om andre!



## Viktige og nyttige telefonnummer



**Politisentralen (hele landet)**

**02800**

### KRISE

**Ved større ulykker skal du ringe direkte til vakttelefonen:**

**+ 47 47 37 64 30**

**Rektor Stein Aarskog**

**+ 47 47 66 29 93**

**eller stedfortredende rektor Anne Hagen Bakken**

**+ 47 41 46 05 84**

**Teknisk vakttelefon:** Hvis det skulle oppstå problemer utenom normal arbeidstid og du har akutt behov for å få tak i noen ansvarlige på Vea, er vakttelefonen betjent. Kun ved akutte behov som ikke kan vente til dagen etter, for eksempel lekkasje i rør eller tekniske problemer som må utbedres umiddelbart. Dersom du ringer vakttelefonen angående henvendelser som ikke er akutte, kan du bli belastet økonomisk for dette.

**Teknisk vakttelefon på Vea**

**+47 37 64 30**

**Taxi Moelv**

**62 36 72 79**

**Opplysningen for kollektivtransport (felles for hele Norge)**

**177**

**[www.trafikanten.no](http://www.trafikanten.no)**

### Om du har behov for legehjelp:

**Moelv Legesenter i Moelv (mandag og tirsdag)**

**62 33 55 30**

**Herredshuset Legesenter i Moelv (torsdag og fredag)**

**62 34 95 50**

**Brøttum Legesenter på Brøttum (onsdag)**

**62 33 26 10**

**Legevakt (Nærmeste er Lillehammer sykehus)**

**116117**

**Tannleger i Moelv**

- Tannlege Håvard Engebretsen, Storgata 111, 2390 Moelv
- Oris dental, Storgata 94, 2390 Moelv
- Moelv tannklinikk

**62 36 73 01**

**62 36 77 46**

**62 35 17 31**

**Moelv Fysioterapi**

**62 36 89 10**



Foto: Jørgen Aamot Caspersen

## Oversiktsbilde av Vea



## Oversikt over bygninger og områder på Vea

### Hovedbygningen

#### Underetasje

- hovedinngang
- resepsjon
- bibliotek
- auditorium
- lagerrom

#### 1. etasje

- læresal 1, 2, 3 og 4
- møterom 1

#### 2. etasje

- tegnesal
- personalrom
- kontorer for lærere og administrasjon
- rektors kontor



*Hovedbygningen*

Foto: Dorte Finstad

### Det gamle internatet

#### Kjeller

- kjellerstue
- badstue/dusj
- vaskekjeller for studenter

#### 1. etasje

- studentkjøkken
- rom nummer 1-9

#### 2. etasje

- studentkjøkken
- rom nummer 10-19



*Det gamle internatet*

Foto: Dorte Finstad

### Kjøkkenbygningen

#### Kjeller

- badstue/dusj for studenter
- grovkjøkken
- kjølerom
- vaskerom for renholdsavdelingen

#### 1. etasje

- kjøkken
- kantine
- fryserom
- personalrom og toalett

#### 2. etasje

- studentkjøkken
- rom nummer 20-28



*Kjøkkenbygningen*

Foto: Dorte Finstad

### Rektorboligen

#### 1. etasje

- kjøkken
- spisestue
- dagligstue

#### 2. etasje

- rom nummer 43-46
- bad/toalett



## Låven

### Kjeller

- arbeidsrom
- eksponeringsrom
- lagerrom

### 1. etasje

- kontor for drift og vedlikehold
- lagerrom
- lager for småredskap

### 2. etasje

- læresal 6, 7 og 8
- kjølerom
- grupperom
- pauserom for studenter

### 3. etasje

- lagerrom for utstyr

## Redskapshus

- garasjeanlegg
- avfallsbod der avfall kildesorteres

## Verkstedet og vaskehall

### 1. etasje

- verksted
- vaskehall
- toaletter

### 2. etasje

- kontor
- trimrom

## Fyrhus

- pelletsfyr
- oljefyr
- el-kjeler

## Veksthus

### 1. etasje

- personalrom
- dusj/toaletter for ansatte

### 2. etasje

- rom nummer 29

## Veksthus

### Kjeller

- læresal 5
- kjølerom
- planteskolekjeller
- lager

### 1. etasje

- grønnpilanteavdeling
- produksjon
- roseproduksjon

### Kjeller

- gjødselbasseng

### 1. etasje

- kontor
- arbeidsrom



Låven

Foto: Laila Bäckmark



Kildesortering ved Redskapshuset

Foto: Dorte Finstad



Utenfor veksthuset er staudene plantet i kasser.

