



Kvalitetsrapport

Høyere yrkesfaglig utdanning

2025 - 2026

(Kvalitetsrapporten legges fram for behandling i Fagskolestyret den 25.9.26)

Innledning og oppsummering	3
Kvalitetsprosess 1: Kvantitativ informasjon om utdanningstilbudene	4
Prosessdokument 1.1: Opptak av studenter	4
Prosessdokument 1.2: Studieveiledning og informasjon til studenter	7
Prosessdokument 1.3: Eksamen og vitnemål	7
Kvalitetsprosess 2: Studentenes vurdering av kvaliteten	8
Prosessdokument 2.1: Studiebarometeret	8
Prosessdokument 2.2: Læringsmiljøundersøkelse VGS for voksne	9
Prosessdokument 2.3: Studentens vurdering av faglærers undervisning	9
Prosessdokument 2.4: Underveisvurdering gjennom dialog	9
Prosessdokument 2.5: Innspillsordningen	10
Kvalitetsprosess 3: Undervisningspersonalets vurdering av utdanningstilbudet	10
Prosessdokument 3.1 Undervisningspersonalets vurdering av utdanningstilbudet	10
Kvalitetsprosess 4: Yrkesfeltets og andre relevante kilders vurdering av utdanningstilbudet	11
Prosessdokument 4.1 Ekstern sensors evaluering av vurderingsordningen	11
Prosessdokument 4.2: Samarbeid med yrkesfeltet	12
Prosessdokument 4.3: Yrkesfeltets vurdering av utdanningen 2025/2026	13
Forankring av kvalitetsarbeidet	14
Prosessdokument 5.1: Studentinvolvering i arbeidet med kvalitet	14
Bruk av kunnskapene til forbedring og utvikling av kvaliteten	14
Prosessdokument 6.1: Årlig gjennomgang av utdanningene opp mot gjeldende lov og forskrift	14
Bruk av kunnskap til forbedring	14
Bruk av kunnskap til utvikling av kvaliteten	14
Avvik med tiltak opprettet av VOKUT	16
Avvik og tiltak for 2025/2026	16
Avvik og tiltak for 2024/2025	21
Kvalitetsprosess 7: Prosedyre for etablering av nye utdanningstilbud og større revideringer	24
Prosessdokument 7.1: Utvikling av nye utdanningstilbud	24
Prosessdokument 7.2: Vesentlige endringer av eksisterende utdanningstilbud	24
Vedlegg: Internkontroll jf. Kvalitetshåndboka kapittel 6	25

Innledning og oppsummering

Kvalitetsrapporten gir en overordnet framstilling av alle avvik og suksessbærere basert på alle prosessdokumenter i Veas kvalitetshåndbok. Rapporten konkretiserer hvordan vi skal jobbe med avvik for å sikre kvalitetsforbedring.

På Veia utarbeides to kvalitetsrapporter. Den ene omhandler Veas høyere yrkesfaglig utdanning, den andre Veas kursstilbud til voksne og korte kurs.

Kort oppsummering av kvalitetsrapporten studieåret 25/26 for høyere yrkesfaglig utdanning

- ✓ Vi opplever fortsatt en god del variasjon i innsøking til de ulike studiene våre, men totalt sett har vi god innsøking til Veas høyere yrkesfaglige utdanningstilbud. Ved opptak 2025 hadde vi 1,99 søkere pr studieplass (målet i kvalitetshåndboka er 1,5 søker pr. studieplass).
- ✓ Vi har mål om under 5% studieavbrudd. For skoleåret 25-26 hadde 4,8% av våre studenter studieavbrudd.
- ✓ Vi rekrutterer fra hele landet og gjennomsnittsalderen for våre studenter skoleåret 25-26 var ca. 38 år. Kjønnfordelingen var 77% menn og 23% kvinner.
- ✓ I skoleåret 25/26 ble hele karakterskalaen benyttet. Det er en tydelig overvekt av studenter som har fått karakterene B og C. Strykprosenten for kandidater som har møtt opp til eksamen var 1,84%.
- ✓ Under gjennomføring av studiebarometer (HK-dir) i 2026 besvarte 56% av våre studenter denne. 84% av studenten svarer at de er fornøyd/svært fornøyd med utdanningene totalt sett.
- ✓ Studentene er alt i alt godt fornøyd med faglærerne, som beskrives som engasjerte, motiverende og kunnskapsrike, med god formidlingsevne.
- ✓ Undervisvurderingene avdekket flere, både små og større, forbedringsområder. For de mest omfattende avvikene er det etablert tiltak. Vi erfarer også at jobben faglærerne gjør med oppfølging i etterkant av undervisdialogene er viktig med tanke på å justere det pedagogiske opplegget og oppklare/ tydeliggjøre veien videre i studieløpet.
- ✓ Klassene vurderer yrkesrelevansen ifbm. undervisvurderingene gjennomsnittlig til å ligge på 3,9 (5 er best). Det er spesielt to klasser som gav lav score og det ble satt i gang tiltak umiddelbart for å sikre forbedring.
- ✓ Faglærerne er helhetlig godt fornøyd med utdanningstilbudene, men det forekommer innspill på forbedringer på viktige enkeltområder som utbedring av læringsarenaen og større eller mindre revisjoner av studieplaner. Det er etablert tiltak for dette.
- ✓ Eksterne sensorer gir tilbakemelding om at de opplever høy kvalitet både på kandidater og studiekvaliteten og at oppgavene er godt egnet for å måle læringsutbytte.
- ✓ Veia opplever å ha et godt samarbeid med flere av yrkesfeltene. Det er samtidig viktig å jobbe med å dokumentere mer av samarbeidet som faktisk foregår. Det opprettes tiltak for dette.

VOKUTS¹ overordnede vurdering av kvaliteten skoleåret 2025-26

VOKUT opplever at både studenter og ansatte bidrar til og jobber godt for å opprettholde og videreutvikle kvaliteten i Veas utdanningstilbud. Alt i alt var kvaliteten som ble levert i våre høyere yrkesfaglige utdanninger meget bra i 25/26.

Samtidig er det forbedringsområder, og det er utarbeidet tiltak på avvik som er av en slik karakter at de ikke kan løses umiddelbart og som skal følges opp av VOKUT i faste statusmøter i tida framover.

Kvalitetsprosess 1: Kvantitativ informasjon om utdanningstilbudene

Prosessdokument 1.1: Opptak av studenter

Antall søkere per studieplass

Studiested	Studienavn	Planlagte studieplasser	Søkere	Søkere per studieplass
Vea	Grøntanleggsforvaltning	6	24	4
	Planlegging og skjøtsel av grønntanlegg	2	24	12
	Hageplanlegging	10	55	5,5
	Anleggsgartnertekniker - heltid	10	25	2,5
	Anleggsgartnertekniker - deltid	10	21	2,1
	Grøntanleggslære med LOD	4	8	2
	Planter i innerom	21	38	1,8
	Sirkulærdisponering av vann	21	21	1
	Historiske gartnerfag	3	3	1
Olavsgård	Anleggsledelse	25	55	2,2
	Ledelse i maskinentreprenørfaget	30	34	1,13
	Prosjektledelse i maskinentreprenørfaget	14	26	1,86
Hell	Anleggsledelse	25	27	1,1
Totalt		181	361	1,99

Ettersom flere av utdanningene i Veas studieportefølje kun tilbys annethvert år, vil søkertallene naturlig variere fra år til år. Søkertallene var noe lavere i 2025 enn i 2024. Dette skyldes blant annet at det ikke var opptak til utdanningene Interiør og Grønn helse i 2025.

Tallene i tabellen over er hentet fra Samordna opptaks sluttstatistikk for opptaket i 2025 og omfatter både hovedopptak og suppleringsopptak.

Enkelte utdanningstilbud, som Planlegging og skjøtsel av grønntanlegg og Grøntanleggslære med LOD, har relativt få planlagte studieplasser. Dette gir naturlig nok et høyt antall søkere per studieplass. Samlet hadde Vea 1,99 søkere per studieplass i 2025, og ligger dermed godt over målet på 1,5 søkere per studieplass.

¹ Veas organ for kvalitet i utdanningene

For utdanningen Historiske gartnerfag ble det gjennomført lokalt opptak høsten 2025. Utdanningen hadde studiestart i februar 2026 og ble avsluttet våren 2026.

