

Norges grønne  
fagskole *væa*

Årsrapport  
2025



Foto: Dorte Finstad

# 1 Innhold

1.0.	Styreleders beretning .....	3
2.0.	Introduksjon av virksomheten og hovedtall.....	5
2.1.	Virksomheten og samfunnsoppdraget .....	5
2.2.	Omtale av organisasjonen .....	6
2.3.	Nokkeltall fra årsregnskapet 2025.....	6
3.0.	Årets aktiviteter og resultater .....	7
3.1.	Hovedmål 1: Høy kvalitet i høyere yrkesfaglig utdanning.....	8
3.2.	Hovedmål 2: Relevant høyere yrkesfaglig utdanning som svarer på kompetansebehovene i arbeidslivet .....	12
	Hovedmål 3: God tilgang til høyere yrkesfaglig utdanning i hele landet.....	20
3.3.	Hovedmål 4: Effektiv og solid fagskolesektor.....	22
3.4.	Oppsummerende risikovurdering knyttet til hovedmålene.....	23
3.5.	Ressursbruk i 2025 .....	26
4.0.	Styring og kontroll av virksomheten .....	27
4.1.	Fellesføringer for alle statlige virksomheter .....	27
	Fellesføringer for virksomheter underlagt KD .....	29
5.0.	Vurdering av framtidutsikter .....	30
6.0.	Årsregnskap.....	32
6.1.	Ledelseskomentarar årsregnskapet 2025 .....	32
6.2.	Prinsippnote til årsregnskapet 2025 .....	34
6.3.	Regnskapsprinsipper for bruttobudsjetterte virksomheter – Virksomhetsregnskap avlagt i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS) .....	35
6.4.	Bevilgningsrapportering.....	39
6.5.	Artskontorrapportering og noter.....	42

## 1.0. Styreleders beretning

Norges grønne fagskole - Vea jobber mot målet om å gi høy kvalitet og relevans i alle tilbud ved skolen. Fagskolestyret er fornøyde med tilbakemeldinger gjennom evalueringene som er foretatt om kvalitet og relevans på kompetansetilbudene også i 2025. Studiebarometeret er under revidering og er ikke gjennomført i fagskolesektoren for 2025, men resultatene fra kvalitative og kvantitative undersøkelser gjennomført i egen regi, viser at skolen fortsatt opprettholder solid kvalitet på tilbudene som gis.

I mars fikk Vea institusjonsbesøk av NOKUT jamfør søknaden om ny fagområdeakkreditering, og i juni fikk Vea akkreditert sitt andre fagområde Landskap- og anleggsgag. Tilhørende yrkesfelt, styret og skolen satte pris på tildelingen og kunne høsten 2025 akkreditere 3 utdanninger tilhørende det nye fagområde.

I 2025 ble det ikke lagt opp til noen felles formelle kompetansehevingsløp for de ansatte på Vea, men ansatte har deltatt på korte kurs og fagseminarer, både gjennom fysisk oppmøte og ved webinarer. I tillegg hospiterer faglærere i yrkesfeltene, noe som bidrar til oppdatert yrkeskompetanse.

De fleste av studentene som tar høyere yrkesfaglig utdanning kombinerer utdanningen med jobb. Tilbakemeldingen er at de i stor grad opplever utdanningstilbudene som yrkesrelevante for nåværende arbeidssituasjon.

I tildelingsbrevet for 2025 ble Vea bedt om å se til St. 26 (2022–2023) Klima i endring – sammen for et klimarobust samfunn og vurdere hvordan skolen kan bidra inn i dette arbeidet. Vea har i 2025 igangsatt utvikling av utdanning innen naturrestaurering der det planlegges akkreditering i 2026. Høsten 2025 startet vi opp igjen utdanning inne sirkulærdisponering av vann. Skolen har bærekraftfokus i alle utdanningene som tilbys, og her kan nevnes tilbud fra bærekraftig interiørdesign i interiørbransjen til bærekraftig massehåndtering i anleggsbransjen.

Også i 2025 søkte skolen om utviklingsmidler og fikk tildelt midler til to forprosjekter til internasjonalt arbeid innen tematikken overvann og grønn helse. Vea arbeider til enhver tid i internasjonale prosjekter og har pågående prosjekter innen naturrestaurering og historiske anlegg. Nasjonalt arbeides det også med et naturrestaureringsprosjekt og utvikling av nye kompetansetilbud. Dette bidrar til å videreutvikle kjernevirksomheten, kompetansen på Vea, kvaliteten og samarbeidet med ulike yrkesfelt og nettverk.

Det totale elev- og studenttallet på Vea varierer noe fra år til år utfra hvilke utdanninger som igangsettes når og varigheten på disse. Skolen ser ut til å ha stabilisert seg på et totalantall på rundt 300 elever og studenter. Foruten fra Finnmark, hadde Vea studenter fra hele landet og tilbød totalt 5 desentraliserte tilbud. Uteksaminerte studenter vil variere da noen studieløp er toårige, men andre går over ett år og tilbys annet hvert år. I 2025 hadde skolen en økning på 4 uteksaminerte studenter sett opp mot uteksaminerte året før, 2024.

I samarbeid med Ringsaker kommune søkte Vea om midler til et forprosjekt i 2024 som skulle utrede et natursmart signalbygg for skolen. Midler ble innvilget fra Hedmark Fylkeskraft og arbeidet startet opp i januar 2025. Konsulentfirmaet HRP ble leid inn for å arbeide med dette sammen med prosjektgruppa fra Vea. Etter planen skulle arbeidet ferdigstille i desember 2025, men det ble forsinket og forprosjektet må derfor strekke seg noe inn i 2026.

Fagskolestyret følger opp den daglige driften og skolens økonomi i styremøtene. I hvert styremøte diskuteres også ulike strategiske temaer i egen sak. I tillegg til det årlige etatsstyringsmøtet, opplever Veia å ha god dialog med skoleeier.

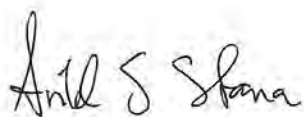
I 2025 har det vært endringer i bemanningen knyttet til økonomifunksjonen ved skolen. Til tross for dette vurderer ledelsen at virksomheten har hatt god økonomistyring og kontroll gjennom året. Regnskapet for post 01 driftsutgifter viser en merutgift på kr 1,47 millioner, mens inntektene på post 02 samlet sett gir en merinntekt på kr 2,80 mill. Dette gir et samlet positivt resultat på kr 1,34 millioner, som i henhold til gjeldende føringer søkes overført til 2026. Når det gjelder investeringsmidler på post 45, større anskaffelser, viser regnskapet en samlet mindre-utgift på kr 1,23 millioner, som også søkes overført til påfølgende budsjettår.

Veia har i 2025 arbeidet med å lage ny strategiplan gjeldende fra 2026 til 2036. Det ble valgt ut fire hovedområder det skal arbeides med de to neste årene av strategiperioden:

- Kompetanseutvikling (planlegge for riktig og nødvendig kompetanse)
- Natursmart læringsarena (læringsarena inne og ute)
- Handlingsrom for fremtiden (økonomi og rammebetingelser)
- Posisjon og økt synlighet (posisjonering mot målgrupper)

Gjennom de fire hovedområdene mener styret å ha et godt strategisk grunnlag for videre utvikling av Norges grønne fagskole – Veia.

Årsrapporten er behandlet og godkjent i Fagskolestyret 24.februar 2026.



Arild Sørum Stana (Styreleder)

## 2.0. Introduksjon av virksomheten og hovedtall

### 2.1. Virksomheten og samfunnsoppdraget

Norges grønne fagskole – Vea ble etablert i 1923 som en hagebruksskole for kvinner. I 2005 ble det første fagskoletilbudet etablert, og Vea fikk status som fagskole i 2007. I 2012 ble Vea, som første fagskole i Norge, fagområdeakkreditert<sup>1</sup> for fagområdet: *Gronne design- og miljøfag*.

Våren 2025 ble vi akkreditert for ytterligere ett nytt fagområde, *Landskap- og anleggsfag*.

Ved utgangen av 2025 har Vea 20 godkjente høyere yrkesfaglige utdanningsstilbud og to tilbud for videregående opplæring. I tillegg tilbyr vi korte kurs innenfor fagområdet.

Vea er underlagt Kunnskapsdepartementet (Avdeling for videregående opplæring, fagskole og kompetansepolitikk – VFK). Fagskolestyret er skolens øverste organ og har ansvaret for at den faglige virksomheten holder høy kvalitet og for at skolen drives effektivt og i overensstemmelse med de lover, forskrifter og regler som gjelder og etter rammer og mål som gis av overordnet myndighet.

Fagskolens styre har det overordnede ansvaret, og rektor har det operative ansvaret for at skolen har tilfredsstillende system for løpende økonomioppfølging i samsvar med regelverket i staten, og for at det blir rapportert til departementet. Styret vedtar nærmere disponering av tildelte midler jf. styreinstruksen og departementets hovedinstruks for økonomiforvaltningen ved skolen.

Fagskolestyret 2025 har bestått av:

- Arild Sørum Stana - eksternt oppnevnt styremedlem (Styreleder)
- Marte Tøndel - eksternt oppnevnt styremedlem (Nestleder)
- Brit Rønning Johansen - eksternt oppnevnt styremedlem
- Karsten Totland Raddatz- eksternt oppnevnt styremedlem
- Anita Ihle – eksternt oppnevnt styremedlem
- Heidi Bøen – Studentrepresentant
- Dorte Finstad - Ansattes representant

Fagskolen har for virksomhetsåret 2025 hatt følgende hovedmål:

1. Høy kvalitet i høyere yrkesfaglig utdanning
2. Relevant høyere yrkesfaglig utdanning som svarer på kompetansebehovene i arbeidslivet
3. God tilgang til høyere yrkesfaglig utdanning i hele landet
4. Effektiv og solid fagskolesektor

Med utgangspunkt i de overordnede målene gitt fra skoleeier bidrar Fagskolestyret i utarbeidelse av-, og vedtar Veas strategiplan.

---

<sup>1</sup> Fagområdeakkrediteringen ble gitt av Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen (NOKUT)

## 2.2. Omtale av organisasjonen

Norges grønne fagskole – Veia ligger nord for Moelv i Ringsaker kommune, i Innlandet fylke. Skolen har i 2025 hatt totalt 39 ansatte, hvorav 33 i fast stilling. Til sammen utførte disse 27,80 årsverk i virksomheten.

Ledelsen ved skolen består av:

- Rektor: Stein Aarskog
- Avdelingsleder høyere yrkesfaglig utdanning: Anne Hagen Bakken
- Avdelingsleder kurs, marked og utvikling: Anne Stine Solberg
- Avdelingsleder administrasjon og service: Anne Ranheim fram til 1.8.25, Håkon Aulie Nettum fra 1.8.2025

Rektor er skolens virksomhetsleder og avdelingsleder for høyere yrkesfaglig utdanning er stedfortreder for rektor.

Veas organisasjonskart:



## 2.3. Nøkkeltall fra årsregnskapet 2025

<b>Nøkkeltall for Årsregnskapet 2023-2025</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Antall årsverk	27,77	26,31	27,80
Samlet tildeling post 01 (inkl. overførte ubrukte midler)	35 396 000	34 608 000	36 386 000
Driftsutgifter	40 306 842	35 902 725	37 852 645
Driftsutgifter pr. årsverk	1 451 453	1 364 604	1 361 606
Lønnsutgifter pr. årsverk	927 249	971 843	953 291
Samlet tildeling post 45 (inkl. overførte midler)	2 949 000	1 639 000	1 979 000
Forbruk post 45	2 785 646	1 201 881	701 107
Inntektskrav post 02	9 000 000	7 536 000	7 822 000
Samlet inntekter post 02	14 272 014	9 627 361	10 630 182
Inntektskrav post 61	379 000	50 000	52 000
Inntekter post 61	42 082	0	0

Når det gjelder inntekter post 61 bemerkes det at Vea ikke startet klasse for Vg2 blomsterdekoratører i 2025.

### 3.0. Årets aktiviteter og resultater

#### *Samlet vurdering av resultater, måloppnåelse og ressursbruk i 2025*

Veas kvalitetssikringssystem viser at vi leverer høy kvalitet, både faglig og metodisk, i undervisning og veiledning. Vi jobber med å videreutvikle kvalitetskulturen internt i organisasjonen, og vi arbeider derfor kontinuerlig med kvalitetsutvikling innenfor både det pedagogiske, faglige, digitale og administrative området.

Fagskolens ledelse utarbeider årlig en vurdering av kvaliteten Vea leverer i kjernevirksomheten, med bakgrunn i ulike data som er innhentet i løpet av året. Kvalitetsrapporten behandles i Fagskolestyret før den legges ut på Veas hjemmeside.

Studentenes tilbakemeldinger viser at de er godt fornøyde med utdanningen som gis, og de elektroniske undersøkelsene som er gjennomført ligger over det fastsatte kravet på de aller fleste områder. Underveisdialogene gjennomført i alle klasser høsten 2025 bekrefter også at både kvalitet, trivsel og yrkesrelevansen i utdanningene på skolen er høy. Samtidig gis det tilbakemelding på noen forbedringspunkter i skolens studietilbud. Enkelte av tilbakemeldingene er løst raskt gjennom mindre justeringer, mens andre og større forslag til forbedringer er tatt inn i skolens kvalitetssikringssystem for videre oppfølging.

Det henvises til *Kvalitetsrapport for skoleåret 2024/25*, som ligger ute på fagskolens hjemmeside, for en helhetlig oversikt over kvaliteten i fagskolens kjernevirksomhet og hvilke tiltak som er iverksatt for å sikre videre kvalitetsutvikling.

Veas ansatte har i 2025 kompetansehevet seg gjennom korte kurs, seminarer og faglig samarbeid med de ulike yrkesfeltene vi tilbyr utdanning for.

I 2025 har Vea jobbet for å videreutvikle et godt samarbeid med eksterne aktører, både nasjonalt og internasjonalt. Dette bidrar til utvikling av hele Veas virksomhet, samtidig som vi bygger opp skolens rennommé som en spennende og god samarbeidspartner.

Vea bruker hoveddelen av ressursene på å sikre elever og studenter god kvalitet i alle utdanningstilbud. Dette er viktig både for å sikre høy studentgjennomstrømning, ivareta yrkesfeltenes kompetansebehov og sikre framtidig rekruttering.

Vea har 13 bygg som driftes og vedlikeholdes, og sammen med etablering, skjøtsel og utvikling av skolens øvingsarenaer for å sikre god studiekvalitet, er denne driften ressurskrevende.