Foto: Dorte Finstad



- pakkerom
- kjølerom
- veabutikk

## Kvisten (hybler)

### 2. etasje

- rom nummer 30-32
- studentkjøkken
- bad

## Øvre lærerbolig

- rom nummer 39-42
- studentkjøkken
- bad

## Nedre lærerbolig

- rom nummer 33-38
- studentkjøkken
- bad



Arbeidsrommet i veksthuset benyttes i gartnerundervisningen.

Foto: Dorte Finstad



Øvre- og nedre lærerbolig ligger på andre siden av veien, nord for plantefeltene.

Foto: Dorte Finstad



Foto: Jørgen Aamot Caspersen

## Internett på Vea

På Vea har vi trådløs tilgang til internett. Nettverket du som student skal benytte heter «Vea-Student». Bruk passordet «Fotosyntese!».

### **www.vea-fs.no**

Dersom du har forslag til aktuelle artikler til Vea sin hjemmeside, vil Dorte gjerne ha tips om det i god tid før det skal skje. Dette kan være artikler som handler om studentlivet på Vea, om undervisningsopplegg, befaringer eller gjesteforelesere.

Dorte kan også ta imot tekst og bilder til artikler, og legge dem ut på hjemmesiden dersom det er aktuelt.

En ferdig artikkel skal ha en overskrift, ingress, tekst og navn på artikkelskriver. Det må være bildetekst til bildene og navn på fotograf. Tekst må leveres elektronisk i word, og bilder må leveres elektronisk som bilder (jpg). For å få rett tekst til bildene, er det fint om du i tillegg kan sette bildene inn i word-dokumentet sammen med bildeteksten. Tips til hjemmesiden sendes til: [dorte.finstad@vea-fs.no](mailto:dorte.finstad@vea-fs.no)

## Sosiale medier

Det er kjempefint om du ønsker å dele bilder og opplevelser fra livet her på Vea med dine venner. Legg gjerne ut bilder av arbeider du lager, blomster du har dyrket eller bilder fra skolen. Vi ønsker ikke at du legger ut bilder av andre studenter/elever eller ansatte, uten deres samtykke. Har du en blogg der du skriver om livet som student på Vea vil vi gjerne at du deler den med oss, slik at andre også kan følge med på hvordan du opplever studenttilværelsen.

### Facebook



Vea har en offisiell facebookside som vi håper du vil like. Siden finner du på denne adressen: <http://www.facebook.com/veafagskole>. Du kan gjerne legge ut bilder eller skrive noe om det som skjer på Vea, på denne facebooksidene. Du kan også «sjekke inn» på Vea når du er på skolen og merke bilder som er tatt på Vea.

### Instagram



Vea har en instagramkonto som heter @veafagskole. Fint om du merker bilder som du har tatt på Vea eller som er relevant for Vea med #veafagskole. Legger du noe ut på «story» og tagger oss, deler vi gjerne!





### LinkedIn

Vea har LinkedIn konto som heter «Norges grønne fagskole – Vea». LinkedIn er en kanal for å bygge nettverk i bransjene du har interesse av å finne jobbmuligheter. Her kan du formidle egne saker og dele aktuelle saker fra Vea eller andre aktører.

Aktuelle # som kan benyttes: #veafagskole #livetpåvea #student #fagskole #høyereyrkesfagligutdanning #utdanning #kunnskap #nyemuligheter

## Vea sin digitale læringsplattform

Verktøyene i Microsoft Office 365 utgjør Vea sin digitale læringsplattform. Her foregår all faglig kommunikasjon mellom skolen – lærer – student/elev. Du vil få ytterligere veiledning i hvordan du bruker verktøyene. Under følger en veiledning for hvordan du skal logge deg på og hvordan du kan få tilgang til installasjon av nødvendig programvare.