Studieavbrudd

Nedenfor presenteres tall for studieavbrudd fordelt på de ulike utdanningene. For å beregne andelen studieavbrudd er det nødvendig å ta utgangspunkt i antall aktive studenter. Veas fleksible organisering av utdanningene gjør imidlertid denne beregningen noe utfordrende, blant annet fordi studentene kan ha ulike studieforløp og progresjon. For å sikre et mest mulig sammenlignbart grunnlag er antall aktive studenter per 1. oktober benyttet som utgangspunkt for beregningen.

Antall studieavbrudd fagskole 2025-2026

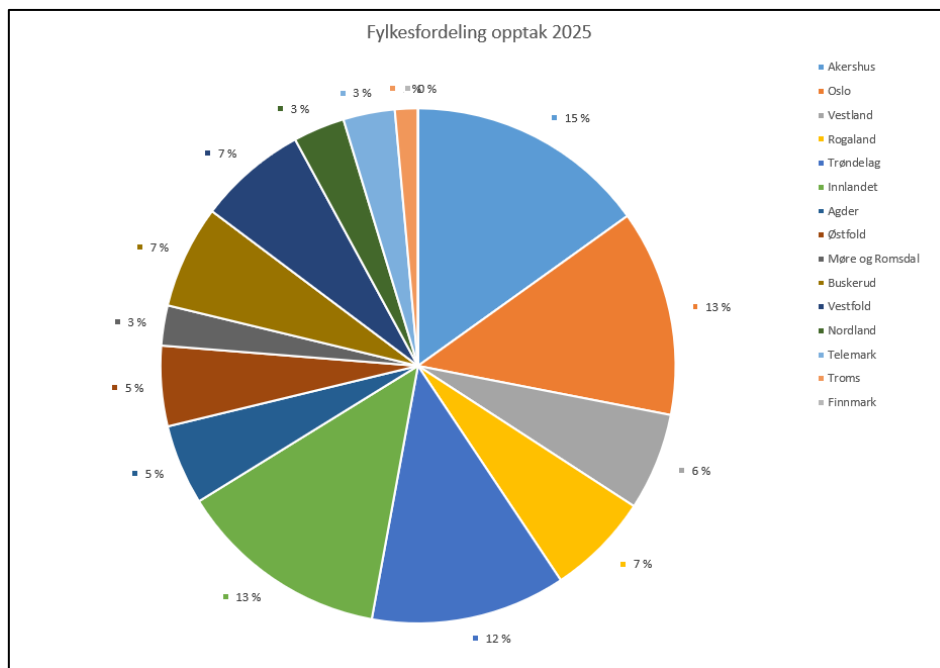
Klasse	Antall
Grøntanleggsforvaltning	1
Planlegging og skjøtsel av grøntanlegg	0
Hageplanlegging	1
Anleggsgartnertekniker - heltid	1
Anleggsgartnertekniker - deltid	0
Grøntanlegglære med LOD	1
Grønn helse	2
Interiør	0
Planter i innerom	0
Historiske gartnerfag	0
Sirkulærdisponering av vann	0
Anleggsledelse Olavsgård	2
Anleggsledelse Hell	2
Ledelse i maskinentreprenørfaget	1
Prosjektledelse i maskinentreprenørfaget	0
Totalt antall studieavbrudd	11
Prosentandel av antall fagskolestudenter	4,8%

Vea har som mål at andelen studieavbrudd skal være under 5 prosent. I rapporteringsperioden var andelen studieavbrudd 4,8 prosent, og resultatet er dermed innenfor fastsatt mål.

Årsakene til studieavbrudd varierer. De vanligste oppgitte årsakene er knyttet til helse, arbeidssituasjon og endringer i studentenes livssituasjon.

Søkerprofil

Veia ønsker å ta opp studenter fra hele landet. Diagrammet under viser en prosentvis fordeling av aktive studenters fylkestilhørighet. Desentraliserte utdanningstilbud ulike steder fra år til år bidrar til å rekruttere enda bredere enn tidligere.



Gjennomsnittsalder for studenter som ble tatt opp til høyere yrkesfaglige utdanninger i skoleåret 2025-2026 er om lag 38 år.

Følgende diagram viser kjønnsfordeling i prosent:



Prosessdokument 1.2: Studieveiledning og informasjon til studenter

I perioden 1.8.25 til og med 31.7.26 har studieveileder registrert totalt 221 henvendelser til Veia som omhandler høyere yrkesfaglig utdanning.

Det har vært totalt 350 henvendelser i perioden, men 129 handler om videregående nivå.

Prosessdokument 1.3: Eksamen og vitnemål

Antall avsluttende vurderinger

Det ble gjennomført 43 avsluttende vurderinger på fagskolen. Til sammen ble det avlagt 597 avsluttende vurderinger på fagskolen i studieåret 2025-2026.

Det benyttes to ulike vurderingsskalaer på fagskolen: bokstavkarakterene A–F og skalaen Bestått/Ikke bestått, der Bestått tilsvarer karakteren E. Begge skalaene er tatt i bruk i årets vurderinger.

For bokstavkarakterene er hele skalaen fra A til F representert. Tre kandidater har fått karakteren F (stryk). Innenfor vurderingsformen Bestått/Ikke bestått er det registrert 142 oppgaver med Bestått og 8 med Ikke bestått.

Det er registrert totalt 15 kandidater som ikke har møtt til avsluttende vurdering ved fagskolen.

Strykprosenten for kandidater med resultat F eller Ikke bestått er 1,84 prosent. Dette tallet inkluderer ikke de som ikke møtte til vurdering.

Begrunnelser og klager

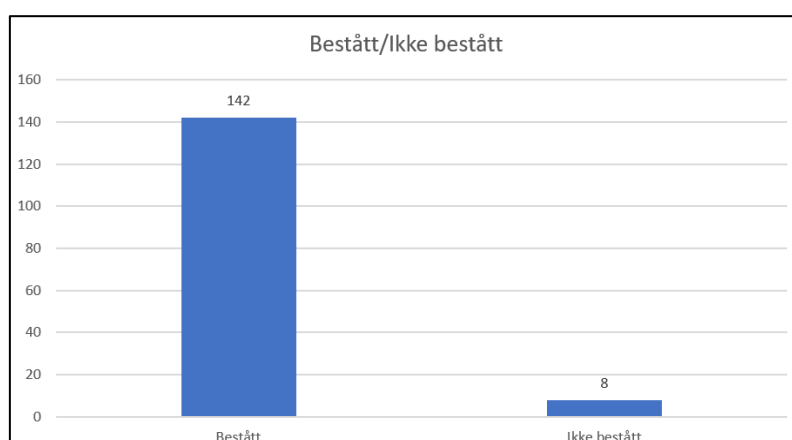
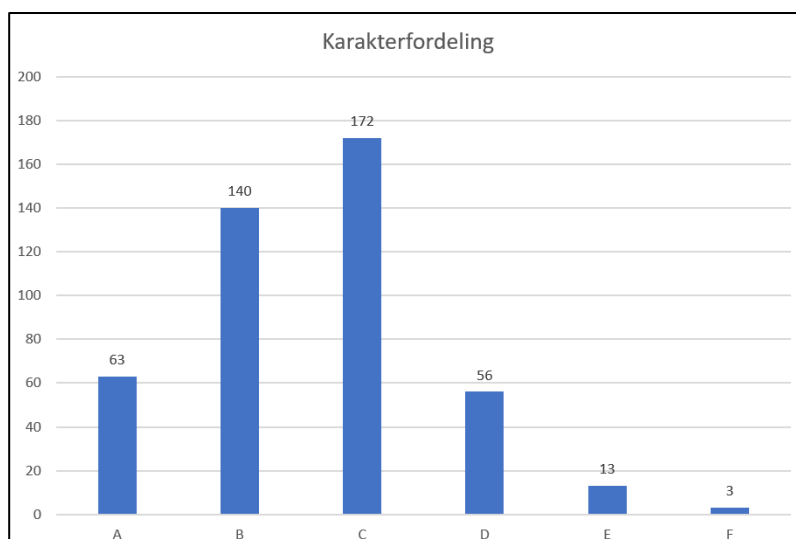
I løpet av studieåret 2025-2026 ble det registrert 19 begrunnelser og 5 klager, en markant nedgang fra forrige år. En student har levert klage på formelle feil ved innlevering der saken vil bli ferdig behandlet i lokal klagenemnd høsten 2026.