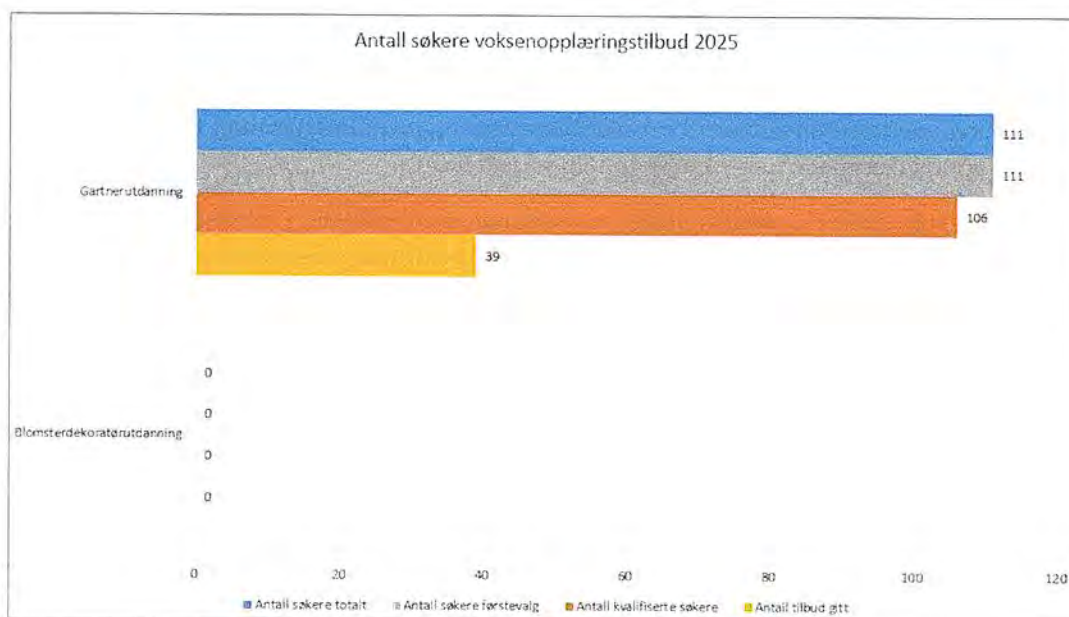
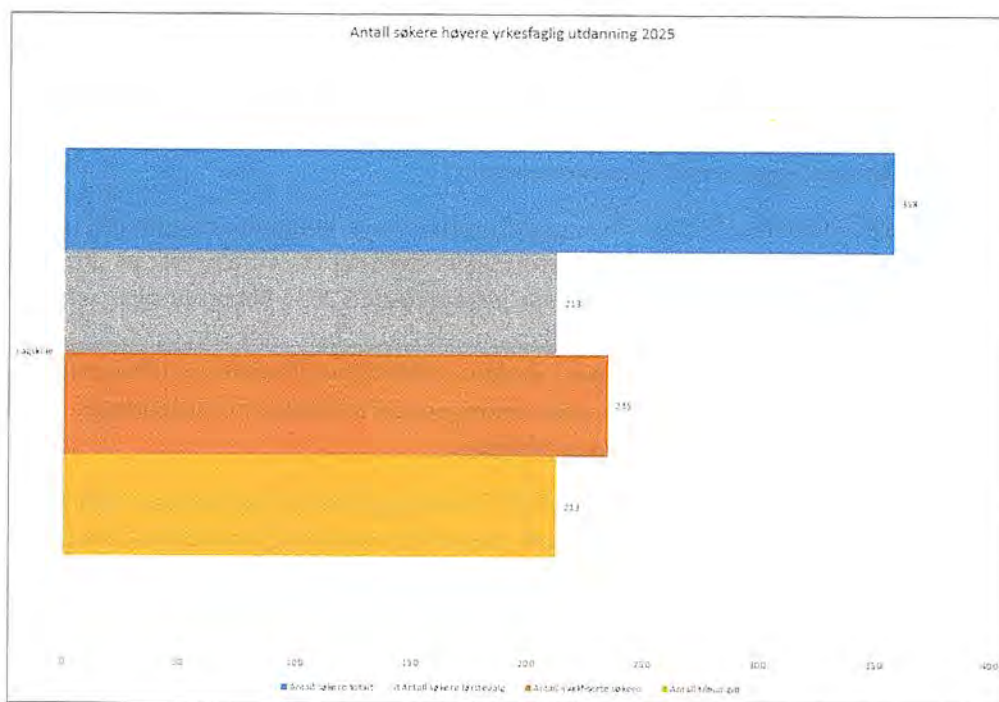
I juni 2024 vedtok Fagskolestyret å igangsette en omstillingsprosess som følge av en krevende økonomisk situasjon ved Vea. Omstillingsarbeidet har pågått gjennom 2025 og har omfattet flere tiltak for å tilpasse virksomheten til tilgjengelige økonomiske rammer. Som en konsekvens av omstillingen ble stillinger tilsvarende 200 % redusert gjennom overtallighet i 2025, noe som har hatt betydning både for organisasjonen og for de berørte ansatte.

Måloppnåelse for Veas fire hovedmål presenteres hver for seg nedenfor. Vea rapporterer på skoleiers styringsparametere for måloppnåelse med Veas vurdering av resultat, med kommentarer, eventuelle avvik og tiltak.

Avslutningsvis gis det en oppsummerende risikovurdering knyttet til de fire hovedmålene.

### 3.1. Hovedmål 1: Høy kvalitet i høyere yrkesfaglig utdanning

#### **Hovedmål 1, styringsparameter 1: Antall søkere totalt og førsteprioritetssøkere**



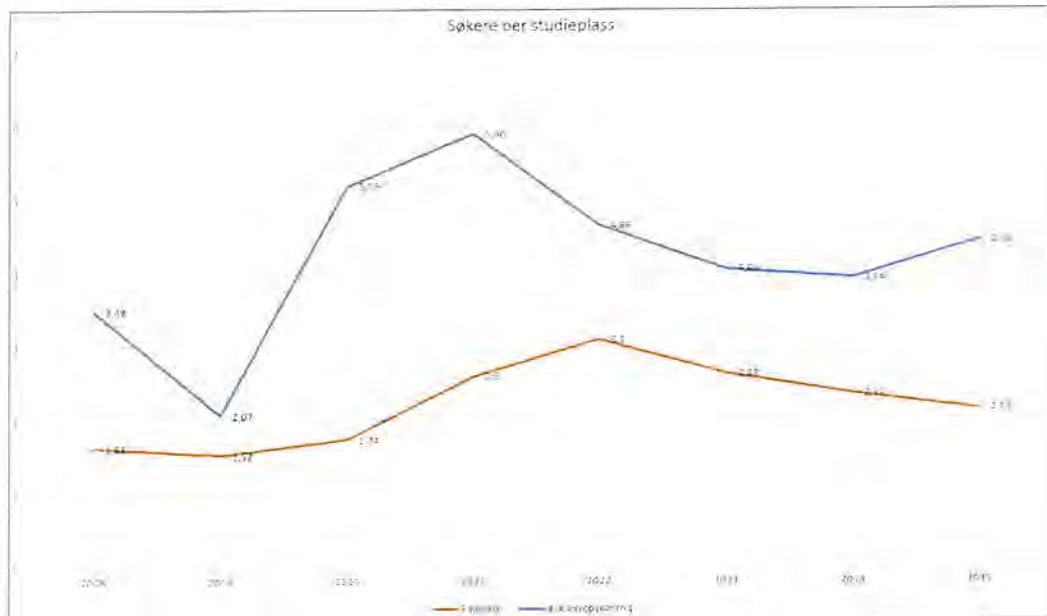


Fig 3

### Kommentarer, avvik og tiltak:

Vi hadde totalt 358 søkere til 171 studieplasser til høyere yrkesfaglige utdanningstilbud ved opptaket i 2025. Til utdanningstilbud på videregående nivå, hadde vi totalt 111 søkere til 25 plasser.

Tallene er hentet fra hovedopptaket og tall fra suppleringsopptak.

Både tall for antall søkere totalt, antall søkere førstevalg og antall kvalifiserte søkere ligger litt lavere i 2025 enn i 2024. Siden en del av studiene i studieporteføljen til Veia kun tilbys annethvert år, er det forventet at antallet søkere vil variere noe fra år til år. I 2024 var studiene Interiør og Grønn helse søkbare, og dette er to studier som genererer mange søkere. Disse studiene ble ikke tilbudt i 2025 og kan forklare noe av differansen. Det er i tillegg også variasjon i hvor mange studieplasser som tilbys i de ulike utdanningstilbudene. Totalt antall tilbud gitt er høyere i 2025 enn i 2024, fordi tallene nå også inkluderer suppleringsopptaket.

For voksenopplæringen sin del så var ikke blomsterdekoratørutdanningen en del av opptaket 2025, da utdanningen tilbys annethvert år. Det var en svak nedgang i antall søkere til gartnerutdanningen. Antall søkere per studieplass har derimot gått opp, da det hvert år er flere søkere til gartnerutdanningen enn blomsterdekoratørutdanningen.

Veia må fortsatt prioritere å jobbe målrettet med rekruttering til hele skolens portefølje.

### *Hovedmål 1, styringsparameter 2: Studentenes evaluering av kvalitet i utdanningen*

I tillegg til løpende evaluering av faglærere og undervisningsdialog med alle klasser, benytter Vea normalt Studiebarometeret som et sentralt verktøy for å måle studentenes tilfredshet på områder som undervisning, læringsmiljø, organisering av studietilbudet og studentdemokratiet.

Som følge av at Studiebarometeret ikke ble gjennomført i 2025, valgte Vea å gjennomføre en egen læringsmiljøevaluering for å sikre et oppdatert kunnskapsgrunnlag om studentenes erfaringer, trivsel og læringsutbytte, og for å kunne følge opp kvalitetsarbeidet på en systematisk måte.

I tillegg til læringsmiljøundersøkelser for fagskolestudentene, ble det også gjennomført en egen læringsmiljøevaluering for elever ved voksenopplæringstilbudene. Undersøkelsene gir samlet sett et svært positivt bilde av læringsmiljøet ved skolen, med høy grad av trivsel, motivasjon og tilfredshet med undervisningen.

For fagskolestudentene viser undersøkelsen gjennomgående svært gode resultater. Gjennomsnittlig skår for trivsel er 4,4 av 5, og total tilfredshet med utdanningen er 4,2 av 5. Studentene fremhever særlig lærernes engasjement og faglige kompetanse, samt kvaliteten på undervisningen og organiseringen av studieløpene. Bruk av digitale verktøy vurderes som tilfredsstillende, men flere studenter etterlyser mer variasjon og struktur i digital undervisning. Undersøkelsen viser også at stadig flere studenter tar i bruk kunstig intelligens som støtte i læringsarbeidet.

I voksenopplæringstilbudene svarte 43 av 78 inviterte elever, noe som gir en svarprosent på om lag 55 prosent. Også her gis det gode tilbakemeldinger i alle hovedkategorier, blant annet trivsel, motivasjon, fysiske arbeidsforhold, hjelpemidler og elevmedvirkning. Når det gjelder mobbing, oppgir de aller fleste at de ikke opplever dette, men to respondenter har svart at de opplever mobbing «en sjelden gang». Det er ikke gitt nærmere forklaring på dette i undersøkelsen.

Samlet sett bekrefter undersøkelsene et positivt og inkluderende læringsmiljø ved Vea, med høy faglig kvalitet og trivsel. Samtidig peker resultatene på enkelte utviklingsområder knyttet til digital undervisning, student- og elevmedvirkning samt oppfølging av enkelttilbakemeldinger om mobbing.

#### Kommentarer, avvik og tiltak:

Undersøkelsene fra våren 2025 viser samlet sett et svært positivt bilde av læringsmiljøet ved Vea, både i fagskolen og i voksenopplæringstilbudene. Vi er særlig tilfredse med de høye skårene på trivsel, undervisningskvalitet og lærernes engasjement, samt studentenes og elevenes generelle tilfredshet med

utdanningstilbudene. Resultatene bekrefter at Veia tilbyr et inkluderende læringsmiljø med høy faglig kvalitet.

Samtidig peker undersøkelsene på enkelte utviklingsområder det er viktig å ha oppmerksomhet på videre. For fagskolen gjelder dette særlig behovet for mer variasjon og struktur i digital undervisning, samt tydeligere informasjon om muligheter for studentmedvirkning. Den økende bruken av kunstig intelligens blant studentene understreker også behovet for videre arbeid med digital og KI-relatert kompetanse i undervisningen.

### ***Hovedmål 1, styringsparameter 3:***

#### ***Veia har riktig faglig-, og høy nok kompetanse i fagmiljøet***

Det er kravspesifikasjonen for kompetanse i den enkelte utdanning som beskriver hva som er riktig faglig og høy nok kompetanse. Dette må i hovedsak ivaretas ved ansettelse og kompetanseheving. Vi ser likevel at det i enkelte emner som krever spisskompetanse kan være vanskelig å få ansatt nye lærere med nøyaktig ønsket kompetanse. I enkelte emner er det derfor nødvendig å innhente undervisere fra yrkesfeltet. Utover dette benyttes yrkesfeltet til dagsforedrag innen enkelte tema i de fleste utdanningene. Gjennom dette oppnår vi, i tillegg til å ha riktig faglig og høy nok kompetanse, samarbeid med yrkesfeltet og at de knyttes til utdanningene.

Det er et krav at minst en av faglærerne på hvert klasseteam til enhver tid skal ha oppdatert yrkeserfaring. Med dette menes at man har vært i arbeid i yrkesfeltet de siste 5 år, har gjennomført hospitering eller deltatt på seminarer og kurs innen emner tilknyttet utdanningen de siste to årene.

Antall ansatte som har gjennomført ulike former for kompetanseheving, hospitering eller på annen måte oppdatert sin yrkeskompetanse i 2025:

- Veias ansatte har til sammen deltatt på 8 korte kurs i 2025, mens vi har registrert deltagelse i 18 seminarer/webinarer på høyere yrkesfaglig utdanning.
- 4 av faglærerne var ute i hospitering i yrkesfeltet i 2025, og det ble tilsammen planlagt med 24 hospiteringsdager hvorav noen har falt bort grunnet sykemeldinger.
- 4 ansatte på Høyere yrkesfaglig utdanning er deltidsansatte med relevant annet arbeid for undervisningen de tilbyr på Veia
- 5 ansatte i avdeling for Kurs, marked og utvikling har deltatt på kurs og konferanser i 2025. 5 har vært på hospitering hos relevante aktører innen grøntfaglige fagfelt.

#### ***Turnover i 2025***

I 2025 startet 11 nye ansatte i virksomheten, mens 7 ansatte avsluttet sitt arbeidsforhold. Av disse skyldtes fire opphør av midlertidige ansettelse, én avslutning som følge av pensjon/AFP, og to frivillige oppsigelser blant faste ansatte.

Turnover i 2025 var 18 %, beregnet som antall ansatte som har sluttet i perioden sett i forhold til totalt antall ansatte som har vært aktive i virksomheten i løpet av året. Personalomsetningen har i hovedsak vært knyttet til midlertidige ansettelse og naturlig avgang.

#### Kommentarer, avvik og tiltak:

Kompetanseheving av Veas ansatte er viktig både for å skape motivasjon og for å gi høy kvalitet i utdanninger og kurs. Hospitering, fagseminarer og korte kurs er viktige for faglig påfyll og for å sikre oppdatert kunnskap om utvikling i de ulike yrkesfeltene.

Det er vanskelig å få søkere til lærerstillinger til flere av fagfeltene skolen tilbyr kompetanse innen. Dette erfarte vi også i 2025, men lyktes med ansettelse etter 2. gangs utlysning.

Det er viktig å ha oppmerksomhet på kravspesifikasjonen for den enkelte utdanning, og gjennomføre nødvendige kompetansetiltak for å sikre at vi etterlever denne. Kravspesifikasjonene er gjennomgått og de fleste oppdatert ved inngangen til 2026.

Veas skal også jobbe videre for å ha en oppdatert kompetanseutviklingsplan for ansettelse i årene fremover.

### 3.2. Hovedmål 2: Relevant høyere yrkesfaglig utdanning som svarer på kompetansebehovene i arbeidslivet

#### ***Mål 2, styringsparameter 1:***

#### ***Antall studenter som er i relevant arbeid ett år etter uteksaminering***

Veas har i flere år hatt store utfordringer med å framskaffe valide tall for hvor mange av våre studenter som er i relevant arbeid ett år etter endt utdanning. Vi gjennomførte i flere år elektroniske undersøkelser blant tidligere studenter, men klarte ikke å få en svarprosent som gav oss gode svar på denne styringsparameteren. Frem til 2024 har vi gjennomført denne undersøkelsen gjennom elektroniske møter (dialog), men også da var deltagelsen svært lav.

Siden Veas i stor grad har studenter som tar kompetanseheving ved siden av jobb, har vi fra 2024 valgt å spørre hvor mange av studentene som er i relevant arbeid samtidig som vi har evalueringssamtale på våren. Dette gjelder også deltakerne på våre kurs for voksne på videregående nivå. Av rundt 200 spurte studenter i 2025 var 149 i relevant arbeid knyttet til studiet de gikk, og 146 av disse opplevde utdanningen som relevant for arbeidet de har.

Totalt 52 deltok på undervisningsdialogen for gartner- og blomsterdekoratøruddanningene for voksne, og av disse var 29 i relevant arbeid, det vil si litt over 55%.

#### Kommentarer, avvik og tiltak:

De aller fleste som tar høyere yrkesfaglig utdanning på Veas, kombinerer dette med arbeid og tar utdanningen som en kompetanseheving knyttet til sin nåværende arbeidssituasjon. At 146 av 149

studenter i relevant arbeid opplever utdanningen de tar som relevant for arbeidet de har, bekrefter at relevansen i studiene er høy. Selv om ikke alle deltakerne på utdanningene våre for voksne er i relevant jobb, gir hele 98% tilbakemelding på at de opplever utdanningene som relevant for det de skal bruke kompetansen til.

## ***Mål 2, styringsparameter 2: Samarbeid med eksterne om kvalitetsutvikling***

Vea har i 2025 fortsatt et omfattende samarbeid med eksterne, som på ulike måter bidrar til å sikre god måloppnåelse for alle de fire hovedmålene og videre utvikling av hele Vea sin virksomhet.

### ***Samarbeid i forbindelse med søknad om nytt fagområde; Landskap- og anleggsgag***

1. november 2023 søkte Vea NOKUT om akkreditering for nytt fagområde; Landskap- og anleggsgag. I utviklingen av strategien for fagområdet, samt i arbeidet med søknaden, samarbeidet Vea med de aktuelle yrkesfeltene for fagområdet: Norske anleggsgartnere, miljø- og landskapsentreprenører (NAML), Maskinentreprenørenes Forbund (MEF) og Rørentreprenørene Norge.