Du kan logge på her: <https://www.office.com>

Du kan også gå på Vea sin hjemmeside: [www.vea-fs.no](http://www.vea-fs.no). Klikk «Student» øverst på siden og rull deg ned til aktuelle linker.

Logg deg inn med brukernavnet og passordet du fikk tilsendt før studiestart.

Etter innlogging vil du få tilgang til blant annet:

- Din studentmail – <brukernavn>@stud.vea-fs.no
- Din kalender
- Gratis nedlasting av Microsoft Office
- Skygningstjenesten OneDrive
- Digitale klasserom i Microsoft Teams
- Opplæringsfilmer

Hvis du ikke allerede har en nyere versjon av Microsoft Office-verktøy installert på din PC eller Mac, bør du gjøre dette så snart som mulig. Klikk på linken «Installer Office» og følg installasjonsveiledningen.

### Brukerstøtte

Du kan få hjelp til å løse IKT-relaterte problemer ved å henvende deg til [support@vea-fs.no](mailto:support@vea-fs.no) eller ved å kontakte oss på telefon 62 36 26 00.

## Råd og utvalg for studenter og elever

Vea ønsker å legge til rette for et velfungerende studentdemokrati og ønsker god dialog med studentene om deres behov og forventninger. Vea har flere råd og organer der studenter kan medvirke. Noen fora er kun rådgivende organer, mens andre er beslutningsdyktige.

På Vea har vi følgende formelle råd og organer der elevene og studentene har medinnflytelse:

- Studentforum
- Fagskolestyret

**Studentforum** består av én tillitsvalgt fra hver klasse. Studentforumet skal ivareta studentenes rettigheter og interesser, både faglig og sosialt ved skolen. Studentforumet skal samarbeide med skolens ledelse, og skal ha faste kontaktpersoner å forholde seg til. Det er opp til studentforumet om representanter fra administrasjonen og avdelingsledere skal delta på møtene. Leder av studentrådet skal velges fra fagskolenivået. Denne skal også være studentrepresentant i fagskolestyret. Har du noe du ønsker å ta opp i studentforum kan du ta kontakt på: [studentforum@vea-fs.org](mailto:studentforum@vea-fs.org)

### Klagenemd

Fagskolens lokale klagenemd behandler klager over de fleste typer enkeltvedtak. I tillegg er det opprettet en nasjonal klagenemd som behandler klager på enkeltvedtak på bestemte områder og om saksbehandling i klagesaker. Det henvises til Vea «Forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning ved Norges grønne fagskole – Vea» for ytterligere informasjon og detaljer om klagerett og klagebehandling. Forskriften finner du på Lovdata.

### Innspillsordning

Vea ønsker at elever og studenter raskt skal kunne ta opp saker de mener kan bidra til å forbedre kvaliteten på skolen. Gjennom innspillsordningen kan du melde inn saker til forbedring når du selv måtte ønske. Nettskjema for å gi innspill finner du på hjemmesiden under fanen student/kvalitetssikringsarbeid. Link til skjema: [Innspillsordningen](#)

### Organisasjon for Norske fagskolestudenter (ONF)

Studentene på Vea er medlemmer i organisasjon for norske fagskolestudenter (ONF), som er en interesseorganisasjon for alle fagskolestudenter i Norge. Vi ønsker å legge til rette for at det gjøres mulig for studentene å delta aktivt i ONF.

### Studentombud

Studentombudet er en uavhengig og nøytral bistandsperson som gir studenter ved flere fagskoler råd og hjelp i saker knyttet til studiesituasjonen. Studentombudtjenesten er et lavterskeltilbud – ingen spørsmål er for små eller store! Studentombudet har taushetsplikt, tilbudet er gratis og det er helt uforpliktende å ta kontakt.

Studentombudet heter: Maija Heinilä og kan kontaktes på:

Mobil: + 47 40046005 (kl. 08:00-13:00)

E-post: [fagskoleombud@usn.no](mailto:fagskoleombud@usn.no)

### **Fagskolestyret**

Fagskolestyret er et besluttende organ og behandler saker som er nedfelt i styrereglementet. Styret består av syv representanter. Styret har følgende representasjon: Fem eksterne, en representant fra de ansatte, en studentrepresentant valgt av og blant studentene på fagskolen. Studentrepresentanten har fulle rettigheter i styret og får møtegodtgjørelse i tråd med gjeldende praksis.