Kontinuasjon

Høsten 2025 ble det gjennomført kontinuasjon i seks enkeltstående emner med totalt ni kandidater. På våren 2026 ble det gjennomført kontinuasjon på ni enkeltstående emner med totalt 12 kandidater. Totalt utgjør dette 18 emner med kontinuasjon, med totalt 21 kandidater, en liten økning fra forrige år. Totalt var det tre kandidater som ikke møtte til avsluttende vurdering kontinuasjon og en kandidat som fikk resultat F/Ikke bestått.

Fusk og annullering

Det ble behandlet en sak i forhold til mistanke om fusk i forbindelse med bruk av kunstig intelligens. Mistanken mot studenten ble frafalt. En student har også mistet eksamensrett i to emner med bakgrunn i fusk med kunstig intelligens på obligatorisk arbeidskrav.



Bruk av ekstern sensor eksamen/avsluttende oppgave

Ved mange eksamener som gjennomføres i regi av fagskolen benyttes ekstern sensor. På avsluttende oppgaver er det kun intern sensor. Resultatene på avsluttende oppgaver skal føres på vitnemål/karakterutskrift, og teller like mye som eksamensresultater for studentene. Ved alle klagesensurer ble det også benyttet ny og ekstern sensor.

Vitnemål

Produksjon og utsendelse av vitnemål ble i hovedsak utført i løpet av juni og august.

Kvalitetsprosess 2: Studentenes vurdering av kvaliteten

Prosessdokument 2.1: Studiebarometeret

Studiebarometeret for fagskole ble gjennomført av HK-dir våren 2026. Årets undersøkelse hadde 104 besvarelser, som ga en svarprosent på 56%.

Studiebarometeret viser gjennomgående gode resultater. Studentene gir høye skår på trivsel og utdanningskvalitet, og er i stor grad fornøyde med utdanningen samlet sett. 61% svarer at de er fornøyde med utdanningen totalt sett, mens 23% oppgir at de er svært fornøyde.

På spørsmål om læringsaktiviteter er det gjennomgående høye skår. Studentene opplever at læringsaktiviteten bidrar til å gi dem ny kunnskap og/eller kompetanse, og at det faglige innholdet er helhetlig satt sammen. Studentene vurderer også læringsaktivitetene som relevante for kompetansen utdanningen skal gi, og opplever at formålet med læringsaktivitetene er tydelige.

Studentene opplever at underviseren har den nødvendige faglige kompetansen, og at innholdet formidles på en forståelig måte. Her er skåren henholdsvis på 4,3 og 4,1 av 5. I tillegg oppgir de at de er fornøyde med den praktiske gjennomføringen av studiene. 32% er svært fornøyde med muligheten for å kombinere utdanningen med relevant, mens 53% oppgir at de er fornøyde.

Studentene er også gjennomgående fornøyde med informasjonen de har fått totalt sett, og vurderer fagskolens bruk av digitale kommunikasjonsverktøy som nokså god. På spørsmål om hvor fornøyde studentene er med fagskolens arbeid med læringsmiljø blant studentene er gjennomsnittskåren 4,04 av 5.

Undersøkelsen tegner samlet sett et positivt bilde av læringsmiljøet ved Veia, preget av høy trivsel, god faglig kvalitet og relevante læringsaktiviteter. Samtidig peker resultatene på enkelte utviklingsområder knyttet til det å følge utdanningsplanen, samt å ta i bruk eksterne representanter fra fagfeltet. Resultatene og utviklingsområdene er presentert for faglærerne.

Prosessdokument 2.2: Læringsmiljøundersøkelse VGS for voksne

Se kvalitetsrapport for videregående nivå.

Prosessdokument 2.3: Studentens vurdering av faglærers undervisning

Fra skoleåret 2024/2025 er hyppigheten av disse undersøkelsene redusert. Faglærere som har vært ansatt i mer enn 3 år evalueres kun hvert tredje år. Nye faglærere evalueres hvert år de tre første årene.

Det ble sendt ut undersøkelser for 4 faglærere våren 2026. Snittskår blant undersøkelsene er på 4.2 mot 4.4 forrige skoleår. Maksimal mulig skår er 5. De lærerne som skårer høgest har snitt på 5, og laveste skår er 3.4. Med andre ord er studentene stort sett fornøyd med faglærerne, og de beskriver de fleste av dem som engasjerte, motiverende og kunnskapsrike med god formidlingsevne.

Undersøkelsene blir tatt opp som tema i samtale med den enkelt faglærer. Der det er eventuelle forbedringsområder, vil disse bli tema mellom aktuell lærer og avdelingsleder.

Prosessdokument 2.4: Underveisvurdering gjennom dialog

For skoleåret 2025/2026 har det kommet frem noen avvik. Det meste av negative karakter må regnes som mindre avvik det bør være enkelt å kvittere ut via faglærerne og klassen, eller av studieadministrasjonen/drift/ledelse.

Se detaljer i referat fra den enkelte klasse eller i oppsummeringsdokumentet for Kvalitetsprosess 2.4: «Tilbakemeldinger fra utdanningene, evaluering ved dialog 2025-2026»

De største avvikene er å finne under «Tiltak», etter «kvalitetsprosess 7», i dette dokumentet. Av de største avvikene som er meldt kan nevnes de to første punktene under. De tre siste punktene peker på tre områder der Veia kan videreutvikle kvaliteten og tilbudet.

- Tre klasser er misfornøyd med bruken av Teams. Dette handler om at faglærere har ulik struktur og bruk.
- To klasser mener fortsatt at de ikke har så mye nettundervisning. Dette kan være fakta, eller det kan skyldes at det er uklart for klassen hva som faktisk er undervisning over nett og hva som er studentarbeidstimer.
- Hageplenleggingsklassen ønsker en utvidelse av utdanningen.
- Grønn helse ønsker å fordype seg i tema fra utdanningen gjennom en ny utdanning.
- Enkelte klasser etterlyser mer informasjon om reglement ved KI- bruk ved avsluttende vurdering og opplæring i bruk av KI.

For Historiske gartnerfag-utdanningen, som er delt inn i mindre enheter, har underveisdialogen blitt gjennomført digitalt, jf. Prosessdokument 2.4. Det ble gjennomført evaluering av de to første enhetene, Hageplantenes historie og Hagekunstens historie høsten 2024. Det ble sendt ut spørreundersøkelse til Stein, grus og vann i historiske anlegg-klassen tre ganger våren 2025 uten å få svar fra studentene. Høsten 2025 ble det ikke gjennomført evaluering på Hagens form og ikonografi og Historisk skjøtsel av vegetasjon, eller avsluttende emne på Historiske gartnerfag, Forvaltningsplan og prosjektplanlegging. I forbindelse med digital underveisdialog er det avdekket flere avvik og tiltak er opprettet.

Prosessdokument 2.5: Innspillsordningen

I løpet av skoleåret 2025-2026 er det ikke registrert innspill gjennom innspillsordningen.

Kvalitetsprosess 3: Undervisningspersonalets vurdering av utdanningstilbudet

Prosessdokument 3.1 Undervisningspersonalets vurdering av utdanningstilbudet

Faglærerne er helhetlig godt fornøyd med yrkesrelevansen på utdanningstilbudene og med støttefunksjoner som for eksempel bibliotek og IKT.

Fire av lærerteamene som har undervisningen stedsbasert på Veia, påpeker store forbedringsområder for læringsarenaen. Disse er lagt som avvik med tiltak i tabellen i dette dokumentet.

Sju lærerteam vurderer at studieplanen bør revideres. For to utdanninger gjaldt dette mindre endringer som ble revidert inn våren 2026. En utdanning vil gjøre mindre justeringer på emnelæringsutbyttet høsten 2026, før ny oppstart 2027, mens en annen utdanning som har blitt delt inn i mindre enheter, må gjennomgå med tanke på optimal organisering. De resterende 3 utdanningene må det gjøres en nærmere vurdering av angående omfanget på revideringene. Det er vesentlig om endringsbehovet går inn under mindre endringer eller vesentlig endringer som skal følge prosessdokument 7.2 med akkreditering.