I mars 2025 fikk Vea besøk av NOKUT som intervjuet studenter, tillitsvalgte, samarbeidspartnere fra yrkesfeltet, ansatte, styret og ledelse i forbindelse med søknaden om fagområdeakkrediteringen. Før denne intervjudagen med NOKUT gjennomførte Vea samarbeidsmøter med alle som skulle treffe NOKUT. Fagområdeakkreditering innen Landskap- og anleggsgag ble tildelt Vea fra NOKUT i juni 2025.

### ***Samarbeid med yrkesfelt om utvikling av nye-, og videreutvikling av eksisterende studier***

- ☒ I samarbeid med Maskinentreprenørenes Forbund (MEF) startet Vea videreutviklingen av studiet *Ledelse i maskinentreprenørfaget* 90 studiepoeng til 120 studiepoeng i januar 2023. Utviklingen pågikk gjennom hele 2023. Da søknaden fortsatt ikke var behandlet av NOKUT sommeren 2025, opprettet Vea egne sakkyndige komiteer som akkrediterte *Ledelse i maskinentreprenørfaget* med 120 stp, *Bedriftsledelse i anleggsgaget* og *Miljøteknikk og digital kompetanse i anleggsgaget* høsten 2025. Sakkyndig komite ble satt opp med folk fra yrkesfeltet.
- ☒ Det har vært gjennomført møter med Norske anleggsgartnere miljø og landskapsentreprenører, Maskinentreprenørenes Forbund og Entreprenørforeningen Bygg og anlegg for å undersøke behovet for kompetanseheving innen Naturrestaurering. Det ble besluttet å starte hovedprosjekt for utvikling av nytt studietilbudet i desember 2024 og første prosjektgruppemøte fant sted våren 2025 med oppfølgingsmøter i september og november 2025. Arbeidet vil fortsette i 2026.

### ***Samarbeid om kvalitetsarbeid***

Avdelingsleder for høyere yrkesfaglig utdanning har deltatt i HØY-kvalitet og dermed bidratt inn i arbeidet med å kartlegge kvalitetsarbeidet i fagskolene og sett på muligheten av å kunne få til indikatorer som kan bidra til å sammenligne resultatene fra fagskolene.

### ***Samarbeid i forbindelse med prosjekter etablert med Utviklingsmidler fagskole gjennom HK-dir***

I 2025 pågikk tre UMFAG-prosjekter:

- ☒ Prosjekt *Modulbasert kurspakke for økt digital kompetanse og læring*, ble innvilget og startet opp høsten 2023. Prosjektet omhandler utviklingen av læringsressurser på tre ulike nivåer: Grunnleggende nivå, Yrkesretta innhold (f.eks. visualisering i digitale tegneprogram) og høyere nivå, f.eks. bruk av XR-teknologi. På grunn av mangel på IT-koordinator, som også var prosjektleder for prosjektet, ble det begrenset fremdrift i dette prosjektet i 2025. Det ble derfor sendt søknad om forlenget prosjektperiode til HK-dir. Dette ble innvilget, så ny sluttdato er juli 2027.
- ☒ Prosjekt *Internasjonalisering innenfor naturbaserte intervensjoner* – forprosjekt innen Grønn helse, ble innvilget våren 2025 og startet opp i august. Prosjektet er knyttet til Veas utdanning Grønn helse hvor natur og naturlige elementer anvendes i forebyggende og helsefremmende arbeid. I prosjektet samhandles det med sentrale fagpersoner på Fagskolen Innlandet og NMBU. Målet med prosjektet er å gjøre viktig forarbeid (kartlegge, opparbeide kunnskap og knytte kontakt med internasjonale aktører innen naturbaserte intervensjoner) til en søknad om Erasmus+-midler to år frem i tid. Vi ser at fagmiljøet innen naturbaserte intervensjoner er spesialisert og relativt lite i Norge. Samarbeid med internasjonale fagmiljøer er derfor et viktig tiltak for å styrke kompetanseutviklingen innen dette fagfeltet.
- ☒ Prosjekt *Internasjonalisering innenfor naturbaserte løsninger* ble også innvilget våren 2025. Prosjektet tar for seg utviklingen av kompetanse på klimatilpasning knyttet opp mot utdanningene Sirkulærdisponering av vann, Grøntanleggslære med lokale overvannsdisponeringstiltak og Anleggsgartnertekniker. I prosjektet skal Vea, i samarbeid med samarbeidspartnerne, tilegne seg internasjonale erfaringer, kunnskap og nettverk direkte relevant for våre studenter, faglærere og yrkesfelt. Oppstarten av dette prosjektet er noe utsatt, planlagt til første kvartal i 2026. Årsaken til dette er antall pågående prosjekter og tilgjengelige ressurser på utvikling.

Prosjekter vi igangsetter gjennom utviklingsmiddelsøknader, bidrar sterkt til konstruktivt og spennende samarbeid med ulike yrkesfelt. Målet i alle prosjektene er å drive kvalitetsutvikling av kjernevirksomheten vår. Vea ønsker både å følge med, og ligge i forkant, av utviklingen som skjer i yrkesfeltene våre.

### ***Andre prosjekter:***

- ☒ Bekkeåpningsprosjektet: Bakgrunnen for dette prosjektet er et behov for å ha relevante demonstrasjonsanlegg på Vea innen lokal overvannsdisponering og andre klimatilpasningstiltak. Prosjektet som omhandler åpningen av en bekk på Vea sin eiendom, med tilhørende vannfordrøyning- og filtreringstiltak, ble startet opp høsten 2025. I forkant ble det gjennomført en anbudsrunde, som resulterte i at Dronninga

Landskap fikk oppdraget. I tillegg til å etablere et demo-anlegg, er målet med prosjektet å utarbeide relevant dokumentasjon som kan anvendes som undervisningsmateriale. Prosjektet er relevant for flere av Veas høyere yrkesfaglige utdanninger, blant annet Grøntanleggslære med LOD, Anleggsgartnerfaget, Grøntanleggsforvaltning og Ledelse i maskinentreprenørfaget. Prosjektet er delfinansiert av Sparebankstiftelsen DNB og er relevant for TEAM#UP-prosjektet.

- ☒ **Natursmart signalbygg:** Bakgrunnen for prosjektet er behovet for å utvikle et konsept for et bygg, som både skal være funksjonelt og bærekraftig - og som skal dekke behovet for mer plass i undervisningssammenheng og økt kapasitet på hybel. Bygget, med tilhørende uteområde, skal også fungere som en relevant og fremtidsretta læringsarena innen natursmarte løsninger. Dette er en del av RingsakerHUB-prosjektet, hvor vi samarbeider nært med Ringsaker kommune. Arbeidet med å utforme et konseptstudium har kommet langt i 2025. Sammen med Dronninga Landskap, har HRP utarbeidet en skisse til prosjektrapport samt visualiseringer i ulike formater som vil være viktige på veien videre.

### *Samarbeid i internasjonale prosjekter*

I 2025 var den internasjonale aktiviteten på Veia fortsatt god gjennom samarbeid i ett Erasmus+ finansiert prosjekt. I tillegg er Veia akkreditert innen KA1 Mobilitet.

#### *1. TEAM#UP*

I 2023 ble Veia partner i det 4-årige KA2 Centres of Vocational Education-prosjektet TEAM#UP, og i 2024 gikk vi inn i prosjektets andre år. Kjernen i prosjektet handler om naturrestaurering innen yrkesfeltene skogbruk, landbruk og anleggsgartnerfag. I tillegg er prosjektet relevant for LING, LARK, Entreprenører og anleggsgartnerfag mfl. Prosjektet er svært relevant for flere av utdanningene i studieporteføljen, som Anleggsgartnerfaget, Sirkulærdisponering av vann og Grøntanleggslære med lokal overvannsdistribusjon, og retter seg mot EQF nivå 5 – 8. Sammen med de andre norske partnerne skal Veia blant annet etablere et senter innen naturrestaurering i urbane og landlige strøk – særlig rettet mot anleggsgartneryrkesfeltet. Målet er å koble forskeren med praktiserende, utvikle demonstrasjonsanlegg innen naturrestaurering, naturbaserte løsninger, økosystemtjenester og utvikle utdanningsstilbud som vil spre kompetanse på disse fagfeltene.

Koordinator i prosjektet er HOCHSCHULE ANHALT/University of Applied Science (Technical colleges for agriculture in Baden-Württemberg), Stiftung Kulturlandschaft Sachsen-Anhalt (The Foundation Cultural Landscape Saxony-Anhalt), DLG EV (German Agricultural Society). I Norge er det Stiftelsen Norsk institutt for naturforskning NINA og Høe Entreprenør AS som er partnere i tillegg til Veia (via Kunnskapsdepartementet). Tsjekiske HIHOČESKA UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDEJOVICÍCH (University of South Bohemia) og VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA A STŘEDNÍ ZEMĚDELSKÁ ŠKOLA, BENESOV, MENDELOVA 131 (Higher Vocational School and Secondary School of Agriculture), PRO-BIO SVAZ EKOLOGICKÝCH ZEMĚDELŮ SDRUŽENÍ (PRO-BIO Association of Organic Farmers). Fra Spania er UNIVERSIDAD DE ALICANTE (University in Alicante) partner, sammen med INSTITUTO DE ENSEÑANZA SECUNDARIA EL PALMERAL (El Palmeral Secondary School) og CONSELLARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE (Regional Ministry of Education, Culture and Sport) AGRESTA S COOP (Cooperative within

forest-services). Den belgiske partneren er EUROPEAN CHAPER OF THE SOCIETY FOR ECOLOGICAL RESTORATION SER INTERNATIONAL (SER Europe - Society for ecological restoration).

I sum er dette et imponerende nettverk og partnerskap som oppleves som veldig nyttig og relevant for Vea. Prosjektet har gitt Vea en rekke muligheter og nye impulser som kan tas med inn i både utdannings- og kursporteføljen. Det er utviklet nettbaserte introduksjonskurs innen naturrestaurering, blomstereng og myrrestaurering. Disse er blant annet testet ut av våre egne studenter på høyere yrkesfaglig utdanning. I tillegg er det utviklet kurs innen etablering og skjøtsel av blomstereng og myrrestaurering som ble tilbudt i 2025 og skal tilbys i 2026. Naturrestaurering står høyt på agendaen i dagens samfunn, og gjennom TEAM#UP kan Veas ansatte få viktig kompetanseheving og tilgang til sentral og ledende kompetanse innen dette og tilstøtende felt. Det er i alt 7 personer som er direkte involvert i prosjektet gjennom deltakelse i prosjektgruppa, og Vea har leid inn en fagperson fra yrkesfeltet som prosjektleder.

## 2. *Craft Skills for Garden Conservation (CSGC)*

Det tre-årige KA2-prosjektet ble avsluttet 31.12.24, så starten på 2025 gikk med til rapportering. Det var første gang Vea gjennomførte en rapportering som koordinator for et KA2-prosjekt, noe som ga viktig læring. I tillegg fikk vi en krevende Desk check fra HK-dir, en revisjon på deler av rapporten. Vi står igjen med mange viktige resultater fra CSGC-prosjektet, særlig for fagmiljøet rundt den høyere yrkesfaglige utdanningen Historiske gartnerfag (HGF). Men, vi ser også en relevans til andre fagmiljøer.

Målet om å etablere et sterkt håndverksmiljø innen antikvarisk skjøtsel er nærmere, men det gjenstår fortsatt en del arbeid for å få hagevern anerkjent som et fagfelt på lik linje med bygningsvern. Det å stå i bresjen for et relativt stort KA2 Samarbeidspartnerskapsprosjekt har gitt oss viktige erfaringer og åpnet dører inn til grøntfaglige nettverk og aktører i Europa. I tillegg til Gunnebo Slott og Trädgårdar, har vi samarbeidet med Hantverkslaboratoriet v/Universitetet i Gøteborg, Paleis Het Loo (NL), nettverket EGHN (European Garden Heritage Network) v/Schloss Dyck Foundation (GE), PlantNetwork (UK) og European Master of Skilled Craft (EUROMASC) (NO) i dette prosjektet. Vea drifter prosjektets nettside og YouTube-kanal, hvor videoene fra workshopene har nådd over 44500 visninger.

CSGC-prosjektet gir våre studenter og ansatte tilgang til store nettverk innen antikvarisk skjøtsel og hagevern. Bare EGHN og PlantNetwork har til sammen over 500 medlemmer (parkanlegg, interesseorganisasjoner og lignende) i Europa og dette er aktører som kan være aktuelle praksis- og arbeidsplasser og kurssteder for Veas fagmiljø. Vi ønsker derfor å videreføre dette prosjektet og har jobbet med en ny søknad i 2025. Dette arbeidet har hovedsakelig foregått ved dialog via nett, men også på fysiske møter i Hamburg og København finansiert av Erasmus+ mobilitetsmidler.

## 3. *KA1-akkreditering*

Veas Erasmus+ KA1-akkreditering innebærer at Vea kan sende fagskolestudenter, faglærere og andre ansatte på mobilitetsopphold hvert år frem til og med 2027. Målet er å gi flere på fagskolen internasjonal erfaring og kompetanse som en del av det å være student eller pedagog på Vea. I

2025 var det rekordstor interesse for mobilitetsmidler, og i alt 68 personer dro på utenlandsopphold. Reisene gikk til Island, Estland, Tyskland, Nederland, Ungarn, Italia, Sverige og Danmark. Flesteparten av oppholdene var det studenter og elever som stod for. To fagskoleklasser og en gartnerklasse hadde praksisopphold i utlandet. I tillegg deltok 3 blomsterdekoratørelev i en konkurranse i Budapest. Resten av plassene ble brukt av faglærere og andre ansatte. Muligheten til å reise på Erasmus+ stipend for å få faglig input og inspirasjon blir satt stor pris på av alle som reiser. Dette gir også verdifull faglig informasjon og inspirasjon til resten av læringsmiljøet og organisasjonen gjennom deling.

### **Annet samarbeid som bidrar til måloppnåelse og kvalitetsutvikling**

- ☒ Norske anleggsgartnere, miljø- og landskapsentreprenører (NAML) arrangerte nettverkssamling i Trondheim i oktober 2025. Vea deltok for å informere om hva som skjer på skolen, for å treffe relevante aktører og for å holde seg oppdatert på det som skjer i yrkesfeltet.
  - ☒ Avdelingen for høyere yrkesfaglig utdanning har ikke inngått nye samarbeidsavtaler i 2025, men samarbeider fortsatt med yrkesfeltene vi har tegnet avtale med tidligere. Avdeling for høyere yrkesfaglig utdanning samarbeider hvert år med yrkesfeltene og andre skoler om sensureringen av emnene i utdanningene. Sensorene evaluerer vurderingsordningen. På utdanningen Ledelse i maskinentreprenørfaget, der det ikke benyttes ekstern sensor, er det fagansvarlig sentralt i MEF som evaluerer vurderingsordningen i møte hver vår. Dette ble også gjennomført våren 2025.
  - ☒ Årets VR-Forum på Hamar var en viktig møteplass for utdanningsinstitusjoner, spillutviklere og forskere med inspirerende presentasjoner og diskusjoner rundt bruken av digital teknologi for læring og historiefortelling. Utviklingsansvarlig deltok, sammen med IT-koordinator, for å innhente ny informasjon og bygge nettverk.
  - ☒ Veas avdeling for kurs, marked og utvikling jobber for å opprette formalisert samarbeid med flere relevante aktører i eller i tilknytning til yrkesfeltet. Hensikten er å koordinere kompetansetilbudene, hjelpe hverandre med markedsføring og i noen tilfeller gå sammen om å arrangere kurs og fagseminarer for bransjene. I 2025 er det blant annet gjennomført møte med Norske alpinanlegg og fjelldestinasjoner, Statens Naturoppsyn, Statsforvalteren, Mester grønn, Norsk gartnerforbund og Skogkurs I tillegg har vi i nært samarbeid med andre aktører innen grønn helse, arrangert en Grønn Helse fagdag. Gjennom dette kommer Vea i kontakt med flere nye aktører innenfor det grønne fagområdet og stadig flere oppdager kompetansen Vea besitter. Dette resulterer i flere forespørsler om å leie kompetanse fra Vea til ulike arrangementer.
- Vea fortsetter å tilby kurs innen naturbaserte løsninger. I 2025 ble kurs innen myrrestaurering og etablering og skjøtsel av blomstereng arrangert. I tillegg ble det utviklet et spesialtilpasset nettkurs til Norske alpinanlegg og fjelldestinasjoner.
- ☒ Samarbeidet med SOA (Senter for opplæring i anleggsgartner og gartnerfaget) fortsetter, og målet er å ta imot en gartnerlærling. I 2025 ble kontrakten med SOA videreført – en

som går på å fortsette det mangeårige samarbeidet, samt å samarbeide om opplæring av lærling i gartnerfaget. I 2023 ble Veia godkjent lærebedrift i gartnerfaget i Innlandet fylke, men på grunn av bemanningssituasjonen hadde vi heller ingen lærling i 2025. Som en del av dette samarbeidet, ble det gjennomført en lærlingskole for gartnerlærlinger på Veia over 3 uker. Totalt 14 gartnerlærlinger fra hele landet deltok. Lærere fra Veia bidro til planleggingen sammen med SOA og hadde mesteparten av undervisningen.