### **Utstedelse av attest**

Det blir foretatt valg av representanter til de ulike råd og organer ved skolen ved oppstarten av hvert studieår. På forespørsel, utstedes det en personlig attest fra rektor til elever og studenter som har vært representert i de ulike råd og organer etter endt valgperiode.

Gjennom deltakelse i ulike fora kan du bidra til å påvirke forhold som elever og studenter er opptatt av og slik medvirke til å utgjøre en forskjell!

Vi oppfordrer med dette både elever og studenter til å delta og ønsker dere velkommen som representanter i Veia sine råd og utvalg for elever og studenter.

Godt valg!



## Ulike praktiske opplysninger

### Bruk av bil i undervisningen

Det hender at studenter må benytte egen bil for å komme ut på øvingsarenaer og obligatoriske ekskursjoner. Transportkostnadene dekkes av Vea etter statens satser, dersom reisen er lengre enn 70 km. fra studiestedet. Sjåføren har ansvar for at bilen er i forskriftsmessig stand.

### Brannsikkerhet

Dersom det skulle oppstå brann i klasserom eller hybler må alle forlate bygget og møte opp på felles oppmøtested som er på parkeringsplassen.

### Eksamensavvikling

Alle studenter som følger det ordinære studieforløpet meldes automatisk opp til eksamen. Dersom du av en eller annen grunn ikke skal ta eksamen, må du melde deg av eksamen. Se eksamensreglement. Neste mulighet for å ta eksamen blir når det avholdes ordinær eksamen i faget/emnet. All informasjon om eksamensavvikling blir lagt ut på Teams.

### El-bil ladere

På Vea har vi 8 ladeuttak for el-biler. For å bruke laderne må du opprette en profil hos <https://www.ladeinorge.no> Det koster 10 kr pr time så lenge man er tilkoblet.



Foto: Dorte Finstad

## **Forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning**

På Vea har vi en egen forskrift for høyere yrkesfaglig utdanning, som du finner på hjemmesiden. [Forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning ved Norges grønne fagskole – Vea](#)

## **Forsikring**

Vea søker først og fremst å forebygge skader. Studenter har ikke egen forsikringsordning gjennom Vea fordi statlige utdanningsinstitusjoner ikke har lov til å tegne forsikringer på studentenes vegne. Staten er såkalt selvassurandør.

Dersom studenter ønsker å ha samme forsikringsdekning som arbeidstakere ved Vea, må de tegne en egen reise- og personskadeforsikring. I noen tilfeller kan studenter fremdeles være dekket av foreldrenes forsikringer.

Dersom du blir skadet i studietiden må du ta kontakt med den som er faglig ansvarlig for utdanningen du tar.

## **Hundehold**

Av hensyn til andre studenter og ansatte er det ikke tillatt å ha med hund innendørs eller binde den fast ute på skolens område. Unntaksvis kan den ligge i bilen eller være bundet ved bilen på parkeringsplassen.

## **Hybler**

Har du spørsmål om hybler skal det rettes til denne e-posten: [hybel@vea-fs.no](mailto:hybel@vea-fs.no) Det kan for eksempel være om du vil endre temperatur på rommet, om det mangler såpe eller om noe utstyr trenger ettersyn.

## **Info-skjermer**

I undervisningsbygg og i kantina er det info-skjermer. Her legges det ut informasjon som er relevant for studenter, elever, ansatte og besøkende.

## **Internasjonalt**

- mulighet for opphold i utlandet på stipend gjennom Erasmus+

Vea er Erasmus+ akkreditert frem til 2027 innen mobilitet. Dette betyr at våre fagskolestudenter kan få muligheten til å skaffe seg internasjonal erfaring, relevant for studiet de går på, i løpet av studietiden sin på Vea. Innholdet i oppholdet kan være praksis i relevant vertsbedrift, deltakelse på konkurranse eller annen relevant faglig input. Tilbudet kan også gjelde de som går videregående opplæring for voksne, men fagskolen er prioritert i akkrediteringen. Potten vil variere fra år til år, avhengig av bevilgningene fra EU. Du finner mer informasjon om dette på teams i teamet [@Norges grønne fagskole – Vea](#)

## Kildesortering

Alt avfall skal kildesorteres, og borte ved Redskapshuset er det mottak for alle typer avfall bortsett fra kompost og matavfall. Matavfall skal i dunker som står ved inngangen til kantina, mens annet botanisk avfall skal på komposthaugen som ligger på nedsiden av låven.