Våren 2024 ble det besluttet å gjeninnføre obligatorisk oppgave i form av arbeidskrav. Dette har fungert godt, og det innføres derfor arbeidskrav i enda flere emner for skoleåret 26/27.

Det har vært noen utfordringer knyttet til at en lærer avsluttet arbeidsforholdet 1. februar, noe som kommenteres av faglærerne, men gode vikarer gjorde at utdanningene kom i mål på en grei måte.

Øvrige innspill er enten allerede kvittert ut eller vil bli kvittert ut av faglærerteamet selv, av avdelingsleder eller andre ansatte, i et samarbeid.

Underlag for flere innspill og detaljer, er å finne under kvalitetsprosess 3; undervisningspersonalets vurdering av undervisningen.

Kvalitetsprosess 4: Yrkesfeltets og andre relevante kilders vurdering av utdanningstilbudet

Prosessdokument 4.1 Ekstern sensors evaluering av vurderingsordningen

Evaluering av vurderingsordningen for Ledelse i maskinentreprenørfaget (LMF), Anleggsledelse (AL), Bedriftsledelse i Anleggsfaget (BLA) og Prosjektledelse for maskinentreprenørfaget (PL)

Ledelse i maskinentreprenørfaget, Anleggsledelse, Bedriftsledelse i Anleggsfaget, og Prosjektledelse for maskinentreprenørfaget vurderes av to eksterne fra yrkesfeltet, se eget referat fra 10. mai 2026, se referat i samarbeidsområdet for VOKUT under prosessdokument 4.1.

Representantene for Maskinentreprenørenes Forbund (MEF) sentralt var fornøyd med vurderingsordningen for utdanningene. (referat under 4.1 i samarbeidsområdet for kvalitetsarbeidet.) Årets resultater viste 2-3 stryk på Anleggsledelse, Bedriftsledelse i Anleggsfaget og Prosjektledelse for maskinentreprenørfaget til sammen. Sensuren er ikke helt ferdigstilt ved møtetidspunktet. Alle strykkandidatene går Anleggsledelse, men strykprosenten har gått betydelig ned etter at faglærer på Anleggsledelse har gitt flere oppgaver og arbeidskrav ble innført. Noen studenter valgte å klage på resultatet, og får ny sensur med ny sensor.

Det ble innført vurderingsuttrykket A-F på PL skoleåret 24/25, noe skoleårets studenter (25/26) er fornøyd med.

Representantene fra yrkesfeltet er glade for at innføringen av arbeidskrav ser ut til å fungere etter intensjonen og for at det ble innført kontinuasjonsmuligheter for de som stryker.

Ved resterende utdanninger evalueres vurderingen av sensor i egen spørreundersøkelse utsendt og oppsummert av eksamensansvarlig.

Sensorundersøkelse

Sensorundersøkelsen er en del av sensoroppdraget, og sendes alle eksterne sensorer etter at sensuren er ferdigstilt. Undersøkelsen består av 6 spørsmål. I tillegg til spørsmål om navn, emnet og klasse skal sensor vurdere:

- Hvordan dekker eksamen emnets læringsutbytte?
- Hvordan eksamensformen fungerer og hvordan omfanget på eksamensoppgaven oppleves
- Tilbakemeldinger når det gjelder oppgavens struktur og organisering
- Andre tilbakemeldinger om eksamen

Oppsummert er sensorene i stor grad svært fornøyde med å samarbeide med fagskolen. De opplever at det er høy kvalitet både på kandidatene og kvaliteten på utdanningene. Sensorene synes i stor grad at kandidatene får gode oppgaver, som også er egnet til å måle studentenes læringsutbytte. I de tilfeller der sensor har satt lavere enn 5 på omfang på oppgaven eller hvordan eksamensformen fungerer, er det ikke lagt inn kommentar på hva dette gjelder og det er derfor vanskelig å vite hva som trekker noe ned.

Det er ikke identifisert avvik som krever videre oppfølging.

Prosessdokument 4.2: Samarbeid med yrkesfeltet

Avdelingen for høyere yrkesfaglig utdanning innledet samarbeid med Entreprenørforeningen bygg og anlegg (EBA) våren 2025 om utvikling av utdanninger innen naturrestaurering, et samarbeid som har fortsatt skoleåret 2025/2026.

Maskinentreprenørenes forbund (MEF) og Veia samarbeider hvert år om undervisere til utdanningene utviklet i samarbeid med dem.

Veia har deltatt på årsmøtesamlingen- og rekrutteringsnettverket til Norske anleggsgartnere, miljø og landskapsentreprenører (NAML) dette skoleåret.

Tidligere styreleder i NAML er fortsatt ansatt av Veia i en prosjektstilling for å arbeide med et internasjonalt naturrestaureringsprosjekt.

Avdeling for høyere yrkesfaglig utdanning var i møte med samferdselsavdelingen i Innlandet fylkeskommune 16. mars 2026, og innledet dialog om mulig samarbeid for opprettelse av utdanning innen drift og vedlikehold av veg. Skolen er også i dialog med prosjektleder for Konnekt- kompetansehevingsprosjekt, Nasjonalt kompetansesenter for samferdsel, om samme tema.

Ut over dette har tilnærmet alle utdanninger besøk av eksterne forelesere fra yrkesfeltet, noen utdanninger har studenter i praksis i yrkesfeltet og andre drar på ekskursjon til bedrifter i yrkesfeltet. Det er ønske fra både studenter og faglærere om å få økt budsjett til eksterne forelesere inn i utdanningene.

Aktivitet/moment 4 i kvalitetsprosess 4.2

- fra markedsansvarlig sin oppsummerende rapport

Veia har i 2026 dokumentert aktiv samhandling med yrkesfeltet innen flere av skolens fagområder ved hjelp av logg på samarbeidsområdet TEAMS. Markedsansvarlig har ansvar for å organisere og purre opp loggføringen to ganger i året.

Aktiviteten som er loggført er særlig knyttet til studiene Interiør, Grønn Helse, Hageplanlegging og Grøntanleggslære. Den registrerte aktiviteten viser samarbeid med aktører innen natur, hage, helse, bærekraft, landskapsfag og plantefag.

Samarbeidet omfatter blant annet temaer som natur, hage og helse, økologi, permakultur, skolehager, miljøarbeid, robuste plantevalg, naturnære staudeblandinger, hagedesign og skjøtsel.

De fleste loggføringene viser samarbeid gjennom å engasjere aktører fra yrkesfeltet som gjesteforelesere, revidering/kvalitetssikring av studieplaner, gjennom gjennomføring av praksis eller ekskursjon/studietur. Veia har også etablert internasjonale kontakter relevante for utdanningene. Dette er blant annet Göteborgs universitet og Grøna Rehab, knyttet til bruk av uteområder og hage i rehabilitering og helsefremmende arbeid særlig relevant for Grønn Helse.

Den registrerte samhandlingen viser at Veia har relevante og faglig forankrede koblinger til arbeidslivet. Samtidig er det grunn til å anta at omfanget av samarbeid er større enn det som kommer frem av loggen, da ikke all aktivitet er registrert.

Det er også noe skjev fordeling mellom mengden samarbeid mellom de ulike yrkesfeltene, noe som blant annet kan henge sammen med at behovet for samhandling ikke var større eller manglende loggføring. Dette regnes ikke som et avvik, men det vil være bevissthet rundt det i tiltaket som opprettes.

Prosessdokument 4.3: Yrkesfeltets vurdering av utdanningen 2025/2026

Det har vært krevende å få svar fra alumni/yrkesfeltet for undersøkelsen som skal innhente informasjon om yrkesfeltets syn på utdanningen. Siden de fleste av Veias studenter jobber i yrkesfeltet ved siden av studier, ble det fra 2023/2024 lagt til et spørsmål angående yrkesrelevansen i evalueringsdialogen fra våren 2024, og alumni-undersøkelsen utgår. Tabellen under «Underveisdiallog og relevans i studiet 2025/2026» viser resultatet fra dette.

For skoleåret 2025/2026 får skolen et snittskår på 3.9 av 5 mulige på yrkesrelevants. To klasser har gitt begrunnelse for sin skår, noe som kan leses i tabellen under. De to klassene som i størst grad trekker ned snittskåret ved å gi 3.0, har også begrunnet dette i referatet fra underveisevaluering ved dialog. Det ble raskt satt inn flere tiltak etter dette.