- ☒ Veia har inngått samarbeid med OKAB (Opplæringskontoret for anleggsarbeidere) for å skreddersy kurs til lærlinger innenfor det grønne. Avtalen går nå ut på å tilby to-dagers kurs på Veia annet hvert år. I 2025 ble det kurset gjennomført, med 10 deltakere.
- ☒ Kurset “Stauder og sommerblomster i hager og offentlige anlegg”, ble gjennomført i mars med 24 deltakere.
- ☒ Samarbeidet med Fagskolen Innlandet har fortsatt i 2025, hvor Veia tilbyr en kursdag for studenter på driftsteknikk innen skjøtsel av planter og grøntområder. Det var 20 deltakere på kurset som ble gjennomført i april 2025. Fagskolen Innlandet er også en partner i ett av UMFAG-prosjektene våre.
- ☒ På bestilling fra bransjen, ble kurset “Klimarobust overvannshåndtering for norske alpinanlegg og fjelldestinasjoner” utviklet. Dette var et nettkurs i fire deler. I alt 11 deltakere tok kurset.
- ☒ Som følge av omorganiseringen av den høyere yrkesfaglige utdanningen Historiske gartnerfag (HG), tilbød avdelingen to nye mindre utdanninger basert på HG: Historisk skjøtsel av vegetasjon (HS) og Hagens form og ikonografi (HFI). Disse ble klare for innsøking høsten 2024 og startet opp i januar 2025, med henholdsvis 22 og 13 deltakere. De fleste av deltakerne har status som studenter, mens noen tar tilbudene som kurs.
- ☒ Etablering av blomstereng og Skjøtsel av blomstereng og andre kulturmarker ble gjennomført i august 2025, med henholdsvis 23 og 21 deltakere.
- ☒ Som en del av TEAM#UP-prosjektet ble det opprettet et nært samarbeid med SNO med mål om å utvikle kurs innen myrrestaurering. Dette er ett av naturrestaurerings tiltakene som prosjektet tar for seg. Kurset ble gjennomført i to deler: Først et to-dagers webinar etterfulgt av en praktisk dag i felten. Det var i alt 72 deltakere på webinar og 27 deltakere på den praktiske delen. På grunn av stor pågang, måtte vi sette opp to praktiske dager. Fagpersoner fra SNO og Statsforvalteren stod for det faglige innholdet.
- ☒ I slutten av oktober 2025 arrangerte Veia Fagdag grønn helse på Prøysenhuset. Det deltok 80 personer på dette arrangementet, som hadde et innholdsrikt program. Arrangementet ble delfinansiert av Forskningsrådet. I tillegg til å arrangere fagdager for dette yrkesfeltet, er også å bidra til å utvikle et faglig nettverk, som både vil være en styrke for studentene på Grønn helse og for fagmiljøet på Veia.
- ☒ Veia har også utviklet kurs på bestilling fra Mester grønn i 2025. Kurset er for blomsterdekoratører som ønsker å ta fagbrev, og som trenger både faglig og fellesfaglig kompetanseheving. Blant annet undervises det i norsk og matematikk på kurset. Dette er

et nettbasert tilbud, som er utviklet og som gjennomføres av en av blomsterdekoratørlærerne på Vea. Det gjennomføres også en helgesamling på Vea, hvor deltakerne får nyttiggjort seg den innholdsrike læringsarenaen som er godt tilpasset blomsterdekoratørfaget. Nettkurset gjennomføres ved hjelp av Kompetanse+-midler gjennom HK-dir.

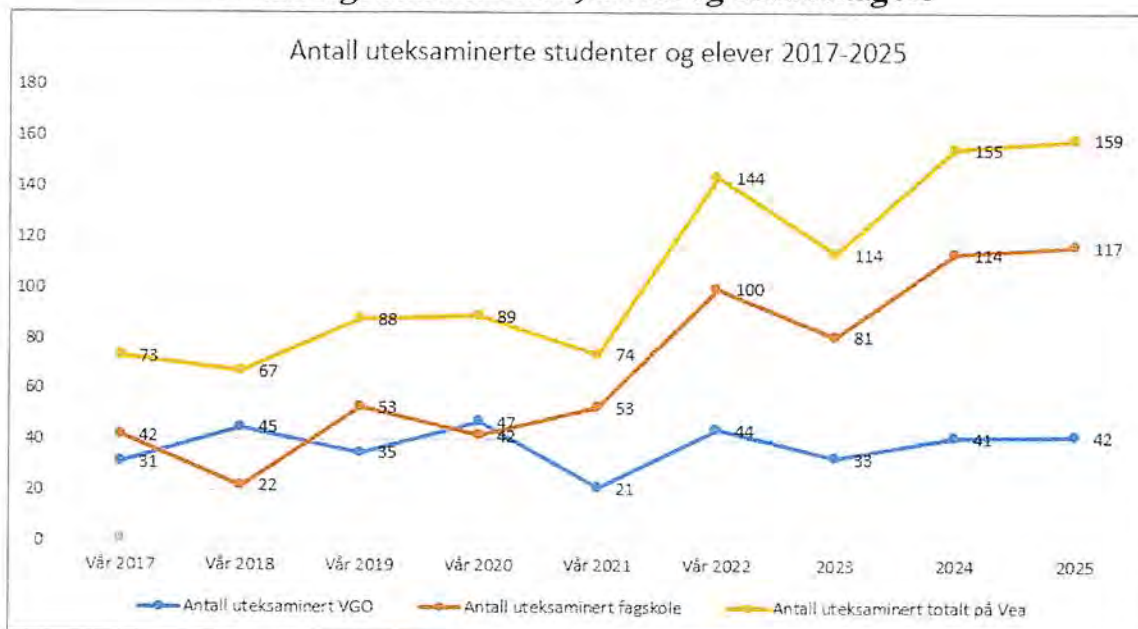
Vea har gjennomført 14 korte kurs og arrangementer for bransjene våre 1. til 2025, med over 330 deltakere. Flere av deltagerne søker seg videre til andre kurs på Vea og noen videre til Veas sine høyere yrkesfaglige utdanninger. Flere av kursene er bestilt av andre skoler eller aktører. Til tross for kapasitetsutfordringer i avdelingen tilknyttet sykefravær, har vi klart å holde aktiviteten på kurs stabil.

#### Kommentarer, avvik og tiltak:

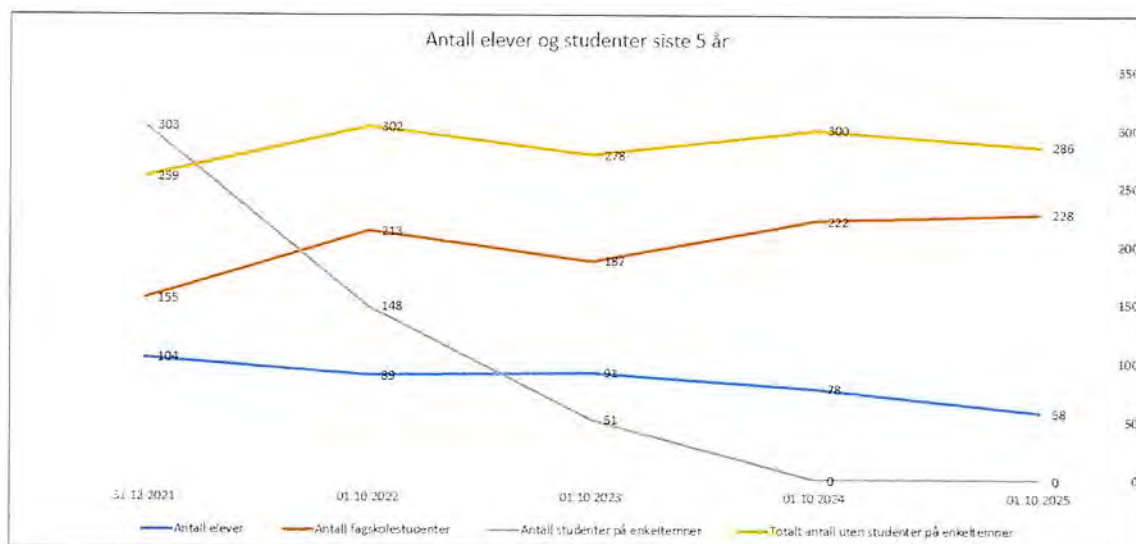
For å bidra til videre kvalitetsutvikling er det avgjørende at vi viderefører det gode arbeidet som gjøres sammen med yrkesfeltene og i nasjonale og internasjonale utviklingsprosjekter. Stillingen som utviklingsansvarlig ble besatt fra august 2024, for å styrke og videreføre arbeidet med søknader og gjennomføring av ulike utviklingsprosjekter. Veas skal blant annet gjennom dette videreutvikle kjernevirksomheten og kompetansen på skolen. Det er en utfordring at Vea har for få personer innen aktuelle fagområder til å kunne gjøre nødvendig arbeid både innen undervisning, prosjekter og å delta i samarbeid med yrkesfeltene i den grad skolen kunne ønske.

## Hovedmål 3: God tilgang til høyere yrkesfaglig utdanning i hele landet

**Hovedmål 3, styringsparameter**  
**Antall fagskolestudenter, elever og kursdeltagere**



Uteksaminerte studenter i henhold til DBH-F rapportering august 2025



Antall elever og studenter ved telledato den 1.10.25

**Kommentarer, avvik og tiltak:**

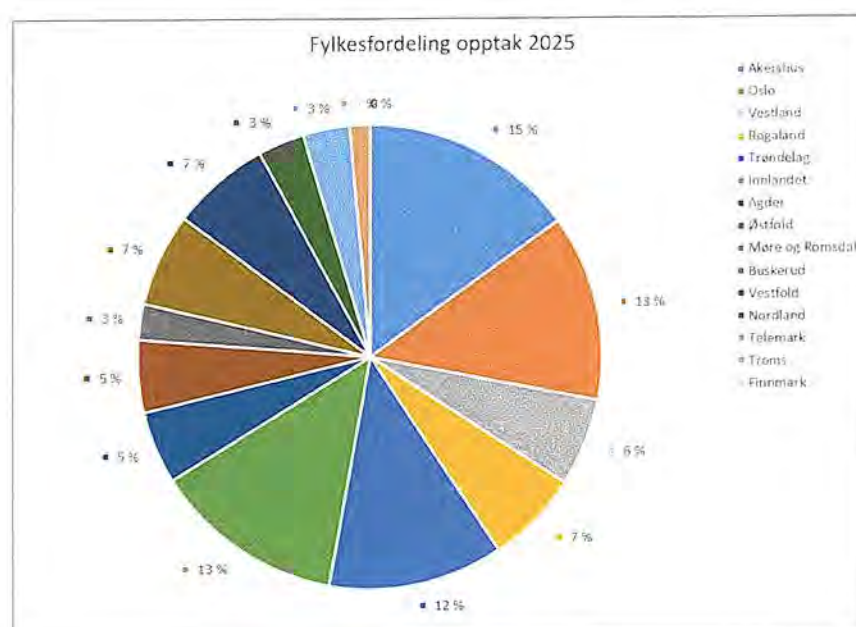
I 2025 ble totalt 159 studenter og elever uteksaminert. Med unntak av kandidater som ikke møtte til én eller flere eksamener, bestod 95,63 % av kandidatene eksamen.

Det er fortsatt en høy andel eksamenskandidater som ber om begrunnelse for karakterfastsetting. Antallet forespørsler om begrunnelse økte sammenlignet med 2024, mens antall formelle klager på karakterfastsetting var uendret. I 2025 mottok vi 17 klager, tilsvarende samme nivå som året før.

Det ble gjennomført totalt 11 kontinuasjonseksamener i løpet av året.

Ved telledato 1.10.25 hadde vi totalt 286 elever og studenter ved utdanningstilbudene våre. Den svake nedgangen fra året før (300 studenter og elever i 2024) kan blant annet forklares med at blomsterdekoratørutdanningen ikke ble startet i 2025. For fagskolen sin del er det en svak oppgang i studenttallet fra året før. Mange studier ved fagskolen tilbys kun annethvert år, så det er naturlig med en variasjon i studenttallet fra år til år.

### **Hovedmål 3, styringsparameter 2: Vea har studenter fra hele landet**



#### Kommentarer, avvik og tiltak:

Vea ønsker å ta opp studenter fra hele landet. Diagrammet over viser en prosentvis fordeling av aktive studenters fylkestilhørighet. Desentraliserte utdanningstilbud ulike steder fra år til år bidrar til å rekruttere enda mer fra hele landet enn tidligere.

I 2025 er Finnmark det eneste fylket som Vea ikke hatt studenter fra.

### ***Hovedmål 3, styringsparameter 3: Vea tilbyr fleksible studier***

Vea har gjennomført flere grep for å tilby fleksible utdanninger til skolens målgrupper, slik at det ligger godt til rette for at studentene kan kombinere arbeid og studier.

Alle utdanninger på Vea tilbys nettbasert med samlinger. De fleste av utdanningene, med unntak av to, tilbys som deltidsutdanning slik at man kan jobbe ved siden av. Fem av klassene gjennomførte studiet desentralisert i 2025 (Hell(1), Tromsø(1) og Skjetten (3)). På en av heltidsutdanningene; Anleggsgartnertekniker, kan studenten velge om hen ønsker å gjennomføre på heltid eller deltid.

I 2023 ble studiet historiske gartnerfag (60 studiepoeng) omarbeidet, og flere av emnene har blitt tilbudt som et eget selvstendig studium fra 2024. Til sammen gir de 6 korte utdanningene sluttkompetansen i historiske gartnerfag.

#### **Kommentarer, avvik og tiltak:**

Det er viktig at Vea, i dialog med yrkesfeltene, klarer å tilby høy fleksibilitet i studiegjennomføringen. Samtidig må Vea vurdere hvor fleksible oppleggene kan være før de eventuelt går på bekostning av den kvaliteten vi ønsker å gi eller om organiseringen tar for mye ressurser.

Vi er godt fornøyd med fleksibiliteten vi har i porteføljen og skal fortsatt se på muligheter for å øke fleksibiliteten ytterligere.

Samtidig får vi tilbakemelding på at desentraliserte utdanninger er krevende for de faglærerne som må reise mye for å undervise. Det er også slik at ekstrakostnader ved desentraliserte tilbud virker inn på Veas driftsbudsjett.

Studieadministrasjonens arbeidsoppgaver øker med flere studenter. Ved tilbud av utdanninger med få studiepoeng, er de studieadministrative kravene de samme som til utdanninger som har mange studiepoeng, er større og har lengre varighet. At det ikke er utviklet et studieadministrativt system som er tilpasset fagskolesektoren, krever mye manuelt arbeid i den studieadministrative hverdagen.

### 3.3. Hovedmål 4: Effektiv og solid fagskolesektor

#### ***Hovedmål 4, styringsparameter 1: Vea forvalter bygninger og læringsanlegg på en god måte***

Arbeidet med utvikling og forvaltning av Veas bygningsmasse har i 2025 hatt særlig fokus på å styrke det langsiktige og helhetlige grunnlaget for eiendomsforvaltningen. Bakgrunnen er tidligere identifiserte utfordringer knyttet til kapasitet, funksjonalitet og kostnadsnivå i en bygningsmasse som i hovedsak består av eldre bygg.

I forlengelsen av behovsanalysen som ble ferdigstilt i tidligere år, har Veia i 2025 igangsatt et mer systematisk arbeid med tilstandsvurdering av byggene og utvikling av en langsiktig vedlikeholdsplan. Formålet med arbeidet er å få et bedre beslutningsgrunnlag for prioritering av vedlikeholdstiltak, redusere risiko for uforutsette kostnader og sikre mer effektiv bruk av investeringsmidler over tid.

Dette innebærer at deler av ressursbruken på blant annet post 45 er forskjøvet i tid, men gir samtidig et mer presist grunnlag for fremtidige investeringer. Tilstandsvurderingen og vedlikeholdsplanen forventes ferdigstilt i løpet av våren 2026 og vil være et sentralt styringsverktøy for videre utvikling av eiendommen.

Parallelt er det i 2025 arbeidet videre med langsiktige perspektiver for eiendomsutvikling, blant annet gjennom muligheter for å etablere et natursmart signalbygg. Arbeidet har hatt fokus på løsninger som skal være både natursmarte, funksjonelle og bærekraftige, og som kan understøtte framtidige behov for undervisningsarealer og økt kapasitet. Overordnede prinsipper for fleksibilitet, flerbruk og effektiv arealutnyttelse har vært sentrale i dette arbeidet.