## Kopimaskiner

Kopimaskinen i biblioteket og kopimaskinen på låven er til bruk for studentene. Har du spørsmål angående utskrifter og kopiering, kan det rettes til Håkon eller Edmond.

## Kurs

Vea holder ulike kurs som er åpne for bransje og/eller privatpersoner. Noen ganger er kursene obligatorisk undervisning for deg som er student. Dersom du ønsker å delta på kurs som ikke inngår i undervisningen på ditt studium, kan du melde deg på som vanlig kursdeltager.

## Kvalitetssikringssystemhåndbok (KSS-håndbok)

Som et ledd i å utvikle en sterk kvalitetskultur på Vea er vi avhengig av å evaluere hele virksomheten. Som student er din rolle sentral i dette arbeidet! Store deler av vårt KS-system er nettbasert, og alle klasser vil få nødvendig informasjon og veiledning knyttet til dette arbeidet. Dine bidrag gjennom nettbaserte undersøkelser og i dialog, er viktige for oss som utdanningstilbyder, for deg som student og for de studentene som kommer etter deg!

## Lov om høyere yrkesfaglig utdanning

Gjelder for alle som tar høyere yrkesfaglig utdanning. Formålet er å sikre at studenter og ansatte får god informasjon og oversikt over rettigheter og plikter, samt å bidra til at fagskolestudentene får tilfredsstillende vilkår, i tråd med: [Lov om høyere yrkesfaglig utdanning](#).

## Lånekassen

Alle studietilbud ved Norges grønne fagskole – Vea er godkjent slik at du kan søke om lån og stipend i Lånekassen. Gå inn på vår nettside <https://www.vea-fs.no/lanekassen/> for å søke. På denne siden velger du link direkte til Lånekassen ut fra om du skal ta utdanning på videregående nivå (gartner og blomsterdekoratør) eller fagskolen. Det er veldig viktig at du velger riktig link for å få godkjent søknaden, så les nøye før du trykker deg videre. Lykke til!

## Miljøfyrtårn

Vea har status som miljøfyrtårn, noe vi er stolte av! Alle har et felles miljøansvar der vi kan bidra ved å kildesortere avfall og tenke på energisparing når vi skriver ut papirer, kjører bil til ekskursjoner og når vi benytter energi til å varme opp vann og rommene vi oppholder oss i. På Vea skal alt avfall kildesorteres og i Redskapshuset er det laget mottak for dette.

## Mobbing

Elever, studenter og ansatte har alle ansvar for å skape trygghet og trivsel på skolen. Vea har null-toleranse når det gjelder mobbing og trakassering og fagskolen har egne rutiner for



håndtering dersom det skulle oppstå slike saker. Ved alvorlige saker henviser vi til Vea sin varslingsrutine som du finner her: [Varslingsrutine](#)

### Oppbevaringsskap

Som deltidsstudent får du tilgang til et eget låsbart skap, der du kan oppbevare personlige ting. Hengelås til dette skapet må du ta med selv. Husk å tømme skapet ved studieslutt.

### Oppmøte

Tilstedeværelse og aktiv deltagelse er viktig for å sikre et best mulig læringsutbytte for alle. Vi anbefaler å delta aktivt på både fysiske samlinger og nettsamlinger.

### Parkering

Parkering av biler skal kun gjøres på henviste plasser. Det er en parkeringsplass på nordsiden av veksthuset og en parkeringsplass nedenfor hovedinngangen. I enkelte uker kan det bli trangt om plassen, og vi henstiller om at alle parkerer tett, slik at flest mulig får plass. Start med å parkere innerst på parkeringsplassen. Det er ikke tillatt å parkere på tunet eller andre steder på skolens område. Parkering av sykler kan gjøres i underetasjen på «Det gamle internatet» eller utenfor kjellerinngangen.