En av klassene trekker blant annet frem emner som ble avsluttet første studieår som begrunnelse for lav skår. Utdanningen er revidert for neste kull jamfør innspillene klassen ga etter første studieår. Den andre klassen opplevde ustabilitet grunnet to faglærere som av ulike grunner ikke kunne fortsette undervisningen. Det ble satt inn erfarne vikarer som til en viss grad greide å rette opp noe av studentenes opplevelse fra første semester.

Selv om ikke spørsmålene angående yrkesrelevans er tilsvarende for Studiebarometeret 2026, gir disse to klassen skår på hhv. 3,6 og 3,35 for yrkesrelevans etter avsluttet studium.

Underveisevaluering ved dialog og yrkesrelevants i studiet 2025/2026

Klasse	Antall som deltok i evalueringen	Antall som er i relevant arbeid	Skår fra 1-5 yrkesrelevants (5=best)
AGTGL	15	14	4
GF/PSG/HP	15	12	4
IN24	7	4	3
GHN24	?	7	4.1
BLA25	15	15	4
BL25	10	10	3.9
AL1	21	21	5
AL2	18	18	4
PL	25	25	4
PII	8	5	3
SDV	11	9	4
Snittskår			3.9

Forankring av kvalitetsarbeidet

Prosessdokument 5.1: Studentinvolvering i arbeidet med kvalitet

Veas studenter involveres i kvalitetsarbeidet på følgende måte:

Tidspunkt	Involveringsform
Skolestart	Forventningsavklaring ved faglærer
Oktober	Oppstart av studentforum, møter gjennom året Presentasjon av kvalitetssystemet
November-januar	Underveisevaluering ved dialog i klassene ved rektor og avdelingsleder
Mars	Evalueringsavklaring ved dialog
Mars-mai	Studentens evaluering av faglærer Studiebarometeret
Styrearbeid	Leder av studentforum er medlem av Fagskolestyret
Utvikling av utdanninger	Nåværende eller tidligere studenter deltar i utviklingsarbeid knyttet til utdanningene.

Bruk av kunnskapene til forbedring og utvikling av kvaliteten

Prosessdokument 6.1: Årlig gjennomgang av utdanningene opp mot gjeldende lov og forskrift

For å gjennomføre den årlige gjennomgangen av utdanningene opp mot lover og forskrifter, internkontroll, har Veia utviklet en tabell over hvilke områder man må sjekke ut for dette.

Årets gjennomgang fant sted 11.juni 2026 med opptaksansvarlig, avdelingsleder Administrasjon og service, avdelingsleder Kurs, marked og utvikling og avdelingsleder for høyere yrkesfaglig utdanning. Det ble foretatt en gjennomgang av sjekkområdene for internkontrollen og malen for dette ble utfylt. Grunnet vikar i studieadministrasjonen var det usikkerhet rundt ett område som vikar sjekket at var i orden. Ellers ble det ikke oppdaget noen avvik dette skoleåret.

Utfylt mal med sjekkområder finnes som vedlegg til denne rapporten.

Bruk av kunnskap til forbedring

Skoleåret 2025/2026 har det kommet innspill til “større” forbedring som er samlet i tiltaksplan under kapittelet «Avvik med tiltak opprettet av VOKUT» for det aktuelle skoleåret. Mindre endringer er å finne i oppsummeringsrapportene for den enkelte undersøkelse.

Bruk av kunnskap til utvikling av kvaliteten

I tillegg til å forbedre utdanninger der vi får innspill om forbedringsbehov, jobber Veia for å utvikle kvaliteten på utdanningene.

Det må vurderes om Grøntanleggslære med LOD, Sirkulærdisponering av vann og hageplanlegging skal oppdateres gjennom en revidering. Grønn helse og Interiør har gjennomgått mindre endringer våren 2026.

Veia har vinteren 2026 utviklet et deklarasjonsskjema angående bruk av KI ved eksamen og avsluttende oppgaver. Det skal også arbeides med å lage et undervisningsopplegg som gir bedre kunnskap om bruk av KI i skolearbeidet.

Avdelingen har i flere år hatt erfaringsdeling som sak på møter og satte dette mer i system fra høsten 2023 ved å ha det som fast post på møtene. Hensikten er å lære av hverandre og dele hva som fungerer bra og dermed øke undervisningskvaliteten. Tre hovedtemaer som er behandlet skoleåret 2025/2026 er:

- Organisering av oppgaver og eksamen opp mot stadig mer studentbruk av KI
- Nettundervisning kontra studentarbeidstimer
- Universell utforming av undervisning

Avvik med tiltak opprettet av VOKUT

Se tabellen under for oppsummering av avvik. Første tabell viser avvik, tiltak og status for 2025/2026, mens den neste tabellene gjelder avvik og tiltak for foregående skoleår.

I tillegg har det kommet innspill på mange mindre forhold som fortløpende er kvittert ut av faglærere, studieadministrasjon, avdelingsleder eller andre. Hva dette gjelder, er synlig i den enkelte rapport som er å finne i samarbeidsområdet for VOKUT.

Avvik og tiltak for 2025/2026

Avvik	Tiltak	Ansvar	Frist	Lukket dato
Uhensiktsmessig bruk av KI ved besvarelser er en utfordring, og skolen ser en økning i tilfeller der det mistenkes at KI-benyttes til fusk. Studentene etterlyser mer spesifikk informasjon rundt hva de kan benytte KI til	Det ble utviklet og tatt i bruk et deklarasjonsskjema for KI-bruk ved besvarelser fra 1. februar 26.	Studieadministrasjonen og avdelingsleder	1.2.26	1.2.26
	Opplæring for ansatte innen bruk av KI		15.06.26	15.06.26
	Vea har et informasjonsskriv som sier noe om hva man kan benytte KI til, men dette skal oppdateres og utdypes.		17.08.26	17.08.26
Fire lærerteam kommenterer i evalueringen på at læringsarenaen har mangler på flere områder. (GL25-HP25-SDV25- IN)	Interiør: Både studenter og lærere mener materialbibliotek og klasserom er uinspirerende. Materialbiblioteket og klasserommet må oppgraderes. Faglærerteamet foreslår tiltak med tentativt budsjett som sendes avdelingsleder HYU og tas inn i ledergruppa.	Fagansvarlig Interiør Avdelingsleder HYU	14.10.26	

Avvik	Tiltak	Ansvar	Frist	Lukket dato
	Grøntanleggslære med LOD, Sirkulærdisponering av vann og Hageplanlegging: Læringsarenaen er i dårlig forfatning og kan nesten bare brukes som dårlige eksempler. Det mangler gode eksempler å bruke i undervisningen både innen det tekniske og det grønne. Ansvarlig avdelingsleder for uteområdet, KMU, går i dialog med fagansvarlige for de aktuelle utdanningene og skaffer en oversikt over prioriterte behov og tiltak som behandles i ledergruppa.	Avdelingsleder KMU	14.10.26	
Sju av lærerteamene mener at studieplanen de underviser etter har behov for en revidering.	Grøntanleggslære med LOD, Sirkulærdisponering av vann, Hageplanlegging, Grønn helse og Interiør bør revideres. På de to sistnevnte er det foretatt mindre revidering våren 2026 og studieplanene er klare. Historiske gartnerfag-utdanningene (HGF) revideres i henhold til innspill fra lærerteamet, med behov for ny akkreditering. For de resterende tre utdanningene må avdelingsleder HYU gå i dialog med fagansvarlig for å kartlegge om det er snakk om en revidering som skal følge prosessdokument 7.2 eller om det er snakk om mindre	Avdelingsleder HYU (Fagansvarlig) HGF: Avdelingsleder KMU og Fagansvarlig	14.10.26	GHN-01.07.26 IN- 01.07.26 11.06.26