Den samlede innsatsen i 2025 har bidratt til bedre oversikt over tilstand, vedlikeholdsbehov og økonomiske konsekvenser knyttet til bygningsmassen, og legger grunnlaget for mer målrettede investeringer og en mer bærekraftig forvaltning i årene som kommer.

Kommentarer, avvik og tiltak
Fagskolestyret vurderer arbeidet med styrking av eiendomsforvaltningen i 2025 som viktig og riktig, særlig sett i lys av behovet for bedre styringsgrunnlag og mer målrettet ressursbruk. Arbeidet med tilstandsvurdering og langsiktig vedlikeholdsplan gir et nødvendig fundament for prioritering av tiltak og videre utvikling av eiendommen.

### 3.4. Oppsummerende risikovurdering knyttet til hovedmålene

<b>Hovedmål 1</b>		
<b>Høy kvalitet i høyere yrkesfaglig utdanning</b>		
<b>Risikovurdering</b>	<b>Risiko</b>	<b>Tiltak for å redusere risiko</b>
Det vil fortsatt være slik at søkertallene vil variere noe fra år til år utfra hvilke studier som startes opp når.	<b>Lav</b>	Veia skal jobbe målrettet med videreutvikling av studiene sammen med yrkesfeltene, og på denne måten sikre høy relevans.
For enkelte utdanninger med små målgrupper vil det være krevende å få nok søkere hver gang studiet legges ut for innsøking, noe som gir stor uforutsigbarhet.	<b>Høy</b>	Veia må jobbe målrettet med markedsføring av hele porteføljen og med ekstra ressursbruk på studier med små målgrupper. Blant annet må vi avsette tid til at faglærerne kan bidra i markedsarbeidet.
For Veia er enhver påvist mangel i studiekvalitet alvorlig. Misfornøyde	<b>Lav</b>	Dette understreker viktigheten av at kvalitetssikringssystemet (KSS) etterlevs. Temaet

elever/studenter eller yrkesfelt vil være kritisk i forhold til rekruttering både på kort og lang sikt. Konsekvensen kan være at klasser ikke starter og/eller at studier må legges ned.		kvalitet, må ha høy oppmerksomhet i organisasjonen og vi skal fortsette å prioritere rask utbedring av innspill og avvik som bidrar til kvalitetsforbedring.
Vea er avhengig av spisskompetanse i studieporteføljen. Det er svært krevende å rekruttere faglærere med riktig faglig og høy nok kompetanse. Vi har ofte få søkere til faglærerstillinger, og de som søker har uten unntak krav til høyere lønn enn det som er ordinært lønnsnivå på Vea.	<b>Høy</b>	For Vea er det et behov å bygge større fagmiljøer med overlappende kompetanse for å minske sårbarhet/risiko. Med dagens bevilgning er dette vanskelig og Vea må vurdere å redusere bredden i porteføljen, selv om dette kan føre til nedleggelse av studier og reduksjon i studenttallet.
Ansatte som har jobbet på Vea i flere år, har hatt lønnsutvikling iht. den statlige lønnsutviklingen. Det å imøtekomme nye arbeidstakers langt høyere lønnskrav er derfor krevende, da dette oppfattes som urettferdig og skaper demotivasjon hos de ansatte.	<b>Høy</b>	Vea har ingen konkrete tiltak for å redusere denne risikoen nå, men problemstillingen vil bli fulgt opp i 2026.
Økende bruk av KI til juksing i besvarelser er et problem i høyere utdanning, og det registreres stadig tilfeller også på Vea. Vea gjennomfører per i dag mange hjemmeeksamener. Vi kan risikere å uteksaminere studenter som ikke har kunnskapen det kan se ut som de har jamfør besvarelsen som leveres inn.	<b>Høy</b>	Utfordringer med KI-bruk har vært diskutert ved høyere yrkesfaglig utdanning på Vea ved flere anledninger i 2025.  Avdelingen høyere yrkesfaglig utdanningen vil ha fokus på utfordringene med KI i møter fremover, og i løpet av våren 2026 gjennomføre et arbeidsseminar der avdelingen ser på muligheten av andre vurderingsformer som bedre viser studentens reelle kompetanse. Det som peker seg ut som erstatning for mange av hjemmeeksamenene nå, er skoleeksamen- muntlig eksamen og muntlig forsvar av langsgående oppgaver og mappebesvarelser.

<b>Hovedmål 2</b>		
<b>Relevant høyere yrkesfaglig utdanning som svarer på kompetansebehovene i arbeidslivet</b>		
<b>Risikovurdering</b>	<b>Risiko</b>	<b>Tiltak for å redusere risiko</b>
Vea er i ferd med å stabilisere studenttallet på +/- 300 elever og studenter.  Vea skal ivareta yrkesfeltenes kompetansebehov. Disse behovene er i kontinuerlig endring og omhandler både videre utvikling av eksisterende tilbud og nye kompetansebehov. De siste tre årene har Vea opplevd å måtte utlyse stillinger inntil både tre og fire ganger før	<b>Høy</b>	For å kunne opprettholde- og utvikle nåværende portefølje, er Vea avhengig av å arbeide målrettet for å få ansatt kvalifisert-, og nok personale innen forståelse for landskapsutforming, naturforvaltning og vegetasjonslære i tillegg til tyngre anleggsgag.  Dette vil bli vektlagt i ny handlingsplan for kompetanseutvikling. Kompetansen det haster mest med, vil bli utlyst våren 2026.

<p>man har fått ansatt kvalifisert undervisningspersonell. I påvente av å få ansatt personale, må det benyttes vikarer, og ofte faller dette på ansatte som må øke stillingsprosenten, noen ganger med overtid, for å få personalressurskabalene til å gå opp. For stor arbeidsmengde over tid, sliter på personalet.</p> <p>Dette innebærer at Vea kan ha utfordringer med å svare ut forventningen i styringsparameteren på en god måte, da det er mangel på personale med ønskede kvalifikasjoner til å undervise og utvikle nye tilbud.</p>		
<p>Et godt faglig samarbeid med de ulike yrkesfeltene er viktig for å sikre at skolen tilbyr kompetanse med ønsket yrkesrelevans til enhver tid.</p> <p>Et viktig perspektiv i dette samarbeidet er å ha fokus på hva som vil være de framtidige behovene.</p> <p>En risiko er at det er stor variasjon mellom ulike yrkesfelt når det gjelder engasjement i dette viktige arbeidet.</p>	<b>Middels</b>	<p>Vea skal jobbe videre for å sikre god dialog med alle relevante yrkesfelt. Skolen skal også fortsette å følge gjeldende rutiner for utvikling og revisjon av studier. Rutinen er tydelige på yrkesfeltenes rolle i dette arbeidet.</p>
<p>Vea er avhengig av et bredt nettverk og et godt samarbeid for å sikre videre kvalitetsutvikling og relevans i tilbudene.</p> <p>Med de siste års vekst, har mange faglærere fylt opp sin undervisningsstilling, og noen må ha planlagt overtid grunnet mangel på kompetanse, selv om skolen i størst mulig grad jobber for å unngå dette. Flere ansatte har derfor lite tid til å jobbe tilstrekkelig med bransjesamarbeid og i utviklingsprosjekter. Manglende kapasitet på disse områdene er en vesentlig risiko for videre utvikling av porteføljen.</p> <p>Økt bevilgning fra skoleeier for 2026 gir Vea et handlingsrom for å kunne iverksette tiltak som beskrevet. Risiko opprettholdes likevel på «høg» da det er utfordrende å rekruttere spesialkompetanse skolen har behov for og det etter hvert er behov for overlappende kompetanse på mange områder.</p>	<b>Høy</b>	<p>Handlingsplanen for kompetanseutvikling, som skal ferdigstilles i juni 2026, må sette fokus på å ansette nødvendig undervisningskompetanse og på hvordan skolen skal bygge overlappende fagkompetanse innen de mest sentrale fagområdene på Vea.</p> <p>Det er nødvendige tiltak for at man i større grad kan frigjøre personalressurser til bransjesamarbeid og utviklingsprosjekter som underbygger kjernevirksomheten.</p>

<b>Hovedmål 3</b> <b>God tilgang til høyere yrkesfaglig utdanning i hele landet</b>		
<b>Risikovurdering</b>	<b>Risiko</b>	<b>Tiltak for å redusere risiko</b>
<p>Vea har tradisjonelt rekruttert fra hele landet og det er ingen grunn til å tro at dette vil endre seg de nærmeste årene</p>	<b>Lav</b>	<p>Vea skal fortsette å markedsføre porteføljen nasjonalt.</p>

Porteføljen på Veia er langt mer fleksibel nå enn for 5 år siden. Det er viktig at vi fortløpende vurderer muligheter for ytterligere fleksibilitet. Mange av våre studenter gir tydelig tilbakemelding om at stedbasert undervisning gir bedre kvalitet enn nettundervisning.	<b>Lav</b>	Veia skal gi utdanning av høy kvalitet. Derfor er det viktig å vurdere om <u>for</u> høy fleksibilitet kan gå utover kvalitet og studentenes gjennomførings-evne.
--	------------	---

<b>Hovedmål 4</b>		
<b>Effektiv og solid fagskolesektor</b>		
<b>Risikovurdering</b>	<b>Risiko</b>	<b>Tiltak for å redusere risiko</b>
<p>Veia tar samfunnsoppdraget på alvor og vil bidra ytterligere i årene framover med å gi relevant og etterspurt kompetanse. Det er viktig for Veia å jobbe for å synliggjøre og styrke Veia som studiested ved å øke aktiviteten. Gode løsninger på bærekraftig praksis, både når det gjelder bygninger og læringsarenaer utendørs fremstår som et viktig moment for å oppnå målene og utføre samfunnsoppdraget.</p> <p>I tillegg til å ivareta kapasitetsbehov, må Veias bygningsmasse utvikles og framstå som best mulig egnet til å drive kjernevirksomheten, samtidig som den ivaretar en helhetlig opplevelse ved det å være student på Veia</p>	<b>Høy</b>	Behovsutredningen for utvikling av eiendom- og bygningsmasse er ferdigstilt og Veia har i 2025 gjennomført utredningsprosjekt for et natursmart bygg på skolen.

### 3.5. Ressursbruk i 2025

#### *Ressursbruk på virksomhetsnivå*

Inntektene på post 02 Diverse inntekter var i 2025 høyere enn inntektskravet. Samlede inntekter på posten utgjorde om lag 10,7 mill. kroner, mot et inntektskrav på 7,8 mill. kroner.

Merinntektene knytter seg i hovedsak til semesteravgift, utleie av hybler til studenter samt tilskudd fra HK-dir, herunder utviklingsmidler for fagskoler og tilskudd til nye studieplasser. I tillegg har virksomheten hatt inntekter fra EU-finansierte prosjekter, kantinedrift og korte kurs.

I 2025 mottok Veia tilleggsbevilgning til dekning av lønnsoppjøret på 851 000 kroner. Videre ble det gitt en ekstra tildeling på 1,2 mill. kroner på kapittel 241 post 21 til omstillingstiltak for å styrke skolens økonomiske rammer innenfor høyere yrkesfaglig utdanning. Hoveddelen av disse midlene er benyttet i løpet av året.

Når post 01 Driftsutgifter, post 21 Tiltak for høyere yrkesfaglig utdanning, post 02 Diverse inntekter og post 61 Refusjon fra fylkeskommuner ses samlet, viser regnskapet for 2025 god budsjettmessig kontroll. Det er en merutgift på post 01 Driftsutgifter sammenlignet med tildelingen, men denne er dekket gjennom merinntektene på post 02. Inntektskravet på post 61 Refusjon fra fylkeskommuner ble ikke nådd i 2025, da det ikke har vært aktivitet som har utløst slike refusjoner i perioden.

Når det gjelder post 45 Større anskaffelser og vedlikehold, viser regnskapet et markant mindreforbruk. Mindreforbruket skyldes at Vea i 2025 har igangsatt et større arbeid med utarbeidelse av en tilstandsvurdering og helhetlig vedlikeholdsplan. Planen skal gi bedre oversikt over vedlikeholdsbehovene i bygningsmassen og legge til rette for mer presis prioritering av tiltak fremover. Arbeidet med vedlikeholdsplanen forventes ferdigstilt våren 2026, og planlagte vedlikeholdstiltak vil bli gjennomført på bakgrunn av dette.

Samlet gir regnskapet for 2025 grunnlag for overføring av ubrukte midler til 2026 i tråd med gjeldende regelverk. Det vil bli søkt om overføring av om lag 1,34 mill. kroner på kapittel 242 post 01 Driftsutgifter. I tillegg vil ubrukte midler på kapittel 242 post 45, tilsvarende om lag 1,28 mill. kroner, bli søkt overført til 2026.

#### *Ressursbruk i forhold til målstruktur og satsningsområder*

Fagskolens fire hovedmål henger tett sammen og en nøyaktig oversikt over ressursbruk på hvert enkelt mål er vanskelig å framskaffe. Det er imidlertid slik at Vea bruker hoveddelen av ressursene på å sikre elever og studenter god kvalitet i alle utdanningstilbud. Dette er viktig både for å sikre høy studentgjennomstrømning, bygge opp skolens rennømmé, ivareta bransjenes kompetansebehov og sikre framtidig rekruttering.

Den største ressursbruken for å levere med kvalitet i alle ledd og videreutvikle kjernevirksomhetene er naturlig nok personalutgifter

Vea prioriterer samarbeid med eksterne aktører i nasjonalt og internasjonalt finansierte utviklingsprosjekter. Samtidig som de eksterne prosjektmidlene er viktige for Vea, forutsetter slike prosjekter også at vi bidrar med egenandel over driftsbudsjettet. Egenandelen for Vea sin del består som oftest i egeninnsats i form arbeidstid, men kan også omhandle innkjøp av varer og tjenester.

## 4.0. Styring og kontroll av virksomheten

Vea har i 2025 overholdt departementets rapporterings- og søknadsfrister når det gjelder økonomi. Budsjett rapportering er i tillegg fast sak på alle Fagskolestyret møter. På operativt nivå har budsjettkontroll vært et gjennomgående tema i fagskolens ledergruppe gjennom året.

Riksrevisjonen hadde i 2025 ingen vesentlige merknader til regnskapsavleggelsen for 2024.

### 4.1. Fellesforinger for alle statlige virksomheter

### ***Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk***

Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk er et langsiktig og viktig arbeid for Vea. Ambisjonsnivået må tilpasses virksomhetens kjernevirksomhet og egenart, samt de økonomiske rammene Vea har.

Veia er sertifisert som Miljøfyrtårn, og har et eget miljøledelsessystem gjennom Bærekraftsteamet og HMS arbeid. Fagskolen bruker miljøfyrtårn aktivt for å rapportere resultatet av dette.

Veia jobber målbevisst med miljø- og bærekraft, og har hatt fokus i organisasjonen over tid. I 2024 ble det etablert et Bærekraftsteam på Veia med mandat til å systematisere virksomhetens arbeid med bærekraft, samtidig som kjerneoppgavene ivaretas på beste måte. Teamet har fortsatt arbeidet i 2025 og blant annet arbeidet med å planlegge et kompetansehevingsprogram innen bærekraft for organisasjonen.

Det er flere klimaendringer som vil påvirke virksomheten. Håndtering av overvann er et område der Veia jobber aktivt med å både finne gode løsninger på eget område, samt at fagskolen tilbyr en egen utdanning innenfor Sirkulærdisponering av vann. Et annet eksempel er hvordan klimaendringer vil påvirke nytte dyr, skadedyr og vekster i Veia sin park og produksjonsanlegg. Dette jobbes det kontinuerlig med både ved skjøtsel og gjennom ulike utdanninger.

Videre vil Veia fortsette å ha fokus på miljø- og bærekraft gjennom Bærekraftsteamet, HMS arbeid og ansatte.

### ***Utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse***

Veia legger vekt på mangfold i sine stillingsutlysninger og oppfordrer alle kvalifiserte søkere til å søke uavhengig av alder, kjønn, funksjonsnedsettelse, nasjonalitet eller etnisk bakgrunn.

I 2025 ble det ikke mottatt søknader fra søkere som oppga funksjonsnedsettelse.

### ***Redusere konsulentbruken***

Veia har fortsatt et bevisst fokus på å begrense bruken av konsulenter. Samlet konsulentbruk i 2025 utgjorde kr 412 191 mot kr 237 091 i 2024. Økningen sammenlignet med foregående år må i hovedsak ses i sammenheng med Veia sitt bidrag som egenandel i næringsutviklingsprosjektet RingsakerHUB, som utgjorde kr 250 000.