### Profilartikler

Vea har ulike produkter som vi benytter til å profilere skolen. Alle studenter får nøkkelbånd med kortholder for studiebevis, som også er lånekort, kopikort og inngangskort. I resepsjonen kan du kjøpe ulike profilartikler med Vea sin logo. Betales til Vippsnr: 553958

### Reisebeskrivelse til Vea

Norges grønne fagskole – Vea, som har adresse Turistveien 92, 2390 Moelv, ligger ca.3 km nord for Moelv stasjon, der du kan komme med tog fra både Oslo og Trondheim.

Dersom du synes 3 km er litt for langt å gå, kan du ta buss eller taxi fra stasjonen. Sjekk busstidene hos [www.trafikanten.no](http://www.trafikanten.no) Moelv taxi kan nås på: 62 36 72 79

### Røyking og bruk av snus

Røyking er kun tillatt to steder på Vea: Bortenfor «Kjøkkenbygningen» på veien mot «Rektorboligen» og ved «Redskapshuset». Begge stedene er det satt opp askebeger som skal benyttes. Snus kaster du også her, aldri på bakken. Vis hensyn til andre studenter og ansatte på Vea. Regler for røyking gjelder for studenter, elever, ansatte og besøkende hele døgnet.



Røyking er tillatt to steder på Vea. Foto: Dorte Finstad

### Skikkethetsvurdering

For studenter på fagskolestudiet Grønn helse, vurderer fagskolen om studentene er skikket for yrket. Vurderingen vil skje gjennom hele utdanningen. Se ellers §2-7 i forskrift om opptak, studier og eksamen på skolens hjemmeside.

### Studentbevis

Når du begynner på Vea får du studentbevis. Dette er et kort du trenger når du skal ta utskrift eller låne bøker på biblioteket. Kortet fungerer også som nøkkel når du skal inn i undervisningsbygg og hybelhus fra kl. 16.00 til 07.00. Studentbeviset vil også gi deg enkelte studentrabatter, for eksempel på toget. Dersom du mister studentbeviset, kan du få et nytt for kr 500, –

### Studieavbrudd

Uansett årsak til studieavbrudd må dette meldes skriftlig til studieadministrasjonen pr. post eller elektronisk. Adressen er: Norges grønne fagskole – Vea, Turistveien 92, 2390 Moelv eller e-post: [vea@vea-fs.no](mailto:vea@vea-fs.no) Dersom man ikke melder fra om studieavbrudd til studieadministrasjonen, vil man fortsatt være registret som student og dermed bli fakturert i henhold til studiekontrakten.

### Studieavgift

Som student/elev på Vea betaler du en studieavgift. Denne dekker blant annet kopiering, kompendier, studentkort, programvare, materialer og utstyr som brukes i undervisningen. Studieavgiften faktureres for hvert semester.

### Tilrettelegging i undervisning og/eller eksamen

Dersom du har behov for tilrettelegging i forbindelse med undervisning, ta kontakt med studieadministrasjonen. Dersom du har behov for tilrettelegging i forbindelse med eksamen, kan du søke om dette. Søknadskjema finner du i Teams/Norges grønne fagskole – Vea/Skjemabank. Frist for tilrettelegging ved eksamen er 15.september for eksamener i høstsemesteret og 15.november for eksamener i vårsemesteret.

## Uteområdet

På grunn av oppgradering av uteområdet, forventer vi at det vil bli støy og noe redusert fremkommelighet, høsten 2023.

## Varsling/evakuering

Fagskolen har brannvarslingsanlegg og rutiner som benyttes ved brann. Med bakgrunn i fokus på samfunnssikkerhet og beredskap de siste årene, har også fagskolen egne varslingsrutiner via SMS i forbindelse med annen form for evakuering. Nærmere orientering om dette vil bli gitt første skoledag.

## Studentvelferd

Vi vil at du skal trives som student på Vea! Vea er opptatt av gode læringsmiljøer med gode velferdstilbud slik at du som elev og student skal oppleve en trygg og effektiv studiesituasjon med stor grad av vekst og trivsel.

Studentvelferden består av mange ulike tiltak som skal bidra til at rammene rundt din studietilværelse er gode, slik at du kan bruke kreftene dine på å være student – i forelesning, på lesesalen, i feltarbeid og når du engasjerer deg sosialt.