Avvik	Tiltak	Ansvar	Frist	Lukket dato
	endringer. Det må planlegges når det er mulig å kunne gå i gang med en revidering.			
Vea må vurdere praksis for i større grad å kunne kontrollere- og unngå mulighet for fusk på eksamen. (Avviket startet i 2024.)	Faglærerteamene, studieadministrasjonen og ledelse har diskutert problemstillingen og undersøkt hvordan man håndterer situasjonen ved HYU og UH. For skoleåret 2025/2026 vil lærerteamet ha fokus på oppgavebeskrivelser som KI ikke så lett kan benyttes for å løse. Det vurderes muntlig forsvar som sluttvurdering i enkelte emner. 21.02.26 hadde avdeling HYU avdelingsmøte med dette som tema, og 22.02.26 hadde avdelingen arbeidsseminar om eksamensorganiseringen opp mot KI-bruk. Det enkelte lærerteam skulle tenke gjennom behov for endring av vurderings-form i sine emner og melde fra til avdelingsleder innen 23.04.26. Avdelingsleder oppdaterer studieplanene jamfør endringer i vurderingsform og utarbeider eksamensplan.	Avdelingsleder HYU Ny eksamens-organisering er landet og studieplaner er oppdatert jamfør endringer i vurderingsform	10.08.26	01.07.26 18.08.26
		Eksamensplanen er ferdigstilt og sendt eksamensansvarlig	01.09.26	26.08.26
I 2024 hadde de fleste av klassene en oppfatning av at de ikke har så mye nettundervisning.	Avdelingsleder minner om dette: Nettbasert undervisning versus student-arbeidstimer er diskutert flere	Avdelingsleder i samarbeid med faglærerteamene	01.09.26	01.09.26

Avvik	Tiltak	Ansvar	Frist	Lukket dato
I 2026, inneværende skoleår, er det fortsatt to klasser som mener dette.	ganger i avdelingen og gjennom dette er det utarbeidet et dokument som tydeliggjør avdelingens forståelse av nettundervisning. Faglærerne må gi studentene en forståelse for hva som er nettundervisning. Alle lærerteam skal vise til detaljert nettopplegg og forventet tidsbruk i undervisningsplanene fra 2025/26.			
I 2025 ønsket nesten halvparten av klassene flere øvingsoppgaver med tilbakemelding. I 2026 er det fire klasser som nevner om oppgaver; vanskelig å forstå hva de skal svare på jamfør oppgavetekst, oppgaver kommer for tett på hverandre, de har ikke nødvendig teori før oppgave kommer og omfanget på besvarelse er ikke avklart.	Dette var tema i erfaringsdelingsdelen av avdelingsmøte april 25. Det forventes større grad av øvingsoppgaver fra høsten 2025. 2026: Faglærerne tar tilbakemelding til etterretning og vil i større grad planlegge for å unngå det som påpekes med oppgavene	Avdelingsleder og faglærere Aktuelle faglærere	01.06.26 01.05.27	
Prosjektledelsesklassen opplever at det er for stor grad av repetisjon fra Anleggsledelsesmodulen.	Dette var også tilbakemelding 2025. Lærerteamet hadde arbeidsdag rundt dette i februar 26. Evalueringen fra lærerteamet i juni viser at teamet må fortsette arbeidet slik at det blir en naturlig progresjon på Ledelse i maskinentreprenørfaget fra Anleggsledelse som første modul til Bedriftsledelse i anleggsfaget som siste. Det bør ikke overlappe for mye mellom Anleggsledelse og	Faglærerteam	01.05.27	

Avvik	Tiltak	Ansvar	Frist	Lukket dato
	Prosjektledelse for maskinentreprenørfaget.			
Bruken av Teams fungerer fortsatt ikke optimalt i alle klasser selv om det er bedring de siste årene. Tre klasser kommenterer på dårlig struktur og ulik bruk fra faglærerne i 2026.	Faglig ansvarlig i de aktuelle klassene må sette lik bruk av Teams som agenda i møte med faglærerteamet. Det settes opp enda ei økt med IKT-ansvarlig for faglærerne der viktigheten av struktur og lik bruk påpekes.	Avdelingsleder, faglig ansvarlig og Studieadministrasjonen	14.08.26	13.08.26 13.08.26
Data fra digital undervisdialog i studiet stein, grus og vann-klassen mangler grunnet manglende svar. Gjennomføring av digital undervisdialog på Hagens form og ikonografi og Historisk skjøtsel mangler. Det samme med kvalitetssikring av Historiske gartnerfag sitt siste emne med eksamen.	Sikre at det gjennomføres digital undervisdialog på et hensiktsmessig tidspunkt tilpasset oppstart og avslutning av de små enhetene. Gjennomføringen av digital undervisdialog settes inn i oversikten over kvalitetssikring på HYU.	Avdelingsleder KMU	14.08.26	
Ved skår under 5 på spørsmål om oppgavens omfang eller hvordan eksamensformen fungerer, mangler det i flere tilfeller en utdypende kommentar fra sensor. Dette gjør det vanskelig å identifisere hva som ligger bak lav vurdering, og dermed	Evaluerings skjemaet endres slik at sensor må legge inn en utdypende kommentar dersom det gis en skår under 5. Dette skal gi et bedre grunnlag for å vurdere og følge opp forhold som bør forbedres.	Eksamensansvarlig	01.11.26	

Avvik	Tiltak	Ansvar	Frist	Lukket dato
også å følge opp eventuelle forbedringsbehov.				
Loggen for samarbeid med arbeidslivet viser ikke alt samarbeid med yrkesfeltet gjennom skoleåret og dermed får vi ikke et tilstrekkelig bilde på dette	Øke fra 2 til 3 påminnelser i året, hvor en av disse er på møter – og legger vekt på viktigheten av systematikken i dette. Sikre at det blir samarbeidet med relevante yrkesfelt gjennom skoleåret.	Markedsansvarlig sender ut påminnelser og deltar på avdelingsmøtene for å informere og bevisstgjøre. 1. gang i oktober 2. gang i februar 3. gang i juni	juni 2027	

Avvik og tiltak for 2024/2025

Avvik	Tiltak	Ansvar	Åpen 24/25	Lukket dato
Vea må vurdere praksis for å i større grad kunne kontrollere fusk på eksamen	Faglærerteamene, studieadministrasjonen og ledelse har diskutert problemstillingen og undersøkt hvordan man håndterer situasjonen ved HYU og UH. For skoleåret 2025 vil lærerteamet ha fokus på oppgavebeskrivelse som KI ikke så lett kan benyttes til. Det vurderes muntlig forsvar i enkelte emner.	Avdelingsleder HYU		01.07.25 Praksis er vurdert og vil fortløpende ha fokus jamfør tiltaket
De fleste av klassene har fortsatt en oppfatning av at de ikke har så mye nettundervisning, noe som tyder på at det er uklart for dem hva som faktisk er undervisning	Nettbasert undervisning versus studentarbeidstimer er diskutert flere ganger i avdelingen og gjennom dette er det utarbeidet et dokument som tydeliggjør avdelingens forståelse av	Avdelingsleder i samarbeid med faglærerteamene		01.09.25

over nett og hva som er studentarbeidstimer.	nettundervisning. Faglærerne må gi studentene en forståelse for hva som er nettundervisning. Fra august 2025 skal alle vise til detaljert nettopplegg og forventet tidsbruk i undervisningsplanene.			
Nesten halvparten av klassene ønsker flere øvingsoppgaver med tilbakemelding på hvordan de presterer	Dette blir tema i erfaringsdelingsdelen av avdelingsmøte april 25. Det forventes større grad av øvingsoppgaver fra høsten 2025	Avdelingsleder og faglærere		01.05.26
PL-klassen opplever at det er for stor grad av repetisjon fra AL-modulen.	Faglærerteamet ser på LUB i AL og PL og vurderer en revidering for å redusere repetisjon	Faglærerteam og avdelingsleder		01.06.25
GF/HP/PSD- klassene har gjennom flere år og evalueringer ytret ønske om mer opplæring innen hageplanlegging og digital tegning.	Faglærerne støtter studentenes ønske om en tilleggsutdanning med fokus på mengdetrening og digital tegning innen hageplanlegging. Avdelingsleder melder initiativet for ledergruppa og utarbeider eventuelt underlag for beslutning i Fagskolestyret.	Avdelingsleder med hjelp fra faglærere		Planlagt lukket juni/august 2026 12.juni 24 vedtok Fagskolestyret igangsetting av utvikling av ny utdanning.
GF -klassen ønsker å endre tittel etter endt utdanning til Grøntanleggsforvalter	Faglærerteam og avdelingsleder gjør en vurdering av dette	Avdelingsleder Faglærere		01.06.25
Flere klasser ønsker mer samhandling med yrkesfeltene blant annet i form av flere besøk av eksterne og / eller bedriftsbesøk.	Dette må ha fokus ved neste budsjettprosess og faglærerteamet må finne aktuelle personer	Avdelingsleder Faglærere		Budsjettprosessen høst 2025; 1.11.25