Konsulentbruken knyttet til ordinær drift og undervisningsrelaterte formål har ellers vært begrenset. Som tidligere år har innleie av ekstern kompetanse i hovedsak vært benyttet der dette har vært nødvendig for å sikre faglig utvikling, kvalitet i studietilbudene og gjennomføring av strategiske utviklingsprosjekter. Veia har samtidig hatt som mål å dekke mest mulig av behovet gjennom intern kompetanse.

Fellesføringer for virksomheter underlagt KD

### ***Sikkerhet og beredskap***

Veas har i 2025 videreført arbeidet med sikkerhet og beredskap med utgangspunkt i etablert styringssystem og bruk av beredskaps- og krisestøtteverktøyet Rayvn. Verktøyet benyttes både i planlegging, øvelser og håndtering av uønskede hendelser, og legger til rette for effektiv samhandling i kriseteamet, også ved digital deltakelse.

Kriseteamet har i løpet av året hatt samlinger med fokus på årlig gjennomgang og revisjon av sentrale styringsdokumenter. Dette har blant annet omfattet revisjon av Veas risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS) med tilhørende tiltaks- og øvingsplan, samt gjennomgang og oppdatering av krise- og beredskapsplanen. Arbeidet bygger videre på føringer i Kunnskapsdepartementets styringsdokumenter og tidligere gjennomførte analyser.

ROS-analysen er fortsatt todelt og vurderer både risiko knyttet til liv og helse og risiko for virksomhetens drift. Vurderingene bekrefter at pandemi, pågående livstruende hendelser (PLIVO), alvorlige ulykker på Veas område og plutselige dødsfall blant elever, studenter eller ansatte er blant områdene med høyest risiko når det gjelder liv og helse. For virksomhetens drift vurderes pandemi og digitale hendelser som de mest kritiske risikoområdene.

I 2025 har kriseteamet også evaluert eget arbeid med sikkerhet og beredskap, herunder rolle- og oppgavefordeling i teamet. Et viktig tema har vært behovet for tydelig prioritering og arbeidsdeling, samtidig som tilstrekkelig bredde og kompetanse i kriseteamet opprettholdes.

Videre er det drøftet behov for beredskapslager og generell beredskapsevne ved Veas. Det er planlagt og forberedt varslingsøvelser med gjennomføring før årsskiftet og videre inn i 2026. Erfaringer fra tidligere øvelser og bruk av Rayvn tas med i planleggingen for å sikre kontinuerlig forbedring av beredskapsarbeidet.

### ***Informasjonssikkerhet og personvern***

Som en del av det videre arbeidet med informasjonssikkerhet, personvern og beredskap har vi i løpet av 2025 gjennomført flere målrettede tiltak på området. Det er blant annet gjennomført to varslingsøvelser for å styrke organisasjonens evne til å håndtere sikkerhetshendelser.

I løpet av året er sikkerhetsmekanismene i sentrale kjernesystemer styrket, og det er etablert egne handlingskort for håndtering av brudd på personopplysningssikkerheten som en del av Veas krise- og beredskapsplanverk. Videre er kompetansen innen informasjonssikkerhet styrket gjennom ulike opplæringstiltak.

Det har også vært økt fokus på problemstillinger knyttet til bruk av kunstig intelligens, herunder arbeid med etiske retningslinjer og rammer for forsvarlig og regelverksmessig bruk. Samlet sett har dette bidratt til å videreutvikle Veas helhetlige arbeid med sikkerhet, beredskap og personvern.

## 5.0. Vurdering av framtidsutsikter

Vea har inngått samarbeid med flere nye yrkesfelt de siste årene, noe som også er hovedårsaken til den gode veksten i porteføljen og studenttallet. Med flere yrkesfelt mottar vi også flere nye initiativ til utvikling av studier. Dette speiler samfunnets behov for høyere yrkesfaglig utdanning noe som også myndighetene gir uttrykk for at er viktig at Norge satser på. Med dette som utgangspunkt ligger det godt til rette for ytterligere vekst for Vea.

### *Porteføljen*

Vea sin portefølje innenfor Grønne design- og miljøfag er kontinuerlig i videreutvikling, sammen med at vi også har etablert høyere yrkesfaglige utdanningstilbud som ligger utenfor fagområdet. Vea søkte NOKUT om akkreditering av nytt fagområde «*Landskap- og anleggsfag*» den 1. november 2023. I juni 2025 ble skolen akkreditert for dette fagområdet. Med det nye fagområdet kunne Vea selv få akkreditert 3 utdanninger høsten 2025.

Vea vil vurdere å søke om institusjonsakkreditering når dette blir mulig.

Tradisjonelt har vi hatt relativt små yrkesfelt, fagmiljøer og studentmarked innenfor flere av våre studier, men de senere årene har vi også etablert utdanninger som har større studentgrunnlag. Dette kan bidra til å øke forutsigbarhet og stabilitet i rekrutteringen, etter flere år med store variasjoner i innsøking til de høyere yrkesfaglige utdanningstilbudene våre. Dette er naturligvis positivt. Samtidig er det viktig at Vea også i fortsettelsen tar ansvar for å bidra til kompetanseutvikling for de små yrkesfeltene vi i dag tilbyr utdanning og kurs til, så lenge slik kompetanseheving etterspørres og det er økonomisk og pedagogisk forsvarlig jamfør klassestørrelse.

Bærekraftig utvikling er et overordnet mål for samfunnsutviklingen både lokalt, nasjonalt og globalt. Naturrestaurering, folkehelse, grønne rekreasjonsarealer i bysentrene og tettbygde strøk samt overvannsproblematikk nevnes ofte i forbindelse med bærekraftbegrepet og i de 17 bærekraftsmålene utarbeidet av FN. Disse temaene er også sentrale i Stortingsmelding 26 «*Klima i endring – sammen for et klimarobust samfunn*». Gjennom flere av de nåværende utdanningene, samt gjennom utvikling av nye tilbud som er under arbeid, vil Vea sette studentene i stand til å møte utfordringer knyttet til temaene nevnt over.

### *Rekruttering og samarbeid med arbeidslivet*

Vea skal jobbe for fortsatt øking i søkertall til skolens tilbud. Vi opplever at relativt mange studenter som tas opp på fagskolen enten takker nei, ikke svarer på tilbudet om studieplass, ikke returnerer studiekontrakt eller trekker seg før studiestart. Denne utviklingen innebærer at vi både må ha flere kvalifiserte studenter enn tidligere for å kunne starte klassene, og at det må gjøres mye studieadministrativt arbeid med søkere som faktisk ikke starter.

Vi opplever også et økende antall kursdeltakere på våre korte kurs. Vi forventer fortsatt etterspørsel og vekst i nettbaserte kurstilbud fordi et arbeidsliv i stadig endring uttrykker behov for slik kompetansepåfyll. I dag har Vea henvendelser om utvikling og gjennomføring av kurs, men har dessverre for liten ledig kapasitet blant våre faglærere til å kunne svare ut alle henvendelser.

Den største risikoen i kursmarkedet er at det er mange aktører og flere som tilbyr kompetanseheving innenfor de samme fagområdene. Innen de grønne fagområder har Vea et

langvarig og godt samarbeid med flere av de andre tilbyderne av kurs. Det er viktig å videreutvikle det gode samarbeidet for å sikre fremtidig etterspørsel etter kompetanse.

Det er behov for et fortsatt målrettet fokus på markedsføring. Fagskolen jobber med å fremskaffe kunnskap om hvilke aktiviteter som øker antall søkere. Vi jobber også for å bli mer bevisste i forhold til organiseringen av rekrutteringsarbeidet og hva de avsatte ressursene brukes til.

God kontakt med yrkesfeltene er helt nødvendig for å utvikle/videreutvikle, markedsføre og rekruttere. Gjennom målrettet samarbeide ønsker vi at yrkesfeltene skal få enda sterkere eierforhold og bli tydeligere i sin bestillerrolle, bidra i utvikling av det faglige innholdet, bidra med undervisningskompetanse og være avtagere av kompetansen som produseres på Vea. Det er viktig at Vea posisjonerer seg både overfor yrkesfeltene og i utdanningsmiljøet generelt.

### *Kapasitetsmessige utfordringer*

Vi opplevde også i 2025 kapasitetsmessige utfordringer som begrenser oss både i utvikling av nye studier, planlegging og gjennomføring av korte kurs, daglig drift og viktig utviklingsarbeid. Vi hadde tidligere noe ledig undervisningskompetanse og enkelte fagpersoner ble da benyttet i ulikt utviklingsarbeid og til andre viktige oppgaver. Dette handlingsrommet er mye mindre som følge av veksten i kjernevirksomheten de siste årene. Dersom Vea skal klare å svare opp nye kompetansebehov i yrkesfeltene må vi lykkes med rekrutteringen og ha økonomi som gir rom for nødvendige ansettelser.

Dersom utviklingen av utdanninger og veksten i søkertall fortsetter, vil Vea for ofte erfare at klasserommene er for små. Allerede nå opplever vi at flere klasser trenger de samme rommene: de som er størst. God framdrift i det påbegynte eiendomsutviklingsprosjektet er avgjørende dersom skolens faglige utvikling og vekst ikke skal stagnere.

### *Utvikling*

Veas omfang på samarbeid med nasjonale og internasjonale miljøer har utviklet seg positivt de siste årene, og det er viktig å prioritere videreutvikling av dette arbeidet også i fortsettelsen. Samtidig er det viktig at vi finner et hensiktsmessig omfang på dette i forhold til kapasiteten vi har.

Vea har mål om å videreutvikle skolen på flere områder. Videreutvikling av porteføljen er et viktig satsingsområdene. Dette skal bidra til å videreutvikle kvaliteten og gjøre Vea til en enda mer robust fagskole med et større læringsmiljø, bredere fagmiljø og en sterkere posisjon i fagskolesektoren. Utvikling av Veas ulike tilbud skal ta utgangspunkt i yrkesfeltenes kompetansebehov og myndighetenes valg for satsing i fagskolesektoren.

Det er økt etterspørsel etter kompetansehevingstiltak i form av ønsker fra yrkesfeltene om utvikling av nye formelle utdanninger og korte kurs. Stadig flere bransjer tar kontakt med Vea fordi de ønsker skreddersydde kompetansehevingstiltak til egne ansatte. Dette må vi jobbe for å imøtekomme.

For Veia er det viktig å jobbe målrettet med nasjonale-, internasjonale-, teknologiske- og bærekraftige perspektiver i all utvikling og forsøke å se disse temaene sammen under utviklingsarbeidet.

### *Ressurssituasjonen*

Fagskolestyret vedtok i juni 2024 at det skoleåret 24/25 skulle gjennomføres en omstillingsprosess for å sikre en bærekraftig økonomi på Veia i framtida. Det ble utarbeidet til sammen 23 tiltak som skulle bidra til å løse situasjonen for å kunne videreføre det meste av nåværende portefølje og drift. Det ble arbeidet med tiltakene i 2025. Det mest inngripende tiltaket var at 3 ansatte fikk redusert stillingen sin med til sammen 200 % gjennom overtallighet, og dette har påvirket organisasjonen i 2025. For 2026 er Veia tildelt økte bevilgninger sammenlignet med tidligere år. Dette, i kombinasjon med iverksatte tiltak, bidrar til å styrke den økonomiske situasjonen.

## 6.0. Årsregnskap

### 6.1 Ledelseskomentarer årsregnskapet 2025

Norges grønne fagskole – Veia fører regnskapet i henhold til kontantprinsippet og standard kontoplan for statlige virksomheter. I tillegg føres et periodisert regnskap etter Statlige regnskapsstandarder (SRS). Årsregnskapet er avlagt i samsvar med gjeldende regelverk, herunder bestemmelser og rundskriv fra Finansdepartementet samt krav fra overordnet departement, og gir etter ledelsens vurdering et dekkende bilde av virksomhetens økonomiske situasjon.

#### *Post 01 – Driftsutgifter*

I 2025 fikk Veia tildelt totalt kr 36.386.000 på post 01 driftsutgifter. Av dette utgjorde hovedtildelingen kr 34.756.000. Videre ble det i tildelingsbrev nr. 1 overført kr 779.000 i ubrukte midler fra statsbudsjettet 2024. I tillegg mottok Veia kr 851.000 i kompensasjon knyttet til lønnsoppgjøret gjennom tildelingsbrev nr. 2.

Regnskapet for post 01 viser en merutgift på kr 1.466.645.

#### *Post 02 og 61 – Inntekter*

Det samlede inntektskravet for 2025 var kr 7.822.000 på post 02 og kr 52.000 på post 61.

Regnskapet viser samlede inntekter på kr 10.677.000, noe som gir en merinntekt på kr 2.803.085.

#### *Samlet resultat og overføring*

Samlet sett viser regnskapet et positivt resultat på kr 1.336.440. Veia søker i henhold til gjeldende føringer fra Finansdepartementet om overføring av dette beløpet til 2026 på post 01 driftsutgifter.

#### *Post 21 – Spesielle driftsutgifter*

På post 21 mottok Veia kr 1.200.000 gjennom supplerende tildelingsbrev nr. 1. Midlene ble gitt som en ettårig bevilgning i 2025 til omstillingstiltak for å styrke skolens økonomiske rammer

innen høyere yrkesfaglig utdanning. Regnskapet viser utgifter på kr 1.164.451, som gir en mindreutgift på kr 35.549.

#### *Post 45 – Større anskaffelser*

For 2025 ble Veia tildelt kr 1.542.000 på post 45 større anskaffelser. I tillegg ble det gjennom tildelingsbrev nr. 1 overført kr 437.000 i ubrukte midler fra statsbudsjettet 2024. Regnskapet viser utgifter på kr 701.107. Dette gir en samlet mindre utgift på kr 1.227.893, som det søkes om å få overført til 2026.

#### *Samlet bevilgningsrapportering*

Bevilgningsrapporteringen viser samlede utgifter til drift og investeringer (post 01, 21 og 45) på kr 39.565.000.

Utbetalinger til lønn og sosiale kostnader, inkludert refusjoner, utgjorde kr 27.619.593 i 2025, mot kr 25.569.196 i 2024.

#### *Mellomværende med statskassen*

Mellomværende med statskassen utgjorde per 31.12.2025 kr 5.737.257. De største postene består av skyldig skattetrekk på kr 1.126.839 og mottatte forskuddsbetalinger knyttet til prosjekter på kr 4.204.291.

#### *Revisjon*

Riksrevisjonen er ekstern revisor for Norges grønne fagskole – Veia. Årsregnskapet er per dags dato ikke ferdig revidert, men revisjonsberetningen forventes å foreligge i løpet av andre kvartal 2026.

#### *Ledelsens vurdering*

Ledelsen mener at årsregnskapet gir et dekkende og riktig bilde av Veias disponible midler, regnskapsførte utgifter og inntekter samt virksomhetens eiendeler og gjeld per 31.12.2025.

Veia, 17. februar 2026



Anne H. Bakken

Stedfortreder for rektor

## 6.2 Prinsippnote til årsregnskapet 2025

Årsregnskap for Norges grønne fagskole - Vea er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene"). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 av november 2025 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av overordnet departement.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 – de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- a) Regnskapet følger kalenderåret.
- b) Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret.
- c) Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet.
- d) Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp.

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene samsvarer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan Norges grønne fagskole - Vea skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen "*Netto rapportert til bevilgningsregnskapet*" er lik i begge oppstillingene.

Norges grønne fagskole - Vea er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.7.1. Bruttobudsjetterte virksomheter tilføres ikke likviditet gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

### *Bevilgningsrapporteringen*

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger Norges grønne fagskole - Vea står oppført med i kapitalregnskapet. Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som Norges grønne fagskole - Vea har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet Norges grønne fagskole - Vea har fullmakt til å disponere. Kolonnen samlet tildeling viser hva Norges grønne fagskole - Vea har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel/post). Oppstillingen viser i tillegg alle finansielle eiendeler og forpliktelser Norges grønne fagskole - Vea står oppført med i statens kapitalregnskap.

Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kapittel/post (belastningsfullmakter) vises ikke i kolonnen for samlet tildeling, men er omtalt i note B til bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatte belastningsfullmakter er bokført og rapportert til statsregnskapet, og vises i kolonnen for regnskap.

Avgitte belastningsfullmakter er inkludert i kolonnen for samlet tildeling, men bokføres og rapporteres ikke til statsregnskapet fra Norges grønne fagskole - Vea selv. Avgitte belastningsfullmakter bokføres og rapporteres av virksomheten som har mottatt belastningsfullmakten og vises derfor ikke i kolonnen for regnskap. De avgitte fullmaktene framkommer i note B til bevilgningsoppstillingen.

### *Artskontorrapporteringen*

Oppstillingen av artskontorrapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser eiendeler og gjeld som inngår i mellomværende med statskassen. Artskontorrapporteringen viser regnskapstall Norges grønne fagskole - Vea har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. Norges grønne fagskole - Vea har en trekkrettighet på konsernkonto i Norges Bank. Tildelingene er ikke inntektsført og derfor ikke vist som inntekt i oppstillingen.