Studentvelferden administreres av rektor Stein Aarskog og bibliotekar Turid Haugen i samarbeid med Studentforum.

## Auditoriet

Auditoriet egner seg godt til filmvisning. Benyttelse av rommet på kveldstid må avtales i resepsjonen.

## Badstu

For dere som leier rom på Vea, har vi to badstuer. De ligger i kjelleren på «Det gamle internatet» og i «Kjøkkenbygningen». Badstuene fyres opp ved bestilling, som sendes til [hybel@vea-fs.no](mailto:hybel@vea-fs.no) innen kl.12.00 dagen før den skal benyttes.

## Bibliotek

Som student på Vea har du alltid tilgang til biblioteket med studentkortet. Her kan du låne eller lese bøker, tidsskrifter, benytte arbeidsplasser eller bare være sammen med andre. Bibliotekaren er tilgjengelig for hjelp og veiledning mandag til torsdag i skoletiden.

## Hybelhus

Vea har hybler som leies ut til elever og studenter. Du får eget rom med vask og tilgang til felles kjøkken og bad. Alle som leier på Vea, har tilgang til vaskemaskiner for klesvask. I «Det gamle internatet» og «Kjøkkenbygningen» er det badstue. Overnatting koster kr 300,- pr natt. Prisen inkluderer sengetøy og håndklær.





Eget rom med vask i «Det gamle internatet». Foto: Lene Sæther

### Kaffemaskin

Det står en kaffemaskin i kantina og en i kjelleren innenfor hovedinngangen. Du betaler 250,- for et studieår, og kan da forsyne deg med kaffe når du ønsker. Vea er Miljøfyrtårnbedrift og vi prøver så langt det er mulig å unngå engangsprodukter som for eksempel pappbeger. Vi ber deg derfor om å benytte egen kopp, når du forsyner deg med kaffe. Kaffe betales til Vippsnr:553958

### Kantine

I kantina er det sterkt subsidierte priser til glede for deg som er student. Det er kun mulig å betale med kort i kantina (ikke kontanter eller kredittkort).



I kantina vil blant annet få servert tomater som er produsert på Vea. Foto: Arild Kristiansen

### **Peisestue**

I kjelleren på «Det gamle internatet» er det en peisestue, med sofagrunder, brettspill og TV. Her kan alle studenter samles for sosialt samvær. Det er dessverre ikke tillatt å fyre i peisen, da brannvesenet har forbudt å fyre i den.

### **Robåt**

Nede ved Mjøsa har Vea et eget båthus med robåt. Årer og redningsvester ligger inne i båthuset. Nøkkel til båthuset får du av Turid i biblioteket. Du må selv ta ansvar for egen sikkerhet og behandle utstyret pent.

### **Sosiale aktiviteter i regi av Studentrådet eller i klassen**

Studentforum arrangerer kvelder med pizza eller noe annet godt. Kom gjerne med forslag til aktiviteter til felles nytte og hygge.

### **Trening på Vea**

Det er mange muligheter for deg som ønsker å trene når du er på Vea. Vi har et enkelt utstyrt treningsrom på skolen som ligger i samme bygg som verkstedet. Ser du behov for oppgradering av utstyr, kan du fremme ønske om det til studentrådet.

Det er flotte turområder rundt skolen for deg som vil løpe, sykle, gå tur eller gå på ski. Du finner kart ved resepsjonen. I Moelv er det både golfbane, discgolfbane, idrettsanlegg og svømmehall.

### **Utlån sykler**

I kjelleren på «Det gamle internatet» står det sykler til disposisjon for dere som er studenter og elever på Vea. Nøkkel til sykkellås finner du ved resepsjonen, og her ligger det en bok der du selv kvitterer ut nøkkel. Sykkelhjelmer må hver enkelt ta ansvar for selv. Husk å sette sykkelen på plass igjen etter bruk, slik at flere får glede av den.



*Studenter på sykkeltur i det vakre kulturlandskapet i Ringsaker. Foto: Dorte Finstad*





Norges grønne fagskole – Vea  
Turistveien 92  
2390 Moelv  
Telefon: 62362600  
e-post: [vea@vea-fs.no](mailto:vea@vea-fs.no)

Ansvarlig redaktør: Dorte Finstad 18.08.2023