GHN ønsker en bedre markedsføring av utdanningen for å gi den større status	Markedsfører må vurdere muligheten av hva som kan gjøres for å oppnå dette.	Markedsrådgiver		01.09.25
AGT AT ga innspill på at landmålingseksamen bør legges til før jul	Avdelingsleder vurderer dette sammen med faglærerteamet og opp mot resterende timer i timeplanen og kabalen med faglærere	Avdelingsleder		01.09.26
GHN-teamet anbefaler at det utvikles en mindre utdanning (10 stp) som omhandler praktiske ferdigheter innen skolehage, sansehage og rehabiliteringshager. Utdanningen kan være for Hageplanleggere, Grønnhelsekandidater, gartnere og anleggsgartnere.	Avdelingsleder har bedt teamet om en nærmere beskrivelse av behovet jamfør initiativfasen, før dette eventuelt tas videre til ledergruppa.	Avdelingsleder		01.12.25
Historiske gartnerfag-utdanningene ses på med tanke på tydeligere organisering, bedre informasjon og tilbakemeldinger.	Fagteamet evaluerer utdanningen etter første gjennomføring av studie-løpet og vurderer behov for revidering av studieplanen.	Faglig ansvarlig Avdelingsleder KMU		11.06.26 - med akkrediterte studieplaner

Kvalitetsprosess 7: Prosedyre for etablering av nye utdanningstilbud og større revideringer

Vea ble akkreditert for fagområdet Landskap- og anleggsfag i juni 2025.

Prosessdokument 7.1: Utvikling av nye utdanningstilbud

Skoleåret 2025/2026 akkrediterte Vea tre nye studietilbud under eget fagområde; Ledelse i maskinentreprenørfaget, 120 studiepoeng, Bedriftsledelse for anleggsfag 30 studiepoeng og Miljøteknikk og digital kompetanse 30 studiepoeng.

Arbeidet med utvikling av utdanningen Teknisk tegning av ute- og innerom har pågått skoleåret 25/26, og målet er å akkreditere utdanningen høsten 2026 med oppstart høsten 2027.

Naturrestaurering av myr og naturrestaurering av bekk har også vært arbeidet med inneværende skoleår. Utdanningene følger samme tidsplan som Teknisk tegning av inne- og uterom.

Prosessdokument 7.2: Vesentlige endringer av eksisterende utdanningstilbud

Det er for avdeling høyere yrkesfaglig utdanning ikke gjort endringer inneværende skoleår som kvalifiserer for rapportering som vesentlig endring.

Internkontroll

Prosedyremal med gjennomgang av fagskoledriften. Dette innebærer gjennomgang av utdanningene opp mot gjeldende lover og forskrifter 2025/2026

- Fagskoleloven §9.f; internkontroll for å sørge for at virksomheten drives i samsvar med gjeldende lover og regler
- Fagskoletilsynsforskriften §4-1.b

Vedlegg: Internkontroll jf. Kvalitetshåndboka kapittel 6

Overordnet kommentar; skoleåret 2025/2026	Ledelse i maskinentreprenørfaget på 120 stp, Bedriftsledelse for anleggsgfag på 30 stp. og Miljøteknikk og digital kompetanse på 30 stp, ble akkreditering under eget nytt fagområde Landskap- og anleggsgfag i november 2025. Teknisk tegning av inne- og uterom vil sannsynlig kunne akkrediteres høsten 2026, det samme gjelder naturrestaurering av myr og naturrestaurering av bekk. Det planlegges oppstart av de tre sistnevnte utdanningene høsten 2027. GHN ble revidert ved å fjerne ett emne og fordele læringsutbyttene på to andre emner. Her er det ny emnekode som må meldes oktober 26.
--	---

Årlig internkontroll av utdanningene										
Hva er sjekket/ utdanning	GF SD PSG HP	AL PL MDK BL A	HGF HPH HKH HF I HS SGV	AGTGL	AGT AT, FL	GHN	SDV	LMF120 stp	IN	PII
Er det gjort endringer i utdanningens innhold eller form (navn på utdanning, samlede læringsutbytte, utdanningsform, studiested mm) som må sjekkes jamfør lovverk?	-	MDK og BLA er akkreditert under eget fagområde nov26	Ja, akkreditert høst 25 og vår26 Nye emne-koder	-	-	Slått sammen emner, melde ny emne-kode	-	akkreditert under eget fagområde nov26	-	-
Er det utviklet nye utdanninger (eller	-	MDK og BLA er	Ja, utviklet	-	-	-	-	120 stp	-	-

endret omfang i studiepoeng) innen fagområde som skal meldes NOKUT		nye utd., 30 stp hver	utdannin gen Historisk skjøtsel av grøntanlegg (20stp), som en del av HGF, Meldt til NOKUT: sannsynli g, men sjekkes av vikar							
Er Studieadm. informert om endringer som påvirker rapportering?	-	Ja	Ja	-	-	Ja	-	Ja	-	-
Er det gjort mindre endringer i studieplaner jamfør innspill fra undervisere eller studenter gjennom kvalitetssystemet?	Ja, oppdater t eksamen sorganise ringen	Ja, oppdatert eksamens organisering	Ja	Ja, oppdatert eksamens organisering	Ja, oppdatert eksamens organisering	Ja, oppdatert eksamens organisering	Ja, oppdatert eksamens organisering	Ja, oppdatert eksamens organisering	Ja, oppdatert eksamens organisering	Ja, oppdatert eksamensorganisering

Har studieadministrasjonen meldt forhold omfattet av meldeplikt (studiested, nytt navn, ny utdanningsform og nye akkrediterte utdanninger)?	-	Ja	Ja, men sjekkes -	-	-	-	-	Ja	-	-
Er det gjort endringer i fagmiljø slik at det bør sjekkes opp mot krav i lovverket og skolens kravspesifikasjon?	Ja, sjekket mot kravspek. Des 25 og august 26	Ja, sjekket mot kravspek. Des 25 og august 26	Ja, sjekket mot kravspek. Des 25 og august 26	Ja, sjekket mot kravspek. Des 25 og august 26	Ja, sjekket mot kravspek. Des 25 og august 26	Ja, sjekket mot kravspek. Des 25 og august 26	Ja, sjekket mot kravspek. Des 25 og august 26	Ja, sjekket mot kravspek. Des 25 og august 26	Nei	Ja, sjekket mot kravspek. Des 25 og august 26
Har det foregått formell eller uformell kompetanseheving i fagmiljøet i år eller foregående år?	Ansatte på HYU har til sammen deltatt på 19 fagkurs og -seminarer skoleåret 25/26 (per 010426) 1 har utvidet nettpedagogikk-kompetansen sin									
Har det foregått samhandling med yrkesfeltet i år eller foregående år? Eventuelt om hva? Det vises til logg for samarbeid!	Folk fra yrkesfeltet har vært forelesere, ekskursjoner	Ekskursjoner med praksis. Gjennomført prosjekter i samhandling med yrkesfelt.	Ekskursjoner med praksis. Gjennomført prosjekter i samhandling med yrkesfelt.	Folk fra yrkesfeltet har vært forelesere, ekskursjoner praksis i yrkesf.	Folk fra yrkesfeltet har vært forelesere, ekskursjoner, praksis i yrkesf.	- Folk fra yrkesfeltet har vært forelesere, ekskursjoner, praksis i yrkesf.	Folk fra yrkesfeltet har vært forelesere, ekskursjoner praksis i yrkesf.	Folk fra yrkesfeltet har vært forelesere, ekskursjoner praksis i yrkesf.	Folk fra yrkesfeltet har vært forelesere, ekskursjoner praksis i yrkesf.	Folk fra yrkesfeltet har vært forelesere, ekskursjoner praksis i yrkesf.
Se over- samarbeid y-feltet	Det har vært mye samarbeid med MEF og bedrifter under dem rundt utvikling av 4. modul for LMF. MEF og Veia samarbeider også om undervisning inn på AL, PL og LMF. NAML, MEF, EBA og Veia samarbeider om utvikling av									