Regnskapstall i bevilgnings- og artskontorrapportering med noter viser regnskapstall rapportert til statsregnskapet. I tillegg viser noten til artskontorrapporteringen Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen bokførte tall fra Norges grønne fagskole - Vea kontospesifikasjon i kolonnen Spesifisering av bokført avregning med statskassen. Notene viser forskjellen mellom beløp Norges grønne fagskole - Vea har bokført på eiendels- og gjeldskontoer i Norges grønne fagskole - Veas kontospesifikasjon (herunder saldo på kunde- og leverandørreskontro) og beløp Norges grønne fagskole - Vea har rapportert som fordringer og gjeld til statsregnskapet og som inngår i mellomværendet med statskassen.

Norges grønne fagskole - Vea har innrettet bokføringen slik at den følger kravene i bestemmelser om økonomistyring i staten. Dette innebærer at alle opplysninger om transaksjoner og andre regnskapsmessige disposisjoner som er nødvendige for å utarbeide pliktig regnskapsrapportering, jf. bestemmelsene punkt 3.3.2, og spesifikasjon av pliktig regnskapsrapportering, jf. bestemmelsene punkt 4.4.3, er bokført. Bestemmelsene krever blant annet utarbeiding av kundespesifikasjon og leverandørspesifikasjon. Dette medfører at salgs- og kjøpstransaksjoner bokføres i kontospesifikasjonen på et tidligere tidspunkt enn de rapporteres til statsregnskapet, og innebærer kundefordringer og leverandørgjeld i kontospesifikasjonen.

### 6.3 Regnskapsprinsipper for bruttobudsjetterte virksomheter – Virksomhetsregnskap avlagt i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS)

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med de statlige regnskapsstandardene (SRS).

#### *Åpningsbalanse*

Ved utarbeidelse av åpningsbalansen er immaterielle eiendeler og varige driftsmidler verdsatt til gjenanskaffelsesverdi eller virkelig verdi. Finansielle anleggsmidler er verdsatt til virkelig verdi.

Gjenanskaffelsesverdi for en eiendel er det beløp det vil koste dersom eiendelen skulle anskaffes i dag, vurdert til samme kvalitet, standard og funksjonalitet som eksisterende eiendel.

Omløpsmidler er verdsatt til gjenanskaffelsesverdi eller virkelig verdi. Kortsiktig gjeld er verdsatt til pålydende.

#### *Transaksjonsbaserte inntekter*

Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt

resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

#### *Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer*

Inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer resultatføres etter prinsippet om motsatt sammenstilling. Dette innebærer at inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer resultatføres i takt med at aktivitetene som finansieres av disse inntektene utføres, det vil si i samme periode som kostnadene påløper (motsatt sammenstilling).

Bruttobudsjetterte virksomheter har en forenklet praktisering av prinsippet om motsatt sammenstilling ved at inntekt fra bevilgninger beregnes som differansen mellom periodens kostnader og opptjente transaksjonsbaserte inntekter og eventuelle inntekter fra tilskudd og overføringer til virksomheten. En konsekvens av dette er at resultat av periodens aktiviteter blir null.

#### *Kostnader*

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt.

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, kostnadsføres i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

#### *Pensjoner*

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelser for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

Virksomheten resultatfører arbeidsgiverandel av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon kostnadsføres som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

Fra 2022 har SPK lagt om pensjonspremiemodellen for statlige virksomheter. Fra 1. januar 2022 betaler virksomheten en virksomhetsspesifikk hendelsesbasert arbeidsgiverandel som del av pensjonspremien. At premien er virksomhetsspesifikk, betyr at den beregnes ut fra den enkelte virksomhets forhold, ikke for grupper av virksomheter samlet. At den er hendelsesbasert, betyr at den tar hensyn til de faktiske hendelser i medlemsbestanden i virksomheten, slik at premiereserven er ajour i forhold til medlemmets opptjening. Medlemsandelen på to prosent av lønnsgrunnlaget er uendret.

#### *Leieavtaler*

Virksomheten har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

#### *Klassifisering og vurdering av anleggsmidler*

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler

forstås eiendeler med anskaffelseskost på 50 000 kroner eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og PCer med tilhørende skjerm med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved endret anvendelse eller utnyttelse, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

#### *Egenutvikling av programvare*

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Utgifter vedrørende bruk av egne ansatte knyttet til applikasjonsutviklingsfasen ved utvikling av programvare, er balanseført.

### ***Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld***

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

#### *Beholdning av varer og driftsmateriell*

Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

#### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

#### *Valuta*

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

### ***Statens kapital***

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld, og fremgår i regnskapslinjen for avregninger i balanseoppstillingen. Bruttobudsjetterte virksomheter presenterer ikke konsernkontoene i Norges Bank som bankinnskudd. Konsernkontoene inngår i regnskapslinjen avregnet med statskassen.

## ***Statlige rammebetingelser***

### *Selvassurandørprinsippet*

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

### *Statens konsernkontoordning*

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres ikke likvider gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. For bruttobudsjetterte virksomheter nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto i Norges Bank ved overgang til nytt regnskapsår.

## 6.4 Bevilgningsrapportering

Oppstilling av bevilgningsrapportering 31.12.2025										
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Note	Samlet tildeling for 2025*	Regnskap per 31.12.2025	Merutgift (-) og mindretgift	Postert på avgitte belastningsfullmakter**	Avvik fra tildeling	
0242	Norges grønne fagskole - Vea	01	Driftsutgifter		36 386 000	37 852 645	-1 466 645			
0242	Norges grønne fagskole - Vea	45	Større anskaffelser		1 979 000	701 107	1 277 893			
0241	Tiltak for høyere yrkesfaglig utdanning	21	Verdikartlegging (Åpningsbalanse)		1 200 000	1 164 451	35 549			
<i>Sum utgiftsført</i>					<i>39 565 000</i>	<i>39 718 203</i>				
Inntektskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst		Samlet tildeling for 2025*	Regnskap per 31.12.2025	Merinntekt og mindreinntekt(-)	Postert på avgitte belastningsfullmakter**	Avvik fra tildeling	
3242	Norges grønne fagskole - Vea	02	Diverse inntekter		7 822 000	10 677 085	2 855 085			
3242	Norges grønne fagskole - Vea	61	Refusjon fra fylkeskommune		52 000	0	-52 000			
5309	Tilfeldige inntekter	29	Tilfeldige inntekter		0	64 156				
5700	Folketrygdens inntekter	72	Folketrygdens inntekter		0	3 396 841				
<i>Sum inntektsført</i>					<i>7 874 000</i>	<i>14 138 082</i>				
<i>Netto rapportert til bevilgningsregnskapet</i>						<i>25 580 121</i>				
<b>Kapitalkontoer</b>										
60050801	Norges Bank KK /innbetalinger					14 772 664				
60050802	Norges Bank KK/utbetalinger					-38 110 925				
702610	Endring i mellomværende med statskassen					-2 241 860				
<i>Sum rapportert</i>						<i>0</i>				
<b>Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet</b>										
					<b>31.12.2025</b>	<b>01.01.2025</b>	<b>Endring</b>			
702610	Mellomværende med statskassen				-5 737 257	-3 495 397	-2 241 860			

**Note A Forklaring av samlet tildeling utgifter**

Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger	Samlet tildeling
24201	779 000	35 607 000	36 386 000
24121		1 200 000	1 200 000
24245	437 000	1 542 000	1 979 000

**Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år**

Kapittel og post	Stikkord	Merutgift(-)/ mindre utgift	Utgiftsført av andre iht. avgitte belastnings- fullmakter(-)	Merutgift(-)/ mindreutgift etter avgitte belastningsfullmakter	Merinntekter / mindreinntekter(-) iht. merinntektsfullmakt	Omdisponering fra post 01 til 45 eller til post 01/21 fra neste års bevilgning	Innsparinger(-)	Sum grunnlag for overføring	Maks. overførbart beløp *	Mulig overførbart beløp beregnet av virksomheten **
0242 01		-1 466 645		-1 466 645	2 803 085			1 336 440	1 819 300	1 336 440
0241 21		35 549		35 549				35 549		
0242 45	"kan nyttes under post 01"	1277892,75		1 277 893				1 277 893	1 277 893	1 277 893
3242 02				0	2 855 085			2 855 085		
3242 61	"kan overføres"			0	-52 000			-52 000	[Sum årets og fjorårets tildeling]	
xxxx70				0	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell		
xxxx75	"overslagsbevilgning"			0	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell		

\* Maksimalt beløp som kan overføres er lønnskompensasjon pluss 5% av årets bevilgning på driftspostene 01-29, unntatt post 24 eller sum av de siste to års bevilgning for poster med stikkordet "kan overføres". Se årlig rundskriv R-2 for mer detaljert informasjon om overføring av ubrukte bevilgninger.

\*\*Se årlig rundskriv R-2 for mer informasjon om mulig overførbart beløp.

**Forklaring til bruk av budsjettfullmakter**

Tildeling på kapittel 242 post 01 er gitt i :

- **Tildelingsbrev, datert 19.12.2024**

Kunnskapsdepartementet tildeler i 2025 følgende midler til Vea:

242 01 Driftsutgifter : 34 756 000

242 45 Større utstyrsinnkjøp og vedlikehold: 1 542 000

3242 02 Salgsinntekter: 7 874 000

3242 61 Refusjon fylkeskommune: 52 000

- **Tillegg til tildelingsbrev nr. 01-2025, datert 13.03.2025**

Med grunnlag i Finansdepartementets godkjenning 4. mars 2025 til å overføre ubrukte bevilgninger fra statsbudsjettet for 2024, fikk Vea fullmakt til ytterligere å belaste kap. 242, post 01 med inntil: 779 000 og kap. 242, post 45 med inntil 437 000 kroner på statsbudsjettet for 2025

- **Supplerende tildelingsbrev nr.1 2025, datert 28.04.2025**, fikk Vea 1.200.000 kroner i midler til omstillingstiltak for å styrke skolens økonomiske rammer innenfor høyere yrkesfaglig utdanning. Midlene ble disponert over kapittel 241, post 21 (tiltak for høyre yrkesfaglig utdanning). Midlene ble tildelt som en ettårig bevilgning i 2025.

- **Tillegg til tildelingsbrev nr. 02-2025 – Lønnskompensasjon dato: 08.10.2025**

Fikk Vea ytterligere kap. 242 post 01 med inntil 851 000 kroner på statsbudsjettet for 2025.

Samlet tildeling i 2025 på kapittel 242 post 01 utgjorde dermed 36 386 000 kroner.

Veia har i tildelingsbrevet av 19.12.2024 fått merinntektsfullmakt, jf. punkt 4 i tildelingsbrevet. Fullmakten gir adgang til å overskride bevilgningen på kapittel 242 post 01 Driftsutgifter mot tilsvarende merinntekter på kapittel 3242 post 02 Salgsinntekter eller post 61 Refusjoner fra fylkeskommuner. I 2025 er fullmakten benyttet ved at merinntekter på kapittel 3242 post 02 er benyttet til å dekke merutgifter på kapittel 242 post 01. Samtidig har det vært mindreinntekt på kapittel 3242 post 61 på kr 52 000. Netto effekt av merinntekter og mindreinntekter utgjør kr 2 803 805, som er benyttet til å dekke merutgifter på kapittel 242 post 01 i tråd med fullmakten i tildelingsbrevet.

- Når det gjelder Nettopostering ved utskifting av utstyr på kap 242 post 01 har ikke dette vært aktuelt .

Mulig overførbart beløp til 2026 utgjør 1 336 440 på kapittel 242 post 01, ref. R-2/2025 og er søkt overført til 2026.

I tildelingsbrev av 28.04.2025 ble det under kapittel 241 post 21 gitt fullmakt til å belaste inntil kr 1,2 mill. til omstillingstiltak for å styrke skolens økonomiske rammer innenfor høyere yrkesfaglig utdanning. Regnskapet viser en mindreutgift på kr 35 549 på kapittel 241 post 21.

Foreslår litt mer lesevennlig variant: "Tildeling på kapittel 242 post 45 er gitt i tildelingsbrev av 19.12.2024 og i tillegg til tildelingsbrev nr. 01-2025 av 28.04.2025. Mulig overførbart beløp til 2026 utgjør kr 1 277 893. Det er søkt om overføring av beløpet til budsjettåret 2026."

### Note C Oversikt over binding på framtidige års bevilgninger

#### Avtaler om leie av kontorlokaler

Gjenværende varighet per 31.12.	Årlig leiebeløp	Av neste års bevilgning	Av senere års bevilgning	Samlet binding på framtidige års
Varighet inntil 1 år				0
Varighet 1-5 år				0
Varighet over 5 år				0
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### Andre vesentlige leieavtaler\*

Gjenværende varighet per 31.12.	Årlig leiebeløp	Av neste års bevilgning	Av senere års bevilgning	Samlet binding på framtidige års
Varighet inntil 1 år	1 060 000	1 060 000	0	1 060 000
Varighet 1-5 år				0
Varighet over 5 år				0
<b>Totalt</b>	<b>1 060 000</b>	<b>1 060 000</b>	<b>0</b>	<b>1 060 000</b>

#### Vesentlige avtaler om kjøp av tjenester

Gjenværende varighet per 31.12.	Årlig beløp	Av neste års bevilgning	Av senere års bevilgning	Samlet binding på framtidige års
Varighet inntil 1 år	1 098 000	1 098 000	0	1 098 000
Varighet 1-5 år				0
Varighet over 5 år				0
<b>Totalt</b>	<b>1 098 000</b>	<b>1 098 000</b>	<b>0</b>	<b>1 098 000</b>

\* Andre vesentlige leieavtaler gjelder i hovedsak lisens- og systemavtaler, leie av utstyr samt serviceavtaler knyttet til virksomhetens tekniske drift. Avtalene har kort oppsigelsestid og ingen binding utover ett år.

## 6.5 Artskontorrapportering og noter

**Oppstilling av artskontorrapporteringen 31.12.2025**

	31.12.2025	31.12.2024
<b>Driftsinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>		
Innbetalinger fra gebyrer	0	0
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer	3 481 370	2 004 190
Salgs- og leieinntekter	7 148 812	7 602 743
Andre inntekter	0	0
<i>Sum inntekter fra drift</i>	<i>10 630 182</i>	<i>9 606 934</i>
<b>Driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>		
Utbetalinger til lønn	27 619 593	25 569 196
Andre utbetalinger til drift	11 913 782	10 399 727
<i>Sum utbetalinger til drift</i>	<i>39 533 374</i>	<i>35 968 924</i>
<b>Netto rapporterte driftsutgifter</b>	<b>28 903 192</b>	<b>26 361 990</b>
<b>Investerings- og finansinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>		
Innbetaling av finansinntekter	46 902	20 428
<i>Sum investerings- og finansinntekter</i>	<i>46 902</i>	<i>20 428</i>
<b>Investerings- og finansutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>		
Utbetaling til investeringer	184 208	1 201 881
Utbetaling til kjøp av aksjer	0	0
Utbetaling av finansutgifter	621	2 801
<i>Sum investerings- og finansutgifter</i>	<i>184 829</i>	<i>1 204 682</i>
<b>Netto rapporterte investerings- og finansutgifter</b>	<b>137 926</b>	<b>1 184 254</b>

<b>Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten*</b>		
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m.	0	0
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten*</b>		
Utbetalinger av tilskudd og stønader	0	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler **</b>		
Gruppelivsforsikring konto 1985 (ref. kap. 5309, inntekt)	64 156	59 246
Arbeidsgiveravgift konto 1986 (ref. kap. 5700, inntekt)	3 396 841	3 151 972
Nettoføringsordning for merverdiavgift konto 1987 (ref. kap. 1633, utgift)	0	0
<i>Netto rapporterte utgifter på felleskapitler</i>	<i>-3 460 997</i>	<i>-3 211 218</i>
<b>Netto rapportert til bevilgningsregnskapet</b>	<b>25 580 121</b>	<b>24 335 026</b>
<b>Oversikt over mellomværende med statskassen ***</b>		
	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
<b>Eiendeler og gjeld</b>		
	-kr	9275
Fordringer på ansatte	kr	0
Kontanter	kr	0
Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank	kr	2 413 408
Skyldig skattetrekk og andre trekk	-kr	-958 695
Pensjonstrekk (medlemsandel 2 %)	-kr	76 840
Skyldige offentlige avgifter	-kr	-5 834
Avsatt pensjonspremie til Statens pensjonskasse ****		-796 380
Mottatte forskuddsbetalinger	-kr	-1 739 728
Lønn (negativ netto, for mye utbetalt lønn m.m.)	kr	1
Motkonto Eurokonto (konto 1920)	-kr	-2 413 408
Differanser på bank og uidentifiserte innbetalinger	-kr	-4 036
Avsatt pensjonspremie til SPK (arbeidsgiverandel)	-kr	376 493
Avstemningskonto, betalt pensjonspremie til SPK	kr	132 851
Uidentifiserte innbetalinger	-kr	650
<b>Sum mellomværende med statskassen</b>	<b>-kr</b>	<b>-3 495 397</b>