	utdanning innen naturrestaurering. Interiørutdanningen, Planteinstallasjoner i innerom og de andre utdanningene samarbeider med aktuelle fra yrkesfeltet rundt forelesere, ekskursjoner og undervisningsmidler. Det er innledet kommunikasjon med samferdselsavdelingen i Innlandet fylkeskommune rundt utvikling av utdanning innen drift og skjøtsel av veg.									
Overholdes krav om politiattest og skikkethetsvurdering?	Ikke relevant	Ikke relevant	Ikke relevant	Ikke relevant	Ikke relevant	Ja og Ja	Ikke relevant	Ikke relevant	Ikke relevant	Ikke relevant
Er det gjort endringer i utdanningen jamfør tiltak i KS-systemet (undervisningen, studieplanen, fagmiljø etc.)	Ja, endringer i eksamen sorganiseren gjeldende fra 26/27	Ja, endringer i eksamens organiseringen	Ja, endringer i eksamens organiseringen	Ja, endringer i eksamens organiseringen	Ja, endringer i eksamens organiseringen	Ja, endringer i eksamens organiseringen	Ja, endringer i eksamens organiseringen	Ja, endringer i eksamens organiseringen	Ja, endringer i eksamens organiseringen	Ja, endringer i eksamensorganiseringen
Er det sørget for vurdering i alle emner?	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Annet?			Etter søknad åpnet SO for å kunne foreta lokalt opptak på 60stp HGF							
AVVIK-TILTAK										

Oppdages avvik, skal dette meldes den som har ansvar for å rette opp avviket med en frist for oppretting.										
	Gjennomgang av tabellen med opptaksansvarlig, eksamensansvarlig, avdelingsleder for Administrasjon og service, Kurs, marked og utvikling og Hørere yrkesfaglig utdanning 11.juni 2026 Da det er vikar i studieadministrasjonen, skal opptaksansvarlig undersøke om den ordinært ansatte har meldt akkrediteringene av "HGF-utdanningene" høsten 2025 til NOKUT. Dette ble sjekket og var ivaretatt. Anne H. Bakken, Leder av avdeling for HYU.									

Årlig internkontroll av fagskolevirksomheten							
Kontrollområde	Kontrollpunkt	Føringer	Hva skal kontrolleres?	Status	Funn	Tiltak	Ansvarlig
Studentrettigheter	Informasjon om rettigheter	Fagskoleloven kap. 4 og 5, særlig § 15 om læringsmiljø, § 20 om klage på enkeltvedtak, §§ 21–23 om vurdering/eksamen/klage. Veas egen forskrift gjelder for søkere og studenter ved Vea.	Er studentene gjort kjent med sine rettigheter, og er informasjonen lett tilgjengelig?	Delvis Studentene informeres om rettigheter blant annet gjennom nettsiden og studieguiden.	Det er ikke gjennomført høring blant studentene ved revisjon av lokal forskrift	Det etableres en rutine for revisjon av lokal forskrift.	Avdelingsleder for Administrasjon og service
Studentdemokrati	Studentinvolvering	Fagskoleloven § 14 om studentorgan/studentdemokrati. NOKUT beskriver at fagskolen skal legge til rette for at studentene kan organisere seg i studentorgan. Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 stiller også krav om at studenter	Er studentene involvert i relevante organer og prosesser?	Ja Studentene involveres blant annet gjennom Studentforum, med representant i Fagskolestyret, samt gjennom	Ingen avvik		

Årlig internkontroll av fagskolevirksomheten							
Kontrollområde	Kontrollpunkt	Føringer	Hva skal kontrolleres?	Status	Funn	Tiltak	Ansvarlig
		og eventuelle studentorganer involveres i kvalitetsarbeidet.		innspillsordning og evalueringer.			
Læringsmiljøutvalg	Etablering og drift	Fagskoleloven § 15 om studentenes lærings- og arbeidsmiljø. Kilder omtaler også at LMU skal bidra til at § 15 følges	Er LMU etablert og gjennomført i tråd med rutinen.	Nei Læringsmiljøutvalget etableres første gang høsten 2026	Ingen avvik		
Klagenemnd	Behandling av saker	Fagskoleloven § 20 om klageorganer/lokal klagenemnd. Lokal klagenemnd skal behandle klager over enkeltvedtak. Klager over enkelte vedtak behandles av Nasjonal klagenemnd for høyere yrkesfaglig utdanning, jf. fagskoleloven § 20 femte ledd og fagskoleforskriften § 43.	Er klagenemnd etablert, korrekt sammensatt og har saker blitt behandlet forsvarlig?	Ja Det er ikke behandlet klagesaker skoleåret 2025-2026	Ingen avvik		
Skikkethetsnemnd	Ordning og saker	Fagskoleloven § 26 om skikkethetsvurdering. Fagskoleforskriften kapittel 5, § 26 og § 27. Veas studieplaner viser til fagskoleloven § 26 og Veas forskrift kapittel 3 for skikkethetsvurdering.	Er ordningen etablert, og er eventuelle saker håndtert korrekt?	Ja Det er ikke behandlet noen saker i 2025-2026	Ingen avvik		
Studentombud	Informasjon til studenter	Fagskoleloven § 14 a. Fra 1. august 2025 skal fagskolestudenter ha tilgang til nasjonalt studentombud.	Er studentene kjent med studentombudet	Ja Studentene får informasjon om studentombudet	Ingen avvik		

Årlig internkontroll av fagskolevirksomheten							
Kontrollområde	Kontrollpunkt	Føringer	Hva skal kontrolleres?	Status	Funn	Tiltak	Ansvarlig
			og hvordan de kan ta kontakt?	gjennom blant annet studentguiden, hjemmeside og i studentforum.			
Opptak	Gjennomføring av opptak	Fagskoleloven § 16 om opptaksgrunnlag. Fagskoleforskriften kap. 2 om opptakskrav, særlig § 7, og kap. 3 om rangering, særlig §§ 14–15. Veas forskrift kap. 2 gjelder opptak §§ 2-1–2-8.	Er opptak gjennomført etter regelverk, rutiner og frister?	Ja	Ingen avvik		
Eksamen og vurdering	Gjennomføring og behandling	Fagskoleloven § 21 om vurdering av studentenes kompetanse. §§ 22–23 gjelder begrunnelse, klage på karakter og klage over formelle feil. Veas forskrift kapittel 5 omtales i studieplaner som grunnlag for klage på sensur.	Er eksamen gjennomført etter rutiner og regelverk?	Ja	Ingen avvik		
Rapportering	Ekstern rapportering	DBH-F bygger på rapportering av fagskolestatistikk. DBH-F er nasjonal database for fagskoleutdanning, og fagskolene rapporterer til fastsatte frister.	Er DBH, Lånekassen og Samordna opptak rapportert korrekt og innen frist?	Ja	Ingen avvik		

Årlig internkontroll av fagskolevirksomheten							
Kontrollområde	Kontrollpunkt	Føringer	Hva skal kontrolleres?	Status	Funn	Tiltak	Ansvarlig
Dokumentasjon	Vitnemål og dokumentasjon	Fagskoleloven § 19 om vitnemål. Fagskoleforskriften §§ 37–38 og § 41 omtales som relevante for krav til vitnemål. NOKUT viser også til fagskoletilsynsforskriften § 2-7 om krav til innhold i vitnemål	Er korrekt dokumentasjon utstedt, og er innhold i vitnemål kontrollert?	Ja	Ingen avvik		
Rutiner	Revisjon av rutiner	Fagskoleloven § 5 om akkreditering/kvalitet og styrets ansvar. Fagskoleforskriften § 49 om system for kvalitetssikring. Fagskoletilsynsforskriften kap. 4, særlig §§ 4-1 og 4-2, om systematisk kvalitetsarbeid og kvalitetssystem.	Er relevante rutiner oppdatert, revidert og tilgjengelige?	Delvis	Det er ikke gjennomført rutinemessig gjennomgang og revisjon av rutiner i skoleåret 2025-2026	Gjennomgang og revisjon av rutine tas inn i årshjulet for skoleåret 2026-2027	Avdelingsleder for Administrasjon og service
Annet							