## Resultatregnskap

	Note	31.12.2025
<b>Driftsinntekter</b>		
Inntekt fra bevilgninger	1	31 373 723
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	3 481 370
Inntekt fra gebyrer	1	0
Salgs- og leieinntekter	1	7 124 423
Andre driftsinntekter	1	0
<i>Sum driftsinntekter</i>		<i>41 979 517</i>
<b>Driftskostnader</b>		
Varekostnader		0
Lønnskostnader	2	27 325 543
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3,4	2 400 227
Nedskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3,4	0
Andre driftskostnader	5	12 300 028
<i>Sum driftskostnader</i>		<i>42 025 798</i>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-46 281</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>		
Finansinntekter	6	46 902
Finanskostnader	6	621
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		<i>46 281</i>
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>		<b>0</b>
<b>Avregninger og disponeringer</b>		
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0
<i>Sum avregninger og disponeringer</i>		<i>0</i>

<b>Balanse</b>			
	<b>Note</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>01.01.2025</b>
<b>EIENDELER</b>			
<b>A. Anleggsmidler</b>			
<b>I Immaterielle eiendeler</b>			
Programvare og lignende rettigheter	3	0	375 000
Immaterielle eiendeler under utførelse	3	0	0
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		<i>0</i>	<i>375 000</i>
<b>II Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	28 801 068	29 984 000
Maskiner og transportmidler	4	620 882	701 342
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	4	3 680 559	4 258 187
Anlegg under utførelse	4	0	0
Infrastruktureiendeler	4	0	0
<i>Sum varige driftsmidler</i>		<i>33 102 509</i>	<i>34 943 529</i>
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler	10	0	0
Obligasjoner		0	0
Andre fordringer		0	0
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>33 102 509</b>	<b>35 318 529</b>

**B. Omløpsmidler****I Beholdning av varer og driftsmateriell**

Beholdninger av varer og driftsmateriell	11	0	0
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		<i>0</i>	<i>0</i>

**II Fordringer**

Kundefordringer	12	70 171	239 939
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	13	0	0
Andre fordringer	14	442 304	457 932
<i>Sum fordringer</i>		<i>512 475</i>	<i>697 871</i>

**III Bankinnskudd, kontanter og lignende**

Bankinnskudd	15	3 393 706	2 413 408
Kontanter og lignende	15	0	0
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		<i>3 393 706</i>	<i>2 413 408</i>

---

<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>3 906 181</b>	<b>3 111 279</b>
-------------------------	--	------------------	------------------

---

<b>Sum eiendeler drift</b>		<b>37 008 690</b>	<b>38 429 808</b>
----------------------------	--	-------------------	-------------------

---

**IV Fordringer vedrørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer**

Fordringer vedr. innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	8	0	0
<i>Sum fordringer vedr. innkrevingsvirksomhet og andre overføringer</i>		<i>0</i>	<i>0</i>

---

<b>Sum eiendeler</b>		<b>37 008 690</b>	<b>38 429 808</b>
----------------------	--	-------------------	-------------------

---

<b>Balanse</b>			
	<b>Note</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>01.01.2025</b>
<b>STATENS KAPITAL OG GJELD</b>			
<b>C. Statens kapital</b>			
<b>I Virksomhetskapi tal</b>			
<i>Sum virksomhetskapi tal</i>		0	0
<b>II Avregninger</b>			
Avregnet med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	23 571 956	28 146 422
<i>Sum avregninger</i>		23 571 956	28 146 422
<b>Sum statens kapital</b>		<b>23 571 956</b>	<b>28 146 422</b>
<b>D. Gjeld</b>			
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelse r</b>			
Avsetninger langsiktige forpliktelse r		0	0
<i>Sum avsetninger for langsiktige forpliktelse r</i>		0	0
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld		0	0
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		0	0
<b>III Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		378 906	1 127 372
Skyldig skattetrekk		1 126 839	958 695
Skyldige offentlige avgifter		408 035	448 428
Avsatte feriepenge r		2 406 340	2 262 274
Mottatt forskuddsbetaling	13	4 204 291	1 739 728
Annen kortsiktig gjeld	16	4 912 323	3 746 889
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		13 436 734	10 283 386
<b>Sum gjeld</b>		<b>13 436 734</b>	<b>10 283 386</b>
<b>Sum statens kapital og gjeld drift</b>		<b>37 008 690</b>	<b>38 429 808</b>
<b>IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</b>			
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	9	0	0
<i>Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</i>		0	0
<b>Sum statens kapital og gjeld</b>		<b>37 008 690</b>	<b>38 429 808</b>

**Note 1 Driftsinntekter**

	<b>31.12.2025</b>
<b>Inntekt fra bevilgninger*</b>	
Inntekt fra bevilgninger	31 373 723
<b>Sum inntekt fra bevilgninger</b>	<b>31 373 723</b>

\*Etter de statlige regnskapsstandardene beregnes inntekt fra bevilgninger for bruttobudsjetterte virksomheter som differansen mellom periodens kostnader og opptjente transaksjonsbaserte inntekter og eventuelle inntekter fra tilskudd og overføringer til virksomheten. En konsekvens av dette er at resultat av periodens aktiviteter blir null.

**Inntekt fra tilskudd og overføringer**

Tilskudd fra Norges forskningsråd	0
Tilskudd fra andre statlige virksomheter	1 995 000
Tilskudd fra EU	1 486 370
Andre tilskudd og overføringer	0
<b>Sum inntekt fra tilskudd og overføringer</b>	<b>3 481 370</b>

**Inntekt fra gebyrer**

Gebyrer 1	0
Gebyrer 2	0
Gebyrer 3...	0
<b>Sum inntekt fra gebyrer</b>	<b>0</b>

**Salgs- og leieinntekter**

Salgsinntekt, avgiftspliktig	128 396
Salgsinntekt, avgiftsfri	47 370
Salgsinntekt, unntatt avgiftsplikt	5 739 595
Leieinntekter	1 209 062
Uopptjent inntekt	0
<b>Sum salgs- og leieinntekter</b>	<b>7 124 423</b>

**Andre driftsinntekter**

Gevinst ved avgang av anleggsmidler	0
Andre driftsinntekter 1	0
Andre driftsinntekter 2...	0
<b>Sum andre driftsinntekter</b>	<b>0</b>
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>41 979 517</b>

Årsrapport 2025

**Note 2 Lønnskostnader, årsverk og andre ytelser**

	<b>31.12.2025</b>
Lønn	20 279 268
Feriepenger	2 628 414
Arbeidsgiveravgift	3 359 542
Pensjonskostnader*	1 688 455
Lønn balanseført ved egenutvikling av anleggsmidler (-)**	0
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-1 537 758
Andre ytelser	907 622
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>27 325 543</b>

Antall utførte årsverk hittil i år:

28

**Lønn og andre ytelser til virksomhetsleder**

Stein Aarskog	950 359
---------------	---------

**Lønn og andre ytelser til styreleder og de enkelte medlemmer av styret**

Arild Stavaa - Styreleder	85 000
Brit Ronning Johansen	42 408
Anita Ihle	19 075
Marte Tondel	29 974
Ingrid Marie Aarre	3 270
Karsten Totland Raddatz	14 715
Tor Rullestad	3 270
Dorte Finstad	29 430
Odd Hugo Gauslaa	3 270

**Note 3 Immaterielle eiendeler**

	Programvare og lignende rettigheter	Immaterielle eiendeler under utførelse	Stun
Anskaffelseskost 01.01.	1 875 000	0	1 875 000
Tilgang i året	0	0	0
Avgang anskaffelseskost i året (-)	0	0	0
Fra immaterielle eiendeler under utførelse til annen gruppe i året	0	0	0
<b>Anskaffelseskost</b>	<b>1 875 000</b>	<b>0</b>	<b>1 875 000</b>
Akkumulerte nedskrivninger 01.01.	0	0	0
Nedskrivninger i året	0	0	0
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	1 500 000	0	1 500 000
Ordinære avskrivninger i året	375 000	0	375 000
Akkumulerte avskrivninger avgang i året (-)	0	0	0
<b>Balanseført verdi 31.12.2025</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Avskrivningssatser (levetider)	5 år / lineært	Ingen avskrivning
--------------------------------	----------------	-------------------

**Avhendelse av immaterielle eiendeler i 2025:**

Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0
- Bokført verdi avhendte anleggsmidler	0	0	0
= Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0

Norges grønne fagskole - Veia

**Note 4 Varige driftsmidler**

	Tomter	Bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftslosøre, inventar, verktoy o.l.	Anlegg under utførelse	Infrastruktur-eiendeler	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	1 900 000	28 084 000	1 684 805	6 036 451	0	0	37 705 256
Tilgang i året	0	0	112 500	71 708	0	0	184 208
Avgang anskaffelseskost i året (-)	0	0	0	0	0	0	0
Fra anlegg under utførelse til annen gruppe i året	0	0	0	0	0	0	0
<i>Anskaffelseskost</i>	1 900 000	28 084 000	1 797 305	6 108 159	0	0	37 889 464
Akkumulerte nedskrivninger 01.01	0	0	0	0	0	0	0
Nedskrivninger i året	0	0	0	0	0	0	0
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	0	0	983 463	1 778 264	0	0	2 761 728
Ordinære avskrivninger i året	0	1 182 932	192 959	649 336	0	0	2 025 227
Akkumulerte avskrivninger avgang i året (-)	0	0	0	0	0	0	0
<b>Balanseført verdi 31.12.2025</b>	<b>1 900 000</b>	<b>26 901 068</b>	<b>620 882</b>	<b>3 680 559</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>33 102 509</b>

Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert lineært	3-15 år lineært	3-15 år lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets-spesifikt	
<b>Avhendelse av varige driftsmidler i 2025:</b>							
Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
<b>= Regnskapsmessig gevinst/tap</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Note 5 Andre driftskostnader****31.12.2025**

Husleie	0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	398 574
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	2 256 723
Leie maskiner, inventar og lignende	1 121 808
Mindre utstysanskaffelser	1 295 535
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	864 520
Kjøp av konsulenttjenester	412 192
Kjøp av andre fremmede tjenester	3 414 443
Reiser og diett	757 208
Tap og lignende	66 123
Øvrige driftskostnader	1 712 903
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>12 300 028</b>

Virksomhet: Norges grønne fagskole – Vea

**Note 6 Finansinntekter og finanskostnader**

31.12.2025

**Finansinntekter**

Renteinntekter	46 902
Valutagevinst (agio)	0
Utbytte fra selskaper	0
Annen finansinntekt	0
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>46 902</b>

**Finanskostnader**

Rentekostnad	621
Nedskrivning av aksjer	0
Valutatap (disagio)	0
Annen finanskostnad	0
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>621</b>

## Note 7 Sammenheng mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen (bruttobudsjetterte virksomheter)

### A) Forklaring til at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen (kongruensavvik)

	31.12.2025	01.01.2025	Endring*
<b>Avregnet med statskassen i balansen</b>	<b>23 571 956</b>	<b>28 146 422</b>	<b>-4 574 465</b>

Bakgrunnen for at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen for bruttobudsjetterte virksomheter, er at konsernkontoene i Norges Bank inngår som en del av avregnet med statskassen i balansen. I tillegg hensyntas enkelte transaksjoner som ikke er knyttet til virksomhetens drift og transaksjoner som ikke medfører ut - eller innbetaling. Nedenfor vises de ulike postene som er grunnen til at endring i avregnet med statskassen i balansen ikke er lik periodens resultat.

#### Endring i avregnet med statskassen

##### Konsernkontoer i Norges Bank

Konsernkonto utbetaling	-38 110 925
Konsernkonto innbetaling	14 772 664
<i>Netto trekk konsernkonto</i>	-23 338 261

##### Imbetalinger og utbetalinger som ikke inngår i virksomheten drift (er gjennomstrømningsposter)

- Innbetaling innkrevingsvirksomhet og andre overføringer	0
+ Utbetaling tilskuddsforvaltning og andre overføringer	0

##### Bokføringer som ikke går over bankkonto, men direkte mot avregning med statskassen

+ Inntektsført fra bevilgning (underkonto 1991)	31 373 723
- Gruppeliv/arbeidsgiveravgift (underkonto 1985 og 1986)	-3 460 997
+ Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift (underkonto 1987)	0

##### Andre avstemmingsposter

Spesifikasjon av andre avstemmingsposter	0
--	---

*Forskjell mellom resultatført og netto trekk på konsernkonto* 4 574 465

Resultat av periodens aktiviteter før avregning mot statskassen 0

**Sum endring i avregnet med statskassen \*** 4 574 465

**Note 7 Sammenheng mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen (bruttobudsjetterte virksomheter)**
**B) Forskjellen mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen**

	31.12.2025 Spesifisering av bokført avregning med statskassen	31.12.2025 Spesifisering av rapportert mellomværende med statskassen	Forskjell
<b>Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler	0	0	0
Varige driftsmidler	33 102 509	0	33 102 509
<i>Sum</i>	33 102 509	0	33 102 509
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler	0	0	0
Obligasjoner	0	0	0
Andre fordringer	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
Beholdninger av varer og driftsmateriell	0	0	0
Kundefordringer	70 171	-69 931	140 102
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	0	0
Andre fordringer	442 304	0	442 304
Bankinnskudd, kontanter og lignende	3 393 706	3 393 706	0
Fordringer vedrørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0	0
<i>Sum</i>	3 906 181	3 323 775	582 406
<b>Langsiktige forpliktelser og gjeld</b>			
Avsetninger langsiktige forpliktelser	0	0	0
Øvrig langsiktig gjeld	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	0
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	-378 906	0	-378 906
Skyldig skattetrekk og andre trekk	-1 126 839	-1 203 679	76 840
Skyldige offentlige avgifter	-408 035	-1 570	-406 465
Avsatte feriepenger	-2 406 340	0	-2 406 340
Mottatt forskuddsbetaling	-4 204 291	-4 204 291	0
Annen gjeld til ansatte	-829 189	0	-829 189
Avsatt pensjonspremie til SPK, arbeidsgiverandel	0	-243 642	243 642
Annen kortsiktig gjeld	-4 083 134	-3 407 850	-675 284
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	0	0	0
<i>Sum</i>	-13 436 734	-9 061 032	-4 375 702
<b>Sum</b>	<b>23 571 956</b>	<b>-5 737 257</b>	<b>29 309 214</b>

Virksomhet: Norges grønne fagskole – Veia

Rapport kjørt:

10.02.2026 07:57:59

[Innholdsfortegnelse](#)**Note 12 Kundefordringer**

	31.12.2025	01.01.2025
Kundefordringer til pålydende	307 164	476 932
Avsatt til forventet tap (-)	-236 993	-236 993
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>70 171</b>	<b>239 939</b>

Virksomhet: Norges grønne fagskole – Veia

Rapport kjørt:

10.02.2026 07:57:59

[Innholdsfortegnelse](#)**Note 14 Andre kortsiktige fordringer**

	31.12.2025	01.01.2025
Forskuddsbetalt lønn	0	0
Reiseforskudd	0	0
Personallån	0	0
Andre fordringer på ansatte	0	0
Forskuddsbetalte leie	0	0
Andre forskuddsbetalte kostnader	24 031	0
Andre fordringer	418 272	457 932
<b>Sum andre kortsiktige fordringer</b>	<b>442 304</b>	<b>457 932</b>

Virksomhet: Norges grønne fagskole – Veia

Rapport kjørt:

10.02.2026 07:57:59

[Innholdsfortegnelse](#)**Note 15 Bankinnskudd, kontanter og lignende**

	31.12.2025	01.01.2025
Øvrige bankkontoer (utenfor statens konsernkontoordning)	3 393 706	2 413 408
Kontantbeholdninger	0	0
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>	<b>3 393 706</b>	<b>2 413 408</b>

Virksomhet: Norges grønne fagskole – Vea

Rapport kjørt:  
10.02.2026 07:57:59[Innholdsfortegnelse](#)**Note 16 Annen kortsiktig gjeld**

	31.12.2025	01.01.2025
Skyldig lønn	-1 256	-1
Annen gjeld til ansatte	829 189	1 329 446
Avsetning for lønnsoppgjør*	0	0
Påløpte kostnader	275 493	0
Avstemmingsdifferanser ved rapportering til statsregnskapet	14 750	4 036
Avsatt pensjonspremie til SPK, arbeidsgiverandel	0	0
Annen kortsiktig gjeld	3 794 147	2 413 408
<b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>	<b>4 912 323</b>	<b>3 746 889</b